



श्रीमती आनन्दीबेन पटेल

माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष, इलाहाबाद संग्रहालय समिति

Smt. Anandiben Patel

Hon'ble Governor of Uttar Pradesh & Chairman, Allahabad Museum Society

वार्षिक प्रतिवेदन ANNUAL REPORT

2021-2022





इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज (भारत सरकार, संस्कृति मंत्रालय)

Allahabad Museum, Prayagraj (Government of India, Ministry of Culture)

(Government of India, Ministry of Culture)
Chandrashekhar Azad Park, Kamla Nehru Road, Prayagraj, 211002
Phone: 0532-2408690, 2408237, Fax: 0532-2407834
E-mail: allahabadmuseum@rediffmail.com
Website: theallahabadmuseum.com



१. इतिहास

सन् 1863 में राजस्व परिषद् द्वारा उत्तर पश्चिम प्रान्त की सरकार से पब्लिक लाइब्रेरी और एक संग्रहालय की स्थापना हेतु निवेदन किया गया। प्रान्तीय सरकार के अनुदान से प्रसिद्ध पुरालेखशास्त्री सर विलियम म्योर और महाराजा विजय नगरम् को अधीक्षक पुस्तकालय एवं संग्रहालय के रूप में नियुक्त किया गया तथा 1878 ई. में आरनेट भवन को उदघाटित कर एकत्रित संग्रह को रखा गया। 1881 ई. में अपरिहार्य कारणों से संग्रहालय बंद हो गया। 1923-24 ई. में पं0 जवाहरलाल नेहरू, अध्यक्ष, इलाहाबाद म्यूनिसिपल बोर्ड द्वारा संग्रहालय को पूनः खोलने का उपक्रम बोर्ड के तत्कालीन कार्यकारी अधिकारी पं0 बृजमोहन व्यास के निर्देशनों के अधीन प्रारम्भ हुआ और 1931 में म्यूनिसिपल भवन में संग्रहालय खुला। पं0 व्यास के अथक प्रयत्नों से संग्रहालय के लिए महत्वपूर्ण संग्रहों का अधिग्रहण हुआ जिसमें भरहुत और भूमरा जनपद सतना, म0प्र0 का प्राचीन मूर्तिशिल्प है। 1942 ई. में एस.सी. काला, प्रथम क्यूरेटर ने संग्रहालय के संग्रहों की समृद्धि के लिए आवश्यक प्रयास किए, विषेशतया नेहरू के व्यक्तिगत संग्रह और बंगाल स्कूल ऑफ पेन्टिंग उल्लेखनीय है। स्थानाभाव के कारण यह निर्णय हुआ कि संग्रहालय को म्यूनिसिपल बोर्ड के भवन से कम्पनी बाग अथवा चन्द्रशेखर आजाद पार्क के वर्तमान भवन में स्थानान्तरित कर देना चाहिए। वर्तमान संग्रहालय भवन जिसे प्रयाग संग्रहालय

1. HISTORY

The inception of Allahabad Museum in 1863 began with the Board of Revenue's request to the Government of North-Western Provinces for the establishment of a public library and a museum. With donations from the provincial government, the famous Orientalist Sir William Muir and the Maharaja of Vijaynagaram, a superintendent of library and museum was appointed and an ornate building was inaugurated in 1878 to house the collection. For unforeseen reasons the museum closed down in 1881. The initiative to set up a new museum in Allahabad was taken by Pandit Jawaharlal Nehru, in 1923-24 under the operational direction of Pandit Brij Mohan Vyas, the then Executive Officer of the board. The museum was opened in the Municipal Building Allahabad in 1931. Under the tutelage of Mr. Vyas, the museum acquired important collections, including ancient sculptures from Bharhut and Bhumra, Satna district of Madhya Pradesh. In 1942, S.C. Kala, the first Curator gave the much needed impetus to enrich the collections of the museum, especially adding The Personalia Collection and the Bengal School Paintings. As space became a constraint, it was decided that the museum should be shifted from the Municipal Board building to the present building in the or Chandrasekhar Azad Park. The foundation stone of the present museum building was laid on 14th December 1947 by Pandit Jawaharlal Nehru and the museum was opened to the public in 1954. Seeing the significance of its collections of art and

कहा जाता था उसकी आधारशिला 14 दिसम्बर 1947 को पं0 जवाहरलाल नेहरू द्वारा रखी गई और 1954 में संग्रहालय जनसामान्य के लिए खोल दिया गया। कलाकृतियों के महत्त्वपूर्ण संग्रह को देखते हुए सितम्बर 1985 में संस्कृति विभाग, भारत सरकार द्वारा यह राष्ट्रीय महत्त्व की संस्था घोषित की गई। संग्रहालय की गतिविधियों को शासित करने हेतु समिति पंजीकरण अधिनियम 1960 के अन्तर्गत 6 सितम्बर 1985 को एक समिति अस्तित्व में आयी। यह पूर्णतः भारत सरकार द्वारा वित्तपोषित है। राज्यपाल, उ.प्र. पदेन इलाहाबाद संग्रहालय समिति के अध्यक्ष हैं।

संग्रहालय में 16 वीथिकाएं हैं, जिसमें विविध प्रकार के संग्रह हैं, यथा मूर्तिशिल्प, मृण्मूर्ति, लघुचित्र कला, आधुनिक चित्रकला, पुरातात्विक वस्तु, मुद्राएं, अस्त्र—शस्त्र, वस्त्र, पाण्डुलिपि तथा फरमान आदि उल्लेखनीय हैं।

मृर्तिकला संग्रह में अशोक स्तम्भशीर्श (तीसरी शती ई. पूर्व) 58 भरह्त स्तूप के (दूसरी शती ई.प्.) कलाशिल्प जिसमें जातक कथाओं के दृश्य हैं, स्तम्भ, बड़ेर, तोरण पूर्व कलाशिल्प वीथिका में प्रदर्शित हैं। मध्यकालीन मूर्तिशिल्प अनुभाग में वैश्णव, शाक्त, शैव तथा जैन मूर्तियां सुन्दर एवं व्यवस्थित ढंग से प्रदर्शित हैं। यहाँ लघुचित्र कला एवं आधुनिक चित्रकला का समृद्ध संग्रह है। लघ्चित्र कला में राजस्थानी, पहाड़ी, मृगल और कम्पनी शैली के चित्र हैं। आधुनिक कला वीथिका में अनागरिक गोविन्द और रूसी चित्रकार निकोलस और स्वेतोश्लाव रोरिक का महत्वपूर्ण स्थान है। बंगाल स्कूल संग्रह में असित कुमार हलदार, अवनिन्द्र नाथ टैगोर, गगनेन्द्र नाथ टैगोर, नन्दलाल बोस, जामिनी राय और सुधीर रंजन खस्तगीर के कृतियों का इलाहाबाद संग्रहालय में अमृल्य संग्रह है। संग्रहालय में सुमित्रानन्दन पंत, महादेवी वर्मा, सूर्यकान्त त्रिपाठी निराला, मैथिलीशरण गुप्त, रामकुमार वर्मा आदि साहित्यकारों की पाण्डुलिपियां एवं व्यक्तिगत पत्रों का महत्वपूर्ण संग्रह है। इलाहाबाद संग्रहालय के अस्त्र–शस्त्र संग्रह में दुर्लभ पिस्तौलें, राइफल, बन्द्रकें, तलवारें तथा 18वीं–19वीं शती के कवच हैं। वस्त्र एवं साज–सज्जा संग्रह में सोने की जरी का काम और काश्ठ-कला कृतियां उल्लेखनीय हैं। संग्रहालय भ्रमण करने वाले बच्चों के लिये यहां एक प्राकृतिक इतिहास वीथी भी है।

antiquities, it was declared an Institution of National Importance by the Government of India, Department of Culture. A 'Society' came into being under the Registration of Societies Act, 1860, on 6th September 1985, to administer the activities of the Museum and thus The Allahabad Museum became an autonomous body under the Ministry of Culture, Government of India. At present it is fully funded by the Government of India. Since 2008 the Governor of Uttar Pradesh has been ex-officio Chairman of the Allahabad Museum Society.

There are sixteen galleries in the Allahabad Museum. It houses a variety of collections which include Stone Sculptures, Terracottas, Miniature Paintings, Modern Paintings, Archaeological objects, Coins, Arms and Armour, Textile, Manuscripts, Farmans etc. The collection also includes the archaeological artifacts and exquisite art objects from different parts of the country.

The sculptural art collection comprising of an abacus of an Ashokan pillar (3rd century BCE), fiftyeight fragments of sculpture from the Bharhut stupa (2nd century BCE) including scenes from the Jataka stories, pillars, crossbars and coping stones are displayed in the Early Sculpture Gallery. The Medieval sculpture section is still more attractive and varied, displaying the Vaishnava, Shatka, Shiva and Jaina images. The Museum also has a rich collection of Miniature Paintings and Modern Art. The Miniature Paintings belong to the Rajasthani, Pahari, Mughal and Company schools of paintings. Paintings of Anagarika Govinda and those of the Russian artists Nicholas and Svetoslav Roerich occupy a pride of place in the Modern Art Gallery. The Bengal School collection comprises the works of Asit Kumar Haldar, Abanindra Nath Tagore, Gaganendra Nath Tagore, Nand Lal Bose, Jamini Roy and Sudhir Ranjan Khastgir amongs others. The Museum has an important personalia collection of manuscripts and letters of literary luminaries like Sumitranandan Pant, Mahadevi Verma, Suryakant Tripathi 'Nirala', Maithili Saran Gupta, Ram Kumar Verma and others. The Arms and Armour Collection of the Allahabad Museum has unique pistols, rifles, guns, swords and body armour from the 18th century to 19th century CE including the pistol of Chandrashekhar Azad showcased in the Central Hall. The textiles and decorative arts collection includes fine gold Zari work and exquisite wooden artifacts. It also has a Natural History section for the children visiting the Allahabad Museum.

(अ) इलाहाबाद संग्रहालय समिति

समिति में अधोलिखित सदस्य होंगेः

- i. अध्यक्ष (भारत सरकार द्वारा 5 वर्ष के लिये नामित किया जायेगा)।
- ii. भारत सरकार के सम्बन्धित मंत्रालय / विभाग के वित्तीय सलाहकार।
- iii. समिति सम्बन्धी मामलों को देखने वाले मंत्रालय / विभाग का प्रतिनिधि।
- iv. भारत सरकार द्वारा नामित शिक्षा, कला एवं संस्कृति के क्षेत्र में प्रख्यात अधिकतम पांच व्यक्ति। आयुक्त, इलाहाबाद मंडल भी एक नामिती होंगे।
- v. सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय का एक प्रतिनिधि।
- vi. पर्यावरण विभाग का एक प्रतिनिधि।
- vii. राज्य सरकार के वित्त विभाग के एक प्रतिनिधि सहित उत्तर प्रदेश सरकार के तीन प्रतिनिधि।
- viii. सदस्य-सचिव, निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय

(ब) कार्यकारिणी समिति

समिति के प्रबन्धन, प्रशासन, निर्देशन एवं नियन्त्रण सम्बन्धी विषय, नियम, उपनियम (बाइ—लॉ) और आदेश कार्यकारिणी समिति के विषय होंगे। इन उद्देश्यों के निमित्त कार्यकारिणी समिति अधोलिखित होगी:—

- i. समिति के अध्यक्ष।
- ii. भारत सरकार के नियम 4 उपनियम (iv) द्वारा नामित शिक्षा, संस्कृति और कला के क्षेत्र के दो सदस्य। इनमें एक सदस्य इलाहाबाद का होना चाहिए।
- iii. समिति सम्बन्धी मामलों को देखने वाले मंत्रालय / विभाग का प्रतिनिधि।
- iv. संस्कृति मंत्रालय के वित्तीय सलाहकार।
- v. राज्य सरकार का प्रतिनिधि।
- vi. निदेशक (सदस्य–सचिव)।

(स) वित्त समिति

i. वित्तीय सलाहकार अध्यक्ष संस्कृति मन्त्रालय भारत सरकार, नयी दिल्ली।

(A) ALLAHABAD MUSEUM SOCIETY

The Society (reconstituted on 24th October 2018 for a period of 5 years from the date of issue of the notification or till further orders whichever is earlier) shall consist of the following members:-

- i) Chairman (shall be nominated by the Government of India for a period of five years).
- Financial Adviser of the concerned Ministry/Department of the Government of India.
- iii) One representative of the Ministry/Department dealing with matters concerning the Society.
- iv) Eminent persons not exceeding five in number in the field of education, art and culture to be nominated by the Government of India. One of the nominees would be Commissioner of Allahabad Division.
- v) One representative of Ministry of Information and Broadcasting.
- vi) One representative from Department of Environment.
- vii) Three representatives of State Government of U.P. including one belonging to the Finance Department of the State Government.
- viii) Director, Allahabad Museum Member-Secretary.

(B) EXECUTIVE COMMITTEE

The affairs of the Society shall be managed, administered, directed and controlled subject to the rules, bye-laws and orders of the Society by the Executive Committee. The Executive Committee of the Society for these purposes shall consist of the following:-

- Hon'ble Governor of U.P.- Chairman, Executive Committee.
- ii) Prof. U.C. Chattopadhyaya, Retd. from Deptt. Of Ancient Indian History, Culture & Archaeology, University of Allahabad-Member.
- iii) Dr. B.V. Kharbade, Retd. Director General, National Laboratory for Conservation of Cultural Property (NRLC)- Member.
- iv) Financial Advisor, Ministry of Culture, Government of India–Ex-Officio Member.
- v) Joint Secretary (Museums), Ministry of Culture, Government of India- Ex-Officio Member.
- vi) Director of Museums, U.P. Government, Banarasi Bagh, Lucknow- Ex-Officio Member.
- vii) Director, Allahabad Museum- Member-Secretary.

भारत सरकार का एक पदेन सदस्य प्रतिनिधि,
 आवश्यक नहीं कि समिति के मध्य का हो।

iii. समिति के दो सदस्य पदेन सदस्य iv. निदेशक सदस्य

iv. निदेशक इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद

2. अधिदेश

उद्देश्य जिसके लिये समिति की स्थापना की गई:-

- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद के प्रशासन एवं प्रबन्धन सहित नगर निगम, इलाहाबाद से प्राप्त सभी वस्तुओं एवं दायों के अधिग्रहण द्वारा एक संग्रहालय की स्थापना एवं उसका रख-रखाव।
- आयोजन, अधिग्रहण एवं संयोजन द्वारा संग्रहालय के विकास के क्षेत्र में अध्ययन एवं शोध को प्रोत्साहन एवं प्रोन्नित।
- कलाकृतियों का अधिग्रहण, अनुरक्षण और संरक्षण।
- 4. संस्था के उद्देश्य और लक्ष्य को ध्यान में रखते हुए समान क्रिया—कलाप वाली भारत और सुदूर के संस्थानों / संस्थाओं के साथ संयुक्त सहयोग।
- व्याख्यान, गोष्ठी, पिरसंवाद, संगोष्ठी का भारत और सुदूर में संग्रहालय के विकास हेतु आयोजन एवं युवा पीढ़ी को देश की सांस्कृतिक विरासत की समृद्धि हेतु सम्मिलित करना।
- ऐसे समस्त आकस्मिक क्रिया—कलापों का अथवा सभी ऐसे प्रेरक कार्यक्रमों का अथवा संग्रहालय से सम्बन्धित किसी भी क्रिया—कलाप का कार्यान्वयन।
- 7. संग्रहालय में पुस्तकों, प्रदर्श पुस्तिका, पीरियॉडिकलों और संग्रहालय के क्षेत्र में अध्ययन और शोध से सम्बन्धित आलेखों एवं शोधपत्रों के अधिग्रहण एवं प्रकाशन को प्रोत्साहन देना।
- भारत और सुदूर में संग्रहालय में संग्रहीत कला–कृतियों की प्रदर्शनी हेतु पारस्परिक सहयोग।
- कला

 कृतियों के अनुरक्षण एवं संरक्षण से सम्बन्धित प्रशिक्षण पाठ्यक्रम का आयोजन।
- 10. दृश्य—श्रव्य सामग्री से सुसिज्जित गितशील इकाई की स्थापना एवं विद्यालयों, कॉलेजों एवं अन्य सामुदायिक केन्द्रों में कला और संस्कृति को बढ़ावा देने वाली प्रकाशन योग्य सामग्रियों का प्रकाशन।
- 11. सम्पत्ति के अधिग्रहण के सम्बन्ध में केन्द्रीय

(C) FINANCE COMMITTEE

i) Financial Adviser Chairman to the Government of India Ministry of Culture, New Delhi.

ii) Director/Deputy Secretary Member dealing with the Museums,
Ministry of Culture,
Government of India, New Delhi.

iii) Prof. Umesh Chandra Chattopadhyaya,

Member

(Retd. from Deptt. of Ancient Indian History, Culture & Archaeology, University of Allahabad)

- iv) Dr. B.V. Kharbade, Member Retd. Director General, National Laboratory for Conservation of Cultural Property (NRLC)
- v) Director, Member-Secretary Allahabad Museum, Prayagraj

2. MANDATE

The aims for which the Society is established are:-

- to take over the administration and management of the Allahabad Museum, Allahabad with all its assets and liabilities from the Municipal Corporation, Allahabad and to establish and maintain the Museum.
- to organize, undertake, conduct, encourage and promote study and research in the field of museum development.
- iii) to acquire, maintain and preserve the art objects.
- iv) to collaborate with institutions/organizations engaged in similar activities in India and abroad with a view to furthering the aims and objects of the Institution.
- v) to organize lectures, seminars, symposia, conferences in India and abroad commensurating to the development of the museum and to acquaint the young growing generation with the rich cultural heritage of the country.
- vi) to undertake all such activities as are incidentally necessary or conducive to the attainment of all or any of the museum activities.
- vii) to undertake and to promote publication of books, guide books and periodicals and papers incorporating the results of the studies and research carried out at the museum.
- viii) to collaborate for exhibition of the collections of the museum at different places in India and abroad.

- सरकार की पूर्व अनुमति से सम्पत्तियों का संग्रहण एवं अधिग्रहण।
- 12. सिमिति के द्वारा अधिगृहीत अथवा संस्कृति से सम्बन्धित ऐसी अचल सम्पत्ति, पार्क, वेदिका का विन्यास, वृद्धि एवं खाका का निर्माण एवं अधिग्रहण।
- 13. विश्वविद्यालयों, संस्थानों, संग्रहालयों, विद्यालयों और कॉलेजों अथवा संग्रहालय की योजना करने वाले अन्य संगठनों एवं संग्रहालयों की सहायता करना।
- 14. सिमिति के उद्देश्य की पूर्ति हेतु किसी संगठन, व्यक्ति अथवा सरकार की चल—अचल सम्पत्ति का स्थानान्तरण, दान, वसीयत, उपहार, अनुदान, सहायता राशि को स्वीकार या प्राप्त करना।
- एक निधि—कोष बनाना जिसमें निम्न को जमा किया जाएगा—
 - अ. केन्द्रीय सरकार द्वारा प्रदान की गई सभी धनराशियाँ।
 - ब. समिति द्वारा प्राप्त अनुदान, उपहार, दान, वसीयत अथवा हस्तान्तरित, सभी धनराशियाँ।
 - स. समिति द्वारा अन्य प्रकार से अथवा अन्य किसी स्रोत से प्राप्त सभी धनराशियाँ।
- 16. सिमिति के अनुदान से अथवा इसी तरह अन्य किसी निधि से सिमित द्वारा समय—समय पर होने वाले व्ययों सिहत सिमिति द्वारा स्थापित सभी आकस्मिक व्ययों और प्रबन्धन और प्रशासन के किसी भी ऐसे विषय सिहत सभी किराए, मूल्य, कर और कर्मचारियों के वेतन का भुगतान—
 - अ. सिमिति के कर्मचारियों, अन्य कर्मचारियों एवं भूतपूर्व कर्मचारियों, उनकी पत्नियों, बच्चों अथवा उनके आश्रितों को परिदान एवं हितैषी सहायता राशि का भुगतान।
 - ब. समिति द्वारा नियुक्त किए गए व्यक्तियों के लाभ के लिये लाभकारी निधि, भविष्य निधि हेतु परिदान की व्यवस्था और बीमा द्वारा भुगतान की व्यवस्था करना।
 - स. सिमिति ऐसी किसी सम्पत्ति का अधिग्रहण, बन्धक अथवा बिक्री सिमित के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु कर सकती है जबिक उस अचल सम्पत्ति के विक्रय और अधिग्रहण के सम्बन्ध में केन्द्रीय सरकार का पूर्व अनुमोदन प्राप्त किया जा चुका हो।
 - द. सिमिति ऐसी किसी सम्पत्ति अथवा सामग्री को जो सिमिति के हित में उचित हो उसे सिमिति के संचालन हेतु आधुनिकीकृत करना।

- ix) To organize training courses in the field of conservation and preservation of art objects.
- x) to set up a mobile unit with audiovisual materials and other printed matter for taking the works of art and culture to schools and colleges and to other community centres.
- xi) to acquire and hold property provided that prior approval of the Central Government is obtained in the case of acquisition of property.
- xii) to construct or otherwise acquire, lay-out, repair, extend, alter, enlarge, improve and use any land, parks and any other immovable property belonging to or held by the Society.
- xiii) to render assistance to universities, institutions, museums schools and colleges or other bodies in planning and organizing museums.
- xiv) to obtain or accept grants, subscriptions, donations, gifts, bequests, benefactions, transfers of properties both movable and immovable from Government or from any persons or organizations for the purpose of the Society.
- xv) to maintain a fund to which shall be credited:
 - a) all moneys provided by the Central Government
 - b) all moneys received by the Society by way of grants, gifts, donations, benefactions, bequests or transfers and
 - c) all moneys received by the Society in any other manner or from any other sources.
- xvi) to pay out of the funds belonging to the Society or out of any particular part of such funds, the expenses, incurred by the Society from time to time including all expenses incidental to the formation of the Society and management and administration of any of the foregoing objects including all rents, rates, taxes, outgoings and salaries of the employees.
 - to give gratuities or charitable aid to the staff and other employees or ex-employees of the Society or to their wives, children or their other dependents;
 - to make payments towards insurance and to form and contribute to provident and benefit funds for the benefit of persons employed by the Society;
 - to acquire, hold, mortgage and dispose of any property in any manner whatsoever for

- क. केन्द्रीय सरकार की पूर्व अनुमित से निधियों के विकास हेतु उधार अथवा बिना सुरक्षित निधि के अथवा सुरक्षित निधि और बन्धक—कर से अथवा बन्धक रखकर अथवा पूरी धरोहर को अथवा समिति की किसी भी अचल सम्पत्ति—सामग्री को अथवा समिति के उद्देश्य की पूर्ति के लिए अन्य किसी भी प्रकार से निधियों का विकास करना।
- ख. समिति के लक्ष्य के दृष्टिगत किसी भवन का बनवाना, निर्माण या सुधार, भवनों या वेदी का विस्तार, उन्नत करना, मरम्मत, बड़ा कराना अथवा परिष्करण एवं इसी प्रकार विद्युत, जल, अपवहन—तन्त्र, सज्जा—सामग्री अथवा अन्य सामग्री जो उस भवन को लिए उपयोगी हो, को उपलब्ध या सुसज्जित कराना।
- ग. सिमति की अथवा अन्य कोई अचल सम्पत्तियाँ, सामग्री, पार्कों, खेल के मैदान अथवा विहार या किसी भी भूमि का निर्माण अथवा अधिग्रहण, विन्यास— मरम्मत, विस्तार, वेदीकरण, वृहतीकरण, उन्नतीकरण द्वारा उपयोग।
- 17. उन सभी कानून सम्मत क्रियाओं एवं कार्यों का सम्पादन जो कि उपरोक्त की आकस्मिक रूप से सशक्तता अथवा समिति के लक्ष्य को प्रोत्साहन देने के क्रम में जिसके लिए अपेक्षित आदेश नहीं है।
- 18. ऐसा कोई दान—सिमति द्वारा स्वीकार नहीं किया जायेगा, जिसमें सिमति के लक्ष्य एवं गति के विपरीत राय, शर्त अथवा बाध्यता निहित हो।
- 19. सिमिति के लक्ष्य के प्रोत्साहन के लिए आवश्यक, सरकार द्वारा सिमिति के लिए जारी निर्देशों और इनके सुचारु और प्रभावी संचालन हेतु सुनिश्चयन और सिमिति के कार्यान्वयन हेतु दिशा निर्देशों का अनुपालन।

- the purpose of the Society, provided that prior approval of the Central Government is obtained in case of acquisition or disposal of immovable property;
- d) to deal with any property belonging to or vested in the Society in such manner as the Society may deem fit for advancing the functions of the Society
- e) to borrow and raise moneys with the prior approval of the Central Government with or without security or on the security of and mortgage charge or hypothecation or pledge over all or any of the immovable properties belonging to the Society or in any other manner what-so-ever for the purpose of the Society;
- f) to build, construct and maintain, buildings and alter, extend, improve, repair, enlarge or modify including any existing buildings and to provide and equip the same with light, water, drainage, furniture and other things for the use of which such buildings are to be put or held in connection with objects of the Society;
- g) to construct or otherwise acquire, layout, repair, extend, alter, enlarge, improve and use any land, recreation or play grounds, parks and any other immovable property belonging to or held by the Society.
- xvii)to do all such lawful acts and things whether incidental to the powers aforesaid or not as may be requisite in order to *furtherance of the objects* of the Society.

No benefactions shall be accepted by the Society which, in its opinion, involves conditions or obligations opposed to the spirit and objects of the Society.

The Government may issue such directions to the Society as it may consider necessary for the furtherance of the objects of the Society and ensuring their proper and effective functioning and the Society shall carry out such directions.

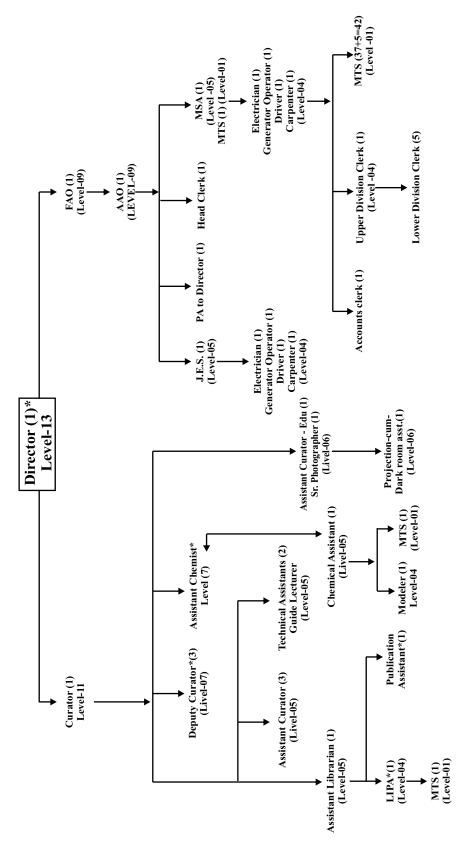
भाग-2/PART-2

३. संरचना :

इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद की पदों की संख्या उनका पदनाम एवं वेतनमान के अनुसार संस्थानिक संरचना अधोलिखित है:—

3. Organizational Structure of Allahabad Museum

The organizational set-up indicating number of posts, their designations and Level



Abbreviation- FAO- Finance-cum Accounts Officer; AAO- Assistant Administrative Officer; MSA- Maintenance-cum-Store Assistant; JES- Junior Engineer-cum-Supervisor; LIPA-Library Information-cum-Professional Assistant; MTS- Multi Tasking Staff.

Total sanctioned strength-82.

Vacant Post- Director (1)*, Deputy Curator (2), Assistant Curator (1), Technical Assistant (1), Publication Assistant (1), Projectionist-cum-darkroom Assistant (1), MSA (1), LIPA(1), Senior Photographer (1); LDC (4), Carpenter (1), MTS (23)**.

2. वीथिकाएं

वीथिकाओं में प्रागैतिहासिक काल से हड़प्पा काल तक की पुरातात्त्विक कलाकृतियों का आकर्षक संग्रह जिसमें ताम्रफलक और परवर्ती हड़प्पा युग से लेकर भारतीय इतिहास के परवर्ती मध्यकाल तक की कलाकृतियां हैं। इलाहाबाद संग्रहालय का संग्रह दुर्लभ भरहुत कला, मृण्मूर्तिकला संग्रह, लघुचित्र वीथी, आधुनिक चित्रकला वीथी, बंगाल कला शैली के चित्र, रूसी चित्रकार निकोलस रोरिक के चित्रों तथा दुर्लभ तिब्बती थंका, असित कुमार हलदार के चित्रों एवं चन्द्रशेखर आजाद की पिस्तौल के लिए भी जाना जाता है। इन वीथिकाओं में संग्रहालय के महत्वपूर्ण संग्रह प्रदर्शित हैं, जिनमें अस्थाई प्रदर्श हेतु एक स्थाई वीथिका है। वर्तमान भवन में 16 वीथिकाएं हैं, जिनका विवरण अधोलिखत है:

- 1. परिचय वीथी
- पुरातात्विक वीथी / शैलचित्र वीथी (2007 में स्थापित)
- 3. मृण्मूर्ति वीथी
- प्रारम्भिक मूर्तिशिल्प वीथी
- प्रारम्भिक मध्यकालीन मूर्तिशिल्प वीथी
- 6. लघुचित्र वीथी
- 7. साहित्यिक वीथी
- 8. प्राकृतिक इतिहास वीथिकाएं
- 9. अस्थाई प्रदर्शनी वीथी
- 10. नेहरू वीथी
- 11. हस्तशिल्प वीथी
- 12. अस्त्र–शस्त्र / कांस्य कला वीथी
- 13. काश्टकला एवं वस्त्र वीथी
- 14. आधुनिक चित्रकला वीथी
- 15. स्वतंत्रा संग्राम वीथी
- 16. गांधी वीथी

4. Galleries

The galleries have an impressive collection of archaeological artifacts from the prehistoric times to Medieval periods which includes antiquities from copper hoard culture and late Harrappan culture to the Late Medieval period of Indian history. The collections of Allahabad Museum are known for the rare Bharhut Art, Terracotta Collection, Miniature Paintings, Modern Paintings, Paintings of Bengal School of Art, Russian painter Nicholas Roerich, rare collection of Tibetan Thankhas, paintings of Asit Kumar Haldar and also the pistol of Chandrashekhar Azad. Important objects of museum collection have been displayed in the following galleries of the Museum including one permanent gallery for temporary exhibitions. The number of galleries in present building grew from ten (10) to sixteen (16). These galleries are:-

- 1. Introductory Gallery
- 2. Archaeological Gallery
- 3. Terracotta Gallery
- 4. Early Sculpture Gallery
- 5. Early Medieval Sculpture Gallery
- 6. Miniature Painting Gallery
- 7. Literary Gallery
- 8. Natural History Galleries
- 9. Temporary exhibition Gallery (Ananda Coomarswami Memorial Hall)
- 10. Nehru Gallery
- 11. Decorative Art Gallery
- 12. Arms and Armours/Bronze Gallery
- 13. Wood-work and Textile Gallery
- 14. Modern Painting Gallery
- 15. Freedom Struggle Gallery
- 16. Gandhi Gallery

छवि निर्माण कार्यक्रम

इलाहाबाद संग्रहालय का 92वां स्थापना दिवस समारोह

28 फरवरी 2022, को इलाहाबाद संग्रहालय का

92वां स्थापना दिवस समारोह का शुभारम्भ केक काटकर किया गया। इस अवसर पर संग्रहालय के मुक्ताकाशी प्रांगण में सांस्कृतिक संध्या का आयोजन भी किया गया। स्थापना दिवस पर संग्रहालय भ्रमण हेतु दर्शकों का प्रवेश निःशुल्क था। इस अवसर आयो जित सांस्कृतिक संध्या कार्यक्रम में सुप्रसिद्ध लोकगायक श्री

उदय चन्द परदेसी ने अपने गायन से श्रोताओं का रंजन किया। कार्यक्रम में प्रो0 योगेश्वर तिवारी सम्मानित सदस्य इलाहाबाद संग्रहालय समिति की गरिमामय उपस्थित के साथ ही शहर के विद्वान, वरिष्ठ नागरिक व बड़ी संख्या में लोग उपस्थित रहे।



स्थापना दिवस समारोह / Celebration of Foundation Day Pardeshi and his

IMAGE BUILDING PROGRAMME

Celebration of 92nd Foundation Day of Allahabad Museum

92nd Foundation Day of Allahabad Museum was celebrated by cutting the cake on 28th February 2022

and organizing the cultural programme in the lush green premises of the Museum. On this occasion visitor's entry was free in the Museum. In the Cultural Programme noted folk singer Shri U day Chand Pardeshi and his team infatuated the

audience by their presentation. On this occasion Prof. Yogeshwar Tiwari, Hon'ble member of Allahabad Museum Society graced the occasion by his presence. Renowned personality of the city, scholars, senior citizens and audiences were also present.

गाँधी-स्मृति वाहन का प्रदर्शन

गाँधी स्मृतिवाहन 12 फरवरी 2022 को फूलों से सुसज्जित कर संग्रहालय परिसर में दर्शकों के दर्शन हेतु निकाला गया। इस वाहन पर महात्मा गांधी की अस्थियां 12 फरवरी 1948 को पवित्र संगम में विसर्जित करने के लिये ले जायी गयीं थी। कार्यक्रम में श्री यशपॉल सिंह, महाप्रबन्धक रेल विद्युतीकरण उत्तर मध्य रेलवे व डाँ० अखिलेश कुमार सिंह, निदेशक प्रभारी के साथ संग्रहालय के सभी अधिकारियों व कर्मचारियों ने महात्मा गांधी के चित्र पर पृष्पाजंलि अर्पित की।

गांधी जी को पुष्प अर्पण Flower offered to Gandhiji



The Gandhi Memorial Vehicle was decorated and displayed in the campus on 12th February 2022. Gandhi Smriti Vahan, which carried the ashes of the Mahatma Gandhi that was immersed in the holy Sangam on 12 February 1948 was decorated and visitors came in good number to see the vehicle in the museum premises. Shri Yashpal Singh, General Manager, Rail electrification and Dr. Akhilesh Kumar Singh, Director I/c and Vice Chancellor along with staff was present and Mahatama Gandhi was given floral tribute on this occasion.



शहीद दिवस पर आजाद जी को श्रद्धांजलि

27 फरवरी 2022 को महान स्वतन्त्रता सेनानी अमर शहीद चन्द्रशेखर आजाद के शहादत दिवस पर इलाहाबाद संग्रहालय परिवार द्वारा उन्हें पुष्पांजिल दी गयी। इसी क्रम में देश के स्वतंत्रता आन्दोलन में आजाद जी के योगदान को भी याद किया गया।



Martyr Chandrashekhar Azad remembered

Allahabad Museum remembered the great Freedom Fighter and martyr Chandrashekhar Azad on his death anniversary on 27th February 2022. On this occasion Dr. Akhilesh Kumar Singh, Director I/c along with museum staff paid floral tribute and remembered martyr Azad and paid his tribute.

आज़ाद का शहीद दिवस /Death anniversary of Chandrashekhar Azad

विद्वानों और विद्यार्थियों के लिए दर्शक अभिवृद्धि कार्यक्रम

पर्यावरण आधारित कार्यक्रम विश्व पर्यावरण दिवस का आयोजन

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 5 जून, 2021 को विश्व पर्यावरण दिवस का आयोजन किया गया।

73वां गणतंत्र दिवस समारोह

26 जनवरी 2022 को 73वें गणतंत्र दिवस के अवसर पर निदेशक प्रभारी, इलाहाबाद संग्रहालय एवं कुलपति प्रो० रज्जूभैया राज्य विश्वविद्यालय, प्रयागराज डॉ० अखिलेश कुमार सिंह ने राष्ट्रीय ध्वज फहराया एवं समारोह में उपस्थित सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों को सम्बोधित किया।

Audience Development Programme for Students & Academia

Environment Based Programmes Celebration of World Environment Day

The Allahabad Museum has celebrated World Environment Day on 5th of June 2021.

Celebration of 73rd Republic day:

Museum has celebrated 73rd Republic Day on 26th

January 2022. On this occasion, Dr. Akhilesh Kumar Singh, Director(I/c) and Vice Chancellor, Prof. Rajju Bhaiyya State University Prayagraj hoisted the National Flag and addressed to the staff of the museum.



स्मृति व्याख्यान/परिसंवाद/ राष्ट्रीय संगोष्ठी

दो दिवसीय राष्ट्रीय संगोष्ठी का आयोजन

इलाहाबाद संग्रहालय एवं अयोध्या शोध संस्थान, संस्कृति विभाग, उत्तर प्रदेश के संयुक्त तत्त्वावधान में 'उत्तर भारत की कला एवं संस्कृति में राम' विषय पर दो दिवसीय राष्ट्रीय संगोष्ठी का आयोजन 21—22 मार्च, 2022 को किया गया। संगोष्ठी का

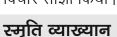
Memorial Lecture/Colloquium/ National Seminar

Organisation of two days National Seminar

Two days National Seminar titled 'Uttar Bharat ki Kala evam Sanskriti mein Ram' was organised in the Museum in joint collaboration of Ayodhya Shodh Sansthan, Department of Culture, Government of Uttar Pradesh from 21-22 March 2022. The inaugural speech was delivered by Prof. Kamalesh Datta Tripathi, Chancellor, Mahatma Gandhi

उद्घाटन वक्तव्य प्रो० कमलेश दत्त त्रिपाठी, कुलाधिपति, महात्मा गांधी अन्तर्राष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय, वर्धा द्वारा दिया गया। उद्घाटन सत्र की अध्यक्षता पूज्य स्वामी, श्री मिथिलेशनन्दिनी शरण, अयोध्या ने किया। संगोष्ठी के समापन सत्र के मुख्य वक्ता श्री

युत् श्रीवत्स गोस्वामी, वृंदावन रहे। सत्र की अध्यक्षता प्रो0 विभा त्रिपाठी, सम्मानित सदस्य, इलाहाबाद संग्रहालय समिति ने किया। कुल 4 सत्रों आयोजित राष्ट्रीय संगोष्ठी में 12 विद्वानों ने विषय पर अपने विचार साझा किया।



प्रो० क्षेत्रेशचन्द चट्टोपाध्याय स्मृति व्याख्यान का आयोजन

इलाहाबाद संग्रहालय और इंदिरा गांधी राष्ट्रीय कला केन्द्र, क्षेत्रीय केन्द्र वाराणसी के संयुक्त

तत्त्वावधान में प्रो० क्षेत्रेशचन्द चट्टोपाध्याय स्मृति व्याख्यान का आयोजन संग्रहालय में 27 अक्टूबर, 2021 को किया गया। 'वेदो का परम प्रतिपाद्य' विषय पर प्रो० राम मूर्ति चतुर्वेदी, पूर्वाध्यक्ष संस्कृत विभाग, महात्मा गांधी काशी विद्यापीठ वाराणसी ने इस अवसर पर अपना व्याख्यान दिया।

कार्यक्रम की अध्यक्षता प्रो० कमलेश दत्त त्रिपाठी, कुलाधिपति, महात्मा गांधी अन्तर्राष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय, वर्धा ने किया। कार्यक्रम के आरम्भ में स्वागत वक्तव्य डॉ० अखिलेश कुमार सिंह, कुलपति एवं निदेशक प्रभारी, इलाहाबाद संग्रहालय ने दिया।

प्रो० सत्यप्रकाश स्मृति व्याख्यान

इलाहाबाद संग्रहालय एवं सत्यप्रकाश मिश्र साहित्य संस्थान के संयुक्त तत्त्वावधान में 15वां सत्यप्रकाश मिश्र स्मृति व्याख्यान का आयोजन 'गांधी के साथ होने के मायने' विषय पर आयोजित किया। कार्यक्रम में मुख्य वक्ता के रूप में प्रो0 नन्दिकशोर आचार्य, जोधपुर एवं सभाध्यक्ष के रूप में प्रो0 राजेन्द्र कुमार पूर्व विभागाध्यक्ष, हिन्दी साहित्य, इलाहाबाद विश्वविद्यालय उपस्थित रहे।



Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya, Vardha and Venerable Sant Swami Mithilesh Nandini Sharan Ayodhya has presided over the session. The Valedictory session was addressed by Shriyut Shri Vats Goswami, Vrindavan wherein Prof.

Vibha Tripathi, Hon'ble Member, Allahabad Museum Society has chaired the session. A total of four sessions in which a sum of 12 scholars on the theme of seminar presented their papers/views and thoughts in the two days National Seminar.

Memorial Lecture

Organisation of Prof. K. Chattopadhyaya Memorial Lecture

Prof. K. Chattopadhyaya Memorial Lecture in joint collaboration with Indira Gandhi National Center for the Arts (IGNCA), Regional Centre, Varanasi was

organized in the Allahabad Museum on 27th of October 2021. A lecture titled 'Vedon ka Param Paripdya' was delivered by Prof. Rammurti Chaturvedi, former Head of Sanskrit Department, Mahatma Gandhi Kashi

Vidyapeetha, Varanasi. The programme was presided over by Prof. Kamalesh Datta Tripathi, Chancellor, Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya, Vardha. Welcome address was given by Dr. Akhilesh Kumar Singh, Vicechancellor/Director I/c.



15th Satya Prakash Mishra Memorial Lecture titled 'Gandhi Ke Sath Hone Ke Mayne' was organized on 27th of March, 2022 in joint collaboration of Satya Prakash Mishra Sahitya Sansthan. Prof. Nand Kishore Acharya Jodhpur was the speaker and Prof. Rajendra Kumar, former HoD Hindi, University of Allahabad was present and chaired the lecture.

परिसंवाद

'भारत के नव निर्माण डाँ० अम्बेडकर की भूमिका' विषय पर एक संवाद कार्यक्रम 6 दिसम्बर, 2021 को अम्बेडकर जी के पूण्यतिथि पर आयोजित किया गया। प्रो० अलोक प्रसाद एवं डाँ० अर्चना सिंह ने वक्ता के रूप में अपने विचार साझा किया। कार्यक्रम की अध्यक्षता प्रो० योगेश्वर

तिवारी, सदस्य इलाहाबाद संग्रहालय समिति (पूर्व अध्यक्ष मध्यकालीन एवं आधुनिक इतिहास विभाग, इ०वि०वि०) ने किया।

2. आजादी के अमृत महोत्सव के अंतर्गत 'आदिकालीन चिकित्सा पद्धति आयुर्वेदः दशा

और दिशा' श्शीर्षक से एक परिसंवाद का आयोजन 9 दिसम्बर, 2021 को किया गया। इस अवसर पर कुल 9 वैद्यों ने अपने विचार साझा किया। कार्यक्रम की अध्यक्षता प्रो० चन्द्रशेखर पाण्डेय, विभागाध्यक्ष, आयुर्वेद विभाग, काशी हिन्दू विश्वविद्यालय, वाराणसी ने किया।

3. 'अभिनय में संवाद व उच्चारण' विषय पर एक व्याख्यान का आयोजन आरम्भ रंग मण्डल और इलाहाबाद संग्रहालय के संयुक्त तत्त्वावधान में 26 दिसम्बर, 2021 को संगत शीर्षक से किया गया। इस अवसर पर श्री

संगत शीर्षक से किया गया। इस अवसर पर श्री अज़ामिल ब्यास मुख्य वक्ता के रूप में और वरिष्ठ रंगकर्मी, डॉ० अशोक शुक्ल सभाध्यक्ष के रूप में उपस्थित रहे।

4. 'स्वतन्त्रता आन्दोलन में महिलाओं की भूमिका' विषयक दो दिवसीय परिसंवाद का शुभारम्भ श्रीमती आनन्दीबेन पटेल, माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष इलाहाबाद संग्रहालय

समिति के सम्बोधन से 4 जनवरी 2022 को हुआ। इस अवसर पर श्री संजय गोयल, आयुक्त, प्रयागराज मण्डल एवं सदस्य

Colloquiums

1. A colloquium titled 'Bharat ke navanirman mein

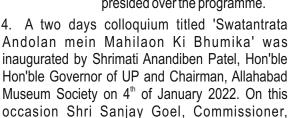
Dr. Ambedkar ki bhumika' was organized on the occasion of death anniversary of the Dr. Ambedkar on 6th of December 2021. On the occasion Dr.Alok Prasad and Dr. Archana Singh were the spokespersons and expressed their views. The programme was presided over by Prof. Yogeshwar Tiwari, Member,

Allahabad Museum Society (former, HoD, Dept. of Medieval and Modern History, University of Allahabad).

2. A colloquium titled 'Aadikaaleen Chikitsa Paddhati Ayurved : Dasha aur Disha' was organized

under Azadi ka Amrit Mahotsav on 9th of December 2021. On the occasion a total of 9 'Vaidyas' participated in the colloquium and expressed their views. The programme was presided over by Prof. Chandrashekhar Pandey, HoD, Deptt of Aayurveda Deptt, BHU, Varanasi.

3. A lecture titled 'Sangat' and 'Abhinay mein samvad va uchcharan' was jointly organized by Allahabad Museum and Aarambh Rangmandal on 26th December 2021. Shri Azamil Vyas was the chief speaker and Shri Ashok Shukla, senior theatre artist presided over the programme.



Prayagraj Division and Member, Allahabad Museum Society was also present. On second day two sessions were organized and discussed. First session was chaired by Prof. Anamika Roy, HoD, Deptt of Ancient Indian History, University of Allahabad

wherein Prof. Alok Prasad, Dr. Sangita Prasad Shri Ravinandan and Dr. Anupam Parihar graced the session by giving their views and thought in the colloquium. Prof. Yogeshwar Tiwari, Member,







इलाहाबाद संग्रहालय समिति भी उपस्थित रहे। दूसरे दिन, 5 जनवरी 2022 को उक्त संवाद कार्यक्रम में दो सत्र आयोजित किये गये। प्रथम सत्र की अध्यक्षता प्रो0 अनामिका रॉय, अध्यक्ष

प्राचीन भारतीय इतिहास, इलाहाबाद विश्वविद्यालय ने किया। जिसमें प्रो0 आलोक प्रसाद, डॉ0 संगीता प्रसाद, श्री रवि नन्दन व डॉ0 अनुपम परिहार ने अपने विचार व्यक्त किये। अंतिम सत्र में प्रो0 योगेश्वर तिवारी, सदस्य इलाहाबाद संग्रहालय समिति ने सत्र की अध्यक्षता की।

- 5. 27 अगस्त 2021 को श्री कृष्णजन्माष्टी के अवसर पर एक परिसंवाद का आयोजन किया गया। जिसमें शहर के वरिष्ठ नागरिक व विद्वानों ने प्रतिभागिता की। कार्यक्रम की अध्यक्षता स्वामी हरि चैतन्य ब्रह्मचारी द्वारा किया गया।
- 6. राष्ट्रीय आयुर्वेद दिवस के पूर्व संन्ध्या पर इलाहाबाद संग्रहालय एवं विश्व आयुर्वेद परिषद् (काशी प्रान्त) के संयुक्त तत्त्वावधान में एक विचारगोष्ठी का आयोजन किया। प्रो0 गीरिशचन्द्र त्रिपाठी, पूर्व कुलपति, काशी हिन्दू विश्वविद्यालय ने सभा की अध्यक्षता की।

प्रदर्शनी

प्रदर्शनियों का आयोजन

 13 अप्रैल 2021 को इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 'दाण्डी नमक' शीर्षक से एकल वस्तू प्रदर्शनी

का श्शुभारम्भ श्रीमती आनन्दीबेन पटेल, माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्षा इलाहाबाद संग्रहालय समिति के द्वारा हुआ। इसके पश्चात् 'दाण्डी यात्रा एवं

आत्मनिर्भर भारत' विषय पर एक परिसंवाद का आयोजन किया गया। जिसमें शहर के विद्वानों ने अपने विचार साझा किया। कार्यक्रम की अध्यक्षता श्रीमति आनन्दीबेन पटेल, माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष इलाहाबाद संग्रहालय समिति ने की।

2. आजादी के अमृत महोत्सव के अंतर्गत

Allahabad Museum Society presided over the valedictory session.

5. On 27^{th} of August 2021 a colloquium on Krishna Janmashtami was also organised. In which senior

citizens/scholars programme were present. It was presided by Swami Harichaitanya Brahmachari.

6. Celebration of Rashtriya Ayurveda Diwas:-Rashtriya Ayurveda Diwas was celebrated in joint collaboration with Vishwa Ayurveda Parishad (Kashi Prant) on 1st of November

2021. On the eve of Rashtriya Ayurveda Diwas-Dhanvantari Jayanti was celebrated. Prof. GC Tripathi, former Vice-chancellor, Benaras Hindu University has presided over the programme.



Exhibitions

Organisation of Exhibitions

1. Single object online exhibition titled 'Dandi Salt' was organised on 13th April 2021. The exhibition

was inaugurated by Smt. Ananadiben Patel, Hon'ble Governor of U.P. and Chairperson, Allahabad Museum Society. Further a colloquium titled 'Swatantrata Andolan mein Mahilaon Ki Bhumika' was also organised.

On this occasion several local scholar and elite also participated in the colloquium under the chairmanship of Smt. Ananadiben Patel, Hon'ble Governor of U.P. and Chairperson, Allahabad Museum Society.

 Mounting of exhibition under Amrit Mahotsav:-An exhibition under Amrit Mahotsava titled 'Pencil sketches of torch bearers of Indian Freedom 'भारतीय स्वतन्त्रता आन्दोलन के अग्रदृत'

विषय पर एक प्रदर्शनी का आयो जन अमर शहीद चन्द्रशेखर आजाद के 115वीं जयन्ती के अवसर पर 23 जुलाई 2021 को किया गया। प्रदर्शनी का श्शुभारम्भ श्री जयन्त घोष (स्वतन्त्रता आन्दोलन के शहीदों के

रेखाचित्र निर्माता) और डॉ0 सुनील गुप्ता, निदेशक प्रभारी इलाहाबाद संग्रहालय ने संयुक्त रूप से किया।

- 3. 29 जुलाई, 2021 को इलाहाबाद संग्रहालय व प्रयास चेरिटेबल ट्रस्ट के संयुक्त तत्त्वावधान में 'विरासत' श्शीर्षक से छायाचित्र प्रदर्शनी का आयोजन किया गया। प्रदर्शनी का उद्घाटन वरिष्ठ सामाजिक कार्यकर्ता श्री अनुराग पाण्डेय व डाँ० मीना दरबारी, अध्यक्ष प्रयास चेरिटेबल ट्रस्ट ने संयुक्त रूप से किया।
- 4. 27 अगस्त, 2021 को कृष्ण लीला से सम्बन्धित दुर्लभ पाण्डुलिपियों पर आधारित प्रदर्शनी का आयोजन इलाहाबाद संग्रहालय ने राजकीय पाण्डुलिपि पुस्तकालय, प्रयागराज के संयुक्त तत्त्वावधान में किया गया। प्रदर्शनी का श्र्शुभारम्भ स्वामी हरि चैतन्य ब्रह्मचारी, टीकरमाफी आश्रम, प्रयागराज ने किया।
- 5. 'मेघ परिदृश्य' शीर्षक से बादलों के विविध कलाओं पर आधारित वरिष्ठ छायाकार प्रो० आर0के० टण्डन के छायाचित्रों की प्रदर्शनी का शुभारम्भ 8 अक्टूबर, 2021 को माननीय न्यायमूर्ति, (से.नि.) श्री सुधीर नारायण के द्वारा हुआ। न्यायमूर्ति, श्री अरूण टण्डन इस असवर पर विशिष्ट अतिथि के रूप में उपस्थित रहे।

6. इलाहाबाद सग्रहालय व रजा फाउण्डेशन दिल्ली के संयुक्त तत्त्वावधान में सुप्रसिद्ध चित्रकार सैय्यद हैदर रजा द्वारा निर्मित चित्रों के छायाचित्रों पर आधारित प्रदर्शनी शुभारम्भ

31 अक्टूबर, 2021 को प्रो0 अजय जेटली, अध्यक्ष, ललित कला विभाग, इलाहाबाद विश्वविद्यालय द्वारा किया गया।

 'भारतीय स्वतन्त्रता आन्दोलन में जन—जातीय योगदान'

श्शीर्षक से 15 दिसवीय प्रदर्शनी का आयोजन 22 नवम्बर, 2021 को किया गया। इस अवसर Struggle' on the occasion of 115th Birth Anniversary

of Amar Shaheed Chadrashekhar Azad was mounted in the Exhibition hall of the Museum on 23rd of July, 2021. The exhibition was inaugurated by the lighting of lamp by Shri Jayant Ghosh (creator of 'Pencil sketches of torch bearers of Indian Freedom Struggle').

- 3. Aphotographic exhibition was organized on 29th of July, 2021 in joint collaboration with Prayas Charitable trust based on 'Virasat'. The exhibition was jointly inaugurated by lighting of lamp by Shri Anurag Pandey, Sr. Social activist and Dr. Meena Darbari, chairperson, Prayas charitable trust.
- 4. An exhibition titled Exhibition of rare manuscript based on Krishnalila was organized in joint collaboration of Rajkiya Pandulipi Pustakalaya, Prayagraj, UP on 27th of August 2021. The exhibition was inaugurated by Swami Harichaitanya Brahmachari, Teekarmafi Ashram, Prayagraj.
- 5. An exhibition titled 'Megh Paridrishya' of renowned senior Photographer Prof. R.K. Tandon's shadow paintings based on clouds was organized on 8th of October 2021. The exhibition was inaugurated by Hon'ble Justice Shri Sudhir Narayan (Retd.) by lighting of the lamp. Justice Shri Arun Tondon was the guest of honor on the occasion.
- 6. An exhibition in joint collaboration with Raza Foundation, Delhi was organized on 21st of October 2021. Paintings based on prints of renowned painter Saiyyad Haider Raza was mounted in the exhibition hall of the Museum. The exhibition was inaugurated by Prof. Ajay Jaitley, Head, Deptt. of Fine Arts, University of Allahabad by lightening the lamp.

7. A fortnight long exhibition titled 'Tribal contribution to the Indian freedom movement' was

mounted on 22nd of November 2021. On this occasion all the officers and staff along with art connoisseurs of the city were present.

8. Under World Heritage Week a photo exhibition based on Heritage monuments of country and

Prayagraj region was organized on 22nd November

पर संग्रहालय के सभी अधिकारियों व कर्मचारियों के साथ बड़ी संख्या में शहरी उपस्थित रहे।

8. 22 नवम्बर, 2021 को विश्व विरासत सप्ताह के अंतर्गत देश व 🐉 प्रयागराज परिक्षेत्र के विरासतीय रमारकों पर आधरित छायाचित्र प्रदर्शनी का आयोजन किया गया। जिस के अंतर्गत भारतीय उपमहाद्वीप की प्रथम नगरीय सिन्ध सरस्वती सभ्यता के साथ ही

द्वितीय नगरीय संस्कृति से सम्बन्धित प्राचीन पुरास्थलों जैसे कौशाम्बी, श्रृंग्वेरपुर के साथ ही ब्रिटिश शासन काल में निर्मित स्मारकों के छायाचित्रों को लगाया गया।

9. भारतीय संविधान दिवस के अवसर पर 26 नवम्बर, 2021 को भारतीय संविधान सभा के सदस्यों के छायाचित्रों व संविधान पर उनके वास्तविक हस्ताक्षर पर आधारित प्रदर्शनी का आयोजन किया गया।

10. 'पूर्वात्तर भारत : कला और शिल्प' शीर्षक से 15 दिवसीय प्रदर्शनी का श्शुभारम्भ ६ दिसम्बर, २०२१ को प्रो० योगेश्वर तिवारी, सदस्य इलाहाबाद

संग्रहालय समिति के द्वारा किया गया। प्रदर्शनी में पूर्वात्तर भारत के 8 राज्यों के कला एवं शिल्प से 🖟 सम्बन्धित छायाचित्रों को दिखाया गया ।

11. 'श्रुजन' शीर्षक से इलाहाबाद संग्रहालय व रेल विद्युतीकरण महिला कल्याण समिति के संयुक्त तत्त्वावधान में 5 दिवसीय प्रदर्शनी का आयोजन 15 फरवरी 2022 को किया गया। प्रदर्शनी का श्शुभारम्भ डाँ० अखिलेश कुमार सिंह, निदेशक प्रभारी इलाहाबाद संग्रहालय एवं कुलपति, रज्जुभैया राज्य विश्वविद्यालय, प्रयागराज द्वारा दीप प्रज्वलित कर किया गया। इस अवसर पर श्री प्रमोद कुमार, महाप्रबन्धक, उ०म०रे० मुख्य अतिथि के एवं श्री यशपॉल सिंह, महाप्रबन्धक, रेल विद्यतीकरण संगठन विशिष्ठ

2021. Under which first city culture Sindhu-Saraswati to second city civilization culture representing ancient site at Kaushambi, Shringverpur along with Prayagraj colonial period's

constructed monuments were exhibited.

9. A photo exhibition of members of constitution committee along with there original signatures were organized on the occasion of

Indian Constituted Day on 26th of November 2021.

10. A fortnight exhibition titled 'Purvottar Bharat: Kala aur Shilp' was organized on 6th of December 2021. The exhibition of was inaugurated by Prof.

> Yogeshwar Tiwari, Member, Allahabad Museum Society by lighting of lamp. The exhibition was included the photographs of the Shilp Art of the 8 states of the northeast India.

11. A five day painting exhibition titled 'Shrijan' was jointly organized by Rail Electrification Women Welfare on 15th of February 2022. The exhibition was inaugurated by Dr. Akhilesh Kumar Singh, Director I/c and Vice chancellor by lighting of lamp. On this occasion, Shri Pramod Kumar, General

Manager, NCR and Shri Yashpal Singh, GM, Rail Electrification Organisation were present.

> 12. An exhibition titled 'Bharatiya Kala mein Shiv' was mounted in the Central Hall of the Museum. Smt. Anandiben Patel, Hon'ble Hon'ble Governor of UP and Chairman, Allahabad Museum Society inaugurated the exhibition on 4th of January 2022. On this occasion, the paintings based on freedom struggle titled 'Swatantrata Andolan









अतिथि के रूप में उपस्थित रहे।

12. 4 जनवरी 2022 को 'भारतीय कला में शिव' शीर्षक प्रदर्शनी का आयोजन संग्रहालय के केन्द्रिय कक्ष में किया गया। प्रदर्शनी का शुभारम्भ श्रीमती आनन्दीबेन पटेल, माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष इलाहाबाद संग्रहालय समिति के कर—कमलों द्वारा हुआ। 'स्वतन्त्रता आन्दोलन में महिलओं की भूमिका' विषय पर वरिष्ठ चित्रकारों द्वारा निर्मित चित्रों की प्रदर्शनी का उद्घाटन भी माननीय राज्यपाल महोदया द्वारा इस अवसर पर किया गया।

हिन्दी पखवाड़े का आयोजन (01-15 सितम्बर, 2021)

- इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 1–15 सितम्बर, 2021 के मध्य हिन्दी पखवाड़े का आयोजन किया गया। जिसके अंतर्गत निबन्ध, सुलेख, अन्त्याक्षरी आदि विविध आयोजन हुए।
- हिन्दी पखवाड़े का शुभारम्भ 1 सितम्बर, 2021 को राजभाषा हिन्दी में कार्य करने सम्बन्धी कैबिनेट सचिव, द्वारा भेजे गए संदेश व शपथ से हुआ।
- 3. उपरोक्त के क्रम में अधोलिखित आयोजन किये गये।
- (i) संग्रहालय के अधिकारियों व कर्मचारियों के मध्य सुलेख प्रतियोगिता का आयोजन 02.09. 2021
- (ii) 3 सितम्बर, 2021 को 'राजभाषा हिन्दी के प्रयोग में समस्या एवं समाधान' विषयक व्याख्यान डॉ० राम नरेश त्रिपाठी 'पिण्डीवॉसा', सदस्य नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति के द्वारा दिया गया।
- (iii) 7 सितम्बर, 2021 को स्वचरित काव्यपाठ का आयोजन किया गया।
- (iv) 8 सितम्बर, 2021 को 'हिन्दी बोलने में झिझक क्यों' विषय पर वाद—विवाद का आयोजन किया गया।
- (v) 9 सितम्बर, 2021 को 'आजादी के 75 वर्षों में राजभाषा हिन्दी का विकास' विषय पर निबन्ध प्रतियोगिता का आयोजन किया गया।
- (vi) 10 सितम्बर, 2021 को संग्रहालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों के मध्य अन्त्याक्षरी का आयोजन किया गया।
- (vii) 14 सितम्बर, 2021 को 'आजादी के 75 वर्षों

mein Mahilaaon Ki Bhumika' made by senior artists were also inaugurated .



Celebration of Hindi Pakhwara from 1-15 September 2021

 Allahabad Museum celebrated Hindi Pakhawara from 1-15 September-2021. Under Hindi Pakhwara during 1-15 September 2021 several



events like Essay, Sulekh, Antakshary etc. were organized.

- The Hindi Pakhwara started on 1st of September 2021 by taking oath by all museum massage received from cabinet secretary.
- 3. Apart from above following activities were organized:-
- i. Sulekh competition organized on 02.09.2021 among staff.
- ii. A lecture titled 'Rajbhasha Hindi ke prayog mein samsya evam samadhan' was delivered by Dr. Ramnaresh Tripathi 'Pindiwasa', Member, Nagar Rajbhasha Karyanvayan Samiti on 3rd of September 2021.
- iii. A recitation programme written by self was organized on 7th of September 2021.
- iv. A debate competition titled 'Hindi bolne me Jhijhak kyon on 8th of September 2021.
- v. Essay writing competition titled 'Azadi ke 75 years me Rajbhasa Hindi ka Vikas' was organized on 09.09.2021.

में हिन्दी के विकास की दिशा और दशा' विषय पर डॉ० ज्योतिष जोशी, सुप्रसिद्ध साहित्यकार व कला समीक्षक, नई—दिल्ली का व्याख्यान आयोजित हुआ।

(viii) 15 सितम्बर, 2021 को हिन्दी पखवाड़े का समापन कवि सम्मेलन के साथ हुआ। कार्यक्रम की अध्यक्षता डाँ० लोकेश शुल्क, निदेशक आकाशवाणी, प्रयागराज ने किया।

कार्यशालाएं

1. 27—31 दिसम्बर, 2021 तक 5 दिवसीय चित्रकला कार्यशाला का आयोजन 'स्वतन्त्रता आन्दोलन में महिलओं की भूमिका' विषय पर किया गया। कार्यशाला का श्शूभारम्भ वरिष्ठ

चित्रकार प्रो0 अजय जेटली ने किया। कार्यशाला में कुल 20 वरिष्ठ कलासाधकों ने प्रतिभाग किया।

 इलाहाबाद संग्रहालय व अभिनव रंग मण्डल के संयुक्त तत्त्वावधान में मृणमूर्ति निर्माण

कला पर आधारित 4 दिवसीय कार्यशाला का शुभारम्भ 'श्रृजन—रंग—सरोकार' शीर्षक से 8 फरवरी, 2022 को हुआ। कार्यशाला के मुख्य प्रशिक्षक डाँ० नगीना राम, मॉडलर, इलाहाबाद संग्रहालय रहे।

संग्रहों के उच्चीकृत प्रदर्शन हेतु स्थानान्तरण

पुरे वर्ष विविध प्रदर्शनियों के माध्यम से दर्शकों को आर्किषत करने हेतु संग्रहों का नियमित अंतराल पर आवर्तन किया गया।

संरक्षण, पुस्तकालय, प्रकाशन, अभिलेखीकरण एवं प्रतिकृति संग्रह प्रबन्धन

- I. बचाव एवं अनुरक्षाणत्क कार्य-
- 1. वर्ष में कुल 2174 कलाकृतियों का संरक्षण कार्य पूरा किया गया। जिनमें 1445 पाण्डुलिपियां (1000 फोलियों), 26 पेटिंग्स, 2 ताम्र कलाकृतियां, 12 पुस्तकें, 85 प्रस्तर कलाकृतियां, 42 धातु कलाकृतियां, 250 साहित्यक दस्तावेज, 32 लघुचित्र, 3 अस्त्र—शस्त्र, 2 धातु कृतियां, 5 वस्त्रों का अनुरक्षण वर्ष में किया गया और उनकों वीथिकाओं में प्रदर्शित किया गया।

- vi. Valedictory programme 'Antakshary' of Hindi Pakhwara on 10.09.2021.
- vii. A lecture titled Azadi ke 75 years me Hindi ke Vikas ki Dsa aur Disha was delivered by Dr. Jyotish Joshi, literarian, art critic, New Delhi, on 14th of September 2021.
- The valedictory of Hindi Pakhwada was taken place on 15th, September 2021. The Valedictory session of Kavi Sammelan was presided by over by Dr. Lokesh Shukla, Aakaswani, Prayagraj.

Workshops

1. Organisation of workshop:- A five days long painting workshop titled 'Swatantrata Andolan mein mahilayon ki bhumika' from 27-31 December 2021 was organized. The workshop was inaugurated by Prof. Ajay Jaitely, Allahabad University. A total of 20

budding artists/Sr. artists participated in the workshop.

2. A four days workshop titled 'Shrijan-rang-Sarokar" on terracotta was organized in joint collaboration with 'Abhinav Rang Mandal' on 8th of Feb. 2022. Dr. Nageena Ram,

Modeler, Allahabad Museum was the expert trainer of the workshop.

Rotation of objects and better upkeep of the collection

Objects were rotated through various exhibitions throughout the year to attract the visitors and increase the footfalls of the museum.

Conservation, Library, Publication, Documentation & Modeling

Collection Management

- I. Preventive & Curative Conservation**
- A total of 2174 objects which includes- 1445manuscripts (1000 Folio), Paintings- 26, Copper Object- 02, Books binding- 12, Stone sculpture-85, Metal Object- 42, Literary Object- 520, Miniature Painting- 32, Metal wares- 02, Arms and Arms- 03, Textile- 05 were conserved besides preventive conservation of artefacts displayed in the galleries.
- Sanitization of all the galleries and premises of the Museum with the prescribed chemical was regularly was done by the Conservation unit of the Museum.

2. संग्रहालय परिसर एवं वीथिकाओं का नियमित रूप से, नियत केमिकल से, सैनेटाइजेशन का कार्य संरक्ष्ण अनुभाग द्वारा किया गया।

II. डिजिटाइजेशन/अभिलेखीकरण

संदर्भित वर्ष में कुल 62,720 कला वस्तुओं का डिजिटाइजेशन ऑपरेटर स्तर पर किया गया। इनमें से 62,710 का सत्यापन क्यूरेटर स्तर पर भी हो चुका है वहीं निदेशक स्तर पर 62,659 पुरावस्तुओं का सत्यापन करके मार्च, 2021 तक जतन सापट वेयर पर अपलोड किया जा चुका है।

III. पुस्तकालय

संदर्भित वर्ष में संग्रहालय के संदर्भित पुस्तकालय में 5 दैनिक समाचार पत्र नियमित रूप से मांगाये गए। 578 अध्येयताओं ने पुस्तकालय में अध्ययन किया। 13 पुस्तकें भेंट स्वरूप प्राप्त हुई। जिनका वर्गीकरण एवं कैटलागिंग कार्य पूरा किया जा चुका है। 11 एशोध जर्नलों को एक्सेसन रजिस्टर में दर्ज किया गया। 12 पुस्तकें क्रय की गयीं, 12 पुस्तकों का कैटलागिंग एवं वर्गीकरण कार्य पूर्ण किया गया। 365 पुस्तकों का अध्ययन सम्बन्धित वर्ष में अध्ययेताओं द्वारा किया गया। 65 पुस्तकों को स्वचलित शोल साफ्ट वेयर में दर्ज किया गया। सम्प्रति कुल डिजिटाइज पुस्तकों संख्या 27045 है।

IV. प्रकाशन

वर्ष के दौरान निम्नांकित कार्य गये:— वर्ष 2020—21 का वार्षिक प्रतिवेदन एवं वार्षिक लेखा रिपोर्ट प्रकाशित की गयी। जिसमें ऑडिट रिपोर्ट, सांस्कृतिक गतिविधियां, प्रदर्शनी और संग्रहालय के अन्य सभी क्रियाकलापों को सम्मिलित किया गया।

सर्टिफिकेट, प्रदर्शनी और ब्रोशर और कार्यालयी कार्य का प्रकाशन।

V. **छायाचित्र अनुभाग**

संदर्भित वर्ष में गतिविधियों जैसे— संगोष्ठी, व्याख्यान, प्रदर्शनियों आदि का छायांकन किया गया। इसके अतिरिक्त कला वस्तुओं की फोटोग्राफी भी की गयी। फोटो अनुभाग द्वारा कुल 345 पुरा वस्तुओं के साथ ही 56 चांदी की सिक्कों का का त्रि—आयामी छायाचित्र मार्च 2022 तक किया गया।

VI. <mark>प्रतिकृति अनुभाग</mark>

संदर्भित वर्ष में प्रतिकृति अनुभाग द्वारा 50 प्रस्तर मूर्तियों की प्रतिकृति प्लास्टर ऑफ पेरिस द्वारा तैयार किया गया। जिनमें से 26 मूर्तियों को उनका मौलिक रंग प्रदान किया गया। इसके इसके अतिरिक्त 8 प्रस्तर मूर्तियों का सांचा तैयार किया गया।

II. Digitization/Documentation

62,720 records at the level of Operator, 62,710 at the level of Curator and 62,659 at the level of Director were uploaded in Jatan Software upto March-2022.

III. Library

5 Daily newspapers were regularly received. 578 Readers attended the library. 13 Books (donated) were classified and catalogued. 11 Journals recorded in the Accession register. 91 Donated books were recorded in the Accession register. 12 Books purchased in the Library. 12 Books catalogued and classified. 365 books were used by the readers/scholars. 65 Books i.e 27045 were digitized in the Soul Software in the Library.

IV. Publication

During the period following works have been performed:-

·Publication of Annual Report and Annual Accounts for the year 2020-21 including Audit reports, Cultural Activities, Exhibition and coverage of all other museum's activities etc.

Publication of Museum Certificates, Exhibition brochure, Office work publication was done.

V. Photographic Laboratory

·Besides coverage of all the activities like lectures, exhibitions, etc., during the period, the photo/still-documentation have been done. A sum of 345 objects and 56 Silver Coin were 3D photographed by the photography section upto March-2022.

VI. Modelling Section

During the year under report, the section prepared 50 moulds of sculptures of plaster of paris, 26 finished and coloured sculptures of plaster of paris. Prepared rubber mould of 8 sculptures from original model.

Administrative/Establishment Activities

Filling up of vacancies and review/Revision of Recruitment Rules/Training to staff/RTI/Grievances etc.

Filling up of vacancies-There are 82 sanctioned post in the Allahabad Museum out of which following posts were vacant:- Director (1)*, Deputy Curator (2), Assistant Curator (1), Technical Assistant (1), Publication Assistant (1), Projectionist-cumdarkroom Assistant (1), MSA (1), LIPA(1), LDC (4), Carpenter (1), MTS (23), Sr. Photographer (1) and Electrician (1).

प्रशासनिक क्रियाकलाप

रिक्त पदों की भर्ती एवं भर्ती नियमावली का पुनरीक्षण / संग्रहायलय कर्मियों का प्रशिक्षण / आर. टी.आई. इत्यादि

- 1. रिक्तियों का भरा जानाः— इलाहाबाद संग्रहालय में कुल स्वीकृत 82 पदों के सापेक्ष अधोलिखित पद रिक्त हैं। निदेशक (1*), उप—संग्रहपाल (2), सहायक संग्रहपाल (1), तकनीकि सहायक (1), प्रकाशन सहायक (1), पी.डी.आर.ए. (1), एन.एस.ए. (1), एल.आई.पी. ए. (1), एल.डी.सी. (4), बढ़ई (1), एम.टी.एस. (23), वरिष्ठ छायाकार (1), इलेक्ट्रिशियन (1)
- * निदेशक पद पर डॉ० सुनील गुप्ता सितम्बर, 2021 तक प्रभारी निदेशक के रूप में कार्यरत रहे। उसके पश्चात् डॉ० अखिलेश कुमार सिंह, कुलपित प्रो० रज्जूभैया राज्य विश्वविद्यालय, प्रयागराज सम्प्रति निदेशक प्रभारी के रूप में कार्यरत हैं।
- वार्षिक प्रतिवेदन, ऑडिट रिपोर्ट व मासिक रिपोर्ट:— संग्रहालय का वार्षिक प्रतिवेदन 2020—21 पूर्व में स्वीकृत हो चुका है। संग्रहालय का मासिक रिपोर्ट जिसमें सभी गतिविधियों के साथ ही विकासात्मक खर्च का व्यौरा होता है। नियमित रूप से संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार को प्रेषित की जाती है।
- 3. ई-गवर्नेन्स:- इलाहाबाद संग्रहालय निरंतर द्विभाषीय वेब साइट, जतन बिल्डर साफ्टवेयर तथा वर्चुअल प्रदर्शनी के माध्यम से ऑनलाइन सेवा विकसित कर रहा है। पुस्तकालय में पुस्तकों का अभिलेखीकरण एवं कैटलॉग को वेब साइट पर अपलोड़ करने की प्रक्रिया निरंतर जारी है।
- 4. सोशल मीडिया पर उपस्थित:— संदर्भित अवधि में इलाहाबाद संग्रहालय निरंतर सम्पादित गतिविधियों को सोशल मीडिया जैसे— फेसबुक, यू—ट्यूब, ट्वीटर एवं वेब साइट पर साझा करता रहा है।
- वर्ष के दौरान कुल 29 जन—सूचना आवेदन को निस्तारित किया गया।

संग्रहालय का आधुनिकीकरण/सिविल कार्य

 संग्रहालय में निदेशक कक्ष, वित्त एवं लेखाधिकारी कक्ष, जूनियर इंजिनियर कक्ष, में एल.ई.डी. प्रकाश व्यवस्था के साथ के साथ ही फॉल सीलिंग का कार्य किया गया। इसके अतिरिक्त संग्रहालय के मुख्य प्रवेश द्वार पर Post filled by Dr. Sunil Gupta, Director I/c upto September-2021, thereafter Dr. Akhilesh Kumar Singh, Vice-Chancellor, Prof. Rajju Bhaiyya Sate University is acting as Director I/c of the Museum.

- 2. Annual Report and Statement of Audited Account and Monthly Report- The Annual Report of Allahabad Museum for the period 2020-21 has already been approved. Monthly D.O. report including activities and expenditure of the establishment has regularly been sent to Ministry of Culture, Government of India.
- 3. E-Governance- The Allahabad Museum is regularly engaged in developing online system services through its bilingual websites, Jatan Builder Software, Virtual Exhibitions are being processed. The work in the Library section for digitization of library books and uploading of catalogues on the website have been processed.
- 4. Presence of Social Media— During the period Allahabad Museum regularly uploaded its activities on social media i.e. Face-Book, Twitter, Youtube and Website as well.
- A total of 29 RTI applications and grievances were disposed of during the year. Annual Report of RTI act has already timely been uploaded on the RTI portal.

Modernisation of Museum/Civil Works

i. Upliftment of chambers with LED lightings as well as false ceiling in the Director's Chamber, FAO and JE's rooms, Installation of water cooler with fibre-shade near main gate, painting works in staff/servant quarters, replacement of rainwater pump, replacement of bathroom gate by new one in the chairman's chamber and Director's chamber, polished in 2 showcases, plumbering related works, shifting and fixing of pillar in the lawn, painting works in the museum, false ceiling work in the Curator's chamber with LED lightings, painting of iron board of the 'Allahabad Museum' at Kamla Nehru Road, Servicing of ACs. Underground new water bore in the premises, completed concrete platform.

फाइबर सेड से सुरक्षित वॉटर कूलर लगाया गया। परिसर में स्थित स्टॉफों के आवासों की रंगाई-पुताई के साथ ही वर्षा ऋतु में जल-जमाव से मुक्ति हेतू पुराने पम्प को बदलवाया गया और अध्यक्ष, इलाहाबाद संग्रहालय कक्ष व निदेशक कक्ष के वॉशरूम में लगे दरवाजे को बदला गया। इसके अतिरिक्त 2 शो केसों की पालिशिंग, प्लम्बरिंग से सम्बन्धित कार्य व प्राचीन स्तम्भ को संग्रहालय उद्यान में पूर्नस्थापित किया गया। संग्रहालय की दीवारों पर पेंटिंग का कार्य और संग्रहाध्यक्षों के कार्यालय में फॉलिसलिंग व एल.ई.डी. प्रकाश व्यावस्था संदर्भित वर्ष में कराया गया। इसके अतिरिक्त संग्रहालय के मुख्य परिचय बोर्ड जोकि कमला नेहरू रोड पर स्थित है कि पेंटिंग व पुर्नलेखन का कार्य भी हुआ। वातानुकुलनल व्यवस्था की सर्विसिंग और भूमिगत जल प्राप्ति हेत् संग्रहालय परिसर में नया बोर का कार्य भी इस अवधि में सम्पन्न हुआ।

2. संग्रहालय बिल्डिंग व परिसर में दीमकरोधी उपचार

संदर्भित वर्ष में सम्पूर्ण संग्रहालय बिल्डिंग व परिसर का दीमकरोधी उपचार भी बाह्य संस्था द्वारा कराया गया।

सुरक्षा उपकरणों का उच्चीकरण

इलाहाबाद संग्रहालय में त्रि-स्तरीय सुरक्षा व्यवस्था है।

- 1. निजी सुरक्षा गार्डो की विकास व तैनाती।
- 2. सशस्त्र पुलिस बल की तैनाती।
- 3. संग्रहालय में सी.सी.टी.वी. कैमरों द्वारा निगरानी। उपरोक्त व्यवस्था के माध्यम से सुरक्षा व्यवस्था की निरन्तर निगरानी के साथ उच्चीकरण किया जाता है।

संग्रहालय वेबसाइट का उच्चीकरण

इलाहाबाद संग्रहालय की एक वेबसाइट द इलाहाबाद म्यूजियम डॉट कॉम जिस पर समय—समय पर संग्रहालय के सभी क्रिया—कलाप सांस्कृतिक गतिविधियां शैक्षणिक व कार्यालयी नोटिस निविदा को वेब साइट पर नियमित रूप से अपलोड किया जाता है।

Anti-Termite treatment of Museum's Building

ii. Anti – termite treatment of the museum's building by the agency has been done.

Upgradation of Security Gadgets

There are three tier security arrangement in the Allahabad Museum:- i. Deployment of Private Security guards, ii. Armed Police Force and iii. CCTV in the Allahabad Museum, The Security system are being regularly monitored and upgraded.

Upgradation of Museum website

There is one website i.e. the allahabad museum.com. All activities - cultural and academic, official notices, tenders are being uploaded regularly on this website from time to time.

विविध कार्यक्रम/MISCELLANEOUS ACTIVITES

अतिमहत्वपूर्ण व्यक्तियों का संग्रहालय भ्रमण माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष, इलाहाबाद संग्रहालय समिति का संग्रहालय भ्रमण दिनांक 4.01.2022

श्रीमती आनन्दीबेन पटेल, माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष, इलाहाबाद संग्रहालय समिति का भ्रमण 4 जनवरी, 2022 को सम्पन्न हुआ। इस अवसर पर माननीय महोदया, ने 'भारतीय कला में शिव' विषयक प्रदर्शनी के साथ ही 'स्वतन्त्रता आन्दोलन में महिलाओं की भूमिका' शीर्षक से आयोजित दो दिवसीय परिसंवाद व इसी विषय पर वरिष्ठ चित्रकारों द्वारा निर्मित चित्रकला प्रदर्शनी का शूभारम्भ

किया साथ ही माननीया के कर—कमलों द्वारा प्राचीन व पुर्नस्थापित स्तम्भ का भी लोकार्पण इस अवसर पर किया गया।

बापू की पुण्यतिथि पर पुष्पांजलि

30 जनवरी, 2022 को राष्ट्रपिता के 74वीं शहादत दिवस पर संग्रहालय के सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों ने गांधी स्मृति वाहन के सम्मुख दो मिनट का मौन रखकर महात्मा को नमन किया एवं पृष्पांजलि अर्पित की।

स्वच्छता जागरूकता अभियान

2 मार्च, 2022 को संग्रहालय उद्यान में 'स्वच्छता की सेवा' शीर्षक से नुक्कड़ नाटक का आयोजन किया गया। आयोजन का उद्देश्य जन—सामान्य में सॉफ—सफाई के प्रति सजगकता लाना रहा। स्वच्छता के प्रति यह अभियान समय—समय पर आयोजित किया जाता रहा।

अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस का आयोजन (8.03.2022)

'समावेशी कल के लिए लैंगिक समानता' विषय पर

अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस समारोह का आयोजन किया गया। इस अवसर पर महिला चित्रकारों द्वारा निर्मित चित्रों की 15 दिवसीय प्रदर्शनी का श्शुभारम्भ सुश्री, मनीषा गोयल, मुख्य सुरक्षाधिकारी, उ०म०रे० एवं श्री कैलाश वानखेड़े, आई.ए.

एस., पर्यवेक्षक, विधानसभा सामान्य निर्वाचन, 2022 ने संयुक्त रूप से दीप प्रज्जवलित कर किया।

VIP Visit

Visit of Hon'ble Governor of UP and Chairman, Allahabad Museum Society on 4.01.2022

Smt. Anandiben Patel, Hon'ble Governor of Uttar

Pradesh and Chairman, Allahabad Museum Society visited the museum on 4th Jan., 2022 and inaugurated the exhibition titled 'Bharatiya Kalamein Shiv', two days colloquium as well as paintings based on freedom struggle titled 'Swatantrata Andolanmein Mahilaaon Ki Bhumika' made by senior artists and also

inaugurated an ancient restored pillar.

Flower Tribute to Bapu ji on Punyatithhi



On the 74th Punyatithi of Bapu ji, all the officers and employees pays homage to father of nation Mahatma Gandhi by observing a 2 minute silence in front of the Gandhi Smriti vehicle on 30th of

January 2022.

Swachhata Campaign

A Nukkad Natak titled 'Swachhata hi Seva' was



organized in the Museum' premises on 2nd of March, 2022. Purpose of organizing this programme to spread awareness aware among the people about cleanliness. From time to time Swachhata

campaign has been organized.

Celebration of International Women's Day (8.03.2022)

International Women's Day on 8.03.2022 was celebrated on the theme of the year 'Gender equality today for a sustainable tomorrow'. On this occasion,

15 days long exhibition prepared by women artists was mounted in the Museum. The exhibition was jointly inaugurated by Ms. Manisha Goel, Dy. Chief Security

Officer, NCR, Prayagraj and Shri Kailash Wankhede, IAS, Observer, Vidhan Sabha General Election by lightening of lamp on 8th of March, 2022.

अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस समारोह

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 21 जून, 2021 को अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस का आयोजन किया गया। इस अवसर पर कोविड—19 प्रोटोकॉल के अनुसरण में सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों ने घर पर योगाभ्यास किया।

अमर शहीद चन्द्रशेखर आजाद का 115वां जन्मदिवस समारोह

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा अमरशहीद चन्द्रशेखर आजाद के 115वीं जयन्ती के अवसर पर भारतीय स्वतन्त्रता आन्दोलन के क्रान्तिकारियों के चित्रों पर आधारित एक प्रदर्शनी का आयोजन किया गया। इस अवसर पर संग्रहालय परिसर में स्थापित आजाद प्रतिमा पर सभी अधिकारियों एवं कर्मचारियों ने मल्यार्पण किया व सुरक्षाकर्मियों द्वारा आजाद प्रतिमा को सलामी दी गयी।

मौलवी लियाकत अली की याद

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 7 जून, 2021 को आजादी की अमृत महोत्सव के अंतर्गत मौलवी लियाकत अली जिन्होंने 1857 की क्रान्ति में प्रयागराज का प्रतिनिधित्व किया था के व्यक्तिगत उपयोग की वस्तुओं जैसे—उनके कपड़े व तलवार को विशेष रूप से प्रदर्शित किया गया और इससे सम्बन्धित पोस्टर को सोशल मीडिया पर साझा किया गया।

पुरस्कार वितरण

सांस्कृतिक विरासत पर आधारित छायाचित्र प्रदर्शनी व प्रतियोगिता का पुरस्कार वितरण समारोह इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा आयोजित किया गया। वरिष्ठ चित्रकार प्रो0 आर0के0 टण्डन इस अवसर पर उपस्थित रहे।

स्वतन्त्रता दिवस समारोह

15 अगस्त, 2021 को इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 75वां स्वतन्त्रता दिवस समारोह मनाया गया। इस अवसर पर सभी अधिकारी व कर्मचारी उपस्थित रहे साथ ही संग्रहालय भवन तिरंगे विद्युत सजावट से सजाया गया।

महात्मा गांधी व श्री लाल बहादुर शास्त्री का जन्म दिवस समारोह (2.10.2021)

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा राष्ट्रपिता महात्मा गांधी व श्री लाल बहादुर शास्त्री का जन्मदिवस 2 अक्टूबर, 2021 को मनाया गया। इस अवसर पर दोनों महापुरुषों के चित्र पर संग्रहालय के

Celebration of International Yoga Day

Museum has celebrated International Yoga Day on 21st of June 2021. On this occasion as per protocol of Covid-19 all officers and officials attended Yoga exercises from home.

Celebration of 115th Birth Anniversary of Martyr Chandrashekhar Azad

Museum celebrated 115th Birth Anniversary of Amar Saheed Chandrashekhar Azad on 23rd July 2021. On this occasion martyr Azad was remembered by Museum staff by attributing flowers to his statue and an exhibition of freedom fighter was inaugurated. Guard of honors was given by security personnel in front of the statue.

Moulavi Liyaquat Ali remembered

Under Amrit Mahostva Moulvi Liyaquat Ali who was the leader of the freedom struggle of 1857 at Prayagraj was remembered by Allahabad Museum on 7th June 2021 by displaying his personal belongings as clothes on social media.

Prize distribution

Prize distribution programme was held for photographic exhibition based on cultural heritage. Prof RK Tandon was the chief guest on this occasion.

Celebration of Independence Day

Allahabad Museum celebrated 75th Independence Day on 15th August 2021 in which all officers and officials participated. Museum's building was illuminated on this occasion.



Celebration of Birth Anniversary of the Mahatma Gandhi and Lal Bahadur Shastri on 2nd of October-2021

Museum has celebrated Birth Anniversary of the father of nation Mahatma Gandhi and Lal Bahadur Shastri on 2nd of October-2021. Flower garlanded tribute on the pictures by Dr. Akhilesh Kumar Singh, Vicechancellor and Director I/c, Allahabad

निदेशक प्रभारी एवं कुलपति, प्रो० राजेन्द्र सिंह रज्जूभैया राज्य विश्वविद्यालय, प्रयागराज, डॉ० अखिलेश कुमार सिंह ने संग्रहालय के सभी अधिकारियों व कर्मचारियों के साथ माल्यार्पण किया तथा उन्होंने महापुरुष द्वय के विचारों व योगदान को भी इस अवसर पर रेखांकित किया।

सतर्कता जागरूकता सप्ताह का आयोजन (२६ अक्टूबर से १ नवम्बर २०२१)

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 26 अक्टूबर से 1 नवम्बर 2021 के मध्य सतर्कता जागरूकता सप्ताह का आयोजन किया गया। इस अवसर पर श्री राघवेन्द्र सिंह, वित्त एवं लेखाधिकारी, इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा सभी अधिकारियों व कर्मचारियों को सतर्कता शपथ ग्रहण कराया गया।

राष्ट्रीय एकता दिवस का आयोजन (31 अक्टूबर, 2021)

लौह पुरुष, सरदार वल्लभभाई पटेल जो कि भारतीय गणतन्त्र के संस्थापकों में से एक हैं कि 146वीं जयन्ती इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 31 अक्टूबर, 2021 को राष्ट्रीय एकता दिवस के रूप में मनाया गया। इस अवसर पर आयोजित रंगोली प्रतियोगिता में प्रो0 आर0के0 अग्रवॉल और रुचि मित्तल निर्णायक के रूप में उपस्थित रहे। प्रतियोगिता में विजेताओं को डॉ0 अखिलेश कुमार सिंह, कुलपति / निदेशक प्रभारी, इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा प्रमाण पत्र देकर सम्मानित किया गया।

पुर्नस्थापित प्राचीन स्तम्भ का लोकार्पण

4 जनवरी, 2022 को संग्रहालय उद्यान में एक प्राचीन व पुर्नस्थापित स्तम्भ का लोकार्पण श्रीमती आनन्दीबेन पटेल, माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष, इलाहाबाद संग्रहालय समिति के कर—कमलों द्वारा सम्पन्न हुआ।

विश्व रंग-मंच दिवस का आयोजन

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 25 मार्च, 2022 को (विश्व रंग—मंच दिवस 27 मार्च) थर्ड वेल के संयुक्त तत्त्वावधान में श्री आलोक नॉयर द्वारा निर्देशित नाटक 'मैं सुभाष' का मंचन किया गया।



Museum along with Museum's staff were given. Their thoughts, ideals and contributions were remembered on this occasion.

Organisation of Vigilance Awareness Week (from 26th of October 2021 to 1st of November 2021)

Museum has celebrated Vigilance Awareness Week from 26th of October 2021 to 1st of November 2021. On this occasion, oath by Shri Raghavendra Singh, Finance-cum-Accounts Officer, Allahabad Museum was given among museum staff.

Celebration of Unity Day on 31st of October 2021

On occasion of 146th birth anniversary of Sardar Vallabhbhai Patel, the Iron-Man, one of the founders of the Republic of India the 'Unity Day' was celebrated by the Allahabad Museum on 31st of October 2021. On this occasion a Rangoli competition was organized. Prof. RN Agrawal and Dr. Ruchi Mittal were the juries on the occasion. The participants were honored by Prof. Akhilesh Kumar Singh, Vice-chancellor/Director I/c by giving the certificates.



Inauguration of ancient restored pillar

An ancient restored pillar was inaugurated on 4th of January 2022 by Shrimati Anandiben Patel, Hon'ble Hon'ble Governor of UP and Chairman, Allahabad Museum Society.



Celebration of World Theatre Day

The Museum has celebrated World Theatre Day (on 27th of March, 2022). On this occasion of a stage show titled 'Main Subhash' was directed by Shri Alok Nair played by the artists on 25th of March, 2022. The programme was jointly organized by the 'Third Bell' organization and Allahabad Museum.

दर्शक/VISITORS

During the period 50663 visitors came to Allahabad Museum संदर्भित वर्ष में कुल 50,663 दर्शकों ने इलाहाबाद संग्रहालय भ्रमण किया।

माह		अप्रैल 2021—मार्च 2022					
	बच्चे	वयस्क	विदेशी	पर्यटकों की कुल संख्या			
अप्रैल, 2021	43	679	शून्य	722			
मई, 2021	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य			
जून, 2021	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य			
जुलाई, 2021	117	2673	शून्य	2790			
अगस्त, 2021	261	3104	शून्य	3365			
सितम्बर, 2021	152	6170	शून्य	6322			
अक्टूबर, 2021	406	4846	शून्य	5252			
नवम्बर, 2021	888	5418	शून्य	6306			
दिसम्बर, 2021	1417	6564	शून्य	7981			
जनवरी, 2022	719	7068	शून्य	7787			
फरवरी 2022	258	4211	शून्य	4469			
मार्च, 2022	590	5077	02	5669			
कुल संख्या	4851	45810	02	50663			

	April-2021 to March-2022						
Month	Children	Adult	Foreigners	Total			
April-2021	43	679	Nil	722			
May-2021	Nil	Nil	Nil	Nil			
June-2021	Nil	Nil	Nil	Nil			
July-2021	117	2673	Nil	2790			
August-2021	261	3104	Nil	3365			
September-2021	152	6170	Nil	6322			
October-2021	406	4846	Nil	5252			
Novemebr-2021	888	5418	Nil	6306			
December-2021	1417	6564	Nil	7981			
January-2022	719	7068	Nil	7787			
February-2022	258	4211	Nil	4469			
March-2022	590	5077	02	5669			
Total	4851	45810	02	50663			

(डॉ0 अखिलेश कुमार सिंह) निदेशक प्रभारी (Dr. Akhilesh Kumar Singh) Director I/c

THE ALLAHABAD MUSEUM SOCIETY FRANKAGRAJ

CHANDRA SHEKHAR AZAD PARK, KAMLA NEHRU ROAD, PRAYAGRAJ-211002

FINENCIAL

FOR THE YEAR ENDELS 31.03.2022

<<AUDITORS>>

VINAY KUMAR & CO

CHARTERED ACCOUNTANTS

TF-10, VINAYAK CENTRAL PLAZA, COOPER ROAD,
CIVIL LINES, ALLAHABAD- 211001

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non - Profit Organisations) संस्था का नाम— इलाहाबाद संग्रहालय , प्रयागराज / Name of Entity : Allahabad Museum, Prayagraj पूँजी एवं दायित्व तथा सम्पति का चिट्ठा / Balance Sheet As At 31.3.2022

(धनराशि-रू / Amount-Rs.)

		(धनराशि—रू / Amount-Rs.)	
	सारणी	चालू वर्ष	गत वर्ष
	Schedule	Current Year	Previous Year
पूँजी निधि एवं दायित्व / Capital Fund and Liabilities			
पूँजी निधि / Capital Fund	1	107,371,227.56	107,371,227.56
बचत एवं संचय / Reserve & Surplus	2	43,629,257.61	56,563,811.61
निर्धारित/ सावधि निधि / Earmarked / Endowment Funds	3	534,477.00	503,864.00
सुरक्षित कर्ज एवं उधारी / Secured Loans And Borrowings	4		
अस्रक्षित कर्ज एवं उधारी / Unsecured Loans And Borrowings	5		-
आस्थिगत ऋण का दायित्व / Deffered Credit Liabilities	6		
चाल् दायित्व तथा प्रावधान / Current Liabilities and Provisions	. 7	30,371,564.20	33,719,592.20
योग /Total		181,906,526.37	198,158,495.37
सम्पत्ति /Assets			
स्थायी संपत्ति / Fixed Assets	8	125,769,796.24	131,158,850.24
निवेश - निर्धारित / सावधि निधि से / Investments- From Earmarked /			
Endowment Funds	9	- 593,597.00	562,984.00
निवेश - अन्य / Investments- Others	10	3,000.00	3,000.00
चालु संपत्ति , कर्ज , अग्रिम , आदि / Current Assets , Loans, Advances			¥.
Etc.	11	55,540,133.13	66,433,661.13
विविध व्यय किसी सीमा तक समाप्त नहीं किया गया या समायोजित		33/3 (0)133:13	00,130,001.13
किया गया / Miscellaneous Expenditure (To the extent not written off or			
adjusted)			
योग / Total		181,906,526.37	198,158,495 37
महत्वपूर्ण लेखांकन निति / Significant Accounting Policies	24	- 1	_
आकस्मिक दायित्व तथा लेखो पर टिप्पड़ी / Contingent Liabilities And	25		
Notes On Accounts	25		

वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer

निदेशक

Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statement (Non - Profit Organisations) संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय , प्रयागराज / Name of Entity : Allahabad Museum, Prayagraj पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिट्ठे से सम्बन्धित लेखों की सारिणी / Schedules Forming Part Of Balance Sheet As At 31.3.2022

सारिणी .1 पूँजी निधि/ Schedule - 1 Corpus / Capital Fund						
	चालू वर्ष / Current Year		गत वर्ष / Previous Year			
वर्ष के आरम्भ में शेष / Balance as at beginning of the year जोड़ा/ Add: ्रमजी निधि / Contribution Towards Corpus/Capital Fund	104,086,227.56		104,086,227.56			
जोड़ा / Add: भैवन सामान्य व्यय के नवीनीकरण के तहत राजस्व व्यय अधिक दर्ज किया गया / Revenue Expenses excess booked under Renovation of Building General Expenses						
Less : Capital Grant shown wrongly in I & E घटाया / जोड़ा : आय व्यय लेख से हस्तांतरित शुद्ध आय का शेष/ Deduct/ Add : Balance of net income/ expenditure transferred from the Income and Expenditure Account	3,285,000.00		3,285,000,00			
वर्ष के अंत में शेष/Balance as at the year end		107,371,227.56		107,371,227.56		

	चालू वर्ष / Current Year		गत वर्ष / Previous Year	
	**			
1. पूंजी संचय गत लेख के अनुसार//Capital		1		
Reserve As per last Account	1,033,440.00		1,033,440.00	
वर्ष के दौरान वृद्धि / Addition during the year				
कम : वर्ष के दौरान कटौती/Less : Deductions				
during the year		1,033,440.00	(4)	1,033,440.00
2. प्र्नमूल्यांकन संचय /गत लेख के अनुसार /				
Revaluation Reserve As per Account	74,833,508.61		74,833,508.61	
वर्ष के दौरान वृद्धि / Addition during the year	-	8	× 1	25
कम : वर्ष के दौरान कटौती/ Less : Deduction				
during the year		74,833,508.61		74,833,508.61
3. विशेष संचय गत लेख के अनुसार/ Special				
Reserves As per last Account			1	
वर्ष के दौरान वृद्धि / Addition during the year	- 1	190	S .	
कम : वर्ष के दौरान कटौती/ Less : Deduction				
during the year	-	197	= 1	
4. सामान्य संचय गत लेख के अनुसार/General				
Reserves As per last Account	(19,303,137.00)		1	
वर्ष के दौरान वृद्धि / Addition during the year	*	- 1	7 2	37
कम : वर्ष के दौरान कटौती/ Less : Deduction				
during the year	2.	-19,303,137.00		
5. घटाया /जोड़ा : आय व्यय लेख से हस्तांतरित				
शुद्ध आय का शेष/ Deduct/ Add : Balance of net				
income/ expenditure transferred from the Income				
and Expenditure Account		2		
TO THE CONTRACTOR SOLVED TO THE CONTRACTOR OF TH	(12,934,554.00)	(12,934,554.00)	-19,303,137.00	(19,303,137.00)
योग / Total	56,563,811.61	43,629,257.61	75,866,948.61	56,563,811.61

वित एवं लेखाधिकारी Finance-cum-Accounts Officer Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लांअविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्था का नाम– इलाहाबाद संग्रहालय , प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj

पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिहे से सम्बन्धित लेखों की सारिणी/Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

सारि	णी—3 निर्धारित /साव	धि निधि /Schedule	e-3 Earmarked En	dowment Funds			
		निधिवार टुकडे / Fu	nd-wise Break up		योग / Totals		
	निधि कक / Fund WW	নিঘি জ্বন্ত / Fund XX	निधि गग / Fund YY	निधि घघ/ Fund ZZ	चालू वर्ष / Current year	गत वर्ष/ Previous year	
a) निधिक का अवशेष / Opening Balance of the Funds एस० सी० देव फाउन्डेशन / S.C. Deb Foundation b) निधि /अनुदान /Aditions to the funds	200,000.00	S#3	S#		200,000.00	200,000.00	
i. घदा /अनुदान/ Donations/grants. ii. निधि के निवेश से आय/ Income from	393,597.00				393,597.00	362,984.00	
investment made on account of funds iii. अन्य वृद्धियाँ (स्वरूप का ब्योरा दें)/other addition (specify nature)				-			
योग(क+ख) / Total (a+b)	593,597.00				593,597.00	562,984.00	
c) निधि के उद्देश्यों हेतु व्यय/उपयोगता / Utilisation/Expenditure towards objectives of funds i. पूँजी व्यय Capital Expenditure ्थायों सम्पल्ति/Fixed Assets अन्य/ Others ्योग / Total ii राजस्व व्यय/Revenue Expenditure ्येतन, मजदूरी तथा मते आदि / Salaries, wages and िकराया / Rent अन्य प्रशासनिक व्यय / other Administrative expenses योग / Total	59,120.00				59,120.00	5 9 ,120.00	
योग (ग) / Total (c)	59,120.00				59,120.00	59,120.00	
वर्ष के अन्त में शुद्ध शेष (क + ख + ग)/ Net Balance as the year-end (a+b-c)	534,477.00				534,477.00	503,864.00	

1- अनुदान में लगाई गई शर्तों के आधार पर सम्बन्धित शीर्ष के अन्तर्गत प्रकटीकरण किया जायेगा / Disclosures shall be made under relevant heads

2- केन्द्र सरकार/राज्य सरकार से प्राप्त योजनागत निधि अलग निधि की तरह दिखाया जायेगा तथा इसे किसी अन्य निधि में मिलाया नी जायेगा/ Plan Funds

ि वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer

निदेशक Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्था का नाम— इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज /Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिट्ठे से सम्बन्धित लेखों की सारिणी/Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

	चालू वर्ष / Curre	ent Year	गत वर्ष / Previous Year	
1- केन्द्र सरकार/Central Government				
2 - राज्य सरकार (ब्योरा दे) / State Government				
Specify)				
- ' वित्तीय संस्थाओं / Financial Institutions	i			
a) मियादी कर्ज / Term Loans				
a) प्राप्त /मिलने योग्य कर्ज +/ - Interest accrued and				
due				
- वैक / Banks				
a) मियादी कर्ज / Term Loans				
प्राप्त / मिलने योग्य कर्ज / Interest accrued and due	NIL	NIL	NIL	NIL
o) अन्य कर्ज (व्योस द) / other loans(specify)				
पापा / गिलने योग्य कर्ज/Others accrued and due				
- अन्य संस्थाओं तथा एजेन्सिया / Other Institutions				
and Agencies				
- अण-पत्र एव बन्ध पत्र / Debentures and Bonds	20 0			
7- अन्य (ब्यौरा दे) / Others (Specify)				
योग (क) / Total (A)				

वित्त एवं लेखाधिकारी **Finance-cum Accounts Officer**

Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज /Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिट्ठे से सम्बन्धित लेखों की सारिणी/Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

	चालू वर्ष / Cu	चालू वर्ष/ Current Year		गत वर्ष/ Previous Year	
कंच सरकार / Central Government (specify) ि विलीय सरधाओं / Financial Institutions वेक / Banks : व) नियादी कर्ज / Term Loans) अन्य कर्ज (व्योच दे) / Other Loans (Specify) अन्य सरधाओं तथा एवेस्स्या / Other institutions and Agencies अण-पत्र एवं बन्ध पत्र / Debentures and Bonds सावधि जमा / Fixed Deposits	NIL	NIL	NIL	NIL	
योग (क) / Total (A)					

Finance-cum Accounts Officer

Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations)

संस्था का नाम– इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज /Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिट्ठे सं सम्बन्धित लेखों की सारिणी/Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

(धनशक्तिः क् / Amount Rs.) सारिणी -6 सुरक्षित कर्ज एवं उघारी / Schedule-6 Deferred Credit Liabilities गत वर्ष / Previous Year चालू वर्ष/ Current Year 1 (a) पूँजी उपकरण तथा अन्य सम्पत्तियों को बंधक रखकर प्राप्त सुरक्षित / Acceptances Secured byhypothecation of capital equipment and other assets b) अन्य-1 नार्वे सरकार से प्राप्त उपहार / others NIL Gift from Norway Government NIL i) छयाकन उपकरण / Photo Equipment ii) - रासायनिक उपकरण/ Chemical Equipment 2) एस०सीर देव फाउन्हेशन / S.C.Deb Foudation योग / Total टिप्पणी / Note: यर्घ के भीतर मिलने योग्य धनराशि / Amounts due within one year

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum-Accounts Officer निर्देशक Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्था का नाम— इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिट्ठे से सम्बन्धित लेखों की सारिणी/ Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

(धनशरिम-सः / Amount -Rs.)

सारिणी -7सुरक्षित कर्ज एवं व्यवस्थ					
	चालू वर्ष / Curr	ent Year	गत वर्ष / Previous Year		
A. बालू दायित्व / Current Liabilities					
1- स्वीकृतिया / Acceptancs		13°.	**		
2- विकिन्न त्रणवासा / Sundry Creditors:			5,000,00	5,000.00	
a) सामानों के लिए / For Goods					
b) अन्य / Others CPWD	17,528.00	17,528.00	17,528.00	17.528.0	
3 प्राप्त किये गये अग्रिम / Advances Received	8	19	-		
4- उपर्जित ब्याज जो देय नहीं है / Interest accrued	9		-		
but not due on:	e**	1			
a) सुरक्षित कर्ज / तथारी / Secured Loans		9			
/borrowings					
b) असुरक्षित कर्ज/ चयारी/ Unsecured Loans	20		-		
/borrowings 5 . विधिक शरिवन /Statutory Liabilities	4		- 1		
a) विलम्बित /Overdue	. 1				
b) अन्य / Others	201				
6- अन्य बाल् दायित्व / Other current Liabilities		- 1			
a) पेतन / Salary		. 1			
b) समुदाय बीमा / Group Insurance	100.00	- 1	300.00	300.00	
c) सकायाः भूगतान / Outstanding payment (NPS)	100.00	- 1	300.00	300,00	
d) बकाया भूगतान /Outstanding payment (GPF)					
e) Outstanding payment (Balance of			1		
year2021-2021)	843,143 00	843,143.00			
f) बीठडीठ द्वारा प्राप्त जीठपीठएकठ की धनराशि /	1	1			
G.P. Fund through B.D.	20	- 1			
g) अन्य /Others (Cheque Reversed)	86,180.00		86,180 00	86,180.00	
h) डाक टिकटका मकाया / Outstanding postage payable	×	12	-		
i) प्रतिकृति अनुमाग / Modelling Section	55,180.00	9.	55,180.00	55,180.0	
j) आयंकर का बकाया / Outstanding Income Tax	-	32	===		
योग (क) / Total (A)		1,002,131.00		164,188.00	

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum-Accounts Officer

Director (I/C)

Construction of the constr	चालू वर्ष/Curr	rent Year	गत वष /Prev	vious Year
B. व्यस्थाएं/ Provisions				
1 कराधान के लि / For Taxation	1 1	2		
2 आन्तोषिक / Gratuity		- 1		
3 सेवॉनिवृत्ति / पेंशन / Superannuation / Pension			1	
4. संचित अवकाश नगदीकरण / Accumulated Leave Encashment			1	
5. व्यापार गारंटी / दावे / Trade Warranties/ Claims			1	
6. अन्य (ब्यौरा दे) / Others (Specify)				
a) अन्य देय / Other Liabilities/ Provisions	3,302,789.00	3,302,789.00	3,302,789.00	3,302,789.00
जी पी फण्ड / G.P.Fund	29,573,572.00	AAAAAA AAAAAA	27,502,209 00	
वर्ष के दौरान जमा / Deposits during the year	6,799,000.00	2 1	7,293,500.00	
वर्ष के दौरान व्याज / Interest for the year	1,923,149.00	a L	2,018,375.00	
वर्ष के दौरान प्रेसर / G.P.F. Remittance during the year			(240,000.00)	
वर्ष के दौरान निकासी / Withdrawals during the year	(12,965,753.00)	25,329,968.00	(7,000,512 00)	29,573,572.00
) ठेकेदारों द्वारा जमा प्रतिभूमि / Security Deposits of contractors	456,204.20	456,204.20	17,000,312 00)	398,571.20
f) 31-03-2021 Up to 31-03-2021 N.P.5	130,231,23	130,201.20	280,472.00	376,371,20
वर्ष के दौरान देय / Liability for the year			200,472.00	
वर्ष के दौरान व्याज / Interest for the year				
वर्ष के दौरान निकासी / Withdrawals during the year	280,472.00	280,472.00		280.472.00
योग /Total (B)		29,369,433.20		33,555,404.20
योग / Total (A+B)		30,371,564.20		33,719,592.20

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum-Accounts Officer

वित्तीय विवरणों का प्राफप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्थाः का नाम— इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज ∕Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj प्जी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिट्ठे से सम्बन्धित लेखों की सारिणों ∕Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

				सारिणी–8–स्था	सारिणी—8—स्थायी सम्पत्ति विवरण /Schedule-8- Fixed Assets Description	ल्ण /Schedule	-8- Fixed Asset	s Description				
		कूल	समूह /Total group	roup			अवमूल	अवमूल्यन / Devaluation	ation		शुद्ध समूह / P	समूह / Pure group
सारिणी-e-स्मायी विवरण/Schedule-8- Fixed Assets Description	वर्ष के प्रायम में / At the beginning of the year	वर्ष में शुद्ध / भूत्यांकन / Additions /valuation during the first half	वर्ष में वृष्टि / मूल्यांकन / Additions /Valution during scenod	वर्ष में कटोती / मूच्याकन / Deduction /Valution during the year	वर्ष के अंत में समात / मृत्याकन / Cost / Valuation at the year end	वर्ष के प्रापमा में / As at the beginning of the year	हास की दर / Rate Of Depreciation	यर्ग में बृद्धि/ Depreciation during the year	को में कटोती/ On deduction during the year	बर्षत्व में योग / Total upto the year end	चलू वर्ष के अनंत में / As at the current year-end	नत वर्ष के अंत में/ As at the previous year - end
A. स्थायी सम्पत्ति / Fixed Assets												
1. 桌件 / Land												
a. पूर्ण स्वामित्व / Freeholed		*	5.5				%0					
b. पटटेवाली / Leasehold	·	*					%0					
2. ਸਵਜ / Buildings												
a. पूर्ण स्वाभित्यामी मूमि / On Freehold Land	*		4	3			%0		7	*	jit.	56
b. ਧਰਵੇ की भूमि पर / On Leasehold Land	58,857,753.05	193,074.00	72.		59,050,827.05	25,324,430.00	10%	3.372,640 00		28,697,070.00	30,353,757.05	33,533,323.05
.c. स्वामित्व फलेट्र परिसर / Ownership Flats/ Premise	3		er				%0					
d. अपरी मान नवीनीफरण भीन पर जो सरधा भी नहीं है / Renovation on Land not belonging to the entity										-		
e. उजी प्रकारन समझ एव प्रकाश कस / Genrator & Light Room	988,225,74				988,225.74	433,865.00	30	55,436.00		489,301.00	498,924.74	554,360.74
f, नान परिसन् की सडक / Road round the Lawn	188,180.37	7	9		188 186.37	82,617,00	10%	10,556.00		93,173.00	78 /00/56	105,563.37
g. ரர்சுர் अनुमाम / Modelling Section	1,423,194,24		0.		1,423,194,24	624,831.00	*10%	79,836,00		704,557.00	718 52 / 24	798,363.24
h, पुस्तकालय का जीमोडाल / Renovation of Library	1,323,961,60		,		1,323,961,60	556,167.00	10%	75,779.00		632,946.00	691.015.60	767,794 60
। नवे ग्रोतन। / New Projects	1,693,550,23	1	i e		1.693.550.23	743,528.00	TON	95,002,00		838,530.00	855,020,23	950,022,23
j वीधिकाओं का आयुनिवर्गमा / Modernization of Gallenes	52,536,920.94		1,750,183.00		54,287 103.94	22,279,961.00	10%	3,113,205.00		25,393,166.00	28,893,937 04	30,256,959.94
k, प्रकाशन / Publiation	831,563.03				831.563.03	365,086.00	10%	46,648.00		411,734.00	413,824.09	466,477.03
Liferthonical and Cultural Educational and Cultural Activities	1,904,160 61		34		1,204,160,61	835,992.00	- A	106,817,00		942,809.00	961351	1068,168 61



m. yeath on yeaf-ren -no infoured as are / Exhibition & Setting up of New Galleries	827,495.95	21		827,495.95	363,299.00	10%	46,425.00	409,719.00	417,776.95	464,196,95
n, ਤਗ਼ਾਮ का ਸਨੀ-ਸੈਫ਼ਨਾਸ / Renovation of Garden	1,132,258,83		239,750.00	1,372,008.83	497,101,00	10%	75,503.00	572,604.00	799,404.83	635,157.83
अवन का योग / Total of Building 121,707,264.59	121,707,264.59	193,074.00	1,989,933.00	123,890,271.59	52,106,877.00		7,078,842.00	59,185,719.00	64,704,552.59	69,600,387.59
योग आगे गया /Total carried over	121,707,264.59	193,074.00	1,989,933.00	123,890,271.59	52,106,877.00		7,078,842.00	. 59,185,719.00	64,704,552.59	69,600,387.59

ि वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum-Accounts Officer

िनदेशक Director (I/C)

	वर्ष के प्ररम्भ में / At the beginning of the year	वर्ष थे पुष्टि / मूल्याकन/ Additions /valuation during the first half	र्ष में वृद्धि / मूल्याकन / Additions /Valution during second half	वर्ष में कटीती / मूख्तका / Deduction /Valution during the year	नर्थ के अंत में लगात / मूख्यक्न / Cost / Valuation at the year end	वर्ष के प्रतम्भ में / As at the beginning of the year	Rate Of Bepreciation	वर्ष ने दृष्टि/ Depreciation during the year	वर में कटोडी/ On deduction during the year	व्हान में योग / Total upto the year end	बासू वर्ष के अन्तत से / As at the current year-end	ात वर्ष के अठ थे/ As at the previous year end
योग आगे आया/Total brought forward	121,707,264.59	193,074.00	1,989,933.00	,	123,890,271,59	52.106.877.00		7 078 842 00		00 010 310 00	01 101 100 10	00 000 000
3 कारखाने मधीनहीं व चयकरण / Plant, Machinery &										22,403,143,50	24,704,336.33	55,185,000,50
a. Bitzi m-Pèze / Small Generator	19,859,69				19 859 69	9 685 00	7651	1 636 00			4	
b. ween-fixen genu / Mobile Phone	69,788.09				69.788.09	47 688 00	15%	3.215.00		11,211.00	8,548.59	10,174,59
c. मित्रण प्रयोगशाला एवं उपकरण / Photo Lab &. Equipment	4,033,402.74		1,794,652.00		5,828,054.74	2,778,474.00	15%	322,838.00		3,101,312.00	2,726,742.74	1,254,928,74
d . रासायनिक वयोगशास्त्रा एत सप्प्रमुण / Chemical Lab & Equipment	1,821,096.40				1,821,096.40	1,344,566.00	15%	71,430.00		1,416,046.00	405,050.40	476,530.40
e. प्लेटिनम जयती समारोह / Platinum Jubilee Celebration	548,459.84				548,469.84	405,632.00	15%	21,426.00		427,058.00	121,411.84	142,837.84
f , वेजानिक संवत्र / Acquisition of Scientific Equipments	736,049.97	431,450.00	1,217,864.00		2,385,363.97	425,302.00	15%	202,669 00		627,971.00	1,757,392.97	310,747.97
g. सुरक्षा निगरानी और सुरक्षा उपाय / Security Servilance and Safety Measure	8,408,603.23		2,842,426.00		11,251,029.23	2,416,883.00	15%	1,111,940.00		3,528,823.00	7,722,206.23	5,991,720.23
संवंत्र और मशीनरी का योग / Total of Plant & Machinery	15,637,269.96	431,450.00	5,854,942.00		21,923,661.96	7,428,230.00		1,735,194.00		9,163,424.00	12,760,237.96	8,209,039.96
4 . died / Vechicles -												
a. reth and / Staff Car	1,082,216.98				1,082,216.98	616,168.00	15%	69,907.00		686,075.00	396,141.98	466,048.98
b. सामाकल / Cycles	2,971.00				2,971.00	2,197.00	15%	116,00		2,313.00	658.00	774.00
वाहनी का योग /Total of Vehicles	1,085,187.98	3			1,085,187.98	618,365.00	0.30	70,023.00		688,388.00	396,799.98	466,822.98
5. फनीयर संयोगक / Furniture, Fixtures	16,670,126.12	77,805.00	187,250.00		16,935,181.12	8,526,511,00	10%	831,505.00		9,358,016.00	7,577,165.12	8,143,615,12
a . सम्प्रीत मक्षार की व्यवस्था / Re- organization & Designing of Reserve Collection Storage	5,000,000,000.00				5,000,000.00	2,695,173.00	10%	230,483.00		2,925,656.00	2,074,344 00	2,304,827.00
b. प्रदर्शनी मेज / Exhibition Table	1,333.00				1,333.00	719.00	10%	61.00		780.00	553.00	614.00
फर्नींचर और फिक्स्चर का योग /Total of Furniture & Fixtures	21,671,459.12	77,805.00	187,250.00		21,936,514.12	11,222,403.00	0.30	1,062,049.00	,	12,284,452.00	9,652,062.12	10,449,056.12
6. कार्यास्य उपकरण / Office Equipment												
a. गंस लेथ /Gas.Lamp	234.54			,	234 54	145.00	15%	13 00		158.00	76.54	89 54
b. geftärz /Duplicators	2,276.65		Ti		2,276.65	1,412.00	15%	130.00		1,542.00	734 65	864 85
c, कचरा ट्रांली / Garbage Trolley	9,600,00				9,600.00	4,761 00	15%	726.00	1	5,487.00	4,113.00	4,839.00
d. East sells /Typewriters.	58,019.40				58,019.40	42,186.00	15%	3,875.00		46,061,00	21,958.40	25,813.40
e. mms/Calculators	1,991.49				1,991,49	1,235.00	15%	113.00		1,348.00	643.49	758 44
कार्याक्षय उपकरण का कुल / Total of Office Equipment	82,122.08				82,122.08	49,739.00		4,857.00		54,596.00	27,526.08	32,383.08
वीग आगे गया /Total carried over	160,183,303.73	702,329.00	8,032,125,00		168,917,757.73	71,425,614.00		9,950,965.00		81,376,579.00	87,541,178.73	88,757,689,73



ी वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum-Accounts Officer

4	वर्ष के ग्राएक में / At the beginning of the year	वर्ष में कृदि / मूत्वास्त्र) Additions /valuation during the first half	सर्व में शृष्टि / मूह्यांकन / Additions /Valution during second half	वर्ष मे न / Deduction /Valution during the	वर्ष के जप में समात / मुस्यावन / Cost / Valuation at the year	वर्ष के प्राप्त में / As at the beginning of the year	हास की दर / Rate Of Depreciation	वर्ष में सुद्धे/ Depreciation during the year	वर में कटीकी/ On deduction during the year	व्यक्तन में थोग / Total upto the year end	बानू वर्ष को अनत में / As at the current year end	गत वर्ष के अत में/ As at the previous year end
योग आने आया/Total brought forward	160,183,303.73	702,329.00	8,032,125.00	V	168,917,757.73	71,425,514.00		9,950,965.00		81,376,579.00	87,541,178.73	88,757,689,73
7. कम्ब्यूटर/परिवीध एवं अन्य जपकरण /Peripherals & Other Equipments	2,636,456.99		,		2,636,456.99	2,081,037.00	40%	222,168.00		2,303,205.00	333,251.99	555,419.99
a विषुत प्रक्षिपान /Execution Of Electricals Works												
ingy ufam / Executive Of Electricals Works (Electrical Installation)	35,288,566.92				35,288,566.92	11,220,835.00	15%	3,510,160.00		14,830,995.00	20,457,571.92	24,067,731.92
b. गीम एव शीतकालीन उपकरण /Hot & Cold Weather Equipment	376,544.39				376,544.39	217,713.00	15%	23,825.00		241,538.00	135,006,39	158,831.39
ে सार्वजनिक पता सूची/ Public Address System	240,237.37		*/		240,237.37	25,854,00	15%	32,158.00		58,012.00	182,225.37	214,383.37
d. বিজ্ঞাণিতন ব্যৱস্থান /Split type Air Conditioner	731,791.59				731,791.59	274,577.00	15%	68,582.00		343,159.00	388,632,59	457,214.59
कुल विद्युत कार्य और स्थापना /Total of Electric Work and Installation	36,637,140.27				36,637,140.27	11,738,979.00		3,734,725.00		15,473,704.00	21,163,436.27	24,898,161.27
9. पुस्तकालय की पुस्तके हुक केरा आदि/ Libraray Books,Book Cases, etc.	9,820,255.05	19,712.00	2,918.00		9,842,885.05	9,294,978.00	40%	218,579.00		9,513,557.00	329,328.05	525,277.05
10. Tube Well and Water Supply	320,000.00				320,000.00	188,663.00	15%	19,701.00		208,364.00	111,636.00	131,337.00
11. Other Fixed Assets Not Depreciable												
a. sisting to genes / Art Objects And Antiquities	10,814,827,40				10,814,827.40		750				10,814,827.40	10,814,827,40
b. सम्बोत महान की व्यवस्था /Organalsation Of Reserve Collection	360,198.50				360,198.50		%0				360,198.50	360.198.50
c इत्सहाबाद का आहितक एव सारकृतिक इत्सिक्ता / Literary& Cultural History Of Allahabad	5,115,939.30				5,115,939.30		%0				5.115,939,30	5,115,939.30
अन्य संपन्तियों का योग गैर मृत्यक्षास योग्य/Total of other Assets Non Depreciable	16,290,965.20				16,290,965.20						16,290,965.20	16,290,965.20
8. युंजीगत कार्य प्रगाति में /Capital Work In Progress	*			4			•					•
बलू वर्ष का योग /Total Of Current Year	225,888,121.24	722,041.00	8,035,043.00	1	234,645,205.24	94,729,271.00		14,146,138.00		108,875,409.00	125,769 796.24	131,158,850.24
नत वर्ष /Previous Year	204,971,779.24	21,598.00	20,894,744.00		225,888,121.24	76,536,222,00		18,193,049.00		94,729,271.00	131,158.850.24	128,435,557.24

ि वित्त एवं लेखाधिकाश Finance-cum-Accounts Officer

निदेशक निदेशक Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्था का नाम– इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिट्ठे से सम्बन्धित लेखों की सारिणी/ Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

नराशि रू / Amount-Rs.)

	चालू वर्ष / Current Year	गत वर्ष / Previous Year
। सरकारी प्रतिभृतियों में / In Government Securities - FDR (S.C. DEV	593,597.00	562.984.00
Foundation)		
 अन्य स्वीकृत प्रतिगृतिया / Other Approved Securities. 		
3 शेयर/Shares		
4	1	
ь सहायता एवं संयुक्त जोखिम / Subsidiaries and Joint Ventures		
b. अन्य (स्यारा दिया जाये) / Others (to be specified)		
योग / Total	593,597.00	562,984.00

	सारिणी -10- से नियेश अन्य/ Sched	die-10 -investment Others	
		चालू वर्ष / Current Year	गत वर्ष/ Previous Year
1.	सरकारी प्रतिमृतियों में / In Government Securities		
2	अन्य स्वीकृत प्रतिमृतिया / Other Approved Securities.	1.00	
3	शंयर / Shares .		27
4	त्रण–पत्र एवं बन्ध पत्र ∕ Debentures and Bonds		
5	सहायता एव संयुक्त जोखिम / Subsidiaries and Joint Ventures		*
В	अन्य (ब्यीरा विया जाये) / Others (to be specified)	9 (
7.	द्रभाष जमानत/ Telephone security	3,000.00	3,000.00
П	योग / Total	3,000.00	3,000.00

वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum Accounts Officer

निदेशक

वित्तीय विवरणों का प्राक्षप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations) संस्था का नाम– इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज/Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति के चिह्ने से सम्बन्धित लेखों की सारिणी/Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

सारिणी -11 बालू सम्पत्ति त्रण, अग्रिम आ				And control of
	चालू वर्ष / Curre	nt Year	गत वर्ष/ Previ	ious Year
A. चालू सम्पत्ति/Current Assets	and the second			
ा बस् सूमी / Inventories Publication	2,358,339.00	2,358,339.00	-	2,358,339.00
2 विकिस कर्जदार / Sundry Debtors		3		46,678.00
a) छ, भरीतो से अधिक में बकाये कर्ज/ Debts Outstanding for a period exceeding six months	25	8	-	
b) अन्य वर्ष के लिए स्वीकृत अनुदान परन्तु अगले वर्ष ने प्रकृत / Others Grants-sanctioned for the year but received next year.	58	*	4-	
3 - तत्तव । ताराम (तेत - हाग्यर एवं इत्तरेश को त्यार/ Cash balances in hand (including cheques/drafts and imprest.				
a ानकद / Cash including chequein hand	7,684,00		16,404,00	
b) ggee/Imprest	5,000,00		5,000.00	
c। अक / Postage	596.00	13,280.00	2,054.00	22.450.00
4 वैवः अरामा / Bank Balances : a.	330.00	13,260.00	2,054.00	23,458.00
सूर्वीब्दः केल में / With Scheduled Bank;	<u> </u>	31		
-बाल् खाता मे On Current Accounts	1,797,586.00		1,798,884 00	
-अमा रवाता में (गुजाइश घन समिमिनित) / On Deposit Accounts	94,110.20	1	4(1.4.0).400.700.4	
-बाता खाता में / On Saving Accounts	26,464,285.00	28,355,981.20	28,063,430,20	29.862.314.20
b =103.2021 तक जीवपीक्षणक वीषेश सवकी जन्म मधिकार नीकी तीषेश		-	10,003,13-10	23,002,314,20
समाप्ति अंतरा से / G.P.F.G.P. Fund Special Deposit A/c, Special Time deposit upto 31.03.2021	27,893,645.93	-	25,950,866 93	
जीवनीव्युक्त में जातर का समायोजन / Adjustment of Difference	8.15	1		
मं क दौरान जमा / Deposit during the year	6.499,000.00	1	7,355,500.00	
बचत शाता पर तमें में पान्त व्याज्ञ ∕ Interest on G.P.F. Account during	0,452,000.00		7,355,300.00	
the year/विशेष साराधि जमा पर उपजित स्थाज/Interest on Special Time	1,466,099.00		1.827.851.00	
Deposit				
योग /Total	35,858,744.93	-	35,134.157.93	
-वर्ष के टोरान प्रेसण / G.P.F. Remittances during the year	352,950.00		240,000.00	
ार्ष को दौरान आहरण / G.P.F. Withdrawal during the year	-12,965,753.00	23,245,941.93	7,000,512.00	27,893,645,93
31-03-2021 Up to 31.03.2021 CPF				
र्ज के दोशन अभा / Deposits during the year		1.5	1	
र्ण के दौरान व्याज 🗡 Interest for the year		9		
भं व दोशन निकासी / Withdrawals during the year		. [_ [
असूत्री बद वैक / With Non-Scheduled Banks				
शास् खना में / On Current Account		3 1		
जमा राजा में / On Deposit Accounts	627			
अपन खाला में On Saving Accounts				
5) पोस्ट औपिन्स बचत खाता / Post Office Savings Accounts				- 9
योग (क) / Total (A)		53,973,542.13	- V	60,184,435,13

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum Accounts Officer

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्था का नाम– इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पन्ति के चिट्ठे से सम्बन्धित लेखों की सारिणी/Schedule forming part of Balance Sheet As At 31.3.2022

	चालू वर्ष/Cu	rrent Vear	πa and / Dro	evious Year
B. कर्ज अग्रिम तथा अन्य सम्पतियाँ / Loans, Advaces and Other Assests	11/2 41/ 00	richt redi	101 447 116	vious real
1 कर्जस्वदे आरम्भ मे अवंशप/Op. Balance वृद्धि / Additional कटोती/				
Recoveries		*		-
a. स्टाफ Staff				
i) त्योहार अग्रिम / Festival Adv.				
ii। विभागीय कार्या हेतु अधिम / Adv. For Dept. Works				
 वसूली योग्य नगद या वस्तु के रूप में या प्रित योग्य मूल्य वाले अग्रिम तथा 				
अन्य धनराशि / Advances and other amounts recoverable in cash or				
in kind or for value to be received		1		
a. ूपजी खाता पर / On Capital Account		12	±3	
b. अग्रिम भुगतान / Prepayments			-	
c. अन्य / Others - प्रकाशन के लिए अग्रिम / Advances for Publication				
अन्य / Others / एनसीएसएम को अग्रिम /Advances to NCSM	200,000.00		200,000.00	
अन्य / Others/कर्मचारियों को अग्रिम / Advance to Staff	29,303.00		87.803.00	
अन्य / Others / इलाहाबाद विश्वविद्यालय/Allahabad University	9,000.00	238,303.00	9,000.00	296,803.00
1) कन्द्रीय लोक निर्माण विभाग / Central Public Works Department.	2,000.00	2.30,303,00	3,000.00	2.20,003.01
i) 31.03.2021 तक शिविल कार्य हेतु./ for Civil Works up to				
31.03.2022	1,750,183.00	G .	3,113,511.00	*
वर्ष के दौरान वृद्धि / Amount paid/ (refunded) during the year		10.00	(1,331,802.00)	_
वर्ष क दौरान वृद्धि / Less Excess Provision made during F.Y. 21-22	~ 1		,-,,,	
वर्ष के दौरान समायोजन / पिछले साल सिविल वर्क में ऐंड ऑन राशि / Amount				
add on in Civil work Last year	-1,750,183.00		1	
र्ष यः दौरान समायाजन / Amount Adjust during the year				1,781,709.00
ii) 31.03.2021 राक विधुत कार्य हेतु / for Electrical Works up to 31.03.22	4,170,714.00		23,039 414.00	
लं के वारान वृद्धि/सिविल वर्क्स में क्लब की गई अतिरिक्त राशि			23,033,114.00	
Additional of Amount Clubbed in Civil Works	70		1	
वर्ष के दौरान युद्धि / Amount paid during the year	- [45 1 05 2 06	
वर्ष के दोसन समायोजन / Amount Adjust during the year	2,842,426.00	1,328,288.00	-453,063.00	4 1 11 21
. 31.03.2021 तक उत्तर प्रदेश जल निगम / U.P. Jal Nigam up to	2,042,426.00	1,320,288.00	18,415,637.00	4,170,714.00
1.03.2022				
वर्ष के दौरान पृद्धि / Amount paid during the year		-	_	
वर्ष के दौरान समायोजन / Amount Adjust during the year			- 1	
3.31.03.2021 / तक उत्तर प्रदेश राठ विठ परिठ / U.P.S.E.B up to		922		
1.03.2022				
वर्ष कं दौरान वृद्धि / Amount paid during the year			- 1	1.70
वर्ष के दोरान समायोजन / Amount Adjust during the year			-	-
योग(ख) / Total (B)		1,566,591.00		6,249,226,00
योग (क+ख) / Total (A +B)		55,540,133.13		66,433,661.13

Finance-cum Accounts Officer

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non-Profit Organizations) संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज/Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj आय तथा व्यय का विवरण /Statement Of Income And Expenditure As At 31.3.2022

	सारिणी	चालूयर्ष	गतवर्ष
	Schedule	Current Year	Previous Year
आय/ Income			
विकय / संवाओं सं आय / Income from Sales/Services	12	15.580.00	21,635.00
अनुदान/आर्थिक सहायता/ Grants/Subsidies	13	80,759,000.00	67,229.000.00
पीस / चंदा / Fees/Subscriptions	14	1,718,085.00	698,375.00
निवेश से आय (निवेश) पर आय निर्धारित / सायधि निधि से जो स्कम हस्सातरित की / Income From Investments (Income on Invest. from earmarked/endow, funds transferred to funds)	15	1,466,099.00	1,827,851.00
रायल्टी, प्रकाशन से आय / Income from Royalty, Publication etc.	16	25,918.00	5,481.00
अजित आय / Interest Earned	17	4	587,803.00
अन्य आय / Other Income	18	553,678.00	185,740.00
तैयार / प्रगति वार्य के स्टॉफ में बढोतरी / कमी / Increase/Decrease in stock of finished goods and works in progress.	19	-	23377,70.00
योग (क) /Total(A)		84,538,360.00	70,555,885.00

व्यय /Expenditure			
कार्यालय सम्बन्धी व्यय/ Establishment Expenses	20	69,313,762.00	61,999,425.0
अन्य प्रशासनिक व्यय / Other Administrative Expenses Etc.	21	13,425,211.00	9,666,548.00
अनुदान / आर्थिक सहायता आदि पर व्यय / Expenditure on Grants, Subsidies etc.			3,000,00
व्याज / Interest		587,803.00	
आगनुल्य (सारिणी–8 के अनुसार वर्ष के अन्त में शुद्ध योग) Depreciation (Net total at the year-end- corresponding to Schedule 8)		14,146,138,00	18,193,049.00
योग (ख) / Total (B)		97,472,914.00	89,859,022.00

आप का व्यय पर अधिकाय (रा—क) / Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)	*	(12,934,554.00	(19,303,137.00
विशेष बचत में हस्तातरित (प्रत्येक का स्पष्ट उल्लेख करें) /Transfer to Special Reserve (Specify each)			
सामान्य अवत मे/में हरतातरित /Transfer to/from General Reserve			
पूँजी निधि में अधिकाय को ले जाया गया /Balance of Excess of Income Over Expenditure Carried to Capital Fund		(12,934,554.00	(19,303,137,00
महत्वपूर्ण लेखांकन निति / Significant Accounting Policies	24		
आकस्मिक दायित्व तथा लेखो पर टिप्पड़ी / Contingent Liabilities And Notes On Accounts	25	-	

Finance-cum Accounts Officer

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organizations) संस्था का नाम— इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj आय तथा व्यय का विवरण / Statement Of Income And Expenditure As At 31.3.2022

(धनराशि—रू / Amount- Rs.)

सारिणी—12—विकय / सेवाओं से आय/ Schedule-12- Income From Ssles /Services	चाल् वर्ष / Current year	गत वर्ष / Previous Year
1- विकय से आय/Income from sales		
a. तैयार माल का विकय / Sale of Finished Goods/Models	14,330.00	21,305.00
b. कच्चे माल का विकय / Sale of Raw Material		360
c. बेकार माल का विक्य / Sale of Scraps	-	1 2
2- सेवाओं से आय / Income from Services		
a. श्रम एव संसाधन व्यय / Labour and Processing Charges		
b. व्यसायिक / परामर्श सम्बन्धी सेवाएँ / Professional Consultancy		
c. एजेन्सी कमीशन एवं दलाली / Agency Commission and Brokerage		
d. रखरखाव सम्बन्धी (उपकरण / सम्पत्ति) / Maintenance Services		
(Equipment/Property)		
e. अन्य (ब्यौरा दे) जीरॉक्स शुल्क / Others (Specify) Xerox Charges	1,250.00	330.00
योग / Total	15,580.00	21,635.00

सारिणी—13—अनुदान / आर्थिक सहायता / Schedule-13- Grants /Subsidies	चाल् वर्ष/ Current year	गत वर्ष /Previous Year
अपरिवर्तनीय अनुदान और प्राप्त सहायतायें / Irrevocable Grants and Subsidies		
Received		
1- केन्द्र सरकार / Central Government	80,759,000.00	70,514,000.00
2- राज्य सरकार/State Government		
3- सरकारी एजेन्सियाँ / Government Agencies		
4- संस्थागत / कल्याणकारी संस्थायँ / Institution / Welfare Bodies	*	
5- अन्तराष्ट्रीय संस्थाएँ / International Organizations	-	
6- अन्य ब्यौरा दें सभ्यता अध्ययन केन्द्र नयी दिल्ली / Others (Specify)	100	
Centre for studies in civilizations, New Delhi		
योग / Total	80,759,000.00	70,514,000.00

सारिणी—14—फीस / चंदा / Schedule-14- Fees/Subscriptions	चाल् वर्ष/ Current year	गत वर्ष / Previous Year
1- प्रवेश शुल्क / Entrance Fees	1,718,085.00	698,375.00
2- वार्षिक शूल्क / चंदा / Annual Fees/Subscriptions	*	-
3- संगोष्ठी / कार्यकम शुल्क-स्नातकोत्तर डिप्लोमा / Seminar/Program Fees-P.G.		
Diploma 4- परामर्श शुल्क / Consultancy Fees	ě	
5- अन्य ब्योरा दें वर्ग घ और ग के लिए चयन शुल्क/ others (Specify Recruitment		582
fee for Gr.D. and C योग / Total	1,718,085.00	698,375.00

वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum Accounts Officer

निदेशक

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organizations) संस्था का नाम— इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj आय तथा व्यय के विवरण से सम्बंधित सारणी/Schedule Forming Part of Statement Of Income And Expenditure As At 31.3.2022

(धनराशि—क / Amount- Rs.)

	निर्धारित निधि से निवेश/ Investment from Earmarked		निवेश—अन्य/ Investment-Others	
	चालू वर्ष / Current Year	गतवर्ष / Previous year	चालू वर्ष / Current Year	गतवर्ष / Previous year
(निर्धारित / सायधि निधि से जो रकम हस्तांतरित की उससे निर्वेशित आय/Income on Invest. From Earmarked/Endowment funds transferred to funds)		6		
1. व्याज / Interest on sweep deposit a . स्रकारी प्रतिगृतियों / On Govt. Securities	. 0.00			
b . এন্য বন্ধ্য –্যাস / Other Bonds/Debentures 2 . লাশায় / Dividends	2.0			
a . शेयर पर 🖊 On Shares		.		
b . पारस्परिक निधि प्रतिभूतियाँ पर/On Mutual Fund Secruities	- 1		_	
3. किराया / Rents		-		
4. अन्य ब्यौरा दे सामान्य भविष्यनिधि जमा / Other Specify G.P.Fund Deposits	-	-	1,466,099.00	1,827,851.00
योग / Total	 		1,466,099,00	1,827,851.00

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum Accounts Officer निदेशक Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organizations) संस्था का नाम— इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj आय तथा व्यय के विवरण से सम्बंधित सारणी/Schedule Forming Part of Statement Of Income And Expenditure As At 31.3.2022

(धनराशि—क./ Amount- Rs.)

सारिणी—18—अनुदान /आर्थिक सहायता / Schedule-16- Income From Royalty, Publication Etc.				
	चाल् वर्ष/ Current Year	गत वर्ष/Previous Year		
1- रायल्टी से आय ∕ Income from Royalty				
2- प्रकाशन से आय / Income from Publications	21,682.00	3,932.00		
3- अन्य ब्रौरा दे /Others (Specify)	4,236.00	1,549.00		
योग / Total	25,918.00	5,481.00		

	चाल् वर्ष/Current Year	गत वर्ष/ Previous Year
1- मियादी जमा पर/On Term Deposites:		
a . अनुसूचित बैक में / With Scheduled Banks intt. On investment of	1	
S.C. Deb. Fund	* 1	
b. अ–अनुसूचित बैंक मे /With Non-Scheduled Banks	- 1	
c . संस्थाओं में /With Institutions	-	
d. अन्य / Others		
2- बचल खाते पर /On savings Accounts:	at 1	587,803.00
a . अनुसूचित बैंक में / With Scheduled Bank in CLTD	24	20200 V 2000 P 2
b . अ—अनुसूचित बैंक में /With Non-Scheduled Banks		
c . डाकघर बचत लेखा / With Institutions	- 1	
d. अन्य / Others	2	
e . कर्मवारी / स्टाफ / Employees/Staff		
i. वाहन अग्रिम /Conveyance Advance-	2.0	
ii . भवन निर्माण अग्निम/ House Building Advance-	100	
3 . छेनदारों वर ब्याज तथा अन्य प्राप्य / Interest on Debators and		
other Receivable.		
योग / Total		587,803.00

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum Accounts Officer निदेशक

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organizations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज /Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj भाय तथा व्यय के विवरण से सम्बंधित सारणी / Schedule Forming Part of Statement Of Income And Expenditure As At 31.3.202:

(धनराशि-रू/	mount Rs \

सारिणी—18—अन्य आय / Schedule	e-18 -Other Income	
	चालूवर्ष / Current year	गतवर्ष / Previous Year
1. सम्पतियों के निस्तारण / विकय से लाग / Profit on sale /disposal of Assets		
a . स्वस्यामित्व सम्पति / Owned assets	1	
b. टनुदान से खरीदी गई अथवा निशुल्क प्राप्त सम्पत्ति / Assets acquired out of grants or received free of cost		
2. वसूली गई निर्यात प्रोत्साहन राशि / Export Incentives realized	1	
3. विविध सेवाओं हेतु फीस / Fees for Miscellaneous Services	1	
4. स्त्रांत पर कर करोती / Tax Deducted at Sources	1	
5. समुदाय बीमा दावा / Group Insurance Premium	1	
6. समुदार्थ कीमा दावा / Group Insurance Claim	1 1	
7. कंoलोoनिoविo आवास किराया / Rent of C.P.W.D. Quarters	16,625.00	29.925.0
8. विविध आप् / Miscellaneous income	537,053.00	155,815
योग / Total	553,678.00	185,740.

	चालूवर्ष / Current year	गतवर्ष / Previous Year		
अन्तिम भण्डार / Closing Stock				
नेयार माल / Finished Goods				
प्रगति में कार्य / Work-in-progress		***		
आरम्भिक गण्डार घटाकर / Less Opening Stock	NIL N			
तैयार गाल / Finished Goods				
पगति मे कार्य / Work-in-progress				

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum Accounts Officer

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organizations) संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj

आय तथा व्यय के विवरण से सम्बंधित सारणी / Schedule Forming Part of Statement Of Income And Expenditure As At 31.3.2022

सारिणी—20 प्रतिष्ठान व्यय / Schedule- 20-Establishment Expenses					
	चालूवर्ष/ Current	year	गतवर्ष/ Previo	us Year	
a) येतन और मजदूरी / Salaries and Wages i. अयोजनेतर/ Non-Plan ii. ग्रीजनागत / Plan iii. सकाया / Arrear	2,642,872.00 34,531,223.00 23,168.00	37,197,263.00	1,311,207.00 36,262,746.00 74,817.00	38,136,014.00	
b) भत्ते और बोनस्र Allowances and Bonus	1	11,440.00		11,064.00	
c) মবিষ্য নিয় আন্ত / Interest on General Provident fund		1,923,149.00		2,018,375.00	
d) केन्द्रीय भविष्य निश्चि व्याज / Interest on New Pension System e) अन्य कोष ने अशदान / Contribution to other Fund (CPF Fund)	444,196.00				
f) कर्मबारियों के कल्याण पर व्यय / Staff Welfare Express g) कर्मबारियों की संवानिवृति एवं अन्तिम लाम पर व्यय /	20.004.550.00			20.466,614.0	
Expenses on Employee's Retirement and Terminal Benefits h) अन्य व्योग / Others (Specify)-	28,904,568.00			20,466,614.0	
i) विकित्स व्यय की वापसी / Medical Reimbursement	455,433.00		662,081.00		
ii) धर्ती / Livery		~	145,000.00		
iii) सामान्य वयय प्रशिक्षण / Training Exp. General	26,713.00	8 8			
iv) अवकाश यात्रा रियायत / Leave Travel Concession	9	-	6,120.00		
v) शिक्षा शुल्क की वापसी / Tuition Fee Reimbursement	351,000.00	30,181,910.00	554,157.00	1,367,358.00	
योग/Total		69,313,762.00		61,999,425.0	

Finance-cum Accounts Officer

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/ Form of Financial Statements (Non- Profit Organizations) संस्था का नाम– इलाहाबाद संग्रहालय ,प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagrajraj

ाय तथा व्यय के विवरण से सम्बंधित सारणी / Schedule Forming Part of Statement Of Income And Expenditure As At 31.3.20.

(धनतिक स .: AmountRs.)

	चालूवर्ष / Current Year		गृतवर्ष / Previous Year	
a) ক্য (মতন্তাৰ / Purchases (Store)	9		14,804.00	12
b) अम और संसाधन पर व्यय/ Labour and processing		1		
expenses		-	8	9
c) अन्दर की परिवहन / बुलाई / Cartage and Carriage		- 1		
Inwards		72.7	n 1	
d) विद्युत एवं चर्जा / Electricity and Power		190	40	
e) पानी पर खर्च / Water Charges	2		- 1	
f) बोमा / Insurance			2.0	
g) मरम्मत एव रखरखाच / Repairs and maintenance				
Compurter, Garden and Building	13,350.00	- 1	70.186.00	
h) उत्पाद शुल्क / Excise Duty				
i) किराया उपकर एवं कर / Rent Rates and Taxes		- 1		
) वाहन परिचालन एव रखरखाव / Vehicles Running and	~			
Maintenance	76,366.00		64,456.00	
k) डाक टिकट दुरसंबार एवं संघार पर शुल्क / Postage,	15/300.00		04,450.00	
Telephone and Communication Charges	96,519.00	12	85,432.00	
1) छपाई एव लेखन सामग्री / Printing and Stationery	84,222.00		37,550.00	
m) यात्रा एवं परिवहन व्यय् / Travelling and Conveyance	04,222.00		*	
Expenses	535,291.00	_	165,045.00	
) अशयन व्यव / Subcription Expenses	333,232.00		100,000,00	
o) फीस पर याय/Expenses on Fees				
	05.070.00		100 700 00	
p) लेखापरीक्षको का परिश्रमिक / Auditors Remuneration	86,370.00	- 1	100,260.00	
q) अतिथि सत्कार पर व्यय / Hospitality Expenses	7.55			
r। व्यवसायिक व्यय (विधि) / Professional Charges (Legal &	*********			
Consultancy)	312,200.00	80	540,865.00	
s) ज्या हुआ और संदिग्ध त्रण /अग्रिम हेतु प्रावधान/ Provision	1			
for Bad and Doubtful Debts/Advance	0.00	-	-	
t) अग्राय अवशेष जो सटटे खाते में डाले गये / Irrecoverable Balance Written off	1	- 1		
u) यडल बांचने का व्यय / Packing Chagres				
	1 ' 1	-		
v) रेल, जहाज विमान से माल बुलाई एवं फारवर्डिंग व्यय्/		1		
Freight and Forwarding Expenses	8			
w) वितरण सम्बन्धी व्यय / Distribution Expenses				
k) विज्ञापन एवं प्रचार / Advertisement and Publicity	235,084.00	-	2,000.00	
/) अन्य (व्योश दे) / Other Specify		98.0	*	*
L) आकिसमक / Contingency	2,900.00	-	26,780.00	
?) ग्रीष्म एवं शीत कालीन व्यय/ Hot and Cold Weather				
Charges			7,500.00	
) मजदूरी / Wages/Cleaning and Preservation /SAP	97,813.00	8 1	124,201.00	
) सुरक्षा संयाये / Security Services	5,302,481.00	22	- 1	
) सामान्य वयथ छायाकन / Photography General		1		
Expenses	8	27	20,740.00	
) सामान्य ववय रासायनिक प्रयोगशाला / Chemical Laboratory				
General Expenses		-	274,481.00	1.75
) सामान्य ववय वीधिकाओं का आधुनिकीकरण/Modernization				
f Galleries General Expenses			212,809.00	





योग आगे आया / Total brought forward	6,842,596.00		1,747,109.00	
 तामान्य ववय अन्तेषण एव शोध छात्रवृतिया / 				
Research Followships and Exploratio	524 000 00			
9) सामान्य वचय प्रकाशन / Publication	624,000.00		- 1	
General Expenses	23,875.00		156,020.00	
10) सामान्य वयय अनुकृति विमाग / Modelling	25,575.00		130,020.00	
Section General Exp.	21,000.00		99,371.00	
11) सामान्य वयस प्रदर्शनी एव प्रदर्शन /	21,000.00		22,272.00	
Exhibition and Display General	18			
Expenses	5,178.00	100	34,812.00	
12) सामान्य वयय शैक्षणिक एवं सांस्कृतिक गतिविधिया		1		
Education and Cultural Activities			1	
General Expenses	574,817.00	8 1	251,980.00	
13) सामान्य ववय उद्यान का नवीनीकरण/			536763.53.53.53	
Renovation of Garden General Exp.	1,766,496.00		1,324,416.00	
14) सामान्य वयय पुरतकालय / Library General	C-524000000000000000000000000000000000000		10.000000	
Exp.	12,932.00		26,084.00	2
15) सामान्य वध्य भवन का नवीनीकरण/	0/22-000-00			
Renovation of Building General Exp.	466,292.00		18,880.00	
16) सामान्य ववय विद्युत कार्यों का कियान्यवम /		- 1		
Execution of Electricity Works	1	1		
General Exp.	99,815.00		230,809.00	
17) सामान्य वयय अग्रहालय / Out Reach		4		
Programe General Exp.			200 00	
18) सामान्य वयय संग्रहालय / Jatan 2D General				
Exp.	790		= (4)	
19) सामान्य वयय संग्रहालय / Expenses For	1			
running Museum Gen. Exp.	2,345,563.00	14	1,439,607.00	
20) सामान्य वयय सुरक्षा सेवाएँ / Security				
Serveillance and Safety Measure	3		4,094,835.00	
21) सामान्य अन्य पपय / Miscelleous General	79			
exp.	642,647.00	9	221,793.00	
22) प्रकाशन / Publication gifted.			20,832.00	
योग / Total		13,425,211.00		9,666,548.00

वित्त एवं लेखाधिकारी

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum Accounts Officer 2

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संख्धा) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organizations) संख्या का नाम – इलाहाबाद संग्रहाल य. प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj प्राप्ति एवं भृगतान का विवरण/ Statement Of Receipt And Payment As At 31.3.2022

(धनराशि—सः/ AmountRs.)

प्राणि / Receipts	चालूवर्ष/ Current Year	गतवर्ष / Previous Year	भुगतान / Payments	चालूवर्ष/ Current Year	गतवर्ष/ Previous Year
L. प्रारम्भिक रोकड अवशंष/Opening Balance			I. 畑4/ Expenses		
a) i) नगर तथा चेक / Cash and Cheque in hand	16,404.00	14,730.00	a) कार्यालय व्यय (सारिणी—22 के अनुसार/Establishment Expenses (Correponding to Schedule 22	7,49,78,272.00	6,70,79,927.00
ii) एम्प्रेरत / Imprest	5,000.00	5,000.00	Schedule 23)	1,43,51,189.00	1,14,48,692.00
b) बैक अवशेष / Bank Balance			II. विचिच परियोजनाओं के लिए निधि से किये गयेशुमसान/ Payment made against funds for various projects	×	~
i) बालू खाला में/in Current account	18,86,784.20	18,78,072.20	प्रत्येक परियोजना हेतु कियं गये भुगतान के योरि के साथ निधि अध्यय परियोजना का नाम वशाया जाना चाहिये / Name of the fund or project should be shown along with the particulars of payment made for each project)		
ii) मक्त खाता में ∕In Savings account	2,79,75,530.00	2,32,26,314.00	a) इलाहाबाद का साहित्यिक एवं सांस्कृतिक इतिहास/ Literary and Cultural History of Allahabad	*	. *
Ⅱ. प्राप्त अनुदान / Grants Received-		_	III. নিবঁয় লখ্য जনা / Investment and deposits made- a) নিৰ্বাহিন / বালমি নিম ব্ল / out of Earmarked - /Endowment fund b) নিজী নিমি বা (নিবঁয়জন্ম) / out of Own Funds	5	5
a) भारत सरकार सं / From Central Government of India			(Investment-Others)		
i) योजनासत्⁄ Plan	8,35,59,000.00	7,05,14,000.00			
ii) अयोजनेतर/ non-Plan	-		9		
b) राज्य सरकार से / From State	±1	501			
Government c) अन्य स्त्रोतो सं विनरग / From other sources(details)	e.				_
(पुँजी एवं राजस्य थय हेतु अनुदान अलग–अलग					
হোট নাই / Grants for capital and revenue expenditure to be shown separately)	×	*			
III. निवेश से आय / Income on Investment			IV. अचल सम्मप्ति एवं पूँजी पर व्यय-कार्यप्रमति / Capital		
from	*		Expenditure/Work-in-Progress		
	8	4.	a) असल सम्पतिः वर कथ / Purchase of Fixed Assets		
a) निर्धारित /सव्यक्तिवि / Earmarked	7.0		i) gerasea / Library	22,630.00	1,600.00
Endowment b) निजी निषि (अन्य निवेश) / Own Funds					
(others invesment)			ii) कलाकृतियों Modernisation of Galleries		(10 (24) ha 140
IV प्राप्त व्यापा / Interest Received	8	*	iii) वैज्ञानिक संयत्र / Scientific Equipments	16,49,314.00	4,59,692.00
a) बैंक जमा पर / On Bank Deposits	8,43,143.00	5,87,803.00	iv) भवन का नवीनीकरण/ Renovation of Building	1,93,074	8,72,267.00
b) कर्ज अधिम आदि / Loans, Advances	*	80	v) विषुत कार्यों का कियान्यतन / Execution of Electrical Works		2,25,010.00
etc. i) वाप्रन अविम / Conveyance Advance	8		vi) फनीबर/ Furniture	2,65,055.00	6,84,065.00
ii) आवालीय—मकान अधिम / House Building Adv.		-	vii) धायकन / Photography and Documentation	17,94,652.00	
Adv. योग आगे गया / Total Carried over	11,42,85,861.20	9,62,25,919.20	वोंग आगे गया/ Total Carried ove	r 9,32,54,186.00	8,07,71,253.0





योग आगे आया / Total brought forward	11,42,85,861.20	9,62,25,919.20 योग आय	बीग आगे आबा / Total brought forward	9,32,54,186.00	8,07,71,253.00
V. अन्य आय (व्योहा 중) / Other Income (Specify)		Vill) सामान्य त्यय उद्दान का नवीनीकर्पा Description of Land	ा नवीनीकरण / 8.Coudon	000	
a) विविध / Miscellaneous b) प्रवेश शुल्क / Entrance Fee	5,37,053.00	1,55,815.00 (x) अनुमृति विभाग / Modelling Section 6,98,375.00 (x) प्रमाशाम / Publication	elling Section	00.000,500,7	7 7 4
c) अनुकृतियों की विक्री /Sale of Models d) जेरॉक्स शुल्क /Xerox Charges	14,330.00	21,305.00 xl) 커피에 취약한다 되 후객 / JATAN 2D 330.00 xil) Staff car	/ JATAN 2D		46,487.00
e) प्रकाशन का विक्रय / Sale of Publication) पिक्चर पोस्टकाई का विक्रय / Sale of Picture Postcards VI. उधार सी गयी धनसाहि / Amount Borrowed	21,682.00	13,962.00 xiii) सुरक्षा सेवाय / Surveillance & Safety Measure xiv) अन्य दयय / Miscellaneous	ance & Safety Measure leous	- 4	2,11,584.00
VII. कोई अन्य प्राप्ति (विवरण दे)/ Any Other Receipts (give details)- a) अविस्यानिधि कटीती / G.P. Fund Deductions	4,236.00	2	र डबस् / Expenditure on)	
i) बिल द्वारा / Through Bills	00'000'66'29	Capital Work In progress 72,98,500.00 V. 新智利率 धन / 乘ण 취 때댁剂 / Refund of V. 新智利率 धन / 平町 취 때댁剂 / Refund of	ess वापसी / Refund of		
ii) वैक ट्राफ्ट द्वारा / Through Bank Drafts	i.	- security Money			
b) सामृहिक बीमा योजना /G.1.5- i) बिल द्वारा /Through Bilis	2,17,699.00	a) भारत भरमर को /To the Government of India 1,45,287.00 b) राज्य सरकार को /To the State Government c) अन्य धानमाशि देने वाले को /To other	he Government of India ne State Government 하 / To other		3 3
॥) बैंक द्वापट द्वारा /Through Bank Drafts ८) आवासीय मकान के अग्रिम की कटौती /Recovery of Housing Building Adv.	Pig.	- (Confractors)		63,730.00	82,008.00
d) आवास किराया की कटीती / Recovery of House Rent e) बिध्त शुरूक की कटीती / Recovery of Electric charge	16,625.00	29,925.00 VI. वित्तीय खर्च (व्याज)/ Finance Charge (Internet)	Finance Charge (Internet)	5,87,803.00	16
f) वाहन अग्रिम की कटौती / Recovery of Conveyance Adv. g) आयंकर की कटौती / Recovery of income tax		VII. Steel informed 5 / J Other Payments - (Specify) - Advance to CPWD	J / Other Payments	28,84,840.00	83,090.00
) कर्मचारी / Staff ii) डेम्ब्यूर / Contractors h) सामूहिक जीवन बीमा दावा / G.1.S. Claims	14,49,269.00	16,02,138.00 Advance to Allahabad University Guest House 2,07,585.00 Expenses on Earmarked Fund NP-5. Contribution Paid Advance to Staff Haversal of Provision) Medical Advance to Staff Advance to Staff	Fund Provision)	8.67,556.00	14,61,732.00
।) के लो नि वि के क्वाटर के देंट की कटौती /Recovery of rent of CPWD]) प्रतिभूमि वापस प्राप्त /Security Money Received	1,15,366.00	31,100,00 VIII. 光母钟 社布写 / Closing Balances	g Balances		(A
k) चिकित्सा अग्रिम की वापसी / Recovery of Medical Advances ।) विमानीय अग्रिम की वापसी / Recovery of Departmental	¥	(0)	3. Cheque in hand	7,684.00	16,404.00
Advances m) नाई पैशान योजता/ New Pension Scheme n) Recovery of Allshabad University Guest House Advance	20,833.00	96,404.00 ii) 만관료 / Imprest 9,74,488.00 b) 결과 ਸਰੀਸ / Bank Balances ii) আন আন 게 / in Current At	ances .	5,000.00	5,000.00
o) अन्य देय / Other Payables (Cheque Reversed) p) अन्य देय / Other Payables (Postage & Other Provision) q) 위 대 ए자 / CPP Deduction	48,136.00	35,245.00 ii) 목보러 BIRT 뷰 /In Sawing Account. 51,08,150.00	ving Account.	2,64,64,285	2,79,75,530.00
योग / Total	12,64,05,257.20	11,27,56,484,20	योग / Total	12,64,05,257.20	11,27,56,484.20

ि वित्य एवं लेखामिकारी Finance-cum-Accounts Officer

निदेशक Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organizations)

संस्था का नाम— इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj प्राप्ति एवं भुगतान के विवरण से सम्बंधित सारणी / Schedule Forming Part of Statement Of Receipt And Payment As At 31.3.2022 (धनराशि-रू/ Amount-Rs.)

-000		(Gridlet-W) Amount No.
सारिणी—22 प्रतिष्ठान व्यय, योजनागत तथा अयोजनेत्तर / Schedue-22 Establishment Expenses	चालू वर्ष / Current Year	गत वर्ष / Previous Year
a) वेतन एवं मजदूरी/Salaries and Wages वेतन/Pay बकाया/Arrear	3,76,49,299.00	3,77,97,142.00
b) भत्ते एवं बोनस / Allowances and Bonus- समयोपरि भता / O.T.A	3,600.00	3,600.00
c) भविष्य निधि में अंशदान / Contribution to Providen Fund		
सामान्य भविष्य निधि /G.P. Fund	68,51,950.00	74,02,178.00
सामान्य भविष्य निधि पर ब्याज/Interest due on GPF-	-	
d) अन्य को अंशदान / Contribution to other Fund-		
सामूहिक बीमा योजना / G.I.S.	2,17,899.00	1,83,943.00
e) कर्मचारियों के कल्याण पर व्यय / Staff Walfare Exp.		
सामूहिक बीमा योजना के दावे/G.I.S. Claim		
f) कर्मचारियों के सेवा-निवृति एवं अन्तिम लाम पर व्यय / Expenses on Employee's	2 80 05 343 00	2,04,66,614.00
Retirement an Terminal Benefit	2,89,06,343.00	2,04,66,614.00
g) अन्य व्यौरा दे/Ohters (Specify)- Tagore Fellowship	6,24,000.00	
h) चिकित्सा व्यय की वापसी / Medical Reimbursment	3,47,468.00	6,62,081.00
i) वर्दी / Liveries		-
j) शिक्षा शुल्क की वापसी / Tuition fee Reimbursment	3,51,000.00	5,54,157.00
k) अवकाश यात्रा रियायत / Leave Travel Concession		6,120.00
l) सामान्य व्यय प्रशिक्षण / Training Exp. General	26,713.00	4,092.00
योग / Total	7,49,78,272.00	6,70,79,927.00

वित्त एवं लेखाधिकारी Finance-cum-Accounts Officer

वित्तीय विवरणों का प्रास्तप (ताभविहीन संस्था) / Form of Financial Statements (Non-Profit Organizations) संस्था का नाम – इलाडाबाद संग्रहाल य, प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj प्राप्ति एवं भूगतान के विवरण से सम्बंधित सारणी / Schedule Forming Part of Statement Of Receipt And Payment As At 31.3

(धनराशि-म/ Amount-Rs.)

सारिणी23 अन्य प्रशासनिक व्यय आदि / Schedue-23 Other	वालू वर्ष / Current Year	गत वर्ष / Previous Year
Administrative Exp. Etc. ক্য (মত্তর/Purchases (Stores)		14,804.0
विद्युत एवं चर्णा / Electricity and Power		5757777
मरम्मत एव रखरपाव / Repairs and Maintenance-		
-briger / Computer	13,350.00	70,186.0
-बगीचा / Garden	1.51,148.00	
- भवन / Building	1,01,140.00	
किराया उपकर एवं कर (आयकर)/ Rent, Rates and Taxes		
Income-tax)	16,78,912.00	18,09,687.0
यहन परिचालन एवं रखरखाव / Vehicle Running and	5	
Maintenance	74,156.00	64,456.0
बाक टिकट दुरमाप एवं संचार शुल्क / Postage, Telephone and		
ommunication Charges		
arm Pawe/ Postage	13,425.00	8,000.0
दुरमाग् Telephone-	83,094.00	78,585.0
छपाई एवं लेखन सामग्री / Printing and Stationery	84,222.00	36,050.0
यात्रा एव परिवहन व्यय्/ Travelling and Conveyance Exp.	5,10,851.00	1,65,045.0
लेखा-परिश्वको का पारिश्रमिक / Auditor's Remuneration	86,370.00	. 1,00,260.0
आतिथ्य-सत्काल पर व्यय / Hospitality Exp.	7.00	
व्यावसयिक सुल्क विचि / Professional Chargest Legal &	2.12.200.00	F. 40 0CF 2
Consultancy)	3,12,200,00	5,40,865.0
विज्ञायन एव प्रचार / Advertisment and Publicity	2,35,084.00	2,000.0
SIFE / Others-	14	
) आकरिमक / Contingencies	2,900.00	26,780.0
) ग्रीष्म एवं शीतकालीन व्यय / Hot and Cold Weather		7,500.0
harge-		7,500.0
भजदरी / Cleaning and Preservation/SAP	82,800.00	1,17,801.0
) विभागीय अधिम/ Department Advance		
) सुरक्षा सेवाएँ / Security Services		
i) सामान्य वयव भाषांकन्/ Photography and		20,740.0
Occumentation General Exp.	1	20,740.0
) सामान्य ववय संसायनिक प्रयोगशाला / Chemical	1	2,74,481.0
aboratory General Exp.		
) सामान्य वचय वीधिकाओं का आधुनीकरण/ Modernization of	1	2,12,809.0
Salleries Gen. Exp.		
) सामान्य काम संबद्धालय / Expenses for running	23,45,563.00	14,39,607.0
Auseum Gen, Exp.	22.875.00	1,56,020.0
0) सामान्य यथप प्रकाशन/ Publication General Exp.	23,875.00	1,30,020.0
1) सामान्य वयय अनुकृति क्रिमाग / Modelling Section	21,000.00	99,371.0
General Expenses (2) सामान्य यथय प्रदर्शनी एवं प्रदर्शन / Exhibition and		
Display General Exp.	5,178.00	34,812.0
गडकाबर General Exp. (3) सामान्य बवय शैक्षणिक एवं सांस्कृतिक गतिविधियों ∕	10.752.7520.000	
Education and Cultural Activities	5,43,561.00	2,51,980.0
4) सामान्य वर्षय उद्यान का नवीनीकरण / Renovation of		42.24.447.0
awn and Garden General Exp.	15,15,348.00	13,24,416.0
5) सामान्य स्वयं पुरतकालय/ Library General Exp.	12,932.00	26,084.0
6) सामान्य वंबय भवन का नवीनीकरण / Renovation of	4,66,292.00	18.880.0
Suilding Gen. Exp.	4,00,292.00	10,080.0
 लानान्य वयय विद्युत कार्यों का कियान्यमन / Execution of 	99,815.00	2,30,809.0
lectrical Works Gen. Exp.	72/013:00	2,30,003.0
8) सामान्य ववय संग्रहालय / Jatan 2D Gen. Exp.	7.	
9) सामान्य वयम संग्रहालय / Out Reach Programme	-	
en. Exp.		
🗘) सामान्य ववय सुरक्षा रोवाएँ / Security Surveillance and	53,02,481.00	40,94,871.0
afety Measure Gen. Exp.	2.54.50	7.577.481.581
1) आमान्य अन्य गराव / Miscellaneous General	5,86,632.00	2,21,793.0
xpenses योग / Total	1,43,51,189.00	1,14,48,692.0

विता एवं लेखाधिकारी Finance-cum Accounts Officer निवेशक

वित्ती य विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/ Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations) संस्था का नाम — इलाहाबाद संग्रहालय , प्रयागराज /Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj. 31 मार्च 2022 को समाप्त वर्ष क लेखों से सम्बन्धित सारिणी / Schedule forming part of Accounts for the period ended 31 March 2022

सारिणी—24— महत्वपूर्ण लेखांकन नीति (उदाहरणार्थ) कमश (Schedule-24 Significant Accounts Policies (Illustrative)

1. **लेखा सम्मेलन/** Accounting Convention ऐतिहासिक लागत परंपरा के आधार पर तैयार किया गया वित्तीय विवरण, जब तक कि अन्यथा न कहा गया हो और लेखांकन की बीमांकिक प्रोद्भवन विधि पर The financial statements are prepared on the basis of historical cost convention, unless otherwise stated and on the accrual method of accounting

2. निवेश मृल्यांकन / Inventory Valuation

स्टोर और स्पेयर (मशीनरी के पूजों सहित) का मूल्य मूल्य अर्थात बुक वैल्यू पर होता है/

Stores and spares (including machinery spares) are valued at cost i.e. Book Value

कच्चे मालः अर्द्धं तैयार माल और तैयार माल का मूल्य पुस्तक मूल्य पर किया जाता हैं। सामग्री के खरीद मूल्य पर पुस्तक मूल्य/

Raw material, semi finished good and finished goods are valued at book value, i.e., on purchase price of material

प्रकाशन स्टॉक का मूल्यांकन खरीद लागत पर किया गया है /

Publication stock has been valued on purchase cost, the value considered as per details provided by the concerned department.

3. निवेश/ Investment

"दीघीविध निवेश" के रूप में वर्गीकृत निवेश लागत पर किए जाते हैं। गिरावट के लिए प्रावधानर अन्य तो अस्थायी, ऐसे निवेशों की लागत वहन करने में किया जाता है/ Investment classified as " Long term investment "are carried at cost. Provision for decline, other then temporary, is made in carrying cost of such investments. "वर्तमान" के रूप में वर्गीकृत निवेश कम लागत और उचित मूल्य पर किए जाते हैं। ऐसे निवेशों के मूल्य में कमी के लिए अनंतिम रूप से प्रत्येक निवेश पर व्यक्तिगत रूप विचार किया जाता है न कि वैश्विक आधार पर/

Investments Classified as "Current" are carried at lower of cost and fair value. Provisions for shortfall in the value of such investments is made for each investments. considered individually and not on a global basis.

ब्रोकरेज, ट्रांसफर स्टैम्प जैसे अधिग्रहण सहित लागत/

Cost including acquisition like brokerage, transfer stamps.

4. उत्पाद शुल्क-लाग् नहीं/ Excise Duty-Not applicable as the society is not a manufacturing entity

s अलावा, इकाई द्वारा उत्पादित वस्तुओं के संबंध में उत्पाद शुल्क के लिए दायित्व मार्च के पूरा होने पर हिसाब किया जाता है और वर्ष के अंत में उत्पाद शुल्क योग्य निर्मित वस्तुओं के लिए प्रावधान किया जाता है/

Liability for excise duty in respect of goods produced by the entity, other than for exports, is accounted upon completion of march and provision is made for excisable manufactured goods as at the year-end.

5. अचल संपत्तियां/ Fixed Assets

अचल संपत्तियों को अधिग्रहण की लागत पर आवक भाड़ा शुल्क और करों और अधिग्रहण से संबंधित आकस्मिक और प्रत्यक्ष खर्चा सहित बताया गया है/ Fixed Assets are stated at cost of acquisition inclusive of inward freight duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition गैर-मीद्रिक अनुदान (कॉर्पस फंड के लिए अन्य) के माध्यम से प्राप्त अचल संपत्तियों को लागू पूंजी आरक्षित के अनुरूप क्रेडिट द्वारा बताए गए मृल्यों पर पूंजीकृत किया जाता है/

Fixed assets received by way of non-monetary grants (other towards the corpus fund) are capitalized at values stated, by corresponding credit to capital reserve, applicable

6.1 मुल्यहास आयकर अधिनियम, 1961 में निर्दिष्ट दरों के अनुसार लिखित मुल्य पद्धति पर प्रदान किया जाता है

(भवन -10% संयंत्र और मशीनरी -15% वाहन- 15% कार्यालय उपकरण -10% कंप्यूटर परिधीय और पुस्तकालय पुस्तकें -40%) मृल्यहास को छोड़कर अधल संपत्तियों के अधिग्रहण के लिए विदेशी मुद्रा देनदारियों के कारण उत्पन्न होने वाले लागत समायोजन पर, जो संबंधित परिसंपत्तियों के अवशिष्ट जीवन से अधिक हैं/

Depreciation is provided on written down value method, generally as per rates specified in the Income tax Act, 1961

(Building-10% Plant and Machinery-15% Vehicles- 15% office Equipment-10% Computer Peripherals and Library Books-40%) except depreciation on cost adjustments

arising on account of foreign currency liabilities for acquisition of fixed assests, which is over the residual life of the respective assets. 6.2 वर्ष में स्थायी सम्पत्ति में वृद्धि / कमी हेतु अयमुख्यन अनुपातिक आधार पर किया जाता है / In respect of additions to/deductions from fixed assets during the year, depreciation is calculated as per Income Tax Rule.

Assets costing Rs.5,000 or less each are fully provided.

7. विविध व्यय / Miscellaneous Eexpenditure

बिलम्बित राजस्य व्यय, उस वर्ष से जिसमें यह किया जाता है वर्ष की अवधि में बददा खातों में डाला जाता है/

Deferred revenue expenditure is written off over a period of 5 years from the year it is incurred.

बिकय हेतु लेखांकन/ Accounting For Sales/ Revenue

की में सत्पाल शुक्क सम्मितित रहता है और यह विकी वापसी, कटौती और व्यापार घूट को छोड़कर शुद्ध वनसशि का होता है

Revenue is recognised at value of sales consideration on actual basis.

सरकारी अनुदान/आर्थिक सहायता/ Government Grants/Subsidies

सरकारी अनुदान/आर्थिक सहायता वसूली आधार पर लेखाकित कि

Government grants/subsidy are recognised when -

a) there is reasonable assurance that the society shall comply with the conditions attached to the grants and same shall be received.

b) under the income and expenditure account/ respective assets based on the estimate of the management considering the nature of the grant received.

9.2 As per the ruling of General Financial Rules 2017 issued by Ministry of Finance, Department of Expenditure, all earnings including interest earned against grants-in-aid or advances is to be remitted, hence, interest earned in saving account has been considered as interest expense payable to Ministry of Culture.

10. विदेशी मुद्रा लेन-देन/ Foreign Currency Transaction

10.1 विदेशी मुद्रा में मूल्य पर आधारित लेंग देन का लेखांकन लेन देन के दिन प्रभावी विनिधम की दानों पर किया जाता है/

Transactions denominated in foreign currency are accounted at the exchange rate prevailing at the date of the transaction.
10.2 वाल् सम्पत्तियाँ विदेशी मुद्रा ना वार्ज और वाल् दायित्व वर्ष के अन्त में प्रमावी विभिन्न की दारों पर परिवर्षित किये जाते हैं तथा यदि विदेशी मुद्रा वायित्व का सम्बन्ध स्थायी सम्पत्ति से होता है तो परिणामी लाग/हानि स्थायी सम्पत्ति की लागत से समायोजित किया जाता है और अन्य मामले में इन पर राजस्य के लिये विचार किया जाता है/ Current assets, foreign currency loans and current liabilities are converted at the exchange rate prevailing as at the year end and the resultant gains/loss is adjusted to cost of fixed assets, if the foreign currency liabilities related to fixed assets, and in other cases is considered to revenue.

पट्टे का किसमा का व्यय पट्टे की शर्लों के अनुसार किया जाता है/

Lease rentals are expensed with reference to lease terms.

12. सेवा-निवृत्ति लाभ/ Retirent Benefits

12.1 कर्मधारियां की मृत्यु /सेवा-निर्मृति पर देव वेच्युटी हेतु दाविस्य बीमांकिक मृत्यांकल के आधार पर पाने गोग्य होती है

Liability towards gratuity payable on death/retirement of employee is accrued based on actuarial valuation

12.2 Liablity for retirement benefits (including leave encashment, gratuity, etc.) is computed on retirement of the concerned employee and booked at the amount as confirmed by the sanctioning/ controlling authority in this regard. No liability is accounted for in the books during the employment period.

12.3 The society has been investing the amounts or contribution in General Provident Fund or the members in shape or deposits in the nature of term deposits / current account, etc.



वित्ती य विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/ Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्था का नाम — इलाहाबाद संग्रहालय , प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum, Prayagraj. 31 मार्च 2022 को समाप्त वर्ष क लेखों से सम्बन्धित सारिणी/ Schedule forming part of Accounts for the period ended 31 March 2022

सारिणी—24— महत्वपूर्ण लेखांकन मीति (उदाहरणार्थ) कमश (Schedule-24 Significant Accounts Policies (Illustrative) for the year as well as for earlier years, nor the year 2021-22, against the total hability of Rs. 253.30 lacs (refer point 6(b) of schedule / of Balance sheet) the society has deposits only to the tune of Rs. 232.46 lacs (refer point 4(b) of Schedule 11 of Balance Sheet), hence there is a shortfall of Rs. 20.84 lacs as at the balance sheet date. The decision regarding recoup of the deficit balance of GPF assets is pending finalisation before the Competent Authority.

विता एवं लेखाधिकारी Finance-cum Accounts Officer

नदशक Director (I/C

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लामविष्टिन संस्था) / Form of Financial Statements (Non- Profit Organisations) संस्था का नाम – इलाहाबाद संग्रहाल य , प्रयागराज / Name of Entity: Allahabad Museum,Allahabad. 31 मार्च 2022 को समाप्त वर्ष क लेखों से सम्बन्धित सारिणी/ Schedule forming part of Accounts As At 31.3.2022

सारिणी—25— महत्वपूर्ण लेखांकन नीति (उदाहरणार्थ) कमश /Schedule-25 Contingent Liabilities And Notes On Accounts (Illustrative)

1. आकरिमक दायित्व / Contingent Liabilities संरथा के विरुद्ध दावे जा कर्ज नहीं माने गये रूठ शून्य (गत वर्ष रूठ-शून्य) / Claims against the Entity not acknowledged as debts-Rs. Nil-(previous year Rs.-Nil) 12 सम्बन्ध में / In respect of संस्था द्वारा / ने सम पर दी सभी बैंक मारल्टी-रू0-शून्य (गत वर्ष रू0-शून्य)/ Bank guarantees given by/on behalf of the Entity-Rs. Nil -(previous year Rs.-Nil) संस्था के नाम पर वैक द्वारा खोला गया विश्वास पत्र-स्क शून्य गत वर्ष का-भून्य) Letters of Credit opened by Bank on behalf of the Entity-बैक में बिल से काटा गया कभीशन-150-शून्य (गत वर्ष रूठ-शून्य). Bills discounted with banks-Rs.Nil-(previous year Rs.-Nil) विवादित मार्ग-सम्बन्ध में / Disputed demands in respect of আয় কং–জ-খূল্য (गत বৰ্গ %০-খূল্য) / Income-tax Rs.Nil -(previous year Rs.-Nil) আয়াথ কং–জ-খূল্য (गत বৰ্গ %০–খূল্য) / Sales-tax Rs.Nil - (previous year Rs.-Nil) नगरपालिका कर-रू-गून्य (गत वर्ष रू०-शून्य) / Municipal-tax Rs.Nil (previous year Rs.-Nil) न कार्याश्वत अदेशों हेटु परन्तु संस्था द्वारा विवादित पक्षों के सम्बन्ध में—कार शून्य (गत गर्व क0-शून्य)/ In respect of claims from parties for non-execution of orders, but contested by the Entity-Rs. Nil -(previous year Rs.-Nil) पूँजीगत वादा / Capital Commitments उकों का अनुमानित मूल्य जिस यूंजी खाता से कार्यनित किया जाता है जोन जिसके लिये कोई प्रावधन नहीं है (अग्रिम का शुक्र) रू-शून्य (गत वर्ष रूठ-शून्य)/ Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for. The estimations are made by CPWD at their level only. (net of advances)Rs. Nil (Previous year Nil). पदटे का पाबन्दी / Lease Obligation कारसाना और गशीन हेत् वित्तीय पहला प्रबन्धों के अन्तर्गत किराया हेतु गनिष्य की पावन्दियाँ चनविष्ट कडा-गून्य (गत वर्ष रूक शून्य)/ Future obligation for rentals under finance lease arrangements for plant and machinery amount Rs.Nil (Previous year Rs. Nil). 4. चलू सम्पत्तियाँ कर्ज और अग्निम / Current Assets, Loans And Advance प्रबन्ध समिति की राथ में आधार की सामान्य दिशा में, वालू सम्पत्तियों कर्ज तथा अधिभ का वसूती पर एक मृल्य होता है जो कम हो कम दाविता पूँजी एवं सम्पत्ति के थिएडे में दर्शीये गय अनराशि के जोड़ के बराबर होता है/ In the opinion of the Management, the currents assets, loans advances have a value on realization in the ordinary course of business equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet. No provisioning is made for unadjusted advances. कर निर्धारण / Taxation and Others आयकर अधिनियम 1985 के जन्तरीत कोई कर योग्य आय न होने की दश में बार के लिए कोई प्राच्चान अनवश्यक नहीं समझ गया / In view of there being no taxable income under Income-tax Act, 1961, no provision for Income-tax has been considered necessary. The entity is a registered society under Society Registration Act bearing registration no. D.L.-33004/99 AND PAN - AADAT8141R. The society is running a museum which is affiliated, governed and under the guidance of Ministry of Culture, all matters relating to policies, administrative and other controls are as per the guidelines of the Ministry, including matters of appointments, salary provisions and other employee benefits, expenditure and day to day running and functioning of the society. The matter relating to compliances for filing the return of income and allied matters has been escalated to the Ministry and compliances shall be made on the basis of directions/ guidelines in this regard by the Ministry चाल् वर्ष / Current Year गत वर्ष / Previous Year 6. विदेशी मुद्रा लेनदेन / Foreign Currency Transactios Nil / शुन्य Nil/21+7 आयात का मृल्य परिकलित सीआईएफ आधार / Value of Imports Calculated CIF Basis तैयार माल की खरीद / Purchase of finished goods कच्चा माल और घटक (सहित)/ Raw material & Components (Including) पंजीगत वस्तुएं/Capital goods स्टोर, स्पेयर और उपभोग्य वस्त्एं/Stores, Spares & Consumables. Nil/2 -7 Nil / 31-41 विदेशी मुद्रा का व्यय/Expenditure of foreign currency यात्रा / Travel b) वित्तीय संस्थानों को प्रेषण और ब्याज भ्गतान / Remittances and interest payment to Financial Institutions विदेशी मदा में बैंक / Bank in Foreign currency अन्य ट्यय / Other expenditure बिकी पर कमीशन Commission on sales काननी और पेशेवर खर्च / Legal and professional expenses विविध व्यय / Miscellaneous Expenses NiL/ शुन्ध Nil / 왕전 आय / Earnings एफओबी आधार पर निर्यात का मूल्य / Value of exports on FOB basis Nit / शुन्य Nil ge लेखा परीक्षकों को पारिश्रमिक /Remuneration to auditors

. अन्य Others 7. पिछले वर्ष के तदन्हपी ऑकडों को जहाँ कहीं आवश्यक हो प्लवंगीकृत/प्नव्यवस्थित किया गया है / Correspondings figures for the previous year have regrouped/rearranged wherever necessary

लेखा परीक्षकों के रूप में / As auditors कराधान मायने रखता है / Taxation matters

प्रमाणीकरण के लिए / For certification

प्रबंधन गतिविधियों के लिए / For management activities

8. अनुसूची : से 25 दिनांक 31.03.2022 को तुलन पत्र के अभिन्न भाग और उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय खाते के साथ हलग्न हैं

Schedule 1 to 25 are annexed to and from an integral part of the Balance sheet as at 31.03.2072 and the Income & Expenditure Account for the year ended on that



9. वर्ष के दौरान जीपीएफ जमा पर ब्याज आय की गणना 31.03.2022 को चालू खाते बचत खाते सीएलटीडी खाते और एफडीआर पर उपार्जित ब्याज की वास्तविक समापन शेष राशि को लेकर और अवधि के दौरान के शुरुआती शेष और डेबिट क्रेडिट को घटाकर की जाती है।

During the year interest income on GPF deposit is calculated by taking actual closing balances of Current A/c, Saving A/c, CLTD A/c and accrued interest on FDR as on 31.03.2022 and subtracting the opening Balance and debit credit of during the year.

वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum Accounts Officer

वित्रेशक

ALLAHABAD MUSEUM, PRAYAGRAJ

DETAILS OF ADDITION TO FIXED ASSETS AS PER WORK DONE BY CPWD

S.No.	Area Description	Fixed Assets Block	Expenditure upto 31.03.2021 (as per audited B/s)	Expenditure upto 31.03.2022 (as per Form 65)	Expenditure during the year
	Electrical Work				
1	Renovation of Hamid Room Dhatu Kala gallary Sajja gallary at Allahabad Museum, Allahabad	Execution of Electrical Works	60,93,667	60.93,667	-
	IP Best CCTV Camera at Allahabad Museum, Allahabad.	Security Survillence	44,04,226	44,04,226	-
	C/o Fire Fighting and fire Alarm System at Allahabad Museum ,Allahabad	Security Survillence	17,68,129	17,68,129	2
	Renovation of committee room, Installation of AC at Allahabad Museum, Allahabad	Execution of Electrical Works	5,98,392	7,99,192	2,00,800
	Upgradation of electrial Sub-Station of Allahabad Museum, Allahabad.	Execution of Electrical Works	66,03,523	77,68,303	11,64,78
	Renovation of Azad Gallery , Centrilized hall & Corridory at Allahabad .(SH: Renovation of El Providing and installation of Down commer System & intelligent fire alarm system).	Execution of Electrical Works	32,40,978	47,17,824	14,76,84
	Renovation of Azad Gallery, Centrilized hall & Corridor at Allahabad . (SH: SITC of VRV/VRF Type air conditioning System)	Execution of Electrical Works	63,77,698	63,77,698	20.42.42
	Total		2,90,86,613	3,19,29,039	28,42,426
	Civil Work	1	1		1
1	Modernization of Azad Gallery Central Hall & Corridor at Allahabad Museum	Modernization of Azad Galleries	10,03,879	27,54,062	17,50,18





ALLAHABAD MUSEUM, PRAYAGRAJ

Calculation of Interest earned on GPF Special Deposits

S.NO.	BANK NAME	ACCOUNT NUMBER	ACCOUNT TYPE	CLOSING BALANCE
1	SBI	11076382853		5,93,597.00
1	HDFC	50300337028720	Term Deposit	54,41,878.00
2	HDFC	50300337029338	Term Deposit	54,41,878.00
3	HDFC Union	50300376346313	Term Deposit .	
4	Bank of India Union	188720100067206	Term Deposit	98,94,744.00
5	Bank of India	188720100068223	Term Deposit	14,730.00
	Union Bank of			
6	India	188713030000065	Term Deposit	-:
7	SBI	11075921717	Savings	19,85,318.08
100	SBI	31794005129	CL Term Deposit	94,945.75
9	SBI	11075909018	Current	19,498.50

	Closing Balance of Deposits	2,28,92,992.33 2021-22	2,78,93,645.93 2020-21
Less:	Closing Balance as per Books		
	Opening GPF Special Deposits	2,78,93,645.93	2,59,50,806.93
	(+)Additions to the fund during the year	64,99,000.00	71,15,500.00
	(-)Withdrawals from the fund during the year	(1,29,65,753.00)	(70,00,512.00)
		2,14,26,892.93	2,60,65,794.93
	Interest accumulation for FY 2021-22	14,66,099.40	18,27,851.00

TOTAL



2,28,92,992.33

ALLAHABAD MUSEUM, PRAYAGRAJ

WORKING OF RECONCILIATION OF CPWD OUTSTANDING BALANCES AS ON 31.03.2022

	PARTICULARS	CIVIL	ELECTRICAL
А	Opening Balance as on 01.04.2021	17,81,709	8,70,574
В	Deposits during the year		28,00,000
C	Expenditure upto 31.03.21	10,03,879	2,90,86,613
D	Expenditure upto 31.03.22	27,54,062	3,19,29,039
E= D-C	Expenditure during the year	17,50,183	28,42,426
F	Payments from CPWD during the year	(31,526)	-
	Outstanding balance (A+B-E+F)	-	8,28,148





BRANCH: DIRECTOR GENERAL OF AUDIT (CENTRAL), LUCKNOW AT ALLAHABAD



Date: 20 Oct 2022

To.

Joint Secretary, Ministry of Culture, Government of India, Shastri Bhawan, New Delhi-110001

Subject: Issue of Separate Audit Report: PR-20611 on the Accounts of Allahabad Museum Society, Prayagraj for the year 2021-22.

Letter No. DIS-434159

इस पत्र के माध्यम से Allahabad Museum Society, Prayagraj के वर्ष 2021-22 के लेखों पर पृथक लेखा परीक्षा प्रतिवेदन (अंग्रेजी) अग्रसारित किया जा रहा है।

- 2. कृपया सुनिश्चित करें की पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन एवं सम्बंधित लेखे संसद के दोनों सदनों के सम्मुख प्रस्तुत हुए।
- 3. कृपया पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन एवं लेखो को संसद के दोनों सदनों के समक्ष अंतिम रूप से प्रस्तुत करने की तिथि भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के साथ साथ इस कार्यालय को भी सूचित करने का कष्ट करें।

संलग्नक उपर्युक्तानुसार।

भवदीय, प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय)

Letter No. DIS-434202 Dated 20.10.2022

वर्ष 2021-22 के लेखों पर पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन (अंगे्रजी) की प्रति Allahabad Museum Society, Prayagraj, U.P.- 211002 को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है। संस्थान यदि आवश्यकता अनुभव करे, तो इस प्रतिवेदन का हिन्दी अनुवाद करवा सकता है परन्तु इस प्रतिवेदन के हिन्दी अनुवाद में निम्नलिखित अंकित होना चाहिए : "प्रस्तुत प्रतिवेदन मूलरूप से अंग्रेजी में लिखित पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन का हिन्दी अनुवाद है। यदि इसमें कोई विसंगति परिलक्षित होती है तो अंग्रेजी में लिखित प्रतिवेदन मान्य होगा।" परिलक्षित होती है तो अंग्रेजी इस कार्यालय को भी प्रेषित करने का कष्ट करें।

संलग्नकः उपर्युक्तानुसार।

Yours faithfully,

Jayakar Babu Deputy Accountant General / Deputy Director



Separate Audit Report of the Comptroller & Auditor General of India on the Accounts of the Allahabad Museum, Prayagraj for the year ended 31 March, 2022.

We have audited the attached Balance Sheet of Allahabad Museum, Prayagraj (Museum) as at 31 March 2022, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account for the year ended on that date under Section 20(1) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Powers and Conditions of Service) Act, 1971 read with section 41(2) of the rules & regulation of the Allahabad Museum Society, registered under Societies Registration Act, 1860. The Audit has been entrusted for the period up to 2021-22. These financial statements are the responsibility of the Museum's Management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

- 2. This separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & regulations (Propriety and Regulatory) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.
- 3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statement. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.
- 4. Based on our audit, we report that:
- (i) We have obtained all the information and explanation, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
- (ii) The Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account dealt with by this report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Finance, Government of India;

- (iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Allahabad Museum Society, Prayagraj as required under section 41(1) of the Rules and Regulation of Allahabad Museum Society, Prayagraj in so far as it appears from our examination of such books.
- (iv) We further report that:

(A) General

(A.1) The Museum has not made provision for retirement benefits on actuarial basis as required in Accounting Standard 15.

(B) Grant-in-aid

During the year 2021-22, The Museum received Grants-in-aid of $\stackrel{?}{}$ 8.36 crore from the Ministry of Culture and generated internal income of $\stackrel{?}{}$ 0.23 crore. Taking opening balance of $\stackrel{?}{}$ 2.60 crore the total available funds worked out to be $\stackrel{?}{}$ 11.19 crore. Museum utilized $\stackrel{?}{}$ 8.77 crore and refunded of $\stackrel{?}{}$ 0.06 crore leaving a balance of $\stackrel{?}{}$ 2.36 crore.

- (v) Subject to our observations on the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account dealt with by this report are in agreement with books of accounts.
- (vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India;
- (a) In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Allahabad Museum, Prayagraj as at 31 March 2022; and
- (b) In so far as it relates to the Income and Expenditure Account of the 'deficit' for the year ended on that date.

Annexure

1. Adequacy of Internal Audit System

The Internal Audit of Allahabad Museum has been conducted for the year 2021-22.

2. Adequacy of Internal Control System

No observation was found during test check which shows the inadequacy of Internal Control System.

3. System of Physical verification of fixed assets

Physical verification of fixed assets has been conducted for the year 2021-22.

4. System of Physical verification of inventory

Physical verification of inventory hasbeen conducted for the year 2021-22.

5. Regularity in Payment of statutory dues

The Museum is regular in payment of statutory dues.



