

पत्रांक इ.सं.स./वार्षिक प्रतिवेदन/2017-18/

दिनांक: 5-7-17

सेवा में,

.....
.....

विषय:- वार्षिक प्रतिवेदन 2017-18 के मुद्रण हेतु कोटेशन आमन्त्रण।

महोदय,

इलाहाबाद संग्रहालय में वार्षिक प्रतिवेदन 2016-17 के मुद्रण कराने का प्रकरण विचाराधीन है। अतः मुद्रण हेतु प्रतिष्ठित अनुभवी मुद्रकों से कोटेशन आमन्त्रित किए जाते हैं। कोटेशन संलग्न विवरण के अनुसार दिनांक 20.07.2017 तक अधोहस्ताक्षरी को मिल जाना चाहिए। उक्त तिथि के बाद प्राप्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जाएगा। कोटेशन संलग्न विवरण के अनुसार ही मान्य होंगे। विवरण के अतिरिक्त अथवा अनुमान के आधार पर दिए गए कोटेशनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

मुद्रण कार्य का भुगतान संलग्न शर्तों के अनुसार मुद्रण कार्य एवं कार्य की गुणवत्ता से संतुष्ट होने पर ही किया जाएगा। अन्तिम प्रूफ के बाद संग्रहालय के सक्षम अधिकारी की संस्तुति पर प्रकाशन का कार्य करना होगा।

संलग्नक:- उपरोक्तानुसार

भवदीय

रतिश्री

सहायक प्रशासनिक अधिकारी

विषय: वार्षिक प्रतिवेदन ~~2016-17~~ को प्रकाशित करने हेतु कोटेशन आमन्त्रण।

इलाहाबाद संग्रहालय का वार्षिक प्रतिवेदन ~~2016-17~~ का मुद्रण कराया जाना है जिसके लिए आपसे निम्नलिखित विवरण के अनुसार कोटेशन आमन्त्रित किया जाता है:

क्रम संख्या	विवरण	मात्रा	दर	व्यय
1.	पुस्तक	100	—	—
2.	पुस्तक साइज़	8''x10 ^{3/4}	—	—
3.	पृष्ठ अनुमानित	124	—	—
4.	कागज दर (100 जी.एस.एम. (मैपलिथो) पेपर (नमूना संलग्न करें)			
5.	अनुमानित पृष्ठ 80 कम्पोजिंग दर प्रति पृष्ठ			
6.	स्कैनिंग अनुमानित 44 पृष्ठ दर प्रतिपृष्ठ			
6.	अनुमानित 124 पृष्ठ पोजिटिव निगेटिव, प्रोसेसिंग, फोटोग्राफ... सहित मैटर सेटिंग तथा प्रिंटिंग सहित एक रंग में प्रतिफर्मा दर			
8.	कवर पेज चार रंगों में चारो पृष्ठ कोलाज, प्रोसेसिंग निगेटिव लेभिनेशन सहित दर			
9.	कवर के लिए कागज (250 जी.एस.एम. आर्ट पेपर)			
10.	पुस्तक की सी.डी. न्यूरोमन/कृतिदेव में देना है।			
11.	बाइन्डिंग प्रति पुस्तक दर			

कुल व्यय —

कोटेशन दाता के हस्ताक्षर
पता, टेलिफोन(मोबाइल नम्बर सहित)

दिनांक :

नोट: पृष्ठ के घटने-बढ़ने पर दर के अनुसार मुद्रण व्यय घट-बढ़ सकता है।