

वार्षिक प्रतिवेदन

ANNUAL REPORT

2018-19



इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज
ALLAHABAD MUSEUM, PRAYAGRAJ



प्रकाशक :
इलाहाबाद संग्रहालय,
प्रयागराज।

Publisher :
ALLAHABAD MUSEUM,
PRAYAGRAJ.

Printed : February-2020

मुद्रक :
दुर्गा कम्प्यूट्रानिक्स,
प्रयागराज।

Printer :
Durga Computronics,
Prayagraj.

विषय सूची

Content

भाग-I	Part - I	
इतिहास	1	History 31
इलाहाबाद संग्रहालय समिति	2	Allahabad Museum Society 32
कार्यकारिणी समिति	2	Executive Committee 32
वित्त समिति	3	Finance Committee 33
अधिदेश	3	Mandate 33
भाग-II	Part - II	
इलाहाबाद संग्रहालय की संस्थानिक संरचना	6	Organizational Structure of Allahabad Museum 36
वीथिकाएं	7	Galleries 37
विद्वानों और विद्यार्थियों के लिए दर्शक		Audience Development Programme for students and Academia 39
अभिवृद्धि कार्यक्रम	8	
स्मृति व्याख्यान/परिचर्चा/राष्ट्रीय संगोष्ठी	12	Memorial Lecture/Colloquium/National Seminar 42
प्रदर्शनियाँ	21	
पुस्तकालय/प्रकाशन/अभिलेखीकरण तथा मॉडलिंग	23	Exhibitions 50
प्रशासनिक क्रियाकलाप	24	Library/Publication/Documentation/Modeling 52
विविध क्रियाकलाप	26	Administrative Activities 53
दर्शक	30	Miscellaneous Activities 54
वार्षिक लेखा 2018-19	60	Visitors 59
		Annual Accounts 2018-19 60

इलाहाबाद संग्रहालय

वार्षिक प्रतिवेदन- 2018-19

भाग-1

1. इतिहास

इलाहाबाद संग्रहालय की शुरुआत सन् 1863 में, राजस्व परिषद् द्वारा उत्तर पश्चिम प्रान्त की सरकार ने पब्लिक लाइब्रेरी और एक संग्रहालय की स्थापना हेतु निवेदन से हुई। प्रान्तीय सरकार के अनुदान से प्रसिद्ध पुरालेख शास्त्री सर विलियम म्योर एवम् महाराजा विजय नगरम् को अधीक्षक पुस्तकालय एवं संग्रहालय के रूप में नियुक्त किया गया तथा 1878 ई० में आरनेट भवन को उद्घाटित कर उपलब्ध संकलन को वहाँ रखा गया। 1881 ई. में अपरिहार्य कारणों से संग्रहालय बंद हो गया। 1923-24 ई० में पं० जवाहर लाल नेहरू, अध्यक्ष, इलाहाबाद म्यूनिसिपल बोर्ड द्वारा संग्रहालय को पुनः खोलने का उपक्रम बोर्ड के तत्कालीन कार्यकारी अधिकारी पं० बृजमोहन व्यास के निर्देशनों के अधीन प्रारम्भ हुआ और 1931 ई० में म्यूनिसिपल भवन में संग्रहालय खुला। पं० व्यास के अथक प्रयासों से संग्रहालय के लिए महत्वपूर्ण संग्रहों का अधिग्रहण हुआ जिसमें भरहुत और भूमरा-जनपद सतना, म०प्र० का प्राचीन मूर्तिशिल्प है। 1942 ई० में एस.सी.काला, प्रथम क्यूरेटर ने संग्रहालय के संकलनों की समृद्धि के लिए आवश्यक प्रयास किए विशेषतया नेहरू के व्यक्तिगत संग्रह और बंगाल शैली के चित्र उल्लेखनीय हैं। स्थानाभाव के कारण यह निर्णय हुआ कि संग्रहालय को, म्यूनिसिपल बोर्ड के भवन से कम्पनी बाग (वर्तमान चन्द्रशेखर आजाद उद्यान) के एक भाग में भवन (वर्तमान) निर्माण कर उसमें स्थानान्तरित किया जाना चाहिए। वर्तमान संग्रहालय भवन जिसे उस समय प्रयाग संग्रहालय कहा जाता था-की आधार शिला 14 दिसम्बर 1947 को पं० जवाहर लाल नेहरू द्वारा रखी गई और 1954 में संग्रहालय को जन-सामान्य के लिए खोल दिया गया। कलाकृतियों के महत्वपूर्ण संग्रह को देखने हुए सितम्बर 1985 में संस्कृति विभाग, भारत सरकार द्वारा यह राष्ट्रीय महत्व की संस्था घोषित की गई। संग्रहालय की गतिविधियों को शासित करने हेतु समिति पंजीकरण अधिनियम 1960 के अन्तर्गत 6 सितम्बर 1985 को एक समिति अस्तित्व में आई। यह भारत सरकार द्वारा पूर्ण वित्त पोषित है। राज्यपाल, उ०प्र० इलाहाबाद संग्रहालय समिति के पदेन अध्यक्ष हैं। संग्रहालय में 16 विधिकाएँ हैं जिनमें विविध प्रकार के संकलन प्रदर्शित हैं यथा मूर्ति शिल्प, मृण्मूर्ति, लघुचित्र कला, आधुनिक चित्रकला, पुरातात्विक वस्तुएँ, मुद्राएँ, अस्त्र और शस्त्र, वस्त्र, पाण्डुलिपि तथा फरमान आदि उल्लेखनीय हैं।



इलाहाबाद संग्रहालय भवन

मूर्तिकला संग्रह में अशोक स्तम्भ शीर्ष (तीसरी शती ई0पू0), भरहुत स्तूप (दूसरी शती ई0पू0) के 58 कला शिल्प जिनमें जातक कथाओं के दृश्य अंकित हैं, स्तम्भ, बडेर, तोरण आदि 'पूर्व कला शिल्प वीथिका' में प्रदर्शित हैं। 'मध्य कालीन मूर्तिशिल्प अनुभाग' में वैष्णव, शाक्त, शैव, बौद्ध तथा जैन मूर्तियाँ सुन्दर एवं व्यवस्थित ढंग से प्रदर्शित हैं। यहाँ लघुचित्र कसा तथा आधुनिक चित्र कला का समृद्ध संग्रह है। लघुचित्र कला में राजस्थानी, पहाड़ी मुगल और कम्पनी शैली के चित्र हैं। आधुनिक कला वीथिका में अनगारिक गोविन्द और रूसी चित्रकार निकोलस रोरिक और स्वोतोस्लाव रोरिक का महत्वपूर्ण स्थान है। बंगाल शैली के संकलन में असित कुमार हलदार, अवनीन्द्र नाथ टैगोर, गगनेन्द्र नाथ टैगोर, नन्दलाल घोष, जामिनी राय और सुधीर रंजन खास्तगीर की चित्र कृतियों का इलाहाबाद संग्रहालय में अमूल्य संग्रह है। संग्रहालय में सुमित्रानन्दन पन्त, महादेवी वर्मा, सूर्यकान्त त्रिपाठी 'निराला' मैथिलीशरण गुप्त, रामकुमार वर्मा आदि साहित्यकारों की पाण्डुलिपियों एवं व्यक्तिगत पत्रों का महत्वपूर्ण संकलन है। संग्रहालय के अस्त्र-शस्त्र संग्रह में दुर्लभ पिस्तौलें, राइफल, बन्दूकें, तलवारें तथा 18 वीं-19 वीं शती के कवच हैं। वस्त्र एवं साज-सज्जा संकलन में सोने की जरी का काम और काष्ठ कला की कृतियाँ उल्लेखनीय हैं। संग्रहालय भ्रमण करने वाले बच्चों के लिए यहाँ एक प्राकृतिक इतिहास विभाग भी है।

(अ) इलाहाबाद संग्रहालय समिति

समिति में अधोलिखित सदस्य होंगे:

- i. अध्यक्ष (भारत सरकार द्वारा 5 वर्ष के लिए नामित किया जाएगा)।
- ii. भारत सरकार के सम्बन्धित मंत्रालय/विभाग के वित्तीय सलाहकार।
- iii. समिति सम्बन्धी मामलों को देखने वाले मंत्रालय/विभाग का प्रतिनिधि।
- iv. भारत सरकार द्वारा नामित शिक्षा, कला एवं संस्कृति के क्षेत्र में प्रख्यात अधिकतम पाँच व्यक्ति। आयुक्त, इलाहाबाद मंडल भी एक नामिती होंगे।
- v. सूचना एवं प्रसारण मंत्रालय का एक प्रतिनिधि।
- vi. पर्यावरण विभाग का एक प्रतिनिधि।
- vii. राज्य सरकार के वित्त विभाग का एक प्रतिनिधि सहित उत्तर प्रदेश सरकार के तीन प्रतिनिधि।
- viii. सदस्य-सचिव, निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय।

(ब) कार्यकारिणी समिति

समिति के प्रबन्धन, प्रशासन, निर्देशन एवं नियंत्रण सम्बन्धी विषय, नियम, उपनियम (बाई-लॉ) और आदेश कार्यकारिणी समिति के विषय होंगे। इन उद्देश्यों के निमित्त कार्यकारिणी समिति अधोलिखित होगी :-

- i. समिति के अध्यक्ष
- ii. भारत सरकार के नियम 4 उपनियम (iv) द्वारा नामित शिक्षा, संस्कृति और कला के क्षेत्र के दो सदस्य। इनमें से एक सदस्य इलाहाबाद का होना चाहिए।

- iii समिति सम्बन्धी मामलों को देखने वाले मंत्रालय/विभाग का प्रतिनिधि।
- iv संस्कृति मंत्रालय के वित्तीय सलाहकार।
- v राज्य सरकार का प्रतिनिधि।
- vi निदेशक (सदस्य-सचिव)

(स) वित्त समिति

- i. वित्तीय सलाहकार अध्यक्ष
संस्कृति मंत्रालय,
भारत सरकार, नई दिल्ली।
- ii भारत सरकार का एक प्रतिनिधि, पदेन सदस्य
आवश्यक नहीं कि समिति के मध्य का हो।
- iii समिति के दो सदस्य पदेन सदस्य
- iv निदेशक, सदस्य
इलाहाबाद संग्रहालय,
प्रयागराज।

2. अधिदेश

उद्देश्य जिसके लिए समिति की स्थापना की गई :-

- i इलाहाबाद संग्रहालय के प्रशासन एवं प्रबन्धन सहित नगर निगम, इलाहाबाद से प्राप्त सभी वस्तुओं एवं दायों के अधिग्रहण द्वारा एक संग्रहालय की स्थापना एवं उसका रख-रखाव।
- ii. आयोजन, अधिग्रहण एवं संयोजन द्वारा संग्रहालय के विकास के क्षेत्र में अध्ययन एवं शोध को प्रोत्साहन एवं प्रोन्नति।
- iii. कलाकृतियों का अधिग्रहण, अनुरक्षण एवं संरक्षण।
- iv. संस्था के उद्देश्य और लक्ष्य को ध्यान में रखते हुए समान क्रिया-कलाप वाली भारत और सुदूर के संस्थानों/संस्थाओं के साथ संयुक्त सहयोग।
- v. व्याख्यान, गोष्ठी, परिसंवाद, संगोष्ठियों का भारत और सुदूर क्षेत्रों में संग्रहालय के विकास हेतु आयोजन एवं युवा पीढ़ी को देश की सांस्कृतिक विरासत की समृद्धि हेतु संस्था से जोड़ना।
- vi. ऐसे समस्त आकस्मिक क्रिया कलापों का अथवा ऐसे प्रेरक कार्यक्रमों का अथवा संग्रहालय से सम्बन्धित

किसी भी क्रिया कलाप का कार्यान्वयन।

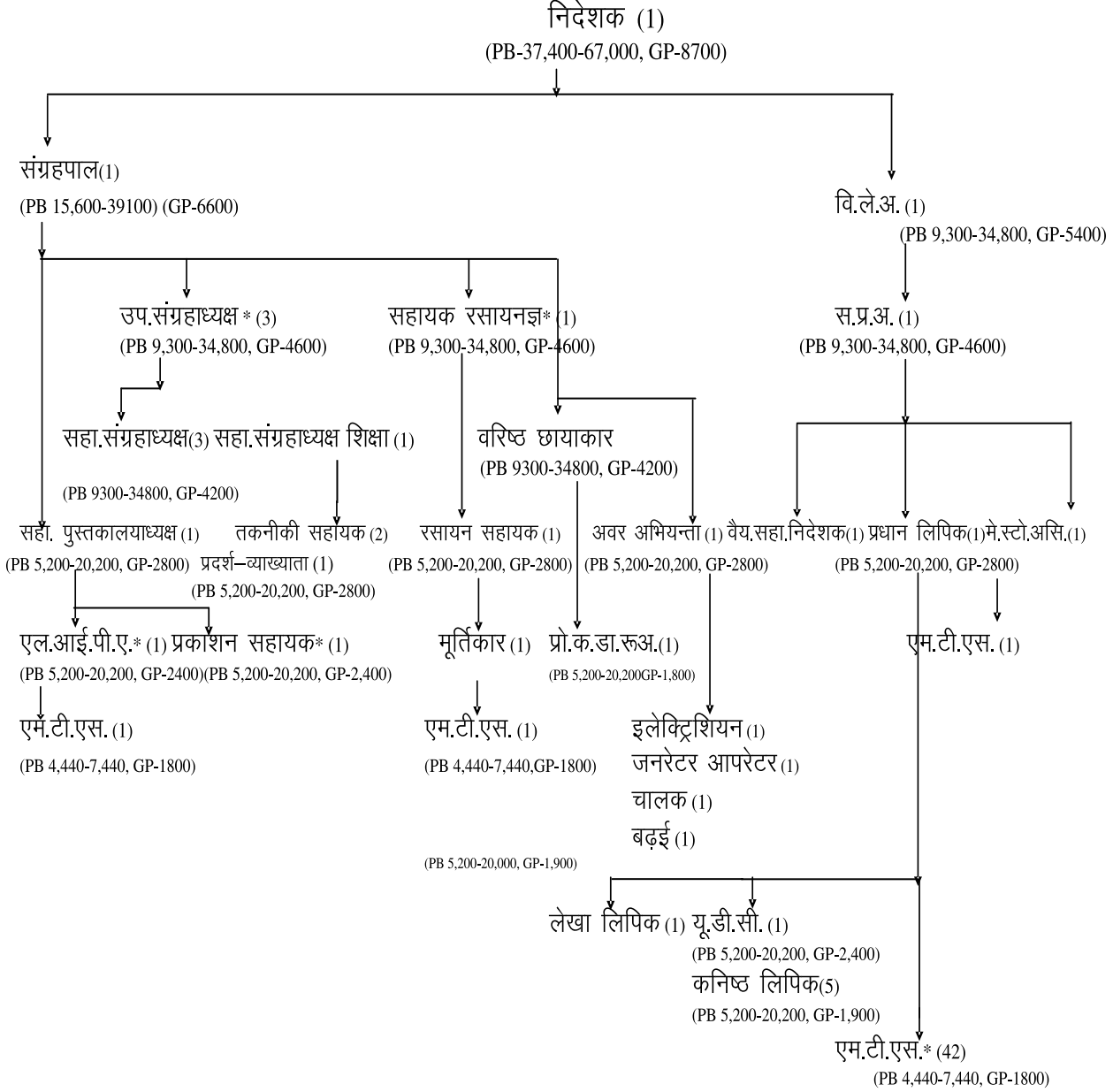
- vii संग्रहालय में पुस्तकों, प्रदर्श पुस्तिका, अंतराल पत्रिकाओं और संग्रहालय के क्षेत्र में अध्ययन और शोध से सम्बन्धित आलेखों एवं शोधपत्रों के अधिग्रहण एवं प्रकाशन को प्रोत्साहन देना।
- viii भारत और सुदूर क्षेत्र में संग्रहालय में संग्रहीत कला-कृतियों की प्रदर्शनी लगाने हेतु पारस्परिक सहयोग।
- ix कलाकृतियों के अनुरक्षण एवं संरक्षण से सम्बन्धित प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों का आयोजन।
- x दृश्य-श्रव्य सामग्री से सुसज्जित गतिशील इकाई की स्थापना एवं विद्यालयों, कालेजों एवं अन्य सामुदायिक केन्द्रों में कला एवं संस्कृति को बढ़ावा देने वाली प्रकाशन योग्य सामग्री का प्रकाशन।
- xi सम्पत्ति के अधिग्रहण के सम्बन्ध में केन्द्रीय सरकार की पूर्व अनुमति से सम्पत्तियों का संग्रहण एवं अधिग्रहण।
- xii समिति के द्वारा अधिग्रहीत अथवा संस्कृति से सम्बन्धित ऐसी अचल सम्पत्ति, पार्क, चहारदीवारी का विकास, वृद्धि एवं खाका निर्माण एवं अधिग्रहण।
- xiii विश्वविद्यालयों, संस्थानों, संग्रहालयों, विद्यालयों और कालेजों अथवा संग्रहालय की योजना करने वाले अन्य संगठनों एवं संग्रहालयों की सहायता करना।
- xiv समिति के उद्देश्य की पूर्ति हेतु किसी संगठन, व्यक्ति अथवा सरकार की चल-अचल सम्पत्ति का स्थानान्तरण, दान, वसीयत, अनुदान, सहायता राशि को स्वीकार या प्राप्त करना।
- xv एक निधि-कोष बनाना जिसमें निम्न को जमा किया जाएगा-
 - अ. केन्द्रीय सरकार द्वारा प्रदान की गई सभी धनराशियाँ।
 - ब. समिति द्वारा प्राप्त अनुदान, उपहार, दान, वसीयत, अथवा हस्तान्तरित सभी धनराशियाँ।
 - स. समिति द्वारा अन्य प्रकार से अथवा अन्य किसी स्रोत से प्राप्त सभी धनराशियाँ।
- xvi समिति के अनुदान से अथवा इसी तरह अन्य किसी निधि से समिति द्वारा समय समय पर होने वाले व्ययों सहित समिति द्वारा स्थापित सभी आकस्मिक व्ययों और प्रबन्धन और प्रशासन के किसी भी ऐसे विषय सहित सभी किराए, मूल्य, कर और कर्मचारियों के वेतन का भुगतान-
 - अ. समिति के कर्मचारियों, अन्य कर्मचारियों एवं भूतपूर्व कर्मचारियों उनकी पत्नियों, बच्चों अथवा उनके आश्रितों को परिदान एवं हितैषी सहायता राशि का भुगतान।
 - ब. समिति द्वारा नियुक्त किए गए व्यक्तियों के लाभ के लिए लाभकारी निधि, भविष्य निधि हेतु परिदान की व्यवस्था और बीमा द्वारा भुगतान की व्यवस्था करना।
 - स. समिति ऐसी किसी सम्पत्ति का अधिग्रहण, बन्धक अथवा बिक्री, समिति के उद्देश्यों की पूर्ति हेतु कर सकती है जबकि उस अचल सम्पत्ति के विक्रय और अधिग्रहण के सम्बन्ध में केन्द्रीय सरकार का पूर्व अनुमोदन प्राप्त किया जा चुका हो।

- द. समिति द्वारा ऐसी किसी सम्पत्ति अथवा सामग्री को जो समिति के हित में उचित हो, उसे समिति के संचालन हेतु आधुनिकीकृत करना।
- क. केन्द्रीय सरकार की पूर्व अनुमति से निधियों के विकास हेतु उधार अथवा बिना सुरक्षित निधि के अथवा सुरक्षित निधि और बन्धक कर-से अथवा बन्धक रखकर अथवा पूरी धरोहर को अथवा समिति की किसी भी अचल सम्पत्ति-सामग्री को अथवा समिति के उद्देश्य की पूर्ति के लिए अन्य किसी भी प्रकार से निधियों का विकास करना।
- ख. समिति के लक्ष्य के दृष्टिगत किसी भवन का बनवाना, निर्माण या सुधार, भवनों या चहारदीवारी का विस्तार, उन्नत करना, मरम्मत करना अथवा परिष्करण एवं इसी प्रकार विद्युत, जल, अपवहन तन्त्र, सज्जा सामग्री अथवा अन्य सामग्री जो भवन के लिए उपयोगी हो, को उपलब्ध या सुसज्जित करना।
- ग. समिति की अथवा अन्य कोई अचल सम्पत्तियाँ, सामग्री, पार्को, खेल के मैदान अथवा विहार या किसी भी भूमि का निर्माण अथवा अधिग्रहण, विन्यास-मरम्मत, विस्तार, चहारदीवारी का निर्माण, वृहदीकरण, उन्नतीकरण द्वारा उपयोग।
- xvii उन सभी कानून सम्मत क्रियाओं एवं कार्यों का सम्पादन जो कि उपरोक्त की आकस्मिक रूप से सशक्तता अथवा समिति के लक्ष्य को प्रोत्साहन देने के क्रम में जिसके लिए अपेक्षित आदेश नहीं है।
- xviii ऐसा कोई दान-समिति द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा, जिसमें समिति के लक्ष्य एवं गति के विपरीत राय, शर्त अथवा बाध्यता निहित हो।
- xvii समिति के लक्ष्य के प्रोत्साहन के लिए आवश्यक सरकार द्वारा समिति के लिए जारी निर्देशों और इनके सुचारु और प्रभावी संचालन हेतु सुनिश्चयन और समिति के कार्यान्वयन हेतु दिशा निर्देशों का अनुपालन।

भाग-2

3. संरचना

इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद की पदों की संख्या उनका पदनाम एवं वेतनमान के अनुसार संस्थानिक संरचना अधोलिखित है :-



4. वीथिकाएँ

वीथिकाओं में प्रागैतिहासिक काल से हड़प्पा काल तक की पुरातात्विक कलाकृतियों का आकर्षक संग्रह जिसमें ताम्रफलक और परवर्ती हड़प्पा युग से लेकर भारतीय इतिहास के परवर्ती मध्यकाल तक की कलाकृतियाँ हैं। इलाहाबाद संग्रहालय का संग्रह दुर्लभ भरहुत कला, मृण्मूर्तिकला संग्रह, लघुचित्र वीथी, आधुनिक चित्रकला वीथी, बंगाल कला शैली के चित्र, रूसी चित्रकार निकोलस रोरिक के चित्रों, दुर्लभ तिब्बती थंका, असित कुमार हालदार के चित्रों एवं चन्द्रशेखर आजाद की पिस्तौल के लिए भी जाना जाता है। इन वीथिकाओं में संग्रहालय के महत्वपूर्ण संग्रह प्रदर्शित हैं, जिनमें अस्थाई प्रदर्शनी हेतु स्थाई वीथिका है। वर्तमान भवन में वीथिकाओं की संख्या 10 से बढ़कर अब 16 हो गई है जिनका विवरण अधोलिखित है :

1. परिचय वीथी
2. पुरातात्विक वीथी/शैल चित्र वीथी
3. मृण्मूर्ति वीथी
4. प्रारम्भिक मूर्तिशिल्प वीथी
5. प्रारम्भिक मध्यकालीन मूर्तिशिल्प वीथी
6. लघुचित्र वीथी
7. साहित्यिक वीथी
8. प्राकृतिक इतिहास वीथी
9. अस्थाई प्रदर्शनी वीथी
10. नेहरू वीथी
11. हस्तशिल्प वीथी
12. अस्त्र-शस्त्र/कांस्य कला वीथी
13. काष्ठ कला एवं वस्त्र वीथी
14. आधुनिक चित्र कला वीथी
15. स्वतन्त्रता संग्राम वीथी
16. गांधी वीथी

छवि निर्माण कार्यक्रम

इलाहाबाद संग्रहालय का 89वां स्थापना दिवस समारोह

1. स्थापना दिवस, जो कि 28 फरवरी को था, का शुभारम्भ केक काटकर हुआ। इस अवसर पर संग्रहालय भवन को प्रकाश से सज्जित किया गया। स्थापना दिवस की पूर्व संध्या पर परिवार सहित संग्रहालय के अधिकारियों, कर्मचारियों के पारस्परिक मिलन का समारोह संग्रहालय परिसर में आयोजित किया गया।



89वें स्थापना दिवस समारोह के अवसर पर दीप सज्जा

2. दर्शकों के लिए उस दिन संग्रहालय प्रवेश निःशुल्क किया गया। 89 वें स्थापना दिवस समारोह के अन्तर्गत सांयकाल एक सांस्कृतिक कार्यक्रम का आयोजन भी किया गया जिसमें न्यायमूर्ति जनार्दन सहाय, माननीय उच्च न्यायालय, प्रयागराज की गौरवमयी उपस्थिति रही- जिन्होंने कार्यक्रम की



89वें स्थापना दिवस समारोह की झलकियाँ

अध्यक्षता भी की। कार्यक्रम में प्रसिद्ध कलाकारों - रेशमा श्रीवास्तव- सितार वादन, आशुतोष श्रीवास्तव - गजल गायन द्वारा श्रोताओं को मंत्रमुग्ध किया।

राष्ट्रीय विज्ञान दिवस समारोह

राष्ट्रीय विज्ञान दिवस समारोह 28 फरवरी 2019



राष्ट्रीय विज्ञान दिवस पर व्याख्यान देते हुए प्रो. ए.के. श्रीवास्तव

को नोबल पुरस्कार विजेता वैज्ञानिक सी.वी. रमन की जयन्ती पर आयोजित किया गया। इलाहाबाद विश्वविद्यालय के प्रो० ए.के. श्रीवास्तव द्वारा इस अवसर पर व्याख्यान दिया गया जिसमें 300 से अधिक विद्यार्थियों ने प्रतिभागिता की।

गाँधी स्मृति वाहन का प्रदर्शन

गाँधी स्मृति वाहन, 12 फरवरी 2019 को वाट्य



मुख्य अतिथि डॉ. चन्द्र प्रकाश द्विवेदी के साथ
डॉ. सुनील गुप्त, निदेशक एवं डॉ. श्रीरंजन शुक्ल

प्रदर्शन हेतु संग्रहालय परिसर में निकाला गया। गाँधी



मुख्य अतिथि एवं संग्रहालय कर्मी, गाँधी स्मृति वाहन के समक्ष

स्मृति वाहन जिस पर महात्मा गाँधी के अस्थि अवशेषों को 12 फरवरी 1948 को पवित्र संगम में विसर्जित करने के लिए ले जाया गया था, को फूलों से सुसज्जित किया गया। इसे देखने हेतु भारी संख्या में दर्शक परिसर में आए। इस अवसर पर डॉ० चन्द्र प्रकाश द्विवेदी, प्रसिद्ध सिने अभिनेता, निदेशक एवं पटकथा लेखक ने मुख्य अतिथि के रूप में अपनी उपस्थिति से कार्यक्रम को गरिमा प्रदान की।

शहीद दिवस पर संग्रहालय परिसर में 'आजाद' का स्मरण

27 फरवरी 2019 को महान स्वतन्त्रता सेनानी अमर शहीद चन्द्रशेखर आजाद के शहादत दिवस पर इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा उन्हें याद किया गया। इस



निदेशक एवं संग्रहालय कर्मियों द्वारा अमर शहीद आजाद को पुष्पांजलि

अवसर पर डॉ० सुनील गुप्त, निदेशक, प्रभारी सहित संग्रहालय कर्मियों द्वारा 'आजाद' को पुष्प अर्पित कर श्रद्धांजलि दी गई।

1. विद्वानों और विद्यार्थियों के लिए दर्शक अभिवृद्धि कार्यक्रम दर्शक अभिवृद्धि के लिए उठाए गए कदम-

विरासत यात्रा, मानसून उत्सव, सांस्कृतिक जागृति के लिए साहित्यिक एवं सांगीतिक कार्यक्रम, 'अर्न ह्वाइल यू लर्न' योजना के अन्तर्गत इन्टर्न की भर्ती, कला अभिरुचि पाठ्यक्रम, वृत्तचित्र निर्माण कार्यशाला, संरक्षण और मूर्ति निर्माण कार्यशालाएँ बच्चों की अभिरुचि के पाठ्यक्रम, वरिष्ठ नागरिक तथा समुदाय आधारित कार्यक्रमों का आयोजन, ग्रामीण एवं स्लम क्षेत्रों के गरीब बच्चों हेतु दूरस्थ

कार्यक्रम का आयोजन वर्ष पर्यन्त, दर्शकों की संख्या बढ़ाने के लिए किया गया।

अन्तर्राष्ट्रीय संग्रहालय दिवस समारोह-2018

अन्तर्राष्ट्रीय संग्रहालय दिवस समारोह का आयोजन इलाहाबाद संग्रहालय में 18 मई 2018 को किया गया। इस कार्यक्रम में 150 से अधिक विद्यार्थियों ने भाग लिया जिनके समक्ष एक व्याख्यान सहित 'हाइपर कनेक्टेड म्यूजियम : न्यू एप्रोचेज, न्यू पब्लिक्स' विषय पर- जो कि इस वर्ष के समारोह का



अन्तर्राष्ट्रीय संग्रहालय दिवस पर दृश्य-श्रव्य प्रस्तुतीकरण



सभागार में उपस्थित श्रोता

केन्द्रित विषय था- एक पावर प्वाइंट प्रस्तुतीकरण किया गया। अन्तर्राष्ट्रीय संग्रहालय दिवस समारोह के इस अवसर पर रुचि आर्ट इंस्टीट्यूट की निदेशक डॉ0 रुचि मित्तल तथा सम्मानित कलाकार डॉ0 श्याम बिहारी अग्रवाल ने वक्तव्य दिए।

दर्शक संवर्द्धन कार्यक्रम

उल्लास-7

जुलाई-अगस्त माह में जब संग्रहालय में आने वाले दर्शकों की संख्या में वर्षा ऋतु के कारण कमी



'मानसून उत्सव-उल्लास' में आयोजित प्रदर्शनी का डॉ. चारु गुप्ता द्वारा उद्घाटन; संगीत प्रस्तुतीकरण का दृश्य आती है, इलाहाबाद संग्रहालय अपने शोध एवं शैक्षिक क्रिया कलापों के साथ-साथ दर्शक संवर्द्धन कार्यक्रम के अन्तर्गत पिछले 6 वर्षों से प्रतिवर्ष 'उल्लास' शीर्षक से मानसून उत्सव का आयोजन करता आया है।

इस उत्सव के आयोजन का उद्देश्य समाज के



'मानसून उत्सव-उल्लास' के अन्तर्गत संगीत प्रस्तुतीकरण का दृश्य एवं प्रदर्शनी की झलकियाँ

विभिन्न वर्गों से दर्शकों को संग्रहालय से जोड़ना तथा इलाहाबाद के विद्वानों, विद्यार्थियों, कलाकारों तथा सामान्य जन को संग्रहालय आने हेतु प्रेरित करना है। इस पाँच दिवसीय कार्यक्रम में मानसून और पुरातत्त्व पर राष्ट्रीय संगोष्ठी, मानसून के विविध दृश्यों पर आधारित चित्रकला कार्यशाला, शास्त्रीय संगीत और स्थानीय कलाकारों द्वारा लोक प्रस्तुतियाँ 8 से 14 अगस्त 2018 के मध्य आयोजित की गईं। उत्सव के अन्तर्गत आयोजित कार्यक्रम निम्नवत हैं :

प्रथम दिवस (8 अगस्त 2018), कार्यक्रम का



मा. न्यायमूर्ति सुधीर नारायण द्वारा 'मानसून उत्सव-उल्लास' का उद्घाटन; लोक कलाकारों का प्रस्तुतीकरण

शुभारम्भ न्यायमूर्ति सुधीर नारायण द्वारा दीप प्रज्ज्वलन से हुआ। तत्पश्चात् माननीय न्यायमूर्ति ईजल पर एक रेखांकन कर पांच दिवसीय मानसून विषयक चित्रकला कार्यशाला का शुभारम्भ किया जिसमें उभरते कलाकारों ने प्रतिभागिता की।

द्वितीय दिवस (9 अगस्त 2018) एक युवा विद्वान एवं शोध कर्ता श्री अर्श अली ने 'बौद्ध धर्म एवं मिस्र' विषय पर व्याख्यान एवं स्लाइड प्रस्तुतीकरण किया।

तृतीय दिवस (10 अगस्त 2018) लोक कला को समर्पित था। इस अवसर पर लोक कलाकारों ने



'मानसून उत्सव-उल्लास' में चित्रकला कार्यशाला की झलक अपनी प्रस्तुतियाँ दीं।

चतुर्थ दिवस (11 अगस्त 2018) शास्त्रीय संगीत को समर्पित था। मानसून पर आधारित रागों को शास्त्रीय संगीत के माध्यम से प्रस्तुत किया गया। प्रसिद्ध शास्त्रीय गायक प्रो० जयंत खोत विभागाध्यक्ष, संगीत एवं डॉ० विशाल जैन संगीत विभाग इलाहाबाद विश्वविद्यालय ने अपनी प्रस्तुतियों से श्रोताओं को मंत्र मुग्ध किया।

पंचम दिवस (14 अगस्त 2018), मानसून उत्सव उल्लास-7 का अंतिम दिन वाद्य संगीत तथा शास्त्रीय नृत्य को समर्पित था। इस के अन्तर्गत अनाहिता गुप्ता ने वायलिन वादन, श्री सपन प्रसन्ना, पं० विजय चन्द्र एवं उनके साथियों ने वाद्य यंत्रों के माध्यम से संगीत का प्रस्तुतीकरण दिया। इसके बाद फातमा ने कथक तथा प्रज्ञा रावल ने भरत नाट्यम नृत्य का प्रस्तुतीकरण किया।

पाठ्यक्रम और कार्यशालाएँ कला अभिरुचि पाठ्यक्रम

इलाहाबाद संग्रहालय, विगत कई वर्षों से भारत में कला और पर्यटन के प्रोत्साहन की दृष्टि से विद्यार्थियों, शोधार्थियों, पर्यटक गाइडों तथा जन सामान्य के लिए 1 माह का कला अभिरुचि पाठ्यक्रम



कला अभिरुचि पाठ्यक्रम के विभिन्न दृश्य

आयोजित करता आ रहा है। पाठ्यक्रम का उद्देश्य कला अभिरुचि के माध्यम से विद्यार्थियों में कला,

मूर्तिकला, कला शैलियों, स्थापत्य, चित्रकला और संगीत की समझ पैदा करना है। इस पाठ्यक्रम का उद्घाटन प्रो० स्वतन्त्र बाला शर्मा, पूर्व उप-कुलपति मानसिंह तोमर संगीत विश्वविद्यालय, म०प्र० तथा डॉ० ज्योतिष जोशी, पूर्व सचिव, ललित कला अकादमी, नई दिल्ली द्वारा 19 जून 2018 को किया गया। एक माह तक चलने वाले इस पाठ्यक्रम का समापन 18 जुलाई 2018 को हुआ।

कार्यशालाएँ

1. संग्रहालय में एक माह की एक कार्यशाला का आयोजन 19 मई 2018 से किया गया। कार्यशाला का



डॉ. सुनील गुप्त, निदेशक 'ग्रीष्मकालीन कार्यशाला' के उद्घाटन अवसर पर बोलते हुए

संयुक्त रूप से उद्घाटन डॉ० सुनील गुप्त, निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय, श्रीमती कावेरी बिज, टी.पी.एस., डॉ० ज्योति मिश्रा, स. प्रवक्ता, संगीत विभाग, इलाहाबाद विश्वविद्यालय एवं डा० मीनाक्षी तिवारी ने किया। इस कार्यशाला में ललित कला की तीन विधाओं-चित्र कला, शास्त्रीय नृत्य एवं शास्त्रीय संगीत में प्रतिभागियों को प्रशिक्षित किया गया।

कलमकारी कार्यशाला का आयोजन

2. 31 अक्टूबर 2018 को 10 दिवसीय कलमकारी (कैलिग्राफी) कार्यशाला का उद्घाटन पद्मश्री प्रो० शम्शुर्रहमान फारुखी इलाहाबाद ने किया। प्रो० सालेहा रशीद अरबी-फारसी विभाग, इलाहाबाद विश्वविद्यालय इस अवसर पर विशिष्ट अतिथि के रूप में मौजूद रहीं। कार्यक्रम में कलमकारी के विशेषज्ञों के व्याख्यान आयोजित किए गए। कार्यशाला का उद्देश्य विद्यार्थियों को कलमकारी



‘कलमकारी कार्यशाला’ के उद्घाटन के दृश्य
शैली में लेखन हेतु प्रशिक्षित करना था। कार्यशाला
10 नवम्बर 2018 को समाप्त हुई।

पर्यावरण आधारित कार्यक्रम विश्व पर्यावरण दिवस समारोह

5 जून 2018 को विश्व पर्यावरण दिवस समारोह,
इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा आयोजित किया गया।



वृक्षारोपण के दृश्य

इस अवसर पर वृक्षारोपण एवं परिसंवाद के कार्यक्रम
सम्पन्न हुए। श्री कमलेश गुप्ता, मुख्य वन संरक्षक
कार्यक्रम में मुख्य अतिथि तथा जिला वन अधिकारी
विशिष्ट अतिथि के रूप में पधारे।

स्मृति व्याख्यान/परिसंवाद/राष्ट्रीय संगोष्ठी

1. प्रो० क्षेत्रेश चन्द्र चट्टोपाध्याय स्मृति व्याख्यान
का आयोजन आई.जी.एन.सी.ए. वाराणसी के साथ
संयुक्त रूप से 27 अक्टूबर 2018 को किया गया।



बच्चों द्वारा पौधारोपण



निदेशक द्वारा प्रो. के.डी. त्रिपाठी का सम्मान



प्रकाशन का विमोचन

इसके अन्तर्गत प्रो० रमानाथ मिश्र, पूर्व विभागाध्यक्ष, प्राचीन भारतीय इतिहास, संस्कृति एवं पुरातत्त्व, जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर द्वारा 'वैदिक शिल्प



प्रो. आर.एन. मिश्र का सम्मान; सभागार में उपस्थित श्रोता और उसके बाद' विषयक व्याख्यान दिया गया। अध्यक्षता प्रो० कमलेश दत्त त्रिपाठी, कुलपति, महात्मा गाँधी अन्तर्राष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय, वर्धा ने की।

2. पंडित बृज मोहन व्यास स्मृति व्याख्यान प्रो० गिरीश्वर मिश्र, उप-कुलपति, महात्मा गाँधी अन्तर्राष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय, वर्धा द्वारा 'आख्यान की भारतीय परम्परा : विमर्श के आयाम विषय पर 5 दिसम्बर 2018 को दिया गया। अध्यक्षता



बी.एम. व्यास स्मृति व्याख्यान माला में प्रो. गिरीश्वर मिश्र का व्याख्यान



सभागार में उपस्थित विद्वत जन

प्रो० आर.सी. त्रिपाठी, पूर्व उप-कुलपति, इलाहाबाद विश्वविद्यालय ने की।

3. ए.के. कुमारस्वामी स्मृति व्याख्यान माला के अन्तर्गत प्रसिद्ध फिल्म अभिनेता, निदेशक, पटकथा लेखक तथा आई.जी.एन.सी.ए. नई दिल्ली न्यास के



व्याख्यान देते हुए डॉ. चन्द्र प्रकाश द्विवेदी



सभागार में उपस्थित विद्वत जन

सदस्य डॉ० चन्द्र प्रकाश द्विवेदी द्वारा 13 फरवरी 2019 को व्याख्यान दिया गया। अध्यक्षता प्रो० कमलेश दत्त त्रिपाठी, कुलपति, महात्मा गाँधी अंतर्राष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय, वर्धा, महाराष्ट्र ने की।

4. 'रिकालिंग इलाहाबाद' व्याख्यान माला के अन्तर्गत प्रो० कमलेश दत्त त्रिपाठी, कुलपति, महात्मा



मा. राज्यपाल पं. बंगाल श्री केशरीनाथ त्रिपाठी का संग्रहालय आगमन



'रिकालिंग इलाहाबाद' व्याख्यानमाला की झलकियाँ

गाँधी अन्तर्राष्ट्रीय हिन्दी विश्वविद्यालय वर्धा, महाराष्ट्र द्वारा 23 जून, 2018 को एक व्याख्यान दिया गया। माननीय राज्यपाल, पश्चिम बंगाल श्री केशरीनाथ त्रिपाठी ने कार्यक्रम की अध्यक्षता की।

5. इलाहाबाद विश्वविद्यालय के सह-आयोजन में प्रो० एस.एन. राय. स्मृति व्याख्यान माला का आयोजन 6 अप्रैल 2018 को किया गया। प्रो० उपिन्द्र सिंह, इतिहास विभाग, दिल्ली विश्वविद्यालय



प्रो. एस. एन. राय स्मृति व्याख्यान का दृश्य कार्यक्रम में मुख्य वक्ता थीं। विशिष्ट विद्वान एवं कला प्रेमी इस अवसर पर उपस्थित थे।

6. प्रो० सत्य प्रकाश मिश्र स्मृति व्याख्यान इलाहाबाद संग्रहालय के सह-आयोजन में दिनांक 27



प्रो. एस. पी. मिश्र स्मृति व्याख्यान का दृश्य



सभागार में उपस्थित श्रोता

मार्च 2019 को हुआ। श्री नरेश सहगल की अध्यक्षता में यह व्याख्यान प्रो. राजेन्द्र कुमार ने दिया।

परिसंवाद

7. 'ओशन आर्क्योलॉजी' विषय पर एक परिसंवाद का आयोजन 11 अप्रैल 2018 को किया गया। प्रसिद्ध विद्वानों ने इस विषय पर गम्भीरता से विचार विमर्श किया। विद्वानों तथा वरिष्ठ नागरिकों ने संग्रहालय भ्रमण किया। डॉ० सुनील गुप्त, निदेशक ने उक्त विषय पर एक व्याख्यान भी दिया।

8. बाबा साहब भीम राव अम्बेडकर के जन्म दिवस की पूर्व संध्या 13 अप्रैल 2018 को एक



डॉ. ओ.ए. वानखेड़े परिसंवाद में बोलते हुए



सभागार में उपस्थित श्रोता

परिसंवाद का आयोजन किया गया।

9. बुद्ध पूर्णिमा की पूर्व संध्या 29 अप्रैल 2018



डॉ. ओ.ए. वानखेड़े परिसंवाद में बोलते हुए

को, बौद्ध कम्प्यून इंटरनेशनल के साथ संयुक्त रूप से 'बुद्धत्व एवं 10 पारमिताएँ' विषयक परिसंवाद का आयोजन किया गया। कार्यक्रम में बौद्ध धर्म के विद्वानों एवं चिंतकों ने उक्त विषय पर प्रकाश डाला।



बौद्ध भिक्षु एवं अन्य श्रोता

10. गोविन्द वल्लभ पंत सामाजिक विज्ञान संस्थान, क्लार्क हाउस, मुम्बई के संयुक्त तत्वावधान में संग्रहालय द्वारा 'दि स्टेट ऑफ अराइवल' (गिरमिटिया मजदूर) विषय पर एक परिसंवाद का आयोजन 12 जून 2018 को किया गया। कार्यक्रम में पावर प्वाइंट प्रस्तुतीकरण द्वारा उक्त विषय पर व्याख्यान दिए गए।

11. 'फ्रेंड्स ऑफ इलाहाबाद म्यूजियम/ सिटीजन फोरम' विषय पर एक परिसंवाद का आयोजन 6 जुलाई 2018 को किया गया।

12. 'कुम्भ' विषय पर एक संयुक्त रूप से आयोजित परिसंवाद कार्यक्रम 28 जुलाई 2018 को



सभागार में उपस्थित श्रोता

सम्पन्न हुआ। कार्यक्रम में 'इलाहाबाद ऐज ए हेरिटेज सिटी' विषय पर चर्चा की गई। नगर के सम्मानित व्यक्तियों, प्रसिद्ध विद्वानों ने इसमें भागीदारी की।

13. 13 दिसम्बर 2018 को इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 'साहित्य उत्सव' कार्यक्रम का आयोजन सभागार में किया गया। 14 दिसम्बर 2018 को रचना बिष्ट, प्रीति सिंह, सरोजिनी ल्यूस, एवं विकी आर्य

द्वारा सेन्द्रल एकेडमी झूँसी में धरोहर कार्यक्रम के अन्तर्गत 'स्टोरी टेलिंग' के माध्यम से व्याख्यान का कार्यक्रम सम्पन्न हुआ।

व्याख्यान

14. 17 अगस्त 2018 को इलाहाबाद विश्वविद्यालय के एकेडेमिक स्टाफ कालेज के संयुक्त तत्वावधान में 'धरोहर प्रबंधन' विषय पर डा. सुनील गुप्त, निदेशक, प्रभारी इलाहाबाद संग्रहालय ने रिफ्रेशर पाठ्यक्रम के अन्तर्गत व्याख्यान दिया। इस कार्यक्रम में भारत के विभिन्न विश्वविद्यालयों एवं महाविद्यालयों के अध्यापकों ने संग्रहालय को जानने तथा शैक्षिक योग्यता संवर्द्धन कार्यक्रम के अन्तर्गत प्रतिभागिता की।

15. 'सांस्कृतिक निरंतरता एवं संग्रहालयों की भूमिका' विषयक व्याख्यान श्री चेतन हंसराज, सनातन संस्थान द्वारा 11 मार्च 2019 को दिया गया। अध्यक्षता श्री प्रदीप कुमार, वरिष्ठ अधिवक्ता ने की।

राष्ट्रीय संगोष्ठी

16. 12 दिसम्बर 2018 को 'फ्यूचर ऑफ इण्डियन टैन्जिबल हेरिटेज' विषय पर एक दिवसीय



संगोष्ठी में प्रतिभागी विद्वानों का ग्रुप चित्र



व्याख्यान देते हुए प्रो. अभिजीत दाण्डेकर

संगोष्ठी का आयोजन किया गया जिसमें प्रो०

अभिजीत दाण्डेकर, डेक्कन कालेज पुणे प्रमुख वक्ता थे। बीज वक्तव्य प्रो० यू.सी. चट्टोपाध्याय, पूर्व विभागाध्यक्ष, प्राचीन भारतीय इतिहास, संस्कृति एवं पुरातत्व विभाग, इलाहाबाद विश्वविद्यालय ने दिया। संगोष्ठी की अध्यक्षता प्रो० जे० एन०पाल इलाहाबाद विश्वविद्यालय ने की। सगुना गहलोत नई दिल्ली ने 'कम्यूनिटी हेरिटेज इन ओडिसा' विषयक व्याख्यान दिया।

17. 'पूर्वोत्तर भारत की कला एवम् पुरातत्व : साउथ ईस्ट एशिया से सम्बन्ध' विषयक एक दिवसीय संगोष्ठी का संग्रहालय में आयोजन 17 मार्च 2019 को किया गया। बीज वक्तव्य श्री राजेश पुरोहित, निदेशक, भारतीय संग्रहालय, कोलकाता ने दिया तथा उद्घाटन सत्र की अध्यक्षता प्रो० ए.पी. ओझा, विभागाध्यक्ष, प्राचीन भारतीय इतिहास, संस्कृति एवं पुरातत्व विभाग, इलाहाबाद विश्वविद्यालय ने किया।

हीरक जयंती अधिवेशन का सह- आयोजन

18. अखिल भारतीय संग्रहालय परिषद का दो



एम.ए.आई. अधिवेशन के उद्घाटन सत्र की झलकियाँ

दिवसीय हीरक जयंती अधिवेशन 15-16 मार्च 2019 को आयोजित किया गया। इस अवसर पर देश के



अतिथियों द्वारा एम.ए.आई. अधिवेशन के अवसर पर प्रकाशन का विमोचन विभिन्न संग्रहालयों के लगभग 70 प्रतिनिधियों ने अधिवेशन में प्रतिभागिता की।

विशेष व्याख्यान

19. 'भारतीय संस्कृति में अध्यात्म' विषय पर



श्री रमेश शिंदे व्याख्यान देते हुए

एक विशेष व्याख्यान श्री रमेश शिंदे, गोवा ने 5 अक्टूबर 2018 को दिया।

हिन्दी पखवाड़ा का आयोजन 1-14 सितम्बर 2018

1. 1 सितम्बर 2018 को हिन्दी पखवाड़ा के



हिंदी पखवाड़ा के प्रथम दिवस संग्रहालय कर्मी शपथ लेते हुए

शुभारम्भ अवसर पर डा. सुनील गुप्त, निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा संग्रहालय के सभी



निदेशक एवं संग्रहालय कर्मियों द्वारा शपथ ग्रहण की झलकी अधिकारी/कर्मचारियों को हिन्दी भाषा के प्रचार-प्रसार की शपथ दिलाई गई।

2. कथा- कथन कार्यक्रम के अन्तर्गत युवा कथा लेखकों के कहानी वाचन के साथ हिन्दी पखवाड़ा का आरम्भ 1 सितम्बर 2018 को हुआ।

3. लैब एकेडेमिया तथा इलाहाबाद संग्रहालय के संयुक्त तत्वावधान में युवा कवियों के कविता वाचन का कार्यक्रम 2 सितम्बर 2018 सम्पन्न हुआ।

शिक्षक दिवस का आयोजन

4. इलाहाबाद संग्रहालय में शिक्षक दिवस के अवसर पर 5 सितम्बर 1918 को एक परिसंवाद का आयोजन किया गया। 'गुरु शिष्य परम्परा एवम्



आचार्य राम नरेश त्रिपाठी द्वारा व्याख्यान

भारतीय संस्कृति' विषय पर आचार्य राम नरेश त्रिपाठी ने व्याख्यान दिया। अध्यक्षता हिन्दुस्तानी अकादमी के पूर्व अध्यक्ष डॉ० हरिमोहन मालवीय ने की।

5. 7 सितम्बर 2018 को हिन्दी पखवाड़ा के

अन्तर्गत 'सुलेख' प्रतियोगिता का आयोजन हुआ।

6. हिन्दी पखवाड़ा के अन्तर्गत 8 सितम्बर 2018 को डा0 प्रकाश चन्द्र मिश्र, उप-निदेशक, राजभाषा एवम् सचिव, राजभाषा कार्यान्वयन समिति ने व्याख्यान दिया।

7. एम.टी.एस. कर्मचारियों के लिए एक निबन्ध प्रतियोगिता तथा काव्यपाठ का आयोजन 11 सितम्बर 2019 को किया गया।

8. हिन्दी पखवाड़ा के अन्तर्गत 12 सितम्बर 2018 को 'भारतीय हिन्दी का इतिहास' विषय पर श्री जितेन्द्र कुमार सिंह 'संजय' ने व्याख्यान दिया।

9. हिन्दी पखवाड़ा के अन्तर्गत 13 सितम्बर 2018 को 'राजभाषा के प्रगामी प्रयोग' विषय पर श्री राम नरेश त्रिपाठी 'पिण्डीवासा' ने व्याख्यान दिया।

स्वच्छता पखवाड़ा (16-30 सितम्बर 2018) का आयोजन



संग्रहालय कर्मियों द्वारा स्वच्छता अभियान



संग्रहालय कर्मियों द्वारा स्वच्छता अभियान

1. संग्रहालय के अधिकारियों एवं कर्मचारियों द्वारा 18 सितम्बर 2018 को शपथ ग्रहण के साथ स्वच्छता पखवाड़ा का आरम्भ हुआ।

2. स्वच्छ भारत अभियान के अन्तर्गत 18 सितम्बर 2018 को संग्रहालय परिसर के बाहर सिविल लाइन्स क्षेत्र में एक नुक्कड़ नाटक का आयोजन किया गया।

3. 19 सितम्बर 2018 को संग्रहालय के प्रभारी निदेशक डॉ0 सुनील गुप्त ने 'स्वच्छता अभियान एवं व्याख्यान' के अन्तर्गत 'स्वच्छता एवं धरोहर' विषय पर राजकीय पब्लिक लाइब्रेरी में एक व्याख्यान दिया।

4. डॉ0 विवेक कुमार मिश्र, अतिरिक्त मुख्य स्वास्थ्य अधिकारी ने 26 सितम्बर 2018 को 'स्वच्छता के अभाव में होने वाले रोग : कारण एवम् बचाव' विषय पर व्याख्यान दिया।

5. स्वच्छ भारत से सम्बन्धित लोक गीतों पर

आधारित एक कार्यक्रम 28 सितम्बर 2018 को आयोजित किया गया।

बाल सप्ताह/बाल महोत्सव समारोह

14-22 नवम्बर 2018 के मध्य 'बाल सप्ताह' का आयोजन किया गया जिसके अन्तर्गत निम्नलिखित कार्यक्रम सम्पन्न हुए:-

1. कविता और श्रीमद्भगवद्गीता पाठ- बाल सप्ताह के अन्तर्गत प्रथम दिन 10 वर्ष तक के बच्चों के



बच्चों द्वारा कविता पाठ

लिए कविता पाठ तथा सभी के लिए भगवद्गीता मंत्र पाठ का आयोजन किया गया।

2. कहानी सुनाओ प्रतियोगिता- कहानी सुनाओ प्रतियोगिता तथा भारतीय संस्कृति पर आधारित



कहानी सुनाओ प्रतियोगिता



बाल-प्रतिभागियों के साथ निदेशक डॉ. सुनील गुप्त

प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता का आयोजन 15 नवम्बर 2018 को हुआ।

3. वाद-विवाद प्रतियोगिता- 'रोल ऑफ सोशल मीडिया इन डेवलपमेंट ऑफ यूथ ऐण्ड इट्स डिमेरिट्स' विषय पर वाद-विवाद प्रतियोगिता का आयोजन 16 दिसम्बर को किया गया।

4. पोस्टर प्रतियोगिता- स्वच्छता अभियान पर आधारित पोस्टर प्रतियोगिता का आयोजन 17



पोस्टर निर्माण प्रतियोगिता के दृश्य

नवम्बर 2018 को किया गया।

5. चित्रकला प्रतियोगिता- विभिन्न विद्यालय तथा भिन्न आयु वर्गों के 150 से अधिक विद्यार्थियों ने 18 नवम्बर 2018 को आयोजित चित्रकला प्रतियोगिता में



चित्रकला प्रतियोगिता में भाग लेते बच्चे



चित्रकला प्रतियोगिता में भाग लेते बच्चे

7. मृण्मूर्ति निर्माण तथा गायन प्रतियोगिता- बाल सप्ताह कार्यक्रमों के अन्तर्गत दृष्टिबाधित विद्यार्थियों



भाग लिया। प्रतिभागियों ने 'नमामि गंगे' तथा महात्मा गाँधी की 150 वीं जन्म शती के संदर्भ में चित्र बनाए। उसी दिन राज्य ललित कला अकादमी के सह आयोजन में 'कला के रंग' : कुम्भ के संग' विषय पर भी चित्र प्रतियोगिता सम्पन्न की गई।

6. विज्ञान मॉडल प्रदर्शनी- 20 नवम्बर 2018 को



दृष्टिबाधित विद्यार्थियों द्वारा मृण्मूर्ति निर्माण

की मृण्मूर्ति निर्माण प्रतियोगिता तथा गायन प्रतियोगिता का आयोजन 22 नवम्बर 2018 को किया गया।

8. शास्त्रीय नृत्य प्रतियोगिता- बाल सप्ताह कार्यक्रमों के अन्तर्गत 22 नवम्बर 2018 को शास्त्रीय



शास्त्रीय नृत्य प्रतियोगिता के प्रतिभागियों का ग्रुप चित्र; सभागार में दर्शक

अपने मॉडल्स के साथ विज्ञान प्रदर्शनी में भाग लेते छात्र-छात्राएं विज्ञान मॉडल्स की एक प्रदर्शनी का आयोजन किया गया।



शास्त्रीय नृत्य प्रतियोगिता के प्रतिभागियों का
ग्रुप चित्र; सभागार में दर्शक

नृत्य प्रतियोगिता का आयोजन किया गया जिसमें
100 से अधिक विद्यार्थियों ने भाग लिया।

पुरस्कार वितरण समारोह

9. नेहरू बाल सप्ताह के कार्यक्रमों से सम्बन्धित
पुरस्कार वितरण समारोह का आयोजन 13 दिसम्बर



पुरस्कार वितरण समारोह का दृश्य



पुरस्कार वितरण समारोह

2018 को किया गया। बाल महोत्सव की विभिन्न
प्रतियोगिताओं के विजेता विद्यार्थियों को प्रो० सालेहा
रशीद, अध्यक्ष, अरबी एवं फारसी विभाग, इलाहाबाद

विश्वविद्यालय, मुख्य अतिथि द्वारा पुरस्कार वितरण
किया गया।

प्रदर्शनियाँ

1. कला ग्राम, अरैल, प्रयागराज में लगाई गई
'कुम्भ मेला' पर आधारित एक प्रदर्शनी का भ्रमण



उ.प्र. के राज्यपाल एवं ए.एम.एस. के अध्यक्ष
माननीय श्री रामनईक का निदेशक द्वारा स्वागत

माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष,
इलाहाबाद संग्रहालय समिति श्री राम नाईक तथा डॉ०



संस्कृति मंत्री माननीय डॉ. महेश शर्मा का
डॉ. सुनील गुप्त निदेशक द्वारा स्वागत सम्मान

महेश शर्मा, माननीय संस्कृति मंत्री, भारत सरकार ने
10 जनवरी 2019 को किया। इस अवसर पर श्री
हेमन्त राव सचिव, माननीय राज्यपाल उ०प्र० के
अतिरिक्त मुख्य सचिव तथा श्री पी. एल. साहू संयुक्त
सचिव, भारत सरकार, संस्कृति मंत्रालय सहित कई
गण्यमान्य व्यक्ति उपस्थित थे।

2. कुम्भ मेला क्षेत्र, परेड ग्राउन्ड, प्रयागराज में
लगाई गई इलाहाबाद संग्रहालय प्रतिकृति प्रदर्शनी का



कुम्भ मेला क्षेत्र में लगाई गई प्रदर्शनी का उद्घाटन माननीय राज्यपाल द्वारा



कुम्भ मेला विशेष टिकट का माननीयों द्वारा निस्सरण



निदेशक एवं संग्रहालय कर्मियों के साथ माननीय राज्यपाल



माननीय राज्यपाल मिरोजम श्री राजशेखरन के साथ निदेशक भ्रमण 31 जनवरी 2019 को श्री राजशेखरन, माननीय राज्यपाल, मिजोरम ने किया।

3. 8 मार्च 2019 को अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस के अवसर पर एक कलाकृति पर आधारित प्रदर्शनी लगाई गई।

कलाकृतियों के प्रदर्शन में परिवर्तन तथा संग्रह का व्यवस्थित रख-रखाव।

पूरे वर्ष विभिन्न प्रदर्शनियों के द्वारा कलाकृतियों के प्रदर्शन में बदलाव कर दर्शकों को आकर्षित किया गया तथा उनकी संख्या में वृद्धि की गई।

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा आयोजित कुम्भ मेला-2019 के क्रिया कलाप।

इलाहाबाद संग्रहालय में प्रवेश हेतु विशेष कुम्भ

मेला टिकटों का निस्सरण।

1. इलाहाबाद संग्रहालय में प्रवेश हेतु विशेष कुम्भ मेला टिकटों का डॉ० महेश शर्मा, माननीय संस्कृति मंत्री, भारत सरकार तथा श्री राम नाईक माननीय राज्यपाल, उत्तर प्रदेश एवं अध्यक्ष, इलाहाबाद संग्रहालय समिति द्वारा 10 जनवरी 2019 को कलाग्राम, अरैल, प्रयागराज में संयुक्त रूप से निस्सरण किया गया। इस अवसर पर श्री हेमन्त राव अतिरिक्त मुख्य सचिव माननीय राज्यपाल उत्तर प्रदेश एवं श्री पी. एल. साहू संयुक्त सचिव, भारत सरकार, संस्कृति मंत्रालय के साथ कई गण्यमान्य लोग उपस्थित थे।

2. 'कुम्भ मेला' पर आधारित दो प्रदर्शनियों को कुम्भ मेला क्षेत्र में लगाया गया- 1. प्रदर्शनी कला ग्राम, अरैल, प्रयागराज में तथा 2. प्राचीन कला कलाकृतियों की प्रतिकृतियों एवं विश्वमोहिनी मूर्ति पर आधारित प्रदर्शनी परेड ग्राउन्ड क्षेत्र में लगाई गई। इन प्रदर्शनियों को अनेक अत्यन्त महत्वपूर्ण व्यक्तियों ने मेला के दौरान देखा।

3. कुम्भ मेला के दौरान समय-समय पर कुम्भ मेला विषयक कई व्याख्यानों परिसंवादों का आयोजन किया गया।

वाह्य प्रसार कार्यक्रम



डॉ. सुनील गुप्त, निदेशक द्वारा व्याख्यान

‘इतिहास’ संस्थान के साथ, इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा हस्ताक्षरित विश्वास पत्र (एम.ओ.यू.) के अन्तर्गत निम्नलिखित कार्यक्रम संयुक्त रूप से आयोजित किए गए- विभिन्न विद्यालय के विद्यार्थियों को संग्रहालय तथा अपनी सांस्कृतिक धरोहर के बारे में वाह्य प्रसार कार्यक्रम हेतु निम्नलिखित विद्यालयों में भेजा गया-

राजकीय आश्रम पद्धति स्कूल, सुरुवल सहनी, कोराँव, इलाहाबाद दिनांक 25 अप्रैल 2018।

राजकीय आश्रम पद्धति स्कूल, सलोन, रायबरेली दिनांक 25 अप्रैल 2018

राजकीय आश्रम पद्धति स्कूल, कौड़िहार, करछना, इलाहाबाद दिनांक 26 अप्रैल 2018

राजकीय आश्रम पद्धति स्कूल, भरसावन, कौशाम्बी, दिनांक 27 अप्रैल 2018

राजकीय आश्रम पद्धति स्कूल, कोल्लहा, ककोधा एवं बरइसा, कौशाम्बी दिनांक 28 अप्रैल 2018

राजकीय आश्रम पद्धति स्कूल, ककोधा, करारी, कौशाम्बी एवं फतेहपुर के बच्चों ने 1 मई 2018 को इलाहाबाद संग्रहालय भ्रमण किया।

राजकीय आश्रम पद्धति स्कूल, नारायण पुर, प्रतापगढ़ के बच्चों ने 3 मई 2018 को इलाहाबाद संग्रहालय भ्रमण किया।

संग्रहालय कर्मियों के वाह्य प्रसार कार्यक्रम के माध्यम से किए गए प्रयासों का परिणाम।

वाह्य प्रसार कार्यक्रम के माध्यम से संग्रहालय कर्मियों इंटरनेट द्वारा किए गए प्रयासों एवं प्रचार द्वारा विभिन्न विद्यालयों के अनेक विद्यार्थियों विशेषतः राजकीय आश्रम पद्धति स्कूलों- जो कि ‘इतिहास’ संस्थान द्वारा प्रशासित किए जा रहे हैं के अनेक विद्यार्थियों ने इलाहाबाद संग्रहालय में अत्यन्त उत्साह पूर्वक भ्रमण किया। उपरोक्त तिथियों पर उल्लिखित स्कूलों के विद्यार्थियों ने संग्रहालय भ्रमण कर एक अनूठा अनुभव तथा प्रदर्शित कलाकृतियों के बारे में ज्ञान प्राप्त किया। उपरोक्त स्कूलों के कुल 685

विद्यार्थियों ने संग्रहालय भ्रमण किया।

संरक्षण, पुस्तकालय, प्रकाशन, अभिलेखीकरण एवं प्रतिकृति निर्माण, संग्रह प्रबन्धन

बचाव एवं अनुरक्षात्मक संरक्षण

रासायनिक उपचार की सामान्य गतिविधियों के अतिरिक्त संग्रह प्रभारियों की माँग पर दीमक एवं कीट प्रभावित स्थलों में धूम्रीकरण, दीमक एवं कीट निरोधी उपचार एवं छिड़काव किया गया। 1584 वस्तुओं का संरक्षण कार्य पूर्ण किया जिसमें 374 पाषाण मूर्तियों, 314 चित्र, 14 वस्त्र, 64 पुराअभिलेखीय सामग्री 253 पाण्डुलिपियों, 76 धातु एवं ताम्र कलाकृतियाँ, 138 चित्रों की फ्रेमिंग, 287 मनके, 12 हाथी दाँत की वस्तुएं, 2 पुस्तकें, 45 साहित्यिक कृतियाँ एवं 2 प्राकृतिक इतिहास के माडल्स का संरक्षण कार्य इस अवधि में पूर्ण किया गया।

डिजिटाइजेशन/अभिलेखीकरण

‘जतन वर्चुअल म्यूजियम बिल्डर साफ्ट वेयर’ छायाचित्र प्रयोगशाला में, अक्टूबर 2013 में लगाया गया था, जिसके माध्यम से डिजिटाइजेशन कार्य के साथ-साथ भौतिक सत्यापन, जतन साफ्टवेयर के माध्यम से निरन्तर हो रहा है। आपरेटर स्तर पर 38411, क्यूरेटर स्तर पर 38309 तथा निदेशक स्तर पर 38102 अभिलेख मार्च 2019 तक जतन साफ्टवेयर पर अपलोड किए गये।

पुस्तकालय

सन्दर्भित अवधि में विभिन्न विषयों की 162 पुस्तकों का अधिग्रहण, पंजीकरण किया गया। 331 पुस्तकों का वर्गीकरण एवं सूची पत्रण किया गया। उसके अतिरिक्त 41 पुस्तकें भेंट स्वरूप प्राप्त हुई, सभी पुस्तकों का वर्गीकरण एवं सूचीकरण किया गया। संग्रहालयों में 6 दैनिक समाचार-पत्रों एवं पत्रिकाओं की नियमित प्राप्ति हुई। 9 शोध पत्रिकाओं को इस अवधि में क्रय किया गया। वर्ष के दौरान 2859 पाठकों ने पुस्तकालय में अध्ययन किया तथा 764 पुस्तकों का उपयोग किया, 7812 पृष्ठ फोटो कापी किए गए। सोल

साफ्टवेयर के माध्यम से 26658 पुस्तकों की सूची पुस्तकालय के स्वचालन हेतु तैयार की गई।

प्रकाशन

वर्ष के दौरान निम्नलिखित कार्य किए गए

वर्ष 2017-18 का वार्षिक प्रतिवेदन एवं वार्षिक लेखा रिपोर्ट का प्रकाशन किया गया जिसमें आडिट रिपोर्ट सांस्कृतिक गतिविधियाँ, प्रदर्शनी और संग्रहालय के अन्य सभी क्रिया कलाओं को सम्मिलित किया गया।

संग्रहालय के प्रमाण-पत्र, ग्रीटिंग कार्ड्स, लेटर हेड्स समायोजन बिल पत्रक, प्रदर्शनी-ब्रोशर और अन्य कार्यालयी पत्रकों का प्रकाशन।

इलाहाबाद संग्रहालय में प्रवेश हेतु विशेष कुम्भ मेला टिकट का प्रकाशन।

छायाचित्र अनुभाग

आलोच्य वर्ष में सभी गतिविधियों- जैसे कि संगोष्ठी, व्याख्यान, कार्यशालाएँ, प्रदर्शनियाँ, बाल सप्ताह के अतिरिक्त कलाकृतियों के छाया अभिलेखीकरण का कार्य किया गया। 1500 मृण्मूर्तियों, 6 अस्त्र-शस्त्र, 5000 मनकों का 3-डी छायांकन किया गया। संग्रहालय की वेबसाइट पर प्रदर्शित करने हेतु चुनी गई कलाकृतियों का छायांकन किया गया।

उपरोक्त कार्यों के अतिरिक्त कुम्भ मेला के अवसर पर लगाई गई दो प्रदर्शनियों में प्रस्तुत किए गए चित्रों के छायांकन, बृहदीकरण के साथ कैम्प ऑफिस, प्रदर्शनियों की सभी गतिविधियों के छायांकन का कार्य किया गया।

प्रतिकृति अनुभाग

आलोच्य अवधि में अनुभाग ने प्लास्टर ऑफ पेरिस निर्मित मूर्तियों के 104 मोल्ड, 105 प्रतिकृतियों को अंतिम रूप देने , 105 प्रतिकृतियों की रंगाई कर विक्रय पटल पर देने कार्य सम्पन्न किया गया। 11 कलाकृतियों के रबर मोल्ड तथा शिव मस्तक कलाकृति का क्ले मोल्ड तैयार किया गया। प्रदर्शनी

हेतु तथा 64 प्रतिकृतियाँ प्लास्टर ऑफ पेरिस में तथा 3 प्रतिकृतियाँ फाइबर ग्लास में तैयार की गई।

- उपरोक्त के अतिरिक्त एक माह के लगातार कार्य द्वारा आर्मेचर तथा लोहे का आधार देकर कुम्भ के अवसर पर प्रदर्शनी हेतु विश्वमोहिनी की विशाल मूर्ति का निर्माण किया गया।
- 8 फीट ऊँचे तथा 20 फीट चौड़े 11 मूर्तियों के साँचे जो प्लास्टर ऑफ पेरिस में निर्मित थे, को तैयार किया गया।
- अरैल, प्रयागराज स्थित कुम्भ मेला प्रदर्शनी हेतु 32 प्रतिकृतियों का निर्माण किया गया।
- कुम्भ मेला की दूसरी प्रदर्शनी हेतु 'विश्वमोहिनी' सहित 33 प्रतिकृतियों को तैयार किया गया।

प्रशासनिक/संगठनात्मक क्रिया-कलाप

रिक्त पदों की भर्ती एवं भर्ती नियमावली का पुनर्परिशीलन, कर्मचारियों का प्रशिक्षण सूचना का अधिकार, शिकायतें आदि-

रिक्त पदों पर भर्ती- इलाहाबाद संग्रहालय के 82 स्वीकृत पदों में से अधोलिखित पद रिक्त हैं : निदेशक-1, वित्त एवं लेखा अधिकारी-1, उप-संग्रहपाल-2, सहायक संग्रहपाल-1, तकनीकी सहायक-1, प्रकाशन सहायक 1, प्रोजेक्शनिस्ट कम डार्क रूम असिस्टेंट-1, एम.एस.ए.-1, एल.आई.पी.ए.-1, एल.डी.सी.-1, बढ़ई-1, एम.टी.एस.-4

इलाहाबाद संग्रहालय समिति द्वारा पारित एवं संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा अनुमोदित प्रस्ताव के अनुरूप श्री राजेश पुरोहित की प्रतिनियुक्ति के समापन तक डॉ सुनील गुप्त, संग्रहपाल द्वारा भरा गया।

इन पदों से सम्बन्धित विभिन्न कार्य जैसे कि सफाई, बागबानी आदि को कार्यकारिणी समिति के प्रस्ताव के अनुरूप वाटय एजेन्सियों से कराया जा रहा है।

2. वार्षिक प्रतिवेदन तथा लेखा परीक्षण आख्या और मासिक प्रतिवेदन- इलाहाबाद संग्रहालय की वर्ष

2017-18 के लिए वार्षिक लेखा परीक्षा आख्या कार्यकारिणी समिति द्वारा अनुमोदनोपरांत संसद के दोनो सदनों के समक्ष 26 जुलाई 2019 को रखी गई। अधिष्ठान का मासिक प्रतिवेदन क्रिया कलापों एवं व्यय विवरण सहित, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार को निरन्तर भेजा गया।

3. ई-गवर्नेन्स-इलाहाबाद संग्रहालय निरन्तर द्विभाषीय वेबसाइट, जतन बिल्डर साफ्टवेयर तथा वर्चुअल प्रदर्शनी के माध्यम से आन लाइन सेवा विकसित कर रहा है। पुस्तकालय अनुभाग में पुस्तकों का अभिलेखीकरण एवं कैटलॉग को वेबसाइट पर अपलोड करने की प्रक्रिया की जा रही है।

4. सोशल मीडिया पर उपस्थिति- आलोच्य अवधि में इलाहाबाद संग्रहालय निरन्तर अपनी गतिविधियों को सोशल मीडिया- फेसबुक, यू ट्यूब तथा द्विभाषीय वेबसाइट पर अपलोड करता रहा।

5. वर्ष के दौरान 36 जन-सूचना आवेदनों और शिकायत-पत्रों को निस्तारित किया गया। जन-सूचना अधिनियम की वार्षिक आख्या संग्रहालय की वेबसाइट पर अपलोड की जा चुकी है।

6. 'इलाहाबाद म्यूजियम्स फ्रेंड्स' नामक एक कार्यक्रम प्रारम्भ किया गया। यह कार्यक्रम माह में एक बार विशेषतः किसी शनिवार या रविवार को आयोजित किया जाता है, जिसमें संग्रहालय के नियमित अतिथि महत्वपूर्ण व्यक्तियों और शहर के विद्वानों को आमंत्रित कर इलाहाबाद संग्रहालय की समस्याओं और प्रगति के मुद्दों पर चर्चा की जाती है।

संग्रहालय का आधुनिकीकरण/सिविल कार्य

बगीचे के चारों ओर से घेरने वाले पेडस्टल्स, डेंटाइल्स का रंग-रोगन किया गया।

वीथिका की दीवारों की रंगाई तथा शो- केसों की फिनिशिंग, आधुनिक चित्र वीथिका, हामिद वीथिका, कांस्य वीथिका तथा कला वीथिका की दीवारों की रंगाई का कार्य हुआ। इन वीथिकाओं के शो-केस की फिनिशिंग खिड़कियों, दरवाजों पर एनामल पेन्ट की

रंगाई भी की गई। नेहरू वीथिका के बाहर वरान्डे की पुताई भी की गई।

जल निकासी पाइप लगाना- इंजीनियरिंग अनुभाग द्वारा जल निकासी हेतु वाटर पाइप लगाया गया।

कुम्भ मेला गतिविधियों हेतु स्थल का अधिग्रहण- प्रदर्शनी लगाने हेतु परेड ग्राउन्ड कुम्भ मेला 2019 में 105' X 100' आकार के भूखण्ड का अस्थाई अधिग्रहण किया गया। इस स्थल पर पण्डाल लगाकर साज-सज्जा एवं विद्युत का कार्य कराया गया।

बृज मोहन व्यास सभागार में कुर्सियों की मरम्मत तथा सज्जा का कार्य पूर्ण किया गया।

अग्नि शमन उपकरणों की गैस की रिफिलिंग कराई गई।

केन्द्रीय कक्ष, वरान्डे तथा अभिलेख वीथिका में पुर्नसज्जा के अंतर्गत विद्युत तथा सिविल कार्य प्रारम्भ हुए।

गोलाकार उद्यान के चारों ओर सुरक्षा लाइट्स की व्यवस्था विद्युत खम्भों के बीच नई केबल डलवा कर की गई।

संग्रहालय की चहारदीवारी (वाह्य दीवार) की पुताई की गई।

सुरक्षा उपकरणों का उच्चीकरण

इलाहाबाद में त्रिस्तरीय सुरक्षा व्यवस्था है- (i) निजी सुरक्षा कर्मियों की तैनाती (ii) सशस्त्र पुलिस बल (iii) इलाहाबाद संग्रहालय में सीसीटीवी कैमरा व्यवस्था। इन सुरक्षा व्यवस्थाओं की नियमित जाँच व उच्चीकरण किया जाता है।

इलाहाबाद संग्रहालय वेबसाइट का उच्चीकरण-

इलाहाबाद संग्रहालय में दो वेबसाइट हैं :

1. theallahabadmuseum.com,
2. allahabadmuseum.org समय-समय पर संग्रहालय के क्रिया-कलाप सांस्कृतिक और शैक्षिक, शासकीय सूचनाएं और निविदाओं को इन वेबसाइटों

पर नियमित रूप से अपलोड किया जाता है।

विविध क्रिया-कलाप

भारत रत्न बी.आर. अम्बेडकर की 127वीं जन्म शताब्दी का समारोह। 127वीं जन्म शताब्दी के अवसर



डॉ. ओ.ए. नानखेड़े परिसंवाद में बोलते हुए

पर 13 अप्रैल 2018 को इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा भारत रत्न बी.आर. अम्बेडकर विषयक परिसंवाद का आयोजन किया गया। अम्बेडकर जयन्ती आयोजन के पीछे उद्देश्य यह था कि उनके द्वारा समाज के अन्तिम पायदान पर खड़े सामान्य जन के लिए किए गए उनके योगदान तथा समाज में निचले तबके के प्रति अस्युश्यता की भावना के निवारण के लिए किए गए उनके कार्यों को याद किया जाए।

अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस 2018 का आयोजन:-

21 जून 2018 को इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा



योग दिवस आयोजन की झलकियाँ



योग दिवस आयोजन की झलकियाँ

अन्तर्राष्ट्रीय योग दिवस का आयोजन किया गया। इस अवसर पर योग विषयक व्याख्यान डॉ रघुराज सिंह द्वारा दिया गया। अध्यक्षता डॉ ज्योतिष जोशी, पूर्व सचिव, ललित कला अकादमी, नई दिल्ली ने की।

शहीद चन्द्रशेखर आज़ाद की जयन्ती का आयोजन

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा अमर शहीद चन्द्रशेखर आज़ाद की 112वीं जयन्ती का आयोजन 23 जुलाई 2018 को किया गया।



अमर शहीद आजाद को पुष्पांजलि अर्पण

इस अवसर पर डॉ सुनील गुप्त, निदेशक प्रभारी तथा संग्रहालय के अधिकारी, कर्मचारियों ने आज़ाद की मूर्ति पर पुष्पांजलि कर नमन किया। सुरक्षाकर्मियों ने उनकी मूर्ति के समक्ष गार्ड ऑफ ऑनर भी दिया।

श्री राजीव गाँधी की जयन्ती पर 'सद्भावना



निदेशक संग्रहालय कर्मियों को सद्भावना शपथ दिलाते हुए दिवस' का आयोजन 20 अगस्त 2018 को सद्भावना दिवस मनाया गया। डॉ सुनील गुप्त प्रभारी निदेशक ने संग्रहालय कर्मियों को सद्भावना शपथ दिलाई जिसका उद्देश्य भारत की एकता तथा तादात्म्य बनाए रखना है।

‘रन फॉर यूनिटी’ का आयोजन

भारतीय गणतंत्र के संस्थापकों में से एक लौह पुरुष सरदार वल्लभ भाई पटेल की 143वीं जयन्ती के



रन फार यूनिटी कार्यक्रम के दृश्य

अवसर पर ‘रन फॉर यूनिटी’ शीर्षक कार्यक्रम 31 अक्टूबर 2018 को आयोजित किया गया। एकत्रित सभी संग्रहालयकर्मी तथा विद्यालय के छात्रों को शहीद चन्द्रशेखर आज़ाद के शहादत स्थल से झंडी दिखाकर एकता दौड़ प्रारम्भ हुई और पं. बृज मोहन व्यास सभागार में शपथ ग्रहण के पश्चात समाप्त हुई।

गाँधी जयन्ती का आयोजन

2 अक्टूबर 2018 को राष्ट्र पिता महात्मा गाँधी की

149वीं जयन्ती संग्रहालय में मनाई गई। इस अवसर पर स्वच्छता अभियान के साथ-साथ संग्रहालय परिसर में एक परिचर्चा भी आयोजित की गई। भारत के भूतपूर्व प्रधानमंत्री श्री लाल बहादुर शास्त्री की जयन्ती भी 2 अक्टूबर 2018 को मनाई गई।

सतर्कता जागरूकता सप्ताह का आयोजन

29 अक्टूबर 2018 से 2 नवम्बर 2018 के मध्य संग्रहालय में सतर्कता जागरूकता सप्ताह मनाया



सतर्कता जागरूकता सप्ताह में निदेशक संग्रहालय कर्मियों को शपथ दिलाते हुए



सतर्कता जागरूकता सप्ताह में संग्रहालय कर्मियों द्वारा शपथ

गया। इसके अन्तर्गत सतर्कता जागरूकता सप्ताह की पूर्व संध्या 28 अक्टूबर 2018 को संग्रहालय कर्मियों ने शपथ ग्रहण की। इस अवसर पर जन-सामान्य एवं दर्शकों की जागरूकता हेतु सतर्कता जागरूकता पर आधारित अनेक व्याख्यान दिए गए। सप्ताह के समापन दिवस पर श्री राम त्रिपाठी, पूर्व आई.जी., उ०प्र० पुलिस ने व्याख्यान दिया।

विरासत सप्ताह का आयोजन

19 से 25 नवम्बर 2018 के मध्य विरासत सप्ताह का आयोजन किया गया। विरासत सप्ताह आयोजन के अन्तर्गत 24 नवम्बर 2018 को 'इण्डियन आर्क्योलॉजिकल ट्रेडिशन' विषय पर प्रो० डी.एन. त्रिपाठी ने व्याख्यान दिया। विरासत सप्ताह के अन्तर्गत सुश्री सगुना गहलोत, दिल्ली को संग्रहालय द्वारा विद्यालयों में विरासत कथा सुनाने हेतु आमंत्रण किया गया।

विश्व विरासत सप्ताह

संग्रहालय ने 19 से 25 नवम्बर 2018 के मध्य विश्व विरासत सप्ताह का आयोजन भी किया गया।

संयुक्त तत्त्वधान में स्मृति व्याख्यान का आयोजन

प्रो० एस.एन.राय स्मृति व्याख्यान का आयोजन इलाहाबाद विश्वविद्यालय के संयुक्त तत्त्वावधान में 6



एस.एन. राय स्मृति व्याख्यान में निदेशक का वक्तव्य

अप्रैल 2018 को आयोजित किया गया। प्रो० उपन्द्र सिंह, इतिहास विभाग, दिल्ली विश्वविद्यालय इस अवसर पर प्रमुख वक्ता थीं। गणमान्य विद्वान, कलाप्रेमी इस अवसर पर उपस्थित थे।

विश्व विरासत दिवस का आयोजन

18 अप्रैल 2018 को संग्रहालय ने 'विश्व विरासत दिवस' मनाया। इस अवसर पर विभिन्न विद्यालयों के



विश्व विरासत दिवस पर लोक गायक को सम्मान

बच्चे संग्रहालय के सभागार में एकत्र हुए जिसके उपरान्त उनको वीथिकाओं का भ्रमण कराया गया। प्रो० अनामिका रॉय, प्राचीन भारतीय इतिहास, संस्कृति एवं पुरातत्त्व विभाग, इलाहाबाद विश्वविद्यालय ने विरासत की महत्ता तथा जागरूकता पर व्याख्यान दिया। विश्व विरासत दिवस को लोक गायन के माध्यम से भी मनाया गया।

पत्रकारिता दिवस का आयोजन

इलेक्ट्रॉनिक मीडिया क्लब द्वारा 30 मई 2018 को पत्रकारिता दिवस मनाया गया। इस अवसर पर सोशल मीडिया, पत्रकारिता, स्वास्थ्य आदि से जुड़े हुए गणमान्य व्यक्तियों को स्मृति चिन्ह तथा शाल भेंट कर सम्मानित किया गया।

कलागुरु क्षितीन्द्रनाथ मजूमदार की 127वीं जयन्ती का आयोजन :

29 जुलाई 2018 को 'विजुअल एण्ड क्रिएटिव आर्ट



माननीय न्यायमूर्ति सुधीर नारायण द्वारा दीप प्रज्वलन

सोसाइटी के सह आयोजन में कलागुरु क्षितीन्द्रनाथ मजूमदार की 127वीं जयन्ती मनाई गयी। इस अवसर पर पूर्व न्यायधीश सुधीर नारायण मुख्य अतिथि थे।

विश्व पर्यटन दिवस का आयोजन

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा 27 सितम्बर 2018 को 'विश्व पर्यटन दिवस' का आयोजन किया गया। श्री



विश्व पर्यटन दिवस कार्यक्रम में बोलते हुए डॉ. राजेश मिश्र

हसन नकवी अध्यक्ष, इलाहाबाद पर्यटन समिति मुख्य अतिथि थे। अध्यक्षीय वक्तव्य में उन्होंने इलाहाबाद में पर्यटन की संभावनाओं तथा उसके विकास के बारे में बात की।

राष्ट्रपिता का स्मरण

राष्ट्रपिता को उनकी 70वीं पुण्यतिथि पर



मुख्य अतिथि एवं संग्रहालय कर्मी गाँधी स्मृति वाहन के समक्ष

इलाहाबाद संग्रहालय द्वारा स्मरण किया गया। डॉ सुनील गुप्त, निदेशक प्रभारी तथा समस्त संग्रहालयकर्मी गाँधी स्मृति वाहन- जिस पर राष्ट्रपिता के अस्थि अवशेषों को पवित्र संगम में विसर्जन हेतु ले जाया गया था- उक्त स्थल पर पहुँचे तथा उन्हें श्रद्धा सुमन अर्पित किए।

पुण्यतिथि पर आज़ाद का स्मरण

27 फरवरी 2019 को महान क्रान्तिकारी अमर शहीद चन्द्रशेखर आज़ाद की पुण्यतिथि पर इलाहाबाद संग्रहालय ने उनका स्मरण किया। इस अवसर पर डॉ सुनील गुप्ता, प्रभारी निदेशक तथा समस्त संग्रहालय कर्मियों ने श्रद्धा सुमन अर्पित किए। श्री के.जे. एल्फान्स, पर्यटन राज्यमंत्री, भारत सरकार जो संग्रहालय में मौजूद थे, ने भी इस अवसर पर शहीद आज़ाद का स्मरण किया तथा श्रद्धा सुमन अर्पित किए।

राष्ट्रीय विज्ञान दिवस का आयोजन

28 फरवरी 2019 को राष्ट्रीय विज्ञान दिवस का आयोजन किया गया। डॉ ए.के. श्रीवास्तव, इलाहाबाद



विज्ञान दिवस के अवसर पर बोलते हुए डा. ए.के. श्रीवास्तव

विश्वविद्यालय द्वारा एक व्याख्यान दिया गया। कार्यक्रम में 300 से अधिक विद्यार्थियों ने प्रतिभागिता की।

अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस का आयोजन

8 मार्च 2019 को अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस का आयोजन किया गया। इस अवसर पर एक कलाकृति पर आधारित प्रदर्शनी का शुभारम्भ किया गया।



अन्तर्राष्ट्रीय महिला दिवस का उद्घाटन

दर्शक

आलोच्य वर्ष में कुल 73,373 दर्शक संग्रहालय देखने आए-

माह	अप्रैल 2018 -- मार्च 2019			पर्यटको की कुल संख्या
	वयस्क	बच्चे	विदेशी	
अप्रैल 2018	1426	1224	2	2652
मई 2018	1960	2253	2	4215
जून 2018	2659	2951	0	5610
जुलाई 2018	2345	2101	2	4448
अगस्त 2018	1741	1547	2	3290
सितम्बर 2018	2537	1743	2	4282
अक्टूबर 2018	2040	1684	7	3731
नवम्बर 2018	2269	4533	29	6831
दिसम्बर 2018	3332	4432	12	7776
जनवरी 2019	5860	4120	39	10019
फरवरी 2019	7714	3640	38	11392
मार्च 2019	5427	3689	11	9127
योग	39310	33917	146	73373

सुनील गुप्त
निदेशक प्र.

ALLAHABAD MUSEUM

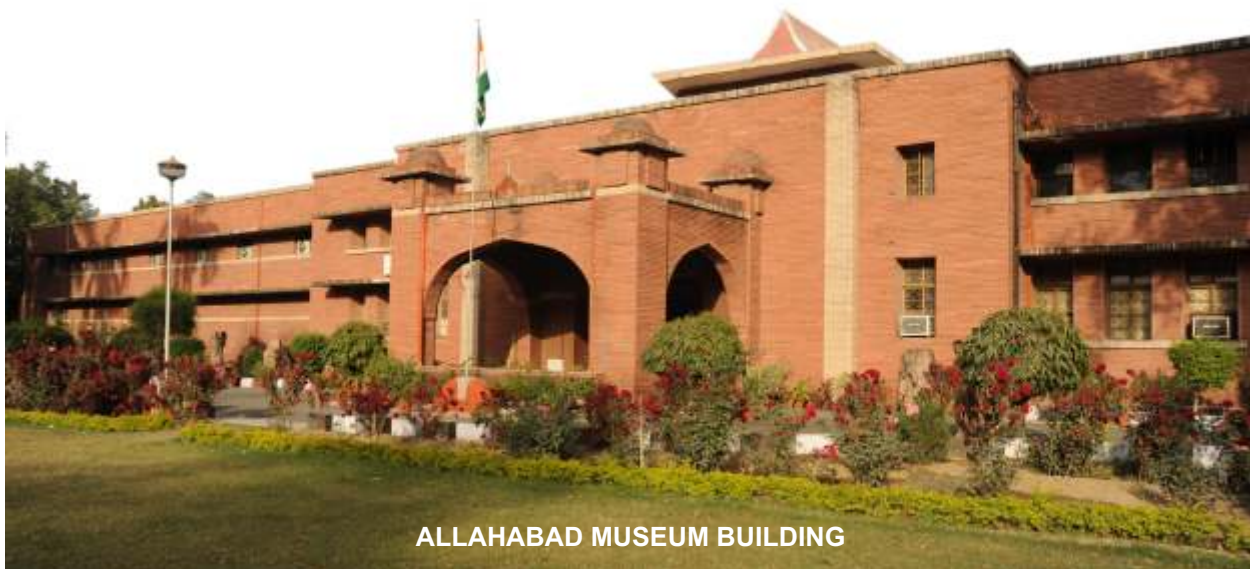
Annual Report-2018-19

Part-1

History

The inception of Allahabad Museum as a museum in 1863 began with the Board of Revenue's request to the Government of North-Western Provinces for the establishment of a public library and a museum. With donations from the provincial government, the famous Orientalist Sir William Muir and the Maharaja of Vijaynagaram, a superintendent of library and museum was appointed and an ornate building was inaugurated in 1878 to house the collection. For unforeseen reasons the museum closed down in 1881. The initiative to set up a new museum in Allahabad was taken by Pandit Jawaharlal Nehru, in 1923-24 under the operational direction of Pandit Brij Mohan Vyas, the then Executive Officer of the board. The museum was opened in the Municipal Building Allahabad in 1931. Under the tutelage of Mr. Vyas, the museum acquired important collections, including ancient sculptures from Bharhut and Bhumra, Satna district of Madhya Pradesh. In 1942, S.C. Kala the first Curator gave the much needed impetus to enrich the collections of the museum, especially adding Personalia Collection and the Bengal School Paintings. As space became a constraint, it was decided that the museum should be shifted from the Municipal Board building to the present building at the Company Bagh or Chandrasekhar Azad Park. The foundation stone of the present museum building was laid on 14th December 1947 by Pandit Jawaharlal Nehru and the museum was opened to the public in 1954. Seeing the significance of its collections of art and antiquities, it was declared an **Institution of National Importance** by the Government of India, Department of Culture on September 1985. A 'Society' came into being under the Registration of Societies Act, 1860, on 6th September 1985, to administer the activities of the Museum and thus Allahabad Museum became an autonomous body under the Ministry of Culture, Government of India. At present it is fully funded by the Government of India. Since 2008 the Governor of Uttar Pradesh has been ex-officio Chairman of the Allahabad Museum Society.

There are sixteen galleries in the Allahabad Museum. It houses a variety of collections which



ALLAHABAD MUSEUM BUILDING

include Stone Sculptures, Terracottas, Miniature Paintings, Modern Paintings, Archaeological objects, Coins, Arms and Armour, Textile, Manuscripts, Farmans etc. The collection also includes the archaeological artifacts and exquisite art objects from different parts of the country.

The sculptural art collection comprising of an abacus of an Ashokan pillar (3rd century BCE), fifty-eight fragments of sculpture from the Bharhut stupa (2nd century BCE) including scenes from the Jataka stories, pillars, crossbars and coping stones are displayed in the Early Sculpture Gallery. The Medieval sculpture section is still more attractive and varied, displaying the Vaishnava, Shatka, Shiva and Jaina images. It also has a rich collection of Miniature Paintings and Modern Art. The Miniature Paintings belong to the Rajasthani, Pahari, Mughal and Company schools of paintings. Paintings of Anagarika Govinda and those of the Russian artists Nicholas and Svetoslav Roerich occupy pride of place in the Modern Art Gallery. The Bengal School collection comprises the works of Asit Kumar Haldar, Abanindra Nath Tagore, Gaganendra Nath Tagore, Nand Lal Bose, Jamini Roy and Sudhir Ranjan Khastgir. The Museum has an important personalia collection of manuscripts and letters of literary luminaries like Sumitranandan Pant, Mahadevi Verma, Suryakant Tripathi 'Nirala', Maithili Saran Gupta, Ram Kumar Verma and others. The Arms and Armour Collection of the Allahabad Museum has unique pistols, rifles, guns, swords and body armour from the 18th century to 19th century CE including the pistol of Chandrashekhar Azad showcased in the Central Hall. The textiles and decorative arts collection includes fine gold Zari work and exquisite wooden artifacts. It also has a Natural History section for the children visiting the Allahabad Museum.

(A) ALLAHABAD MUSEUM SOCIETY

The Society (reconstituted on 24th October 2018 for a period of 5 years from the date of issue of the notification or till further orders whichever is earlier) shall consist of the following members:-

- i) Chairman (shall be nominated by the Government of India for a period of five years).
- ii) Financial Adviser of the concerned Ministry/Department of the Government of India.
- iii) One representative of the Ministry/Department dealing with matters concerning the Society.
- iv) Eminent persons not exceeding five in number in the field of education, art and culture to be nominated by the Government of India. One of the nominees would be Commissioner of Allahabad Division.
- v) One representative of Ministry of Information and Broadcasting.
- vi) One representative from Department of Environment.
- vii) Three representatives of State Government of U.P. including one belonging to the Finance Department of the State Government.
- viii) Director, Allahabad Museum - Member-Secretary.

(B) EXECUTIVE COMMITTEE

The affairs of the Society shall be managed, administered, directed and controlled subject to the rules, bye-laws and orders of the Society by the Executive Committee. The Executive Committee of the Society for these purposes shall consist of the following:-

- i) Hon'ble Governor of U.P.- Chairman, Executive Committee.

- ii) Prof. U.C. Chattopadhyaya, Retd. from Deptt. Of Ancient Indian History, Culture & Archaeology, University of Allahabad- Member.
- iii) Dr. B.V. Kharbade, Retd. Director General, National Laboratory for Conservation of Cultural Property (NRLC)- Member.
- iv) Financial Advisor, Ministry of Culture, Government of India– Ex-Officio Member.
- v) Joint Secretary (Museums), Ministry of Culture, Government of India- Ex-Officio Member.
- vi) Director of Museums, U.P. Government, Banarasi Bagh, Lucknow- Ex-Officio Member.
- vii) Director, Allahabad Museum- Member-Secretary.

(C) FINANCE COMMITTEE

- | | | |
|------|--|------------------|
| i) | Financial Adviser to the Government of India
Ministry of Culture, New Delhi. | Chairman |
| ii) | Director/Deputy Secretary
dealing with the Museums, Ministry of Culture,
Government of India, New Delhi. | Member |
| iii) | Prof. Umesh Chandra Chattopadhyaya,
(Retd. from Deptt. Of Ancient Indian History, Culture & Archaeology, University of Allahabad) | Member |
| iv) | Dr. B.V. Kharbade,
Retd. Director General, National Laboratory for Conservation of Cultural Property (NRLC) | Member |
| v) | Director, Allahabad Museum, Prayagraj | Member-Secretary |

2. Mandate

The aims for which the Society is established are:-

- i) to take over the administration and management of the Allahabad Museum, Allahabad with all its assets and liabilities from the Municipal Corporation, Allahabad and to establish and maintain the Museum.
- ii) to organize, undertake, conduct, encourage and promote study and research in the field of museum development.
- iii) to acquire, maintain and preserve the art objects.
- iv) to collaborate with institutions/organizations engaged in similar activities in India and abroad with a view to furthering the aims and objects of the Institution.
- v) to organize lectures, seminars, symposia, conferences in India and abroad commensurating to the development of the museum and to acquaint the young growing generation with the rich cultural heritage of the country.
- vi) to undertake all such activities as are incidentally necessary or conducive to the attainment of all or any of the museum activities.
- vii) to undertake and to promote publication of books, guide books and periodicals and

papers incorporating the results of the studies and research carried out at the museum.

- viii) to collaborate for exhibition of the collections of the museum at different places in India and abroad.
- ix) To organize training courses in the field of conservation and preservation of art objects.
- x) to set up a mobile unit with audio-visual materials and other printed matter for taking the works of art and culture to schools and colleges and to other community centres.
- xi) to acquire and hold property provided that prior approval of the Central Government is obtained in the case of acquisition of property.
- xii) to construct or otherwise acquire, lay-out, repair, extend, alter, enlarge, improve and use any land, parks and any other immovable property belonging to or held by the Society.
- xiii) to render assistance to universities, institutions, museums schools and colleges or other bodies in planning and organizing museums.
- xiv) to obtain or accept grants, subscriptions, donations, gifts, bequests, benefactions, transfers of properties both movable and immovable from Government or from any persons or organizations for the purpose of the Society.
- xv) to maintain a fund to which shall be credited :
 - a) all moneys provided by the Central Government
 - b) all moneys received by the Society by way of grants, gifts, donations, benefactions, bequests or transfers and
 - c) all moneys received by the Society in any other manner or from any other sources.
- xvi) to pay out of the funds belonging to the Society or out of any particular part of such funds, the expenses, incurred by the Society from time to time including all expenses incidental to the formation of the Society and management and administration of any of the foregoing objects including all rents, rates, taxes, outgoings and salaries of the employees.
 - a) to give gratuities or charitable aid to the staff and other employees or ex-employees of the Society or to their wives, children or their other dependents;
 - b) to make payments towards insurance and to form and contribute to provident and benefit funds for the benefit of persons employed by the Society;
 - c) to acquire, hold, mortgage and dispose of any property in any manner whatsoever for the purpose of the Society, provided that prior approval of the Central Government is obtained in case of acquisition or disposal of immovable property;
 - d) to deal with any property belonging to or vested in the Society in such manner as the Society may deem fit for advancing the functions of the Society
 - e) to borrow and raise moneys with the prior approval of the Central Government with or without security or on the security of and mortgage charge or hypothecation or pledge over all or any of the immovable properties belonging to the Society or in any other manner what-so-ever for the purpose of the Society;

- f) to build, construct and maintain, buildings and alter, extend, improve, repair, enlarge or modify including any existing buildings and to provide and equip the same with light, water, drainage, furniture and other things for the use of which such buildings are to be put or held in connection with objects of the Society;
- g) to construct or otherwise acquire, layout, repair, extend, alter, enlarge, improve and use any land, recreation or play grounds, parks and any other immovable property belonging to or held by the Society.
- xvii) to do all such lawful acts and things whether incidental to the powers aforesaid or not as may be requisite in order to *furtherance of the objects* of the Society.

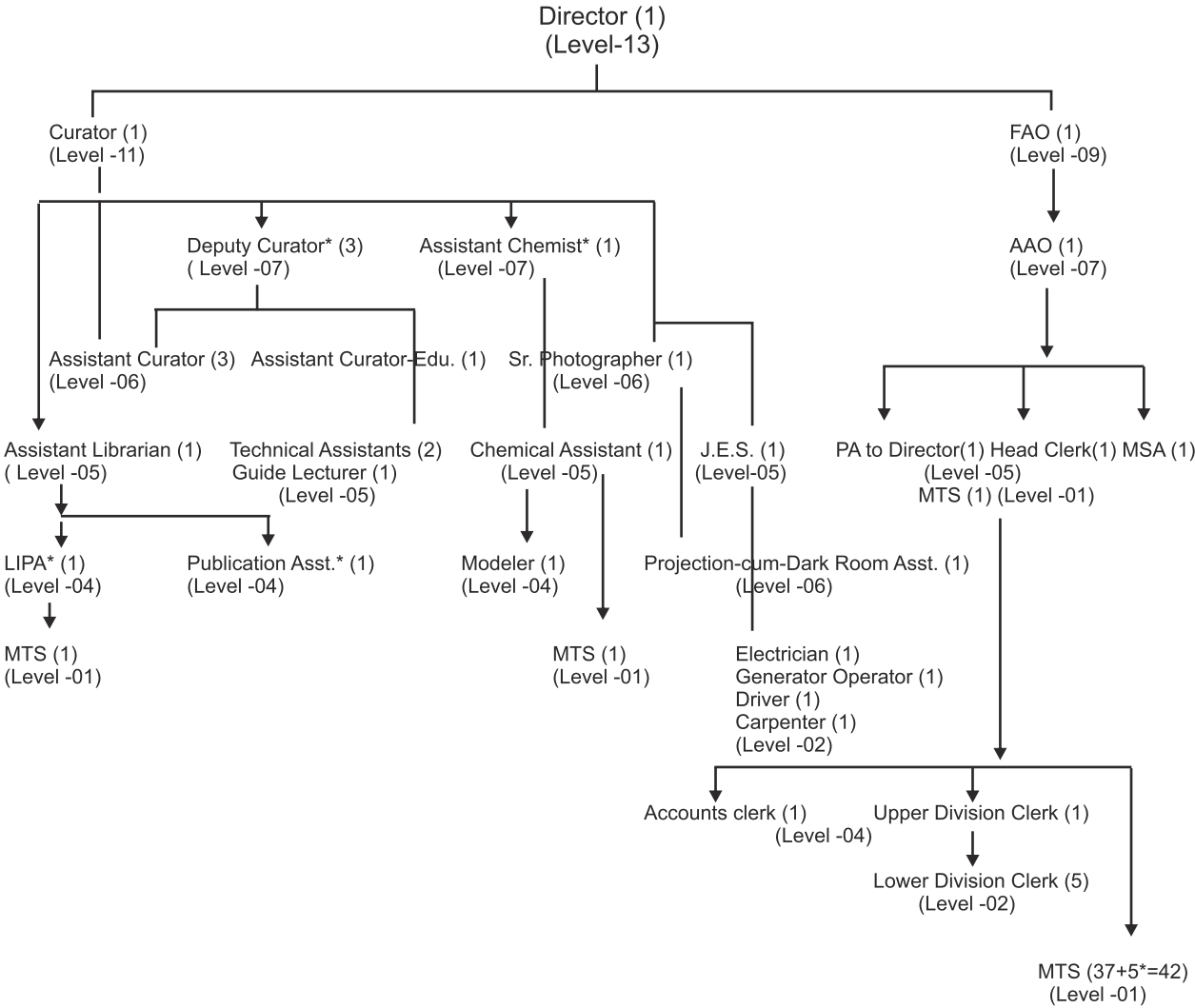
No benefactions shall be accepted by the Society which, in its opinion, involves conditions or obligations opposed to the spirit and objects of the Society.

The Government may issue such directions to the Society as it may consider necessary for the furtherance of the objects of the Society and ensuring their proper and effective functioning and the Society shall carry out such directions.

Part-2

3. Organizational Structure of Allahabad Museum

The organizational set-up indicating number of posts, their designations and Level



1. **Abbreviation-** FAO– Finance-cum Accounts Officer; AAO– Assistant Administrative Officer; MSA– Maintenance-cum-Store Assistant; JES– Junior Engineer-cum-Supervisor; LIPA– Library Information-cum-Professional Assistant; MTS- Multi Tasking Staff.
2. **Total sanctioned strength- 82.**
3. **Vacant Post-** Director (1)*, Finance-cum-Accounts Officer (1), Deputy Curator (2), Assistant Curator (1), Technical Assistant (1), Publication Assistant (1), Projectioniest-cum-darkroom Assistant (1), MSA (1), LIPA(1), LDC (1), Carpenter (1), MTS (14)**.
- * Post filled by Dr. Sunil Gupta, Curator till the deputation of Shri Rajesh Purohit is over as resolution of Society approved by MoC, GoI.
- ** As per resolution of the Society, the work of Cleanliness (Safai) and Gardening (Mali) have been given to outsourced agencies on contract basis.

4. Galleries

The galleries have an impressive collection of archaeological artifacts from the prehistoric times to Medieval periods which includes antiquities from copper hoard culture and Harappan culture to the Late Medieval period of Indian history. The collections of Allahabad Museum are known for the rare Bharhut Art, Terracotta Collection, Miniature Paintings, Modern Paintings, Paintings of Bengal School of Art, Russian painter Nicholas Roerich, rare collection of Tibetan Thankhas, paintings of Asit Kumar Haldar and also the pistol of Chandrashekhar Azad. Important objects of museum collection have been displayed in the following galleries of the Museum including one permanent gallery for temporary exhibitions. The number of galleries in present building grew from ten (10) to sixteen (16). These galleries are:-

- 1. Introductory Gallery
- 2. Archaeological Gallery
- 3. Terracotta Gallery
- 4. Early Sculpture Gallery
- 5. Early Medieval Sculpture Gallery
- 6. Miniature Painting Gallery
- 7. Literary Gallery
- 8. Natural History Galleries
- 9. Temporary exhibition Gallery (Ananda Coomarswami Memorial Hall)
- 10. Nehru Gallery
- 11. Decorative Art Gallery
- 12. Arms and Armours/Bronze Gallery
- 13. Wood-work and Textile Gallery
- 14. Modern Painting Gallery
- 15. Freedom Struggle Gallery
- 16. Gandhi Gallery

Image Building Programme

Celebration of 89th Foundation Day of Allahabad Museum

- 1. **Foundation Day** that was on 28th February 2019 was celebrated by cutting a cake. On this occasion the Museum's building was illuminated. On the eve of foundation day a get together with officers and staff of the Museum alongwith family was organized in the museum premises.
- 2. The entry was free for the visitors at the Museum. A Cultural Programme was also organized in the evening on the occasion of 89th Foundation Day Celebration by the gracious



Earthen Lamp Decoration on Occasion of 89th foundation day Celebration



Glimpses of 89th Foundation Day Celebration

presence of Justice Janardan Sahai, Hon'ble High Court, Prayagraj who chaired the programme. In the evening the cultural programmes were organized— noted artists- Ms. Reshma Srivastava, Sitar vadak and Shri Ashutosh Srivastava, Gazal singer and chorus infatuated the audience by their presentation. on this occasion, Shri Ghosh presented his collection of Pencil painting of Indian revolutionaries to the museum.

Celebration of National Science Day

National Science Day was celebrated to mark the birth Anniversary of Noble Laureate CV Raman on 28th February 2019. A lecture was delivered by AK Srivastava, University of Allahabad. More than 300 students participated in this event.



Prof. A.K. Srivastava delivering a lecture on National Science day

Display of Gandhi Memorial Vehicle

The **Gandhi Memorial Vehicle** was taken out for its outdoor display in the campus on 12th February 2019. Gandhi Smriti Vahan which carried the ashes of the Mahatma Gandhi which were was immersed in the holy Sangam on 12 February 1948 was decorated with flowers and visitors came in good number



Chief Guest Dr. Chandra Prakash Dwivedi with Dr. Sunil Gupta, Director and Dr. Shri Ram Shukla

to see the vehicle in the premises. On this occasion, Dr. Chandraprakash Dwivedi, famous & noted film Actor, Director and



Chief Guest and museum staff in front of Gandhi Smriti Vahan

Script Writer graced the occasion by his presence as Chief Guest.

Azad remembered on his Martyrdom Day at Museum Premise

Allahabad Museum remembered the great Freedom Fighter and martyr Chandrashekhar Azad on his death anniversary on 27th February 2019. On this occasion Dr. Sunil Gupta, Director I/C along with museum staff paid floral tribute to Azad.



Director and museum staff paying homage to Chandrashekhar Azad.

Audience Development Programme for Students & Academia

Steps initiated for increasing the footfalls

Heritage Walk, Monsoon Festival, Literary and Musical Programmes for cultural awareness, engagement of interns under the scheme Earn while you Learn, Art Appreciation Course, Conservation and Modeling workshops, children hobby courses,



Audience on the occasion

programmes for Senior Citizens and Community based programmes, underprivileged children from rural and slum areas and outreach programmes were organised during the year to increase the foot falls.

Celebration of International Museum Day-2018- theme on 'Hyperconnected museums: New approaches, new publics'

International Museum Day was celebrated in the Allahabad Museum on 18th May 2018. On this occasion more than 150 students participated in the programme organised on the occasion of International Museum Day and presented a power point demonstration title “Hyper connected Museum: new approach new public”. A lecture was also delivered by



Power point presentation of the occasion of International Museum Day

Allahabad Museum. On this occasion Dr. Ruchi Mittal, Director, Ruchi Art Institute and Dr. Shym Bihari Agrawal, Renowned artist were also present on the occasion of International Museum Day.

Audience Augmentation Programme

Ullas-7: A Five Day Monsoon Festival

- 1. The Allahabad Museum has been celebrating the Monsoon Festival called



Glimpses of painting workshop under Monsoon Festival Ullas.



Dr. Charu Gupta inaugurating the exhibition under monsoon festival Ullas

Ullas for the last six years as a part of its research and educational activity as well as an audience building programme of the



Glimpses of musical perform and exhibition under monsoon festival Ullas

museum particularly in the month of July-August when there is low percentage of audience coming to visit the museum. The purpose behind celebrating the festival is to develop audience from the cross-section of the society in Allahabad including scholars, students, connoisseurs of art and the common man to visit the museum. A five-day monsoon festival incorporating programmes and events such as a National Seminar on Monsoon and Archaeology, Painting workshop on Monsoon Moods, Classical Music, and Folk performances by local talents were organized from 8-14 August-2018. Under festival following programmes were organized:-

- i. On the first day (8th August 2018)– the programme was started by the lighting of the lamp by Hon'ble Justice Shri Sudhir Narayan and a sketch was made by Hon'ble Justice Shri Sudhir Narayan, thereafter, a five days painting workshop on the



Hon'ble Justice Sudhir Narayan inaugurating Monsoon Festival Ullas

theme of Monsoon was attended by the budding artists.

- ii. 2nd Day (9th August, 2018) was dedicated to a lecture titled “Buddhism and Egypt”. The lecture-cum-demonstration was delivered by the young scholar Shri Arsh Ali who presented a paper.
- iii. 3rd Day (10th August-2018) was dedicated to the Folk Art. On this



Performance of folk artist.

occasion, performances were made by folk artists.

- iv. 4th day (11th August-2018) was dedicated to 'Classical song' the rendering of classical music performance in monsoon based Raga. Noted classical singer Prof. Jayant Khot, HoD, Music and Dr. Vishal Jain, Department of Music, University of Allahabad entertained the audience by their presentation.
- v. 5th Day (14th August-2018), the Valedictory of Monsoon Festival (Ullas-7) was dedicated to Instrumental Music and Classical Dance. On this occasion Ms. Anahita



Gupta performed on instrumental music on violin. Shri Sapan Prasanna, Pt. Vijay Chandra and team performed on instrumental music. Kathak style dance was performed by Ms. Zarka Fatma and Bharat Natya Style was performed by Ms. Pragya Rawal.

Courses and Workshops

I. Art Appreciation Course

Inauguration of Art Appreciation Course:-

Allahabad Museum has been organizing a month long Art Appreciation Course for students, research scholars ,tourist guide and public in general with a view to promote art and tourism in India for last several years. The aim of the course is to impart training to the students as to how to understand and also to let them learn the Art of Appreciation through Art, Iconography, Schools of Art, Architecture, Paintings and Music. A one month long Art Appreciation Course was inaugurated by Prof. Swatantra Bala Sharma, Former Vice Chancellor, Mansingh Tomar Sangeet Viswavidyalay, Madhya Pradesh and Dr. Jyotish Joshi, Former Secretary, Lalit Kala Academy, New Delhi on 19th June 2018. One month long Art Appreciation Course was concluded on 18th July, 2018.

II. Workshops

1. A one month long workshop was organised in the Museum on 19th May 2018. The workshop was inaugurated jointly by Dr.



Dr. Sunil Gupta Director speaking at inaugural of Summer workshop.

Sunil Gupta, Director, Allahabad Museum, Smt. Kaveri Vij, T.P.S., Dr. Jyoti Mishra, Assistant Prof. Department of Music, University of Allahabad and Dr. Minakshi Tiwari. Under this workshop 3 styles of Fine Arts i.e. Painting, Classical Dance and Classical Song during the month were taught to the participants of the workshop.

Organization of Workshop on Calligraphy

2. A ten (10) days workshop on 'Calligraphy' was inaugurated by Padmashri Prof. Shamsurrahman Faruquee, Allahabad on



Scenes of inauguration of calligraphy workshop.

31st October 2018 and Prof. Saleha Rashid, Department of Arabi-Farasi, University of Allahabad was the special Guest on the occasion. On this occasion several lectures of experts of calligraphy were organized. The purpose of workshop is to train the students of calligraphy styles of writing. Workshop concluded 10th November 2018.

Environment based programmes

Celebration of World Environment Day:-

Allahabad Museum celebrated 'World Environment Day' on 5th June 2018. On this occasion sapling of plants as well as colloquium were organized. Shri Kamlesh Gupta, Chief forest conservator was the chief



Tree Plantation by Children.



Tree plantation on world environment day.



Tree plantation.

guest and District Forest officer was the special guest on the occasion.

Memorial Lecture/Colloquium/National Seminar.

1. Prof. K. Chattopadhyaya Memorial Lecture was jointly organized by IGNC, Varanasi on 27th October 2018. The lecture



Prof. K.D. Tripathi being felicitated by Director; Release of publication.



Prof. R.N. Mishra in being felicitated; Audience.

titled 'Vedic Shilp aur uske baad' was delivered by Prof. Ramanath Mishra, Former Head of Department of Ancient Indian History, Culture and Archaeology, Jiwaji University, Gwalior on 27th October, 2018. Programme was presided over by Prof. Kamallesh Datta Tripathi,

Chancellor, Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya, Vardha.

2. Pt. Brij Mohan Vyas Memorial Lecture was delivered by Prof. Girishwar Mishra, Vice-Chancellor, Mahatma Gandhi



Prof. Girishwar Mishra delivering B.M. Vyas Memorial lecture.



Audience.

Antarrashtriya Vishwavidyalaya, Vardha, Maharashtra titled 'Aakhyaan ki bhaaratiya parampara : Vimarsh ke Aayaam' on 5th December, 2018. The memorial lecture was chaired by Prof. RC Tripathi, former Vice-Chancellor, University of Allahabad.

3. Under memorial lecture series of AK Coomaraswamy a lecture was delivered by Dr. Chandraprakash Dwivedi, famous



Dr. Chandra Prakash Dwivedi delivering lecture.



Audience.

and noted film actor, director, script writer and trusty member of IGNCA, New Delhi on 13th February 2019. Prof. Kamalesh Datta Tripathi, Chancellor, Mahatma Gandhi Antarrashtriya Hindi Vishwavidyalaya, Wardha, Maharashtra presided over the programme.

4. A lecture was delivered by Prof. Kamalesh Dutta Tripathi, Chancellor, Antarrashtriya Hindi Vishwa Vidyalyay, Wardha,



Arrival of Hon'ble Governor of West Bengal Keshari Nath Tripathi in the museum.



Glimpses of Lecture Series Recalling Allahabad.

Maharashtra under the lecture series “Recalling Allahabad” on 23rd June 2018. Hon'ble Governor of West Bengal, Shri Keshari Nath Tripathi presided over the programme.

5. A memorial lecture titled Prof. S. N. Roy memorial lecture was organised in



Scene of Prof. S.N. Roy memorial lecture.

collaboration of University of Allahabad on 6th April 2018. Prof. Upinder Singh, Department of History, University of Delhi was the chief spokes person on this occasion. Eminent scholars and art lovers were present.

6. Prof. Satya Prakash Mishra Memorial Lecture in joint collaboration with Allahabad Museum was organized on 27th



Scene of Prof. S.N. Mishra memorial lecture.



Audience.

March, 2019. Lecture was delivered by Pof. Rajendra Kumar and Chaired by Shri Naresh Shahgal.

Colloquium

7. A colloquium on Ocean Archaeology was organised on 11 April 2018. On this occasion eminent scholars were focused the theme of Ocean Archaeology. Senior. Citizens and scholars visited the Museum. Dr. Sunil Gupta, Director, Allahabad Museum also delivered a lecture on Ocean Archaeology.
8. A Colloquium was organised on 13th April 2018 on the eve of birth anniversary of Baba Bhim Rao Ambedkar.



Dr. O.A. Wankhede speaking in the colloquium.



Audience.

9. A colloquium titled 'Buddhatva evam 10 Parmitayen' was jointly organised in collaboration with Buddha Commune (International) on 29th April 2018 on the eve of Buddha Purnima. On this occasion Buddhist scholars and thinkers threw lights on the 'Buddhatva evam 10 Parmitayen'.



Dr. O.A. Wankhede speaking in the colloquium.



Buddhist Monks in the Audience

10. A colloquium titled “The State of Arrival” (Girmitiya Majdoor) was jointly organized in collaboration with Govind Ballabh Pant Social Science Institute and Clark House Mumbai on 12th June 2018. On this occasion on the topic a lecture cum demonstration by way of PPT was delivered.
11. A colloquium on 'Friends of Allahabad Museum@citizen forum' was organized on 6th July, 2018.
12. A joint collaboration programme on Kumbh was organized on 28th July, 2018 in which panel discussions were held in the Allahabad Museum on future of Allahabad as a heritage city. On this occasion, the



Audience

eminent personalities of the city participated in the discussion.'

13. Sahitya Utsav' programme was organized by Allahabad Museum on 13th December 2018 at Allahabad Museum and on 14th December 2018 at Central Academy, Jhansi and Ms. Rachna Visht, Ms. Priti Singh, Ms. Sarojini Lues and Ms. Vikky Arya delivered lecture-cum-demonstration through story telling for heritage programme.

Lecture

14. A lecture was delivered by Dr. Sunil Gupta, Director I/c, Allahabad Museum on 'Heritage Management' in connection of refresher course in joint collaboration of Academic Staff College of University of Allahabad on 17th August 2018. Different universities and colleges from all over India participated to learn about the Museum under their Teachers skill programme.
15. A lecture titled 'Sanskritic Nirantarata evam Sangrahalayon ki bhumika' by Shri Chetan Hansraj, Sanatan Sansthan was delivered on 11th March, 2019. The programme was chaired by Shri Pradeep Kumar, Sr. counsel.

National Seminar

16. A one day National Seminar titled 'Future of Indian Tangible Heritage' was



Group Photo of Scholars participated in seminar.



Prof. Abhijit Dandekar Speaking in the seminar.

organized on 12th December 2018 and Prof. Abhijit Dandekar, Deccan College, Pune was the chief spokes person. Key-note address was delivered by Prof. UC Chattopadhyaya, former Head of the Department of Ancient Indian History, Culture and Archaeology, University of Allahabad and the seminar was presided over by Prof. JN Pal, University of Allahabad. Ms. Shaguna Gahilot, New Delhi delivered a lecture on 'Community Heritage in Odisha'.

17. A one day's national seminar titled 'Purvottar Bharat ka Kala evam puratattva: South East Asia se Sambandh' was organised in the Allahabad Museum on 17th March, 2019. Keynote address was delivered by Shri Rajesh Purohit, Director, Indian Museum, Kolkata and inaugural session was chaired by Prof. AP Ojha, HoD, Deptt of AIHCA, Allahabad University, Prayagraj.

Organisation of Museum Association of India Meet conference in joint collaboration

18. A two days diamond jubilee conference by Museum Association of India was organised from 15-16 March, 2019. On this occasion, nearly 70 delegates



Glimpses of Session of MAI Conference.



Release of Publication by Guest during MAI Conference.

participated in the conference from different Museums of the country.

Special Lecture

19. A special lecture titled 'Bharatiya Sanskriti Evam Adhyatma' was delivered by Shri Ramesh Shinde, Goa on 5th October 2018.



Mr. Ramesh Shinde delivering lecture.

Celebration of Hindi Pakhwada (1-14th September 2018)

1. Oath/Resolution was delivered by Dr. Sunil Gupta, Director, Allahabad Museum with all officers and officials on the



Museum staff taking oath on first day of Hindi Pakhwada.



Glimpses of oath taken by director and museum staff.
occasion of Hindi Pakhwada on 1st September 2018.

2. Hindi Pakhwada was started on 1st September-2018 under Katha-kathan by Hindi story recitation by budding story writers.
3. Hindi poem recitation was delivered by budding poets in joint collaboration of Lab Academia and Allahabad Museum on 2nd September-2018.

Teacher's Day

4. A colloquium was organized in the Allahabad Museum on the occasion of Teacher's Day. A lecture titled 'Guru-Shishya-Parampara evam Indian Culture' was delivered by Acharya Ramnaresh



Acharya Ram Naresh Tripathi delivering a lecture.

Tripathi under the Chairmanship of Dr. Hari Mohan Malviya, Chairman, Hindustani Academy on 5th September 2018.

5. A 'Sulekh' competition was organized under Hindi Pakhwada on 7th September-2018.
6. A lecture was delivered by Dr. Prakash Chandra Mishra, Dy Director, Rajbhasha

and Secretary, Nagar Rajbhasha Karyanvayan Samiti on occasion of Hindi Pakhwada Workshop on 8th September 2018.

7. An essay writing competition and Recitation was organized for Museum's MTS on 11th September 2018.
8. A lecture titled '(Bhartiya Hindi ka Itihas)' was delivered by Shri Jitendra Kumar Singh '(Snajay)' under Hindi Pakhwada on 12th September 2018.
9. A Lecture titled "Raj Bhasha Ke Pragami Prayog" was delivered by Ramnaresh Tiwari "Pindiwasa" under Hindi Pakhwada on 13th September 2018.

Organization of Swachhta Pakhwada (15 – 30 Spetember 2018)

1. Swachhta Pakhwada was started on 18th September 2018 by taking oath by Museum's officers and officials.



Swachhata Abhiyan by Museum Staff



Swachhata Abhiyan by Museum Staff

2. A Nukkad Natak was organized outside of the Museum premises at Civil Lines, Prayagraj on 18th September 2018 under Swachh Bharat Campaign.
3. A Cleanliness drive- cum- Lecture title "Heritage and Cleanliness" was delivered by Dr. Sunil Gupta Director I/c at Government Public Library, Prayagraj on 19th September 2018.
4. Lecture title "Swachhta Ke Abhaw me Hone wala Rog: Karan Avam Bachav" was delivered by Dr. Vivek Kumar Mishra, Add. Chief Medical Officer on 26th September 2018.
- a. A programme based on Folk song was organized on 28th September 2018 in connection with Swachh Bharat.

Celebration of Children week /Bal Mahotsav

Children week was organised from 14-22

November 2018 under which following activities organised:-

1. **Recitation of Kavita and Bhagwat Geeta-** As part of children week recitation



Poem recitation by children.

of Poem and Bhagwat Geeta were organised for upto 10 years Old kids on the 1st day of Children Week.

2. **Story telling competition-** A story telling and Indian culture based quiz program was organized on 15th November 2018.



Recitation form Bhagwat Geeta.



Dr. Sunil Gupta, Director with children participants.

3. **Debate competition-** A debate competition titled "Role of Social Media in development of youths and its demerits" was organized on 16th November 2018.
4. **Poster making competition-** Poster making competition based on a



Science of poster making competition.

cleanliness campaign was organized on 17th November 2018.

5. **Painting competition:** More than 150 students from different school and age



Children participating in painting competition.

groups participated in the painting competition held on 18th November 2018 and made painting related to “Namami Gange” and on the occasion of 150th birth anniversary of Mahatma Gandhi. On same day painting competition titled “Kala ke Rang: Kumbh Ke Sang” in joint collaboration with Rajya Lalit Kala Academy.

6. **Science Model competition:** An exhibition of Science Model was organised on 20 November 2018.



Students Participating in Science Models Competition

7. **Clay Modelling competition:** As part of children week competition a clay modelling competition and song competition for visually impaired students was organised on 22nd November 2018.



Visually impaired students making clay models.



Visually impaired students making clay models.

8. **Classical Dance competition:** Under the children week program Museum organised classical dance competition on 22nd November 2018 in which more than 100 students participated.



Group photo of classical dance competition participants and audience below.

Prize distribution ceremony

9. The prize distribution ceremony for Nehru Children Week was held on 13th December 2018. The prizes were distributed to the winners of the competition during the Balmahotsav by the Chief Guest Prof. Saleha Raseed, Chairman, Arabi and Farasi Department, University of Allahabad.



Scenes of prize distribution ceremony.

Exhibitions

1. An exhibition based on 'Kumbh-Mela' was



Hon'ble Cultural Minister Dr. Mahesh Sharma being felicitated by Dr. Sunil Gupta, Director



Dr. Sunil Gupta, Director preside bouquet to Hon'ble Minister of Culture, Shri Mahesh Sharma at Kumbh Mela 2019

visited by Hon'ble Governor of UP and Chairman, Allahabad Museum Society and Dr. Mahesh Sharma, Hon'ble Culture Minister on 10th January 2019 at Kalagram at Arail, Prayagraj. On this occasion Shri Hemant Rao, Additional Chief Secretary to Hon'ble Governor of UP, Rajbhavan, Shri PL Sahu, Joint Secretary to the Government of India, Ministry of Culture and several dignitaries were present.

Visit of Shri Rajasekharan, Hon'ble Governor of Mizoram

2. Shri Rajasekharan, Hon'ble Governor of Mizoram visited the Allahabad Museum replica exhibition on 31st January 2019 at Kumbh-mela-ground at Parade, Prayagraj.



Shri Rajasekharan Hon'ble Governor of Mizoram with museum director.



Hon'ble Governor inauguration of



Hon'ble Governor Inaugurating the Exhibition at Kumbh Mela Ground

3. An exhibition based on single object was mounted on the occasion of International Women Day celebrated on 8th March, 2019.

Rotation of objects and better upkeep of the collection

Objects were rotated through various exhibitions throughout the year to attract the visitors and increase the footfalls of the museum.

KUMBH-MELA-2019 ACTIVITIES BY ALLAHABAD MUSEUM

Release of Kumbh-Mela Special Tickets for entry into Allahabad Museum'

1. Kumbh-Mela Special Tickets for entry into Allahabad Museum' were jointly released by Dr. Mahesh Sharma, Hon'ble



Release of Kumbh Mela Special Tickets

Culture Minister and Shri Ram Naik Hon'ble Governor of UP and Chairman, Allahabad Museum Society on 10th January 2019 at Kalagram at Arail, Prayagraj. On this occasion Shri Hemant Rao, Additional Chief Secretary to Hon'ble Governor of UP, Rajbhavan, Shri PL Sahu, Joint Secretary to the Government of India, Ministry of Culture and several dignitaries were present.

2. Two exhibitions based on 'Kumbh-Mela' was mounted in the Kumbh-Mela:- 1. An exhibition mounted in the Kalagram at Arail Prayagraj and 2. An exhibiton of replicas of artifacts with Vishwamohini was mounted in the Parade-Ground-Mela which was visited by the VIP and VVIPs during the mela occasion.
3. Several lectures and colloquium based



Dr. Sunil Gupta, Director, Delivering a Lecture

on Kumbh-Mela during Kumbh period were organised from time to time.

Outreach Programme:-

As per MoU signed by the Allahabad Museum, the following programmes were organised in collaboration with ITIHAAS institution:-

To make aware school children about the museum and our Heritage properties, the interns of the Allahabad Museum were deputed for outreach programmes in the following schools:-

- i. Rajkiya Ashram Padhhati School, Surval Sahani, Koraon Prayagraj on dated 25th April 2018.
- ii. Rajkiya Ashram Padhhati School, Salon Raibarely on dated 25th April 2018.
- iii. Rajkiya Ashram Padhhati School, Kaudihar, Karchana, Prayagraj on 26th April 2018.
- iv. Rajkiya Ashram Padhhati School, Bharsawan, Kaushambi on 27th April 2018.
- v. Rajkiya Ashram Padhhati School, Koilaha, Kakodha, and Baraisha, Kaushambi on 28th April 2018.
- vi. Rajkiya Ashram Padhhati School, Kakodha, Karari, Kaushambi and Fatehpur visited Allahabad Museum on dated 1st May-2018.
- vii. Rajkiya Ashram Padhhati School, Narayanpur, Pratapgarh visited Allahabad Museum on dated 3rd May-2018.

Result of campaigning made through outreach programme by the museum's interns

In response of campaigning made through outreach programme by the museum's interns various students from different schools particularly students studying at Rajkiya Ashram Paddhati School which are being run under ITIHAAS institutions visited the Allahabad Museum enthusiastically. School students visited Allahabad Museum on above dates, which created different experience of visiting museum by knowing about displayed museum's objects. A total of 685 students of above school visited the museum.

Conservation, Library, Publication, Documentation & Modeling Collection Management

I. Preventive & Curative Conservation

In addition to routine fumigation, anti-termite treatment and anti insecticidal treatment in termite prone zone & insect prone zone were done as and when desired by the curators. Conservation of a total of 1584 objects comprising 374 stone sculptures, 314 paintings, 17 textiles, 64 Archival materials, 253 manuscripts, 76 Metal and copper Objects, 138 framing of paintings, 287 beads, 12 Ivory, 2 books, 45 Literary objects and 2 Natural history objects were done during the period.

II. Digitization/Documentation

The work of Digitization / Documentation as well as physical verification of objects are regularly being attended through Jatan Virtual Museum Builder Software in the Photography Laboratory since 2013. A total of 38411 records at the level of Operator, 38309 at the level of Curator and 38102 at the level of Director were uploaded in Jatan Software upto March-2019.

Library

During the period 162 books on different subjects were purchased and accessioned. 275 books were classified and catalogued. Besides these Museum has received 41 books by way of donation all are classified. 6 daily

newspapers and magazines were regularly received in the Museum. 9 journals were purchased during the period, 2859 uyreadders attended the Library and 764 books were consulted by the scholars and 7812 photocopied. In connection of automation of Library Software (Soul) an inventory of 26658 books were prepared on Library's Soul software.

Publication

During the period following publication was released

- Publication of Annual Report and Annual Accounts for the year 2017-18 including Audit reports, Cultural Activities, Exhibition and coverage of all other museum's activities etc.
- Publication of Certificates, Greeting Cards, Letter head, Publication of adjustment bill, Exhibition brochure, New year's greeting and miscellaneous official works.
- Publication of Kumbh-Mela special tickets for entry into Allahabad Museum.

Photographic Laboratory

Besides coverage of all the activities like seminars, lectures, workshops, exhibitions, children's week, etc., during the period, the photo/still- documentation were done. A total of 1500 terracotta objects were 3D photographed along with 6 objects of arm and armours. 5000 beads objects were also photographed in connection of objects to be uploaded on Museum's website.

In addition to above works complete photography of the exhibition mounted in the Kumbh-mela along with photocoverage of camp office at Kumbh-mela was done.

Modelling Section

- During the year under report, the section prepared 104 moulds of sculptures of plaster of paris, 105 finished sculptures of plaster of paris. 105 replicas were coloured and dusted and handed over to the Sales Counter. Prepared 11 pieces of rubber moulds from original model. Prepared clay mould of Shiva head. Prepared 64 sculptures for exhibition and 3 models of fibre-glass were prepared.

- Besides above, Vishwa-Mohini sculptures were prepared with armature, foundation of iron with one month long continuos work.
- Moulds of plaster of paris of 11 sculptures having height of 8 fit and 20 fit widths were prepared.
- Prepared 32 models for exhibition at Kumbh-mela camp at Arail, Prayagraj.
- Prepared 33 sculptures alongwith Vishwa-Mohini for Kumbh-mela.

Administrative/Establishment Activities

Filling up of vacancies and review/ Revision of Recruitment Rules/Training to staff/RTI/Grievances etc.

Filling up of vacancies- There are 82 sanctioned post in the Allahabad Museum out of which following posts were vacant:- Director (1)*, Finance-cum-Accounts Officer (1), Deputy Curator (2), Assistant Curator (1), Technical Assistant (1), Publication Assistant (1), Projectionist-cum-darkroom Assistant (1), MSA (1), LIPA(1), LDC (1), Carpenter (1), MTS (14)**.

* Post filled by Dr. Sunil Gupta, Curator till the deputation of Shri Rajesh Purohit is over as resolution of Society approved by MoC, GoI.

** Out of these posts, certain works of cleanliness, gardening and etc. are being done by outsourced agencies as per resolution of E.C. as well.

2. Annual Report and Statement of Audited Account and Monthly Report- The Annual Account of Allahabad Museum for the period 2017-18 has already been approved and laid before both the houses of parliament on 26th of July, 2019. Monthly D.O. report including activities and expenditure of the establishment has regularly been sent to Ministry of Culture, Government of India.

3. E-Governance- The Allahabad Museum is regularly engaged in developing online system services through its bilingual websites, Jatan Builder Software, Virtual Exhibitions are being processed. The work in the Library section for digitization of

library books and uploading of catalogues on the website have been processed.

4. Presence on Social Media– During the period Allahabad Museum regularly uploaded its activities on social media i.e. face-book, Youtube and Website as well.
5. A total of 36 RTI applications and grievances were sorted out during the year. Annual Report of RTI act has already been uploaded in the websites of Allahabad Museum.
6. A new programme titled 'Allahabad Museum's Friend' has been started. This programme is organized once in a month particularly on Saturday or Sunday, in which regular guest of Museum and eminent personalities and scholars of the city are invited and discussions are made on the issues of Museum's problems and promotions as well.

Modernisation of Museum/Civil Works

- i. Painting of pedestals:- The work of painting of pedestal in the garden was done.
- ii. Wall paintings of galleries and finishing of showcases:- Wall paintings of Modern Painting Gallery, Hamid Gallery, Dhatu Gallery and Decorative Art Gallery. Finishing of showcases, painting on windows and gates with enamel paints. Painting of varandah front of Nehru Gallery was also done.
- iii. Installation of water-pipe:- The provision of water seepage by installation of water pipe by the engineering section was made.
- iv. Possession of site at Kumbh-Mela:- A site having the size of 105'x10' was possessed at Parade ground at Kumbh-mela-2019 for mounting of exhibition. Electrical works alongwith decoration of the pandal at parade ground at Kumbh-mela was also done.
- v. Work of repairing and maintenance of chairs at Pt. BM Vyas memorial lecture hall was completed.
- vi. Refilling of Fire Fighting equipments was made.

vii. The works of renovation including electrical and civil works at Central Hall, Corridor as well as Archival Gallery was started.

viii. A provision of security light for rounded-lawn was made by installation of new cable through electrical panel.

ix. The work of painting of boundary was made.

Upgradation of Security Gadgets

- There is a three tier security arrangement in the Allahabad Museum:- i. Deployment of Private Security guards, ii. Armed Police Force and iii. CCTV in the Allahabad Museum. These securities were regularly monitored and upgraded.

Upgradation of Museum website

- There are two websites i.e. theallahabadmuseum.com and allahabadmuseum.org of the Allahabad Museum. All activities-cultural and academic, official notices, tenders are being uploaded regularly on these websites from time to time.

Miscellaneous Activities

Celebration of 127th Birth Anniversary of Bharat Ratna BR Ambedkar

- i. A colloquium on Bharat Ratna BR



Dr. Sunil Gupta Director Delivering a Lecture on....

Ambedkar was organised in the Allahabad Museum on the occasion 127th Birth Anniversary of Bharat Ratna BR Ambedkar on 13th April, 2018. The objective behind

celebrating Ambedkar Jayanti was to remember his immense contribution for the poor and last common man of the society of India as he marked to eliminate the social belief of untouchability for the lower group of people.

Celebration of International-Yoga-Day-2018

- ii. Allahabad Museum celebrated International - Yoga-Day on 21st June 2018. A Lecture was delivered by Dr.



Glimpses of Yoga day Celebration



Glimpses of Yoga day Celebration

Raghuraj Singh on Yoga and lecture was presided over by Dr. Jyotish Joshi, Former

Secretary, Lalit Kala Academy, New Delhi.

Celebration of 112th Birth Anniversary of Martyr Chandrashekhar Azad

1. Allahabad Museum celebrated 112th birth anniversary of martyr Chandrashekhar Azad on 23rd July, 2018. On this occasion Director



Floral tribute in being paid to martyr Azad.

I/c, Allahabad Museum and officers and officials paid floral tributes to Azad. Guard of honors was given by security personnel in front of the statue.

Celebration of Sadbhavana Diwas on Birth Anniversary of Shri Rajiv Gandhi

- Sadbhavna Diwas was celebrated on 20th August 2018. Dr. Sunil Gupta, Director I/c,



Director administering the sadbhavana pledge to museum staff.

Allahabad Museum administered the Sadbhavana Pledge to the staff of the Museum to maintain the emotional oneness and harmony among the people of India regardless of caste, region, religion or language.

Organisation of 'Run for Unity'

- On the occasion of 143rd birth anniversary of Sardar Vallabhbhai Patel, the Iron-Man of India, the programme titled 'Run for Unity' was organized on 31st October 2018. All the Museum's staff and school



Science of Run for Unity programme.

children were assembled for 'Run for Unity' which was flagged off from the statue place of martyr Chandrashekhar Azad Park and assembly was dissolved after the pledge by all Museum's staff and school children for 'Run for Unity' at Auditorium.

Celebration of Gandhi Jayanti

- Museum celebrated 149th birth anniversary of Father of Nation Mahatma Gandhi on 2nd October 2018. On this occasion cleanliness drives as well as colloquiums were organized in the Museum's premises. Birth Anniversary of former Prime Minister of India Shri Lal Bahadur Shastri was also celebrated on 2nd October 2018.

III. Celebration of Vigilance week

Vigilance Awareness Week was celebrated in the Museum from 29th October



Director administering pledge to museum staff during vigilance week.



Director administering pledge to museum staff during vigilance week.

2018 to 2nd November 2018 under which Museum's staff took pledge on eve of vigilance awareness week on 28th October 2018. Several lectures based on vigilance awareness were delivered on this occasion to make aware the audience and common man. Valedictory lecture was delivered by Sri Ram Tripathi, Former I.G. Uttar Pradesh Police under the vigilance week.

World Heritage Week

- Museum organized World Heritage Week from 19-25 November-2018.

Memorial Lecture Programme in Joint collaboration:-

- A memorial lecture titled Prof. SN Roy memorial lecture was organised in collaboration with University of Allahabad on 6th April 2018. Prof.



Director Speaking on the occasion of prof. S.N. Roy memorial lecture.

Upinder Singh, Department of History, University of Delhi was the chief spokesperson on this occasion. Eminent scholars and art lovers were present.

Celebration of 'World Heritage Day'

- Museum celebrated 'World Heritage Day' on 18th April 2018. On this occasion several school children from different schools were present in the auditorium



Folk Singer has been honowred on occasion of world heritage day.

and thereafter visited the museums galleries. On this occasion Prof. Anamika Roy, Dept. of Ancient Indian History and Archaeology, University of Allahabad delivered on illustrated lecturer.

Celebration of Journalism Day

- Journalism Day was celebrated jointly by Electronic Media club on 30th May 2018. On this occasion, eminent personalities related to social media, journalism and medical etc. were honoured by presenting them mementoes and shawls.

Celebration of 127th Birth Anniversary of Kshitindranath Majumdar

127th birth anniversary of Kshitindranath Majumdar was celebrated on 29th July 2018 in joint collaboration of 'Visual and Creative Art Society'. On this occasion Shri Sudhir Narayan was the chief guest.



Justice Sudhir Narayan lighting lamp.

Celebration of World Tourism Day'

- World Tourism Day' was celebrated by Allahabad Museum on 27th September 2018. On this occasion Shri Hasan Naqvi, Chairman, Allahabad Tourism was the chief guest on his presidential address Shri Naqvi spoke about opportunity in Tourism at Allahabad which can be improve.



Dr. Rajesh Mishra, Asst. Curetor speaking on World Tourism Day Programme

Father of Nation remembered

- Allahabad Museum remembered the **father** of the **nation** on his 70th death anniversary. Dr. Sunil Gupta, Director I/c



Museum staff in front of Gandhi Smriti Vahan

and all museum staff reached the Gandhi Smriti Vahan on which the ashes of father of nation were carried to the holy Sangam.

Azad remembered on his death anniversary at Museum Premise

- Allahabad Museum remembered the great Freedom Fighter and martyr Chandrashekhar Azad on his death anniversary on 27th February 2019. On this occasion Dr. Sunil Gupta, Director I/C along with museum staff paid floral tribute to Azad. On this occasion, Shri KJ Alphons, Minister of State for Tourism, Government of India was present in the Museum and remembered martyr Azad and paid his tribute.

Celebration of National Science Day

- National Science Day was celebrated on 28th February 2019. A lecture was delivered by AK Srivastava, University of



Celebration of National Science Day

Allahabad. More than 300 students participated in this event.

Celebration of International Women Day

- International Women Day was celebrated on 8th March, 2019. On this occasion an exhibition based on single object was mounted.



International Women Day

Visitors

During the period **73373** visitors came to Allahabad Museum:-

Month	April-2018 – March-2019			
	Adult	Children	Foreigners	Total
April-2018	1426	1224	2	2652
May-2018	1960	2253	2	4215
June-2018	2659	2951	0	5610
July-2018	2345	2101	2	4448
Aug-2018	1741	1547	2	3290
Sept-2018	2537	1743	2	4282
Oct-2018	2040	1684	7	3731
Nov.- 2018	2269	4533	29	6831
Dec.- 2018	3332	4432	12	7776
January-2019	5860	4120	39	10019
February-2019	7714	3640	38	11392
March-2019	5427	3689	11	9127
Total	39310	33917	146	73373

(Sunil Gupta)
Director I/c

वार्षिक लेखा वर्ष 2018-19

इलाहाबाद संग्रहालय समिति, इलाहाबाद का 31 मार्च 2019
को समाप्त होने वाले वर्ष के लेखों पर, भारत के नियन्त्रक एवं महालेखा परीक्षक
का पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन।

1. हमने सोसाइटी रजिस्ट्रेशन एक्ट 1860 के अन्तर्गत रजिस्टर्ड इलाहाबाद संग्रहालय समिति के रूल एवं रेगुलेशन के सेक्शन 41(2) पठित नियन्त्रक एवं महालेखा परीक्षक (ड्यूटीज, पावर्स एण्ड कन्डीशन्स ऑफ सर्विस) एक्ट 1971 की धारा 20(1) के अधीन 31 मार्च 2019 को बनाए गए इलाहाबाद संग्रहालय समिति, इलाहाबाद का संलग्न तुलन-पत्र और उक्त तारीख को समाप्त वर्ष के लिए आय-व्यय लेखा और प्राप्ति और भुगतान लेखा की लेखापरीक्षा की है। उक्त तारीख वित्तीय विवरण को तैयार करने का दायित्व संग्रहालय प्रबन्धन का है। हमारा दायित्व लेखापरीक्षा के आधार पर इन विवरणों पर राय व्यक्त करना है।

2. इस पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन में वर्गीकरण, श्रेष्ठ लेखाविधि पद्धति की अनुरूपता, लेखाविधि का स्तर एवं प्रकटीकरण के मानक आदि पर भारत के नियन्त्रक एवं महालेखापरीक्षक (कैंग) की टिप्पणी समाहित है। लॉ. रूल्स एण्ड रेगुलेशन्स (प्रोप्राइटी एण्ड-रेगुलेटरी) तथा इफिसिएन्सी-कम-परफार्मेन्स पक्ष आदि के अनुपालन से सम्बन्धित वित्तीय संयवहार पर लेखापरीक्षा टिप्पणी यदि कोई है, की सूचना निरीक्षण प्रतिवेदन/सी.ए.जी. की लेखापरीक्षा रिपोर्ट के माध्यम से दी जाती है।

3. हमने अपनी लेखापरीक्षा, भारत में सामान्यतः स्वीकृति लेखापरीक्षा मानकों के अनुसार की है। मानक अपेक्षा करते हैं कि क्या वित्तीय विवरण वास्तविक गलतबयानी से मुक्त है, के बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करने के लिए हम योजना बनाएं और लेखापरीक्षा का निष्पादन करें। लेखापरीक्षा में नमूना जांच के आधार पर राशियों एवं वित्तीय विवरणों के प्रकटीकरण के समर्थन में साक्ष्यों की जांच शामिल है। लेखापरीक्षा में लेखापरीक्षा तथा प्रबन्धन द्वारा निर्मित सार्थक आकलनों के साथ ही वित्तीय विवरणों के समस्त प्रस्तुतिकरण का मूल्यांकन भी सम्मिलित हैं हमें विश्वास है कि हगारी लेखापरीक्षा, हमारी राय का उचित आधार उपलब्ध कराती हैं।

4. लेखापरीक्षा के आधार पर हम सूचित करते हैं कि:

i. हमने सभी सूचना और स्पष्टीकरण, जो हमारी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास हेतु हमारी लेखापरीक्षा प्रयोजनों के लिए आवश्यक थे, को प्राप्त कर लिया है।

ii. इस प्रतिवेदन से सम्बन्धित तुलन-पत्र, आय-व्यय लेखा और प्राप्ति एवं भुगतान लेखा, भारत सरकार, वित्त मंत्रालय द्वारा अनुमोदित लेखाकरण नीति के सामान्य प्रारूप में तैयार किए गए हैं।

iii. जहां तक इन खातों की हमारी जांच से प्रतीत होता है हमारी राय में इलाहाबाद संग्रहालय समिति, इलाहाबाद द्वारा लेखों के खाते तथा अन्य सम्बद्ध, जैसा कि इलाहाबाद संग्रहालय समिति के रूल्स एण्ड रेगुलेशन के सेक्शन 41(1) के अन्तर्गत आवश्यक है, बनाए गए हैं।

iv. हम आगे सूचित करते हैं कि

अ- आय और व्यय खाता

आय ₹ 11.59 करोड़ उक्त आय में ₹ 272.99 लाख पूँजीगत व्यय से सम्बन्धित है। जो आय पर ₹ 272.99 लाख से आधिक्य और अतिरिक्त (सरप्लस) हैं।

ब- प्राप्ति एवं भुगतान लेखा

प्रकाशन हेतु ₹ 7.45 लाख के भुगतान को 'प्रशासनिक व्यय' के स्थान पर पूँजीगत व्यय/कार्य प्रगति मद में सम्मिलित किया गया परिणाम स्वरूप 'पूँजीगत व्यय/कार्य प्रगति' ₹ 7.45 लाख से बढ़ा हुआ दर्शाया गया और 'प्रशासनिक व्यय' उक्त राशि से प्राप्ति एवं भुगतान लेखा में कम दर्शाया गया।

स- सामान्य

संग्रहालय द्वारा सेवानिवृत्ति लाभ के अन्तर्गत वास्तविक आधार पर ए.एस. 15 प्राविधान के अनुसार नहीं किया गया। उक्त प्रकरण पूर्व एस.ए.आर. में भी उठाया गया था जिस पर संग्रहालय द्वारा उचित संशोधन नहीं अपनाया गया।

द-सहायता अनुदान

वर्ष 2018-19 के दौरान संग्रहालय को संस्कृति मंत्रालय से सहायता अनुदान ₹ 10.89 करोड़ प्राप्त हुई और ₹ .80 करोड़ आंतरिक आय उत्पन्न हुई जिसके साथ प्रारम्भिक अवशेष 3.07 करोड़ रही। इस प्रकार कुल उपलब्ध राशि ₹ 14.76 करोड़ हुई। संग्रहालय द्वारा राशि ₹ 10.

15 करोड़ का उपयोग किया गया तथा 31 मार्च 2019 को ₹ 4.61 करोड़ की राशि अवशेष रही। असमायोजित राशि ₹ .03 करोड़ को लेकर कुल अंतिम अवशेष ₹ 4.64 करोड़ हुआ।

य. पूर्वगत प्रस्तरों में अपने प्रेक्षण और टिप्पणी के अन्तर्गत हम सूचित करते हैं इस प्रतिवेदन में सम्बन्धित तुलन-पत्र, आय-व्यय लेखा/प्राप्ति एवं भुगतान लेखा खातों के अनुरूप है।

र. हमारी राय तथा हमारी सर्वोत्तम सूचना के अन्तर्गत दिये गये स्पष्टीकरण के अनुसार उक्त वित्तीय विवरण अपठित लेखा विधि नीतियों और लेखाओं पर की गयी टिप्पणियों और उपरोक्त सार्थक विषयों के अध्याधीन भारत में सामान्यतः स्वीकृति एवं मान्य लेखाविधि के अनुरूप सही एवं उचित स्थिति प्रस्तुत करते हैं।

(a) जहां तक यह इलाहाबाद संग्रहालय समिति, इलाहाबाद की कार्य स्थिति 31 मार्च 2019 की स्थिति के तुलन-पत्र से सम्बन्धित है। और

(b) जहां तक यह उक्त तारीख को समाप्त वर्ष के आय-व्यय लेखा की अधिकता से सम्बन्धित है।

भारत के नियन्त्रक एवं
महालेखा परीक्षक की ओर से

स्थान: लखनऊ
दिनांक: 03.09.2020

हस्ताक्षर
प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय)

नोट:- प्रस्तुत प्रतिवेदन मूलरूप में अंग्रेजी में पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन का हिन्दी अनुवाद है, यदि इसमें कोई विसंगति परिलक्षित होती है तो अंग्रेजी में लिखित प्रतिवेदन मान्य होगा।

Answer to Audit Objection F.Y 2019-20

(A)

Accepted.


The Objection raised by the Audit will be rectified and shown to the next audit team .

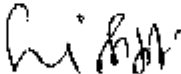
(B). Accepted.

The Objection raised by the Audit will be rectified and shown to the next audit team .

(C)

The Matter was put up with the Financial Advisor in the F.C meeting held on 16/08/2016, regarding creation of Pension Fund and it was decided that there is no need for creation of such fund. The Expenditure should be met under GIA General Head of the concerned Budget Head . Copy of the Minutes was provided to the audit in reply to Audit memo No. 45 of SAR dated 14.09.2017.


For Agarwal Arav Kumar & Co
Chartered Accountant
(Partner)


Director (I/C)


F.A.O/A.A.O

Reply of Annexure F.Y 2019-20

1. Adequacy of Internal Audit System

ACCEPTED

2. Adequacy of Internal Control System

- The Correspondence with the Bank and Income Tax authority was made and detailed is provided to audit team in reply to Audit Para No 19 dated 25.10.2019 .Further progress will be shown to next audit.

3. System of Physical verification of Fixed Assets


ACCEPTED

4. System of Physical verification of Inventories

ACCEPTED

5. Regularity of payment of statutory dues

ACCEPTED


Fok Agarwal Ajay Kumar & Co
Chartered Accountant
(Partner)


Director (I/C)


F.A.O/A.A.O

स्पीड पोस्ट द्वारा



कार्यालय प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय) लखनऊ
शाखा कार्यालय — प्रयागराज
15-ए, दयानन्द मार्ग, सत्यनिष्ठा भवन, प्रयागराज

पत्र सं०: प्र.नि.ले.प. (कें)/एस.ए.आर.— /2019-20/

दिनांक: .01.2020

सेवा में,

सचिव,
भारत सरकार
संग्रहालय संभाग, संस्कृति मंत्रालय,
शास्त्री भवन, नई दिल्ली-110011

विषय :इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद के वर्ष 2018-19 के लेखों पर आधारित पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन ।
महोदय,

इस पत्र के साथ इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद के वर्ष 2018-19 के लेखों पर पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन (अंग्रेजी) तथा वार्षिक लेखे की प्रति अग्रसारित की जा रही है।

2. कृपया सुनिश्चित करें कि यह पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन एवं सम्बन्धित लेखा संसद के दोनों सदनों के सम्मुख प्रस्तुत हुआ।

3. कृपया पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन एवं लेखों को संसद के दोनों सदनों के समक्ष अन्तिम रूप से प्रस्तुत करने की तिथि भारत के नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक के साथ-साथ इस कार्यालय को भी सूचित करें।

संलग्नक: उपरोक्तानुसार।

भवदीय,

प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केन्द्रीय)

पत्र सं०: प्र.नि.ले.प. (कें)/एस.ए.आर.—57/2019-20/158

दिनांक: 07.01.2020

वर्ष 2018-19 के लेखों पर पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन (अंग्रेजी) की प्रति निदेशक इलाहाबाद संग्रहालय इलाहाबाद — 211002 को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है। संस्थान यदि आवश्यकता अनुभव करे तो : प्रतिवेदन का हिन्दी अनुवाद करवा सकता है परन्तु इस प्रतिवेदन के हिन्दी अनुवाद में निम्नलिखित अस्वीक (disclaimer) अंकित होना चाहिए । "प्रस्तुत प्रतिवेदन मूलरूप से अंग्रेजी में लिखित पृथक लेखापरीक्षा प्रतिवेदन का हिन्दी अनुवाद है। यदि इसमें कोई विसंगति परिलक्षित होती है तो, अंग्रेजी में लिखित प्रतिवेदन में होगा।" हिन्दी अनुवाद की एक प्रति इस कार्यालय को भी प्रेषित करने का कष्ट करें।

उप निदेशक (केन्द्रीय)

अनुलग्नक

1. संग्रहालय का आन्तरिक लेखापरीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता—

संग्रहालय में आन्तरिक लेखा परीक्षा विभाग नहीं है फिर भी वर्ष 2018—19 का आन्तरिक लेखापरीक्षा चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट द्वारा किया गया।

2. आन्तरिक नियन्त्रण पद्धति का पर्याप्तता

आन्तरिक नियन्त्रण पद्धति अधोलिखित कमियों से परिलक्षित होती है:

- पर्याप्त कार्यवाही न किये जाने से जमा पर प्राप्त ब्याज पर बैंक द्वारा काटे गये आयकर की कटौती का वापस न लिया जाना।

3. स्थाई सम्पत्तियों के भौतिक सत्यापन की प्रणाली— स्थाई सम्पत्तियों का भौतिक सत्यापन वर्ष 2018—19 में पुरातत्त्व को छोड़कर किया गया।

4. वस्तुओं की सूची का भौतिक सत्यापन— वस्तुओं की सूची का भौतिक सत्यापन वर्ष 2018—19 किया गया।

5. सांविधिक देयों के भुगतान में नियमितता— सभी सांविधिक देयों का भुगतान 31 मार्च 2019 तक कर दिया गया है, केवल एन.पी.एस. और ग्रुप इश्योरेंस अंशदान कुल ₹ 0.35 ब्याज को छोड़कर।

हस्ताक्षर
उपनिदेशक लेखापरीक्षक

Separate Audit Report of the Comptroller and Auditor General of India on the accounts of the Allahabad Museum, Allahabad for the year ended as on 31 March 2019

We have audited the attached Balance Sheet of the Allahabad Museum, Allahabad (Museum) as at 31 March 2019, the Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account for the year ended on that date under Section 20 (1) of the Comptroller and Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 41 (2) of the Rules and Regulation of the Allahabad Museum Society, registered under the Societies Registration Act, 1860. The audit has been entrusted for the period up to 2018-19. These Financial Statements are the responsibility of the Museum's Management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller and Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observation on financial transaction with regard to compliance with the Law, Rules and regulation (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any, are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principle used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

(i) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;

(ii) The Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report have been drawn up in the format prescribed by the Ministry of Finance, Government of India;

(iii) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Allahabad Museum Society, Allahabad as required under Section 41 (1) of Rules and Regulation of Allahabad Museum Society, Allahabad in so far as it appears from our examination of such books.

(iv) We further report that:

(A) Income and Expenditure Account

Income	₹ 11.59 crore
--------	---------------

The above includes ₹ 272.99 lakh pertaining to expenditure of Capital nature. This resulted in overstatement of 'Income' and 'surplus' by ₹ 272.99 lakh each.

(B) Receipts and Payments Account

Payment for the publication of ₹ 7.45 lakh was included in the head 'Capital Expenditure/Work in Progress' instead of 'Administrative Expenses'. Resultantly 'Capital Expenditure/Work in Progress' is overstated by ₹ 7.45 lakh and 'Administrative Expenses' is understated by the same amount in the Receipts and Payments Account.

(C) General

Museum has not made provision towards retirement benefits on actuarial basis as required in AS 15. The issue had been reported in previous SAR also, no corrective measures taken by the Museum's Management.

(D) Grants-in-aid

During the year 2018-19 the Museum received grants-in-aid of ₹ 10.89 crore from the Ministry of Culture and generated internal income of ₹ 0.80 crore. Taking opening balance of ₹ 3.07 crore total available funds worked out to be ₹ 14.76 crore. Museum utilized ₹ 10.15 crore leaving a balance of ₹ 4.61 crore. After taking unadjusted advance of ₹ 0.03 crore closing balance comes out to ₹ 4.64 crore.

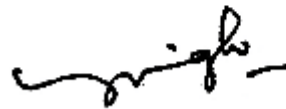
(v) Subject to our observations on the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income and Expenditure Account and Receipts and Payments Account dealt with by this report are in agreement with books of accounts.

(vi) In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes to Accounts, and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India.

(a) In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Allahabad Museum, Allahabad as at 31 March 2019; and

(b) In so far as it relates to the Income and Expenditure Account of the 'surplus' for the year ended on that date.

For and behalf of the C&AG of India



Principal Director of Audit (Central)

Place: Lucknow

Date: 3.1.2020

Annexure

1. Adequacy of Internal Audit System

The Museum does not have Internal Audit System of its own. However internal audit of the Museum was conducted during 2018-19 by a Chartered Accountant firm.

2. Adequacy of Internal Control System

The Internal Control System of the Museum is characterised by not taking adequate steps for refund of Income Tax deducted at source by bank on the interest earned on Investment.

3. System of physical verification of Fixed Assets

Physical verification of fixed asset was carried out during the year 2018-19 except antiques.

4. System of Physical verification of Inventory

Physical verification of inventory was carried out during the year 2018-19.

5. Regularity in payment of statutory dues

The Museum had paid all the statutory dues up to 31 March 2019 except NPS and Group Insurance contribution amounting to ₹ 0.35 lakh.


Dy. Director (CE)




AGARWAL AJAY KUMAR & CO. CHARTERED ACCOUNTANTS

Chartered Accountants Report

We have compiled the attached Balance Sheet, Income & Expenditure Account & Receipt and Payment Account of **ALLAHABAD MUSEUM, ALLAHABAD** for the year ending 31st March, 2019 with the books of accounts produced before us. The said accounts are in agreement with the books of accounts.

Place: ALLAHABAD
Date: 30th July, 2019


Agarwal Ajay Kumar & Co.
Chartered Accountants
(Ajay Kumar Agarwal)
Partner
M. No. 076678
F.R.N. 117658W

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad

31-03-2019 का पूँजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति का विवरण/Balance Sheet as at 31.03.2019

	सारणी	(धनराशि रु./Amount - Rs.)	
		वर्तमान वर्ष	पिछले वर्ष
	Schedule	Current Year	Previous Year
पूँजी निधि एवं दायित्व /Capital Fund And Liabilities			
पूँजी निधि /Capital Fund	1	139,753,252.56	113,939,746.06
रक्षक एवं शेष/Reserve & Surplus	2	75,866,948.61	75,866,948.61
निर्धारित/संयोजित निधि /Earmarked/Endowment Funds	3	133,677.00	401,438.00
सुरक्षित ऋण एवं उधार/Secured Loans And Borrowings	4	-	-
असुरक्षित ऋण एवं उधार/Unsecured Loans And Borrowings	5	-	-
स्थगित ऋण शेष/Deferred Credit Liabilities	6	-	-
वर्तमान दायित्व तथा प्रत्यान/Current Liabilities And Provisions	7	11,296,095.20	34,274,260.20
योग/Total		260,349,973.37	224,482,392.87

सम्पत्ति/Assets			
स्थायी सम्पत्ति/Fixed Asset	8	134,289,980.24	142,906,345.24
निवेश- निर्धारित/संयोजित निधि से/Investments - From Earmarked/Endowment Funds	9	-	-
निवेश अन्य/Investments - Others	10	195,797.00	463,558.00
वर्तमान सम्पत्ति, ऋण, अग्रिम आदि/Current Assets, Loans, Advances Etc.	11	125,564,196.13	81,112,489.63
विविध व्यय/Miscellaneous Expenditure		-	-
किस सीमा तक समाप्त नहीं किया गया या समायोजित किया गया/(To the extent not written off or adjusted)		-	-
योग/Total		260,349,973.37	224,482,392.87

गुह्यपूर्ण लेखांकन नीति/Significant Accounting Policies	24	-	-
आकस्मिक दायित्व तथा शर्तों पर विवरण/Contingent Liabilities And Notes On Accounts	25	-	-



वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer I/c



निदेशक

Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31.03.2019

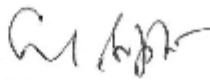
का पूँजी एवं दायित्व तथा संपत्ति का विवरण/SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2019

(पनरशि-रु०/Amount – Rs.)

सारिणी-1 पूँजी निधि/SCHEDULE-1 CORPUS/CAPITAL FUND:				
	बालू वर्ष/Current Year		गतवर्ष/Previous Year	
वर्ष के आरम्भ में शेष/Balance as at the beginning of the year	113,939,746.06		127,876,930.66	
जोरा : पूँजी निधि/Contribution towards Corpus/Capital Fund	-		-	
	113,939,746.06		127,876,930.66	
जोरा / Add: Revenue Expenses excess booked under Renovation of Building General Exp.head in the year 2014-15 now rectified	-		-	
Less: घटाया : अधिक व्याज वगत खाते पर /Less: Excess Interest debited & Interest less on prematurity of CPF FDR	-	113,939,746.06	-	127,876,930.66
घटाया/जोरा आय व्यय लेखा से हस्तांतरित शुद्ध आय का शेष/Deduct/Add: Balance of net income/expenditure transferred from the Income and Expenditure Account		25,813,506.50		(13,937,184.60)
वर्ष के अन्त में शेष/BALANCE AS AT THE YEAR - END		139,753,252.56		113,939,746.06

सारिणी-2 संचय एवं बचत/SCHEDULE 2 – RESERVES AND SURPLUS				
	बालू वर्ष/Current Year		गतवर्ष/Previous Year	
1. पूँजी संचय/Capital Reserve				
गत लेखा के अनुसार/As per last Account	1,033,440.00	1,033,440.00	1,033,440.00	1,033,440.00
वर्ष के दौरान वृद्धि / Addition during the year				
कम : वर्ष के दौरान कटौती/Less : Deductions during the year				
2. पुनर्मूल्यांकन संचय/Revaluation Reserve				
गत लेखा के अनुसार/As per last Account				
वर्ष के दौरान वृद्धि/Addition during the year	74,833,508.61	74,833,508.61	74,833,508.61	74,833,508.61
कम : वर्ष के दौरान कटौती/Less : Deductions during the year	-	-		
3. विशेष संचय/Special Reserves				
गत लेखा के अनुसार/As per last Account				
वर्ष के दौरान वृद्धि/Addition during the year				
कम : वर्ष के दौरान कटौती/Less : Deductions during the year				
4. सामान्य संचय/General Reserves				
गत लेखा के अनुसार/As per last Account				
वर्ष के दौरान वृद्धि/Addition during the year				
कम : वर्ष के दौरान कटौती/Less : Deductions during the year				
योग/TOTAL	75,866,948.61	75,866,948.61	75,866,948.61	75,866,948.61


वित्त एवं लेखाधिकारी
Finance-cum-Accounts Officer I/c


निदेशक
Director (I/C)

सारणी-3 निवारित/सावधि निधि/SCHEDULE-3 EarMarked/Endowment Funds					योग/Totals	
निधि का नाम/Fund WW	निधि का प्रकार/Fund =	निधि का प्रकार/Fund YY	निधि का प्रकार/Fund ZZ	वर्ष वर्तमान/Current Year	वर्ष पूर्व/Previous Year	
a) निधि का अवशेष/Opening Balance of the funds						
एन सी सी फंड/उद्देश्य/स. स. डेब फंडेशन	200,000.00	-	-	200,000.00	200,000.00	
b) निधि में वृद्धि/Additions to the Funds						
i. दान/अनुदान/Donations/grants						
ii. निधि के निवेश से आय/Income from investments made on account of funds	292,797.00			292,797.00	260,558.00	
iii. अन्य वृद्धि (अन्य का लोका दो) Other additions (specify nature)						
योग (कुल)/Total (a+b)	492,797.00	-	-	492,797.00	460,558.00	
c) निधि के उपयोग/हुंनु खर्च/उपयोगित/Utilisation/Expenditure towards objectives of funds						
i. पूंजी व्यय/Capital Expenditure						
स्थायी सम्पत्ति/Fixed Assets						
- अन्य/Other						
योग/Total						
ii. संचयन व्यय/Revenue Expenditure						
वेतन, मजदूरी तथा अन्य अतिरिक्त/Salaries, Wages and						
- किराया/Rent						
अन्य प्रशासनिक व्यय/Other Administrative expenses	59,120.00			59,120.00	59,120.00	
योग/Total	59,120.00	-	-	59,120.00	59,120.00	
वर्ष के अंत में शुद्ध संचयन/Net Balance as at the year-end (A+B-C)	433,677.00	-	-	433,677.00	401,438.00	

टिप्पणी/Notes:

- अनुदान में लगवाई गई राशि को आधार पर समन्वित शीर्ष के अनुसार प्रकटीकरण किया जायेगा/ Disclosures shall be made under relevant heads based on conditions attaching to the grants.
- केन्द्र सरकार/राज्य सरकार से प्राप्त राजस्व निधि की तरह दिखाया जायेगा तथा इसे किसी अन्य निधि में मिलाया नहीं जायेगा/Part Funds received from the Central/State Governments are to be shown as separate Funds and not to be mixed up with any other Funds.

वित्त एवं लेखाधिकारी
Finance-cum-Accounts Officer I/c

निदेशक
Director (M/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

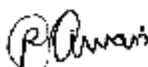
संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31.03.2019

का पूँजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति का विट्ठा/SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2019

(घनराशि - रु./Amount - Rs.)

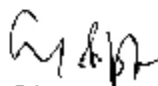
सारिणी-4 सुरक्षित कर्ज एवं उधारी/SCHEDULE-4 Secured Loans and Borrowings:			
	वर्तमान वर्ष/Current Year		गत वर्ष/Previous Year
1. केन्द्र सरकार/Central Government	NIL		
2. राज्य सरकार (ब्यौरा दें)/State Government (Specify)			
3. वित्तीय संस्थानें/Financial Institutions			
a) निमादी कर्ज/Term Loans			
b) प्राप्त तथा मिलने योग्य कर्ज +/- (Interest accrued and due			
4. बैंक/Banks			
a) निमादी कर्ज/Term Loans			
b) प्राप्त तथा मिलने योग्य कर्ज +/- (Interest accrued and due			
5. अन्य संस्थानें तथा एजेंसियाँ/Other Institutions and Agencies			
6. ऋण-पत्र एवं मन्च-पत्र/Debentures and Bonds			
7. अन्य (जॉरा दें)/Others (Specify)			
योग (क)/TOTAL (A)			

टिप्पणी/Note : वर्ष के भीतर मिलने योग्य घनराशि/Amounts due within one year



वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer I/c




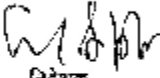
निदेशक

Director (I/C)

सारणी 5 असुरक्षित कर्ज एवं उधार/UNSECURED LOANS AND BORROWINGS			
	वर्तमान वर्ष/Current Year		पिछले वर्ष/Previous Year
1. केन्द्र सरकार/Central Government	NIL		
2. राज्य सरकार(ब्यौरा दें)/State Government (Specify)			
3. वित्तीय संस्थान/Financial Institutions			
4. बैंक/Banks :			
a) गिरावटी ऋण/Term Loans			
b) अन्य ऋण (ब्यौरा दें)/Other Loans (Specify)			
5. अन्य संस्थाएँ एवं एजेंसी/Other Institutions and Agencies			
6. ऋण-पत्र एवं बंधन-पत्र/Debtures and Bonds			
7. सावधि जमा/Fixed Deposits			
8. अन्य (ब्यौरा दें)/Others (Specify)			
योग/TOTAL			

टिप्पणी: एक वर्ष के भीतर मिलने योग्य धनराशि/Note : Amounts due within one year


 वित्त एवं लेखाधिकारी
 Finance-cum-Accounts Officer I/c.


 निदेशक
 Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31.03.2019

का पूँजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति का चिद्दा/SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2019

(धनराशि-रु०/Amount - Rs.)

सारिणी 6 स्थगित उधारी दायित्व/SCHEDULE 6 - DEFERRED CREDIT LIABILITIES			
	वर्तमान वर्ष/Current Year		प्राच्य वर्ष/Previous Year
a) पूँजी उपकरण तथा अन्य सम्पत्तियों के बंधक रखकर प्राप्त सुरक्षित स्वीकृतियों/Acceptances secured by hypothecation of capital equipment and other assets			
b) अन्य- 1. नार्वे सरकार से प्राप्त उपहार/Others - 1. Gift from Norway Government		NIL	
i) छायांकन उपकरण/Photo Equipment			
ii) रासायनिक उपकरण/Chemical Equipment			
2.) एस. सी. डेब फाउन्डेशन/S. C. Deb Foundation			
योग/TOTAL	-	-	-

टिप्पणी: एक वर्ष के भीतर मिलने योग्य धनराशि/Note : Amounts due within one year


वित्त एवं लेखाधिकारी

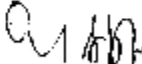
Finance-cum-Accounts Officer I/c

निदेशक

Director- (I/C)

संश्लिष्ट-7 चल ऋण तथा व्यवस्था/SCHEDULE-7 CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS				
	वर्तमान वर्ष/Current Year		पिछले वर्ष/Previous Year	
A. चल ऋण/CURRENT LIABILITIES				
1. स्वीकृति/Acceptances				
2. विविध कर्तव्य/Sundry Creditors :				
b) सामानों के ले/For Goods				
c) अन्य/Others CPWD	17,528.00	17,528.00	17,528.00	17,528.00
3. प्राप्त किए गए ऋण/Advances Received				
4. अर्जित व्याज जो देय नहीं है/Interest accrued but not due on :				
a) सुरक्षित ऋण / वसूली/Secured Loans/borrowings				
b) असुरक्षित ऋण / वसूली/Unsecured Loans/borrowings				
5. विधिक ऋण/Statutory Liabilities :				
a) गैर-निर्मित/Overdue				
b) अन्य/Others				
6. अन्य चल ऋण/Other current Liabilities				
a) वेतन /Salary	-	-	-	-
b) ग्रुप बीमा/Group Insurance	150.00	150.00	-	-
c) बाकी भुगतान/Outstanding payment(NPS)	34,956.00	34,956.00	-	-
d) बाकी भुगतान/Outstanding payment(GPF)	-	-	-	-
e) जी. पी. फंड का प्रत्येक वर्ष का भुगतान/G. P. Fund through B.D.	-	-	-	-
f) अन्य/Others (Cheque Reversed)	50,935.00	50,935.00	32,653.00	-
g) बाकी भुगतान/Outstanding Postage Payable	-	-	-	-
h) अर्जित आयकर/Modelling Section	55,180.00	55,180.00	55,180.00	-
i) बाकी आयकर/Outstanding Income Tax	-	-	-	87,833.00
योग (कुल)/TOTAL (A)		158,749.00		105,361.00


 वित्त एवं लेखाधिकारी
 Finance cum Accounts Officer


 निदेशक
 Director (I/C)

B. व्यवसाय/PROVISIONS				
1. करायन के लिए/Taxation				
2. आनुवंशिक/Gratuity				
3. रोयल्टी/पेंशन/Supernannation/Pension				
4. संचित अवकाश नकदीकरण/Accumulated Leave Encashment				
5. व्यापार गारन्टी/क्लॉम/Trade Warranties/Claoms				
6. अन्य (बीस दें)/Others (Specify)	18,012,395.00	18,012,395.00	11,322,375.00	11,322,375.00
a) जी पी. फंड/G.P. Fund				
31-03-2018 Up to 31-03-2018	22,248,756.00		19,063,405.00	
वर्ष के दौरान जमा/Deposits during the year	7,096,000.00		6,101,345.00	
वर्ष के दौरान ब्याज/Interest for the year	1,297,864.00		1,609,029.00	
	31,142,720.00		26,773,779.00	
- वर्ष के दौरान प्रेषण/G.P.F. Remittance during the year	90,000.00		146,000.00	
वर्ष के दौरान निष्कास/Withdrawals during the year	5,057,712.00	25,295,008.00	4,379,023.00	22,248,756.00
b) ठेकेदारों द्वारा जमा प्रतिभूति/Security Deposits of Contractors	-	449,472.20	31,796.20	317,296.30
31-03-2018 Up to 31-03-2018 N.P.S.	280,472.00		280,472.00	
वर्ष के दौरान देय /Liability for the year	-		-	
वर्ष के दौरान ब्याज/Interest for the year	-		-	
	280,472.00		280,472.00	
वर्ष के दौरान निष्कास/Withdrawals during the year	-	280,472.00	-	280,472.00
योग (ख)/TOTAL (E)		44,137,346.20		34,168,899.20
योग (कख)/Total (A+B)		44,296,095.20		34,274,260.20

P. Anwar

वित्त एवं लेखाधिकारी
Finance-cum-Accounts Officer **PIC**

G. B. B.

निदेशक
Director (I/C)

संविदा विवरणों का नाम (संगठन/अंग्रेजी) Form of Financial Statements (Non-Profit Organizations)
 संस्था का नाम - इस्लामिक स्टूडेंट्स, एजुकेशनल फंड ऑफ इण्डिया : Al-Islahad Museum, Allahabad. 31.03.2019
 तारीख - ०१ का मूल एवं संशोधन एवं आयुक्त का विवरण SCHEDULES 8 FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31-03-2019

[illegible]

विशेषज्ञ

Tibrotar (TTC)

निम्न एवं संश्लेषित

Finance-Accounts Officer

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31.03.2019

का पूँजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति का विट्ठा/SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2019

(धनराशि-रु०/Amount - Rs.)

सारिणी-9-निर्धारित/साविधि निधि से निवेश/SCHEDULE 9 - INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS		
	चालू वर्ष/ Current Year	गत वर्ष/ Previous Year
1. सरकारी प्रतिभूतियों में/In Government Securities		
2. अन्य स्वीकृत प्रतिभूतियों/Other approved Securities		
3. शेयर/Shares		
4. ऋण-पत्र एवं बन्ध पत्र/Debentures and Bonds		
5. सहायता एवं संयुक्त जोड़िम/Subsidiaries and Joint Ventures		
6. अन्य (ब्यौरा दिया जाये)/Others (to be specified)		
योग/TOTAL		

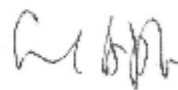
NIL

सारिणी-10-निवेश-अन्य/SCHEDULE 10 - INVESTMENTS - OTHERS		
	चालू वर्ष/ Current Year	गत वर्ष/ Previous Year
1. सरकारी प्रतिभूतियों में/In Government Securities FDR (S. C. DEV FOUNDATION)	492,797.00	460,558.00
2. अन्य स्वीकृत प्रतिभूतियों/Other approved Securities		
3. शेयर/Shares		
4. ऋण-पत्र एवं बन्ध पत्र/Debentures and Bonds		
5. सहायता एवं संयुक्त जोड़िम/Subsidiaries and Joint Ventures		
6. अन्य (ब्यौरा दिया जाये)/Others (to be specified)	3,000.00	3,000.00
दूरभाष जमानत/Telephone security		
योग/TOTAL	495,797.00	463,558.00



वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer I/C



निदेशक

Director (I/C)


वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभहीन संस्थाएँ)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)


संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31.03.2019

का पूँजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति का चिह्न/SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2019

(धनराशि-रु०/Amount - Rs.)

शर्तिणी-11-वास्तु, सम्पत्ति, ऋण, अग्रिम आदि/SCHEDULE 11-CURRENT ASSETS, LOAN, ADVANCES ETC.				
	वर्तमान वर्ष/Current Year		पिछले वर्ष/Previous Year	
A. वर्तमान सम्पत्ति/CURRENT ASSETS:				
1. पदार्थ/Inventories/Publication	2,454,009.00	2,454,009.00	1,734,058.00	1,734,058.00
2. विविध कर्जदार/Sundry Debtors				
a) 12 महीनों से अधिक के समय के कर्ज/Debtors Outstanding for a period exceeding six months				
b) अन्य वर्ष के लिए स्वीकृत अनुदान परन्तु अगले वर्ष में प्राप्त/Others Grants sanctioned for the year but received next year				
3. नकद अर्थात् (चैक, ड्राफ्ट एवं इम्प्रेस्ट) का बैलेंस/Cash balances in hand (including cheques/drafts and imprest):				
a) नकद/ Cash including Cheque in hand	72,100.00		18,864.00	
b) इम्प्रेस्ट/Imprest	5,000.00		5,000.00	
c) चैक/Postage	1,143.00	78,743.00	3,430.00	27,294.00
4. बैंक अर्थात्/Bank Balances:				
अनुसूचित बैंक/With Scheduled Banks :				
वास्तु खाता/On Current Accounts	11,118,639.00		1,038,265.00	
जमा खाता में/On Deposit Accounts			2,198,062.95	
सavings खाता में/On Savings Accounts	53,994,759.70	65,113,898.70	41,551,038.25	44,589,456.20
31.03.2018 तक जी पी एफ, विशेष संचयन खाता भविष्य की नींदी, विशेष संचयन खाता में/G.P.F., G.P. Fund Special Deposit A/c, Special Time deposit upto 31.03.2018	21,730,916.43		19,847,000.43	
जी पी एफ में अंतर का समायोजन/Adjustment of Difference				
वर्ष के दौरान जमा/Deposit during the year	7,111,500.00		6,070,345.00	
खाता खाता पर वर्ष में प्राप्त ब्याज/Interest on G.P.F. Account during the year/विशेष संचयन खाता पर वर्ष में प्राप्त ब्याज/Interest on Special Time Deposit	1,173,724.00		338,591.00	
योग/Total	30,016,140.43		26,250,939.43	
- वर्ष के दौरान रिहा/Retittance during the year	90,000.00		146,000.00	
- वर्ष के दौरान वापस/Withdrawal during the year	5,637,712.00	21,268,428.43	4,379,023.00	21,730,916.43
31-03-2018 तक जी पी एफ/31-03-2018 G.P.F.				
वर्ष के दौरान जमा/Deposits during the year	-		-	
वर्ष के दौरान वापस/Withdrawal during the year	-		-	
वर्ष के दौरान रिहा/Withdrawals during the year	-		-	
b) अनुसूचित बैंक/With non-Scheduled Banks :				
वास्तु खाता/On Current Accounts				
जमा खाता/On Deposit Accounts				
- savings खाता/On Savings Accounts				
5) पोस्ट ऑफिस बचत खाता/Post Office Savings Accounts				
योग (कुल)/TOTAL (A)		91,914,079.13		68,081,724.63


वित्त एवं लेखाधिकारी
Finance and Accounts Officer


निदेशक
Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभहीन संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

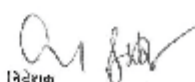
संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31.03.2019

का पूंजी एवं दायित्व तथा सम्पत्ति का विवरण/SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AS AT 31.03.2019

(परावर्ति-रु./Amount - Rs.)

B. ऋण और अन्य सम्पत्तियाँ/LOANS, ADVANCES AND OTHER ASSETS				
1. वर्तमान आरम्भ के अवशेष/Op. Balance वृद्धि/Additions गटौती/Recoveries				
a) स्टाफ/Staff				
i) त्योहार आदि/Festival Adv.	-	-	-	-
ii) विभागीय कार्यों हेतु अधि/Adv. For Dept. Works 44413.00 990579.00 1020119.00	14,873.00	14,873.00	44,413.00	44,413.00
2. यहूली योग्य मात्र या कद्र के रूप में या अतिरिक्त योग्य मात्र गटौती अधि तथा अन्य परतर्पित/Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:				
अद्र पूंजी अकाउंट/On Capital Account:				
b) अधि भुगतान/Prepayments				
c) अन्य/Others (Advance for Publication)	-	-	-	-
अन्य/Others (Advance to NCSM)	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
अन्य/Others (Medical Advance to staff)	54,000.00	54,000.00	200,000.00	200,000.00
अन्य/Others (Allahabad University)	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00
(1) केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग/Central Public Works Department-				
(i) 31-03-2018 तक निर्मित कार्य हेतु/For Civil Works up to 31-03-2018	2,672,192.00		1,922,079.00	
वर्ष के दौरान वृद्धि/Amount paid during the year	2,785,558.00		1,625,200.00	
वर्ष के दौरान समायोजन/Less Excess Provision made during F.Y. 2017-18 (-)	270,867.00		-	
वर्ष के दौरान समायोजन/Excess Asset booked in the year 2018-19 in absence of proper UC now rectified	-		-	
वर्ष के दौरान समायोजन/Amount add on in civil work last year	-		-	
वर्ष के दौरान समायोजन/Amount Adjust during the year (-)	3,073,402.00	3,113,481.00	875,087.00	2,672,192.00
(ii) 31-03-2018 तक निर्मित कार्य हेतु/For Electrical Works up to 31-03-2018	9,905,160.00		4,357,590.00	
वर्ष के दौरान वृद्धि/Addition of Amount Clubbed in Civil Works	-		-	
वर्ष के दौरान वृद्धि/Amount paid during the year	77,365,265.00		7,261,365.00	
वर्ष के दौरान समायोजन/Amount Adjust during the year	2,011,682.00	30,258,760.00	1,913,795.00	9,905,160.00
(2) 31-03-2018 तक उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा निर्मित/U.P. Jal Nigam up to 31-03-2018				
वर्ष के दौरान वृद्धि/Amount paid during the year	-		-	
वर्ष के दौरान समायोजन/Amount Adjust during the year	-		-	
(3) 31-03-2018 तक उत्तर प्रदेश सरकार द्वारा निर्मित/U.P. S.E.B. up to 31-03-2018	-		-	
वर्ष के दौरान वृद्धि/Amount paid during the year	-		-	
वर्ष के दौरान समायोजन/Amount Adjust during the year	-		-	
योग/Total (B)		33,650,117.00		13,030,765.00
योग/Total (A + B)		125,564,196.13		81,112,489.63


 वित्त एवं लेखाधिकारी
 Finance cum Accounts Officer IIC


 निदेशक
 Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)


संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad

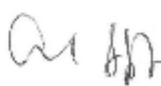
31 मार्च 2019 को समाप्त वर्ष का आय एवं व्यय लेखा/Income and expenditure Account for the Year Ended 31 March 2019

आय/Income	सारिणी Schedule	वर्तमान वर्ष Current Year	पिछले वर्ष Previous Year
विक्रय/सेवाओं से आय/Income from Sales/Services	12	62,490.00	97,408.00
अनुदान/आर्थिक सहायताएं/Grants/subsidies	13	108,940,000.00	59,600,000.00
फीस/चंदा/Fees/Subscriptions	14	2,600,940.00	1,620,570.00
निवेश से आय/निवेश पर आय निश्चित/सावधि निधि से जो रकम हस्तांतरित की/Income from Investments (Income on Invest. from earmarked/endow. Funds transferred to Funds)	15	1,206,304.00	2,396,594.95
रजिस्ट्री, प्रकाशन से आय / Income from Royalty, Publications etc.	16	17,964.00	23,527.00
अर्जित आय/Interest Earned	17	2,358,151.00	179,976.20
अन्य आय/Other Income	18	747,006.00	307,882.00
सामान/प्रगति कार्य के स्टॉक में वृद्धि/कमी/Increase/(decrease) in stock of Finished goods and works-in-progress.	19	-	-
योग (क)/Total (A)		115,934,255.00	64,425,958.15

व्यय/Expenditure			
कार्यालय सम्बन्धी व्यय/Establishment Expenses	20	57,554,991.00	49,072,220.00
अन्य प्रशासनिक व्यय/Other Administrative Expenses etc.	21	17,715,483.50	13,259,193.75
अनुदान/आर्थिक सहायता आदि पर व्यय/Expenditure on Grants, Subsidies etc.		-	-
ध्यान/Interest		-	-
अवमूल्यन (सारिणी-8 के अनुसार वर्ष के अन्त में शुद्ध योग)/Depreciation (Net Total at the year-end - corresponding to Schedule 8)		11,850,274.00	16,031,729.00
योग (ख)/Total (B)		90,120,748.50	78,363,142.75

आय का व्यय पर अधिकांश/अधिक/Excess of Income over Expenditure (A-B)		25,813,506.50	(13,937,184.60)
विशेष बचत में हस्तांतरित (प्रत्येक का स्पष्ट उल्लेख करें)/Transfer to Special Reserve (Specify each)		-	-
सामान्य बचत से/में हस्तांतरित/Transfer to/from General Reserve		-	-
मुँजी निधि में अधिकांश को ले जाया गया/BALANCE OF EXCESS OF INCOME OVER EXPENDITURE CARRIED TO CAPITAL FUND		25,813,506.50	(13,937,184.60)
महत्वपूर्ण लेखांकन नीति/SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES		-	-
अकस्मिक दायित्व तथा नोट्स पर टिप्पणी/CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS		-	-


वित्त एवं लेखाधिकारी
Finance-cum-Accounts Officer


निदेशक
Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (नियमित संग्रहालय/Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31 मार्च 2019

को समाप्त वर्ष का आय एवं व्यय से सम्बन्धित सारिणी/SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2019

(रुपय/Amount in Rs.)

सारिणी-12-विक्रय/सेवाओं से आय/SCHEDULE 12 - INCOME FROM SALES/SERVICES		
	वर्तमान वर्ष/ Current Year	गत वर्ष/Previous Year
1) विक्रय से आय/Income from Sales		
a) तैयार माल का विक्रय/Sale of Finished Good/Models	61,000.00	95,250.00
b) कच्चे माल का विक्रय/Sale of Raw Material		
c) बेकार माल का विक्रय/Sale of Scraps		
2) सेवाओं से आय/Income from Services		
a) श्रम एवं संसाधन व्यय/Labour and Processing Charges		
b) व्यावसायिक/परामर्श सम्बन्धी सेवाएँ/Professional/Consultancy		
c) एजेंसी कमीशन एवं ब्रोकरेज/Agency Commission and Brokerage		
d) रखरखाव सम्बन्धी सेवाएँ (उपकरण/सम्पत्ति)/Maintenance Services (Equipment/Property)		
e) अन्य (बीदा दे) जीर्णोद्धार शुल्क/Others (Specify) Xerox Charges	1,490.00	2,158.00
योग/TOTAL	62,490.00	97,408.00

सारिणी-13- अनुदान/आर्थिक सहायता/SCHEDULE 13 - GRANTS/SUBSIDIES		
	वर्तमान वर्ष/ Current Year	गत वर्ष/ Previous Year
अपरिवर्तनीय अनुदान और प्राप्त सहायताएँ/(Irrevocable Grants & Subsidies Received)		
1) केन्द्र सरकार/Central Government	108,940,000.00	59,600,000.00
2) राज्य सरकार/State Government(s)		
3) सरकारी एजेंसियाँ/Government Agencies		
4) संस्थानगत/कल्याणकारी संस्थाएँ/Institutions/Welfare Bodies		
5) अन्तर्राष्ट्रीय संस्थाएँ/International Organisations		
6) अन्य(बीदा दे) संयुक्त अध्ययन केन्द्र, नयी दिल्ली/Others (Specify) Centre for Studies in Civilizations, New Delhi		
योग/TOTAL	108,940,000.00	59,600,000.00

सारिणी-14- फीस/चंदा/SCHEDULE-14 FEES/SUBSCRIPTIONS		
	वर्तमान वर्ष/ Current Year	गत वर्ष/ Previous Year
1) प्रवेश शुल्क/Entrance Fees	2,600,340.00	1,620,570.00
2) वार्षिक शुल्क/चंदा/Annual Fees/Subscriptions		
3) संगोष्ठी/कार्यक्रम शुल्क-रनातकोत्तर डिप्लोमा/ Seminar/Program Fees - P.G. Diploma		
4) परामर्श शुल्क/Consultancy Fees		
5) अन्य (बीदा दे) वर्ग 'D' और 'C' के लिए व्यय शुल्क/Others (Specify) Recruitment Fee for Gr. 'D' and 'C'		
योग/TOTAL	2,600,340.00	1,620,570.00

टिप्पणी- प्रत्येक मद हेतु लेखा नीति को प्रकट किया जाये/Note- Accounting Policies towards each item are to be disclosed.



वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer/ILC



निदेशक

Director (I/C)

सारिणी-15- निवेश से आय/SCHEDULE 15 - INCOME FROM INVESTMENTS				
	निर्धारित निधि से निवेश/ Investment from Earmarked		निवेश- अन्य/Investment - Others	
	चालू वर्ष/ Current Year	गतवर्ष/ Previous Year	चालू वर्ष/ Current Year	गतवर्ष/ Previous Year
(निर्धारित/सावधि निधि से जो रकम हस्तांतरित की उससे निवेशित आय/Income on Invest. from Earmarked/Endowment Funds transferred to Funds)				
1. ब्याज/Interest on sweep deposit			-	2,198,052.95
a) सरकारी प्रतिभूतियाँ/On Govt. Securities				
b) अन्य बन्ध-पत्र/ऋण-पत्र/Other Bonds/Debentures				
2. लाभांश/Dividends				
a) शेयर पर/On Shares				
b) पारस्परिक निधि प्रतिभूतियों पर/On Mutual Fund Securities				
3. किराया/Rents			34,580.00	59,948.00
4. अन्य (ब्यौरा दें) सामान्य भविष्यनिधि जमा/Others (Specify) G.P. Fund Deposits				
			1,173,724.00	338,594.00
योग/Total	-	-	1,208,304.00	2,596,594.95
निर्धारित/सावधि निधि को स्थानान्तरित/ Transferred TO EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS				

R. Kumar

वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer I/C

Dr. S. P. Singh

निदेशक

Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (अप्रतिफल संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31 मार्च 2019

जो समस्त वर्ष का आय एवं व्यय से सम्बंधित सारिणी/SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2019

(पराशि-रु./Amount . Rs.)

सारिणी-16- प्रकाशन, रायल्टी आदि से आय/SCHEDULE 16 - INCOME FROM ROYALTY, PUBLICATION ETC.		
	चालू वर्ष/ Current Year	गतवर्ष/ Previous Year
1) रायल्टी से आय/Income from Royalty		
2) प्रकाशन से आय/Income from Publications	8,595.00	11,233.00
3) अन्य (ब्योरा दी)/Others (Specify)	9,369.00	12,294.00
योग/Total	17,964.00	23,527.00

सारिणी-17-अर्जित ब्याज/SCHEDULE 17 - INTEREST EARNED		
	चालू वर्ष/Current Year	गतवर्ष/Previous Year
1) निजदी जमा पर/On Term Deposits :		
a) अनुसूचित बैंक में/With Scheduled Banks intt. on investment of S.C. Deb. Fund	-	-
b) अ-अनुसूचित बैंक में/With Non-Scheduled Banks		
c) संस्थाओं में/With Institutions		
d) अन्य/Others		
2) बचत खाते पर/On Savings Accounts :	2,358,151.00	179,976.20
a) अनुसूचित बैंक में/With Scheduled Banks in CLTD	-	-
b) अ-अनुसूचित बैंक में/With Non-Scheduled Banks		
c) डाकघर बचत लेखा/With Institutions		
d) अन्य/Others		
e) कर्मचारी/स्टाफ/Employees/Staff		
i) वाहन अयोग/Conveyance Advance-		
ii) गृह निर्माण अयोग/House Building Advance -		
3) देनदारों पर ब्याज तथा अन्य प्राप्य/Interest on Debtors and Other Receivables		
योग/TOTAL	2,358,151.00	179,976.20
टिप्पणी- श्रोत पर कर की कटौती दर्शाया जाये/Note- Tax deducted at source to be indicated		

Elman

वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer IIC

Li. S. B.

निदेशक

Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (नॉन-प्रॉफिट संगठन)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/इलाहाबाद संग्रहालय का वित्तीय विवरण वर्ष 2018-19

को समाप्त वर्ष का आय एवं व्यय से सम्बन्धित सारिणी/SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2019

(रुपय में-रु./Amount, Rs.)

सारिणी-18- अन्य आय/SCHEDULE 18 - OTHER INCOME		
	चालू वर्ष/ Current Year	गतवर्ष/ Previous Year
1) सम्पत्तियों के निस्तारण/ बिक्रय से लाभ/Profit on Sale/disposal of Assets		
a) स्वसाम्पत्ति/Owned assets		
b) अनुदान से खरीदी गई अथवा नि:शुल्क प्राप्त सम्पत्ति/Assets acquired out of grants, or received free of cost		
2) वसूली गई निर्यात प्रोत्साहन राशि/Export Incentives realized		
3) विविध सेवाओं हेतु फीस/Fees for Miscellaneous Services		
4) स्रोत पर कर, कटौती /Tax Deducted at Source		
5) समुदाय बीमा प्रीमियम /Group Insurance Premium		
6) समुदाय बीमा दावा /Group Insurance Claim		
7) के. लो. नि. वि. अवाचक किराया/Rent of C.P.W.D. Quarters		
8) विविध आय /Miscellaneous Income	747,006.00	307,882.00
योग /TOTAL.	747,006.00	307,882.00

सारिणी-19 तैयार माल एवं प्रगति के कार्य के भण्डार में वृद्धि/(कमी)/SCHEDULE-19 INCREASE/(DECREASE) IN STOCK OF FINISHED GOODS & WORK IN PROGRESS		
	चालूवर्ष / Current Year	गतवर्ष / Previous Year
a) अन्तिम भण्डार/Closing Stock		
- तैयार माल/Finished Goods		
- प्रगति में कार्य/Work-in-progress		
b) आरम्भिक भण्डार धराया/Less Opening Stock		
- तैयार माल/Finished Goods		
- प्रगति में कार्य/Work-in-progress		
शुद्ध वृद्धि/(कमी) (क-ख)/NET INCREASE/(DECREASE) [a-b]		

P. D. Anwar

वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-cum-Accounts Officer I/C

Ch. J. M.

निदेशक

Director (I/C)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभहीन संस्था) Form of Financial Statements (Non-Profit Organisation)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31 मार्च 2019

जो समाप्त वर्ष का आय एवं व्यय से सम्बंधित सारणी SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2019

(मात्रा में - ₹ Amount - Rs.)

सारणी-20 प्रतिष्ठान व्यय/SCHEDULE 20 - ESTABLISHMENT EXPENSES				
	वर्तमान वर्ष / Current Year		प्राच्य वर्ष / Previous Year	
a) वेतन और मजदूरी/Salaries and Wages				
i) अयोजनात्मक/Non-Plan	-		-	
ii) योजनात्मक/Plan	22,302,683.00		36,766,145.00	
iii) बर्तना / Arrear	3,189,623.00	35,492,306.00	-	36,766,145.00
b) घण्टे और बोनस / Overtime Allowances and Bonus	3,600.00		3,600.00	
c) प्रविष्टि निधि खाता / Interest on General Provident Fund		3,600.00	-	3,600.00
d) नये पेंशन निति खाता / Interest on New Pension System		1,797,964.00	-	1,629,029.00
e) अन्य कोष में अदायग/Contribution to Other Fund (GPF FUND)		-	-	-
f) कर्मचारियों के कल्याण पर व्यय / Staff Welfare Expenses		-	-	-
g) कर्मचारियों की सेवानिवृत्ति एवं अंतिम लाभ पर व्यय / Expenses for Employees' Retirement and Terminal Benefits		18,328,514.00		9,875,780.00
h) अन्य (स्पष्ट करें) / Others (Specify) -				
i) चिकित्सा व्यय की वापसी / Medical Reimbursement	841,484.00		273,645.00	
ii) वर्दी / Livery	-		-	
iii) सामान्य प्रशिक्षण / Training Exp. General	81,274.00		36,042.00	
iv) Leave Travel Concession	386,572.00		58,616.00	
v) शिक्षा शुल्क की वापसी / Tuition Fee Reimbursement	623,277.00	1,932,607.00	449,363.00	817,656.00
योग / TOTAL		57,554,991.00		49,072,220.00

P. Anwar

वित्त एवं लेखाधिकारी

Finance-and-Accounts Officer I/c

Director

निदेशक

Director (AC)

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (नान-प्रॉफिट संस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad 31 मार्च 2019

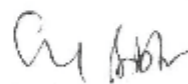
को समाप्त वर्ष का आरंभ एवं अंत से सम्बन्धित सारिणी/SCHEDULES FORMING PART OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2019

(रुपय में-Amount, Rs.)

सारिणी-21 अन्य प्रशासनिक व्यय आदि/SCHEDULE 21- OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES ETC.				
	वर्तमान वर्ष / Current Year		प्राच्य वर्ष / Previous Year	
a) कृप (शुद्धि)/Purchases (Stores)		20,850.00		44,409.00
b) श्रम और संसाधन पर व्यय/Labour and processing expenses		-		-
c) अन्तर की परिवहन/दुलाई/Cartage and Carriage Inwards		-		-
d) विद्युत एवं ऊर्जा/Electricity and power		-		-
e) पानी पर चार्ज/Water Charges		-		-
f) बीमा/Insurance		-		-
g) गणना एवं रखरखाव/Repairs and maintenance o Computer, Garden & Building	45,327.00	50,090.00		
h) उत्पाद शुल्क/Excise Duty		-		-
i) किराया, उपयोग एवं कर/Rent, Rates and Taxes		-		-
j) वाहन परिचालन एवं रखरखाव/Vehicles Running and Maintenance		44,457.00		84,155.00
k) डाक शुल्क, दूरभाष एवं संचार पर शुल्क/Postage, Telephone and Communication Charges	82,360.00	108,153.00		
	18,287.00	100,647.00	29,500.00	137,653.00
l) छपाई एवं लेखन सामग्री/Printing and Stationery		41,331.00		31,970.00
m) यात्रा एवं परिवहन व्यय/Travelling and Conveyance Expenses		388,434.00		301,462.00
n) आसक्ति व्यय/Subscription Expenses		-		-
o) फीस पर व्यय/Expenses on Fees		-		-
p) लेखापरीक्षकों का प शुल्क/Auditors Remuneration		85,244.00		59,049.00
q) अतिथि साज्ज पर व्यय/Hospitality Expenses		-		-
r) पेशेवर व्यय (विधि)/Professional Charges (Legal)		221,300.00		237,442.00
s) दूबा हुआ और संदिग्ध ऋण/अग्रिम हेतु प्रत्याधान/Provision for Bad and Doubtful Debts/Advance		-		-
t) अप्राप्य अवशेष जो चूट्टे खाते में डाले गये/Unrecoverable Balances Written off		-		-
u) बंडल बांधने का व्यय/Packing Charges		-		-
v) रेल, जहाज, विमान से माल भुलाई एवं कार्गो व्यय/Freight and Forwarding Expenses		-		-
w) वितरण सम्बन्धी व्यय/Distribution Expenses		-		-
x) विज्ञापन एवं प्रचार/Advertisement and Publicity		-		4,745.00
y) अन्य (स्पष्ट रूप से)/Others (Specify):				
(1) सावधानी/Contingency	160,410.00	150,296.00		
(2) गर्म एवं ठंडा मौसम व्यय/Hot and Cold Weather Charges	-	5,000.00		
(3) मजदूरी/Wages/Cleaning & Preservation	193,240.00	59,317.00		
(4) सुरक्षा सेवाएँ/Security Services	-	-		-
(5) सामान्य व्यय/Photography General Expenses	46,075.00	50,640.00		
(6) सामान्य व्यय/Chemical Laboratory General Exp.	698,850.00	419,930.00		
(7) संग्रहालय प्रदर्शनीयों का आधुनिकीकरण/Modernization of Galleries Gen. Exp.	188,086.00	-		

(8) सामान्य कार्य अनुसंधान एवं शोध अनुसंधान/ Research Fellowship and exploration	-	-	-
(9) सामान्य कार्य प्रकाशन/ Publication General Expenses	306,353.00	211,578.00	
(10) सामान्य कार्य मॉडलिंग/Modelling Section General Exp.	129,752.00	65,129.00	
(11) सामान्य कार्य प्रदर्शनी एवं प्रदर्शन/Exhibition and Display General Expenses	139,641.00	348,716.00	
(12) सामान्य कार्य शैक्षणिक एवं सांस्कृतिक गतिविधियाँ/Educational & Cultural Activities General Expenses	1,077,588.00	879,372.00	
(13) सामान्य कार्य बगीचा का नवीनीकरण/Renovation of Garden General Exp.	1,674,797.00	1,599,238.00	
(14) सामान्य कार्य पुस्तकालय/Library General Expenses	259,864.00	261,658.00	
(15) सामान्य कार्य भवन का नवीनीकरण/Renovation of Building General Exp.	-	121,535.00	
(16) सामान्य कार्य विद्युत कार्य एवं विद्युत/Installation of Electrical Works General Expenses	307,343.00	257,649.00	
(17) सामान्य कार्य कलश/ Kalash & Azad Gallery General Expenses	2,593,014.00	-	
(18) सामान्य कार्य जटान 2D/JATAN 2D General Expenses	473,462.00	320,805.00	
(19) सामान्य कार्य संग्रहालय/Expenses for running Museum Gen. Exp.	2,847,771.00	2,518,974.00	
(20) सामान्य कार्य सुरक्षा निगरानी/Security Surveillance & Safety Measure	4,797,477.00	4,386,467.00	
(21) सामान्य कार्य विविध/Miscellaneous General Expenses	488,336.50	443,743.75	
22) प्रकाशन/Publications gifted	4,734.00	16,767,893.50	12,308,218.75
योग/TOTAL		17,715,493.50	13,259,193.75


 वित्त एवं लेखाधिकारी
 Finance cum Accounts Officer


 निदेशक
 Director (I/C)

Form (Receipt) का प्रारूप (संशोधन संस्करण) / Form of Financial Statements (Non-Profit Organisation)
 भस्म का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद / Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad
 मार्च 2019 को समाप्त वर्ष का प्रति एवं भुगतान / Receipts and Payments for the Year Ended 31 March 2019

प्रति / RECEIPTS		भुगतान / PAYMENTS		(रुपय में - Amount - Rs.)	
Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
I. प्रारंभिक संतुलन / Opening Balances- a) (पुनः प्राप्त धन / Cash & Cheque in hand)		L. व्यय / Expenses- a) शेषावधि व्यय (पैरि-22 से अनुप्राप्त) / Expenditure Expenses (corresponding to Schedule 22)		63,687,501.00	55,473,99.00
b) बैंक-आधारित संतुलन / Bank Balances		b) बैंक-आधारित व्यय (पैरि-22 से अनुप्राप्त) / Bank Balances Expenses (corresponding to Schedule 22)		20,600,349.90	1,614,47.75
c) बैंक खाते में धन / Money in bank account		c) बैंक खाते में धन / Money in bank account			
d) बैंक खाते में धन / Money in bank account		d) बैंक खाते में धन / Money in bank account			
II. प्राप्त भुगतान / Grants Received-		III. भुगतान का प्रारंभ / Investments and deposits made-			
a) प्रारंभिक संतुलन / From Central Government of India		a) प्रारंभिक संतुलन / From Central Government of India			
b) प्रारंभिक संतुलन / From State Government		b) प्रारंभिक संतुलन / From State Government			
c) प्रारंभिक संतुलन / From other sources (donations)		c) प्रारंभिक संतुलन / From other sources (donations)			
d) प्रारंभिक संतुलन / From other sources (donations)		d) प्रारंभिक संतुलन / From other sources (donations)			
III. प्राप्त धन / Income on investments from-		IV. प्राप्त धन / Income on investments from-			
a) प्रारंभिक संतुलन / From Central Government of India		a) प्रारंभिक संतुलन / From Central Government of India			
b) प्रारंभिक संतुलन / From State Government		b) प्रारंभिक संतुलन / From State Government			
c) प्रारंभिक संतुलन / From other sources (donations)		c) प्रारंभिक संतुलन / From other sources (donations)			
d) प्रारंभिक संतुलन / From other sources (donations)		d) प्रारंभिक संतुलन / From other sources (donations)			
Total carried over		Total carried over		83,387,115.30	56,351,868.75

निदेशक
 Director (DC)

वित्त व लेखाधिकारी
 Finance cum Accounts Officer FIC

[illegible]

Chirash

वित्त एवं लेखाधिकारी
Finance cum-Accounts Officer **T/c**

Am 10. 11. 1911.

निदेशक
Director (DC)

सारिणी-22 प्रतिष्ठान व्यय/योगनामत तथा व्ययोजनेतर/SCHEDULE-22 ESTABLISHMENT EXPENSES	वर्तमान वर्ष/Current Year		पिछले वर्ष/Previous Year
a) वेतन एवं मजदूरी/Salaries and Wages वेतन/Pay - बकाया/Arrear-	32,302,683.00 3,189,623.00	35,492,306.00	36,766,145.00 -
b) भत्ते एवं बोनस/Allowances and Bonus - समयोपरि भत्ता/O.T.A. - बोनस/Bonus -	3,600.00 -		3,600.00 -
c) प्रविण निधि में अंशदान/Contribution to Provident Fund समानांतर प्रविण निधि/G.P. Fund - समानांतर प्रविण निधि पर ब्याज/Interest due on GPF-		7,111,500.00	6,070,345.00
d) अन्य कोष में अंशदान/Contribution to other Fund - सामुहिक बीमा योजना/G.I.S.		218,974.00	159,963.00
e) कर्मचारियों के कल्याण पर व्यय/Staff Welfare Expenses- सामुहिक बीमा योजना के दावे/G.I.S. Claim		-	-
f) कर्मचारियों के सेवा-निवृत्ति एवं अंतिम लाभ पर व्यय/Expenses on Employee's Retirement and Terminal Benefit		18,328,514.00	9,875,780.00
g) अन्य (बतौर दे)/Others (Specify)-			
h) चिकित्सा व्यय की वापसी/Medical Reimbursement		841,484.00	273,645.00
i) लिवरी/Liveries		-	-
j) शिक्षा शुल्क की वापसी/Tuition Fee Reimbursement		623,277.40	449,363.00
k) Leave Travel Concession		386,572.00	58,616.00
l) प्रशिक्षण व्यय प्रशिक्षण/Training Exp. General		81,271.00	36,042.00
योग/Total		63,087,501.00	53,693,499.00



वित्त एवं लेखाधिकारी


Finance-cum-Accounts Officer I/C

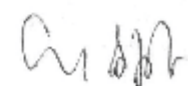


निदेशक

Director (I/C)

सारणी-23 - अन्य प्रशासनिक खर्च/SCHEDULE-23- OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES ETC.	वर्तमान वर्ष/Current Year	पिछले वर्ष/Previous Year
ख़रीद (पurchases)/Purchases (Stores)		20,850.00
विद्युत एवं ऊर्जा/Electricity and Power		-
तम्बल एवं रखरखाव/Repairs and Maintenance -		
कंप्यूटर/Computer	45,327.00	50,090.00
बगीचा/Garden	-	-
भवन/Building	-	-
किराया, दरवाज़े एवं कर (आयकर)/Rent, Rates and Taxes (Income-tax)		45,327.00
वाहन चालान एवं रखरखाव/Vehicle Running and Maintenance		1,360,341.00
डाक भिन्न, दूरभाष एवं संचार शुल्क/Postage, Telephone & Communication Charges		44,457.00
डाक भिन्न/Postage	16,000.00	29,500.00
दूरभाष/Telephone -	82,360.00	98,360.00
छपाई एवं लेखन सामग्री/Printing and Stationery		41,331.00
यात्रा एवं परिवहन व्यय/Travelling and Conveyance Expenses		388,434.00
लेखा-परीक्षकों का पारिश्रमिक/Auditor's Remuneration		85,244.00
आतिथ्य-सुखाना पर व्यय/Hospitality Expenses		-
व्यावसायिक शुल्क (विनि)/Professional Charges (Legal)		221,300.00
विज्ञापन एवं प्रचार/Advertisement and Publicity		-
अन्य/Others -		4,745.00
(1) अकस्मिक/Contingencies-	160,410.00	150,296.00
(2) गर्म एवं ठंडा मौसम व्यय/ Hot & Cold Weather Charge-	-	5,000.00
(3) सफाई/Cleaning & Preservation	193,240.00	59,317.00
(4) विभागीय उचित/Departmental Advance	990,579.00	636,526.00
(5) सुरक्षा सेवाएँ/Security Services	-	-
(6) सामान्य व्यय छायांकन/Photography & Documentation General Expenses	46,075.00	50,640.00
(7) सामान्य व्यय रासायनिक प्रयोगशाला/Chemical Laboratory General Exp.	698,850.00	419,930.00
(8) सामान्य व्यय दीर्घकालीन कला आधुनिकीकरण/ Modernization of Galleries Gen. Exp.	188,086.00	-
(9) सामान्य व्यय संग्रहालय/Expenses for running Museum Gen. Exp.	2,847,771.00	2,518,974.00
(10) सामान्य व्यय प्रकाशन/Publication General Expenses	306,353.00	211,578.00
(11) सामान्य व्यय अनुकूलि विभाग/Modelling Section General Expenses	120,752.00	65,120.00
(12) सामान्य व्यय प्रदर्शनी एवं प्रदर्शन/Exhibition and Display General Expenses	129,641.00	348,716.00
(13) सामान्य व्यय शैक्षणिक एवं सांस्कृतिक गतिविधियाँ/Educational & Cultural Activities	1,077,588.00	879,372.00
(14) सामान्य व्यय बगीचा का नवीनीकरण/Renovation of Lawn & Garden General Exp.	1,674,797.00	1,599,238.00
(15) सामान्य व्यय पुस्तकालय/Library General Expenses	259,964.00	264,658.00
(16) सामान्य व्यय भवन का नवीनीकरण/Renovation of Building General Exp.	-	121,535.00
(17) सामान्य व्यय विभूत कार्यों का निष्पादन/Execution of Plazal Works General Expenses	307,343.00	257,649.00
(18) सामान्य व्यय संरक्षण/JATAN 2D General Expenses	473,462.00	320,805.00
(19) सामान्य व्यय संरक्षण/KUMBH & AZAD General Expenses	2,993,014.00	-
(20) सामान्य व्यय सुरक्षा सेवाएँ/Security Surveillance & Safety Measure General Exp.	4,747,477.00	4,586,467.00
(21) सामान्य अन्य व्यय/Miscellaneous General Expenses	488,336.50	443,743.75
योग/Total		20,059,382.50
		15,558,971.75


 वित्त एवं लेखाधिकारी
 Finance-cum-Accounts Officer


 निदेशक
 Director (I/C)

31 मार्च 2019 को समाप्त वर्ष के लेखों से सम्बन्धित सारिणी/Schedule forming part of the Accounts for the period ended 31 March 2019

सारिणी-24- महत्वपूर्ण लेखांकन नीति (उदाहरणार्थ) क्रमशः SCHEDULE-24 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Illustrative).

1. ACCOUNTING CONVENTION

The financial statement prepared on the basis of historical cost convention, unless otherwise stated and on the actual method of accounting

2. INVENTORY VALUATION

Stores and spares (including machinery spares) are valued at cost i.e. Book Value

Raw materials, semi-finished goods and Finished goods are valued at book value: The book value on purchase price of material.

Publication stock has been valued on purchase cost.

3. INVESTMENTS-Not applicable.

Investments classified "Long term investments" are carried at cost. Provision for decline, other than temporary, is made in carrying cost of such investments.

Investments classified as "Current" are carried at lower of cost and fair value. Provision for shortfall in the value of such investments is made for each investments considered individually and not on a global basis.

Cost includes acquisition like brokerage, transfer stamps.

4. EXCISE DUTY-Not applicable.

Liability for excise duty in respect of goods produced by the entity, other than for exports, is accounted upon completion of march and provision is made for excisable manufactured goods as at the year-end.

5. FIXED ASSETS

Fixed Assets are stated at cost of acquisition inclusive of inward freight, duties & taxes & incidental and direct expenses related to acquisition.

Fixed assets received by way of non-monetary grants (other than towards the corpus fund) are capitalised at values stated, by corresponding credit to Capital reserve applicable.

6. DEPRECIATION-

6.1 Depreciation is provided on written down value method as per rates specified in the Income tax Act, 1961 (Building-10%, Plant & Machinery-15%, Vehicles-15%, Office Equipment-10%, Computer Peripherals & Library Books-40%) except depreciation on cost adjustments arising on account of foreign currency liabilities for acquisition of fixed assets, which is over the residual life of the respective assets.

सारिणी-24- महत्वपूर्ण लेखांकन नीति (उदाहरणार्थ) क्रमशः SCHEDULE-24 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Illustrative)- Contd.

6.2 वर्ष में स्थायी सम्पत्ति में वृद्धि/कमी हेतु अवमूल्यन अनुपातिक आधार पर किया जाता है/In respect of additions to/deductions from fixed assets during the year, depreciation is calculated as per Income Tax Rule.

6.3 ₹ 5000 या कम की लागत की प्रत्येक सम्पत्ति हेतु पूर्ण प्राक्कथन किया जाता है/Assets costing Rs. 5,000 or less each are fully provided.

7. विविध व्यय- लागू नहीं/MISCELLANEOUS EXPENDITURE - Not applicable.

विलम्बित राजस्व व्यय, उस वर्ष से जिसमें यह किया जाता है 5 वर्ष की अवधि में बढ़ता जाता है/Deferred revenue expenditure is written off over a period of 5 years from the year it is incurred.

8. विक्रय हेतु लेखांकन/ACCOUNTING FOR SALES

विक्री में उत्पाद शुल्क सम्मिलित रहता है और यह विक्री वापसी, कटौती और व्यापार छूट को छोड़कर शुद्ध धनपशि का होता है- लागू नहीं/Sales include excise duty and are net of sales returns, rebate and trade discount - Not applicable.

9. सरकारी अनुदान/आर्थिक सहायता/GOVERNMENT GRANTS/SUBSIDIES

वित्तीय विवरणों का प्रारूप (लाभविहीन संस्था) Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity: Allahabad Museum, Allahabad

31 मार्च 2019 को समाप्त वर्ष के लेखों से सम्बन्धित सारिणी/Schedule forming part of the Accounts for the period ended 31 March 2019

सारिणी-24- महत्वपूर्ण लेखांकन नीति (उदाहरणार्थ) क्रमशः SCHEDULE-24 - SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Illustrative).

- 9.1 परियोजनाओं को लगाने हेतु पूँजी लागत में अंशदान के रूप में सरकारी अनुदान को पूँजी रिजर्व माना जाता है- नहीं/Government grants of the nature of contribution towards capital cost of setting up projects are treated as Capital Reserve - No.
- 9.2 विशेष स्थायी सम्पत्तियों के लिये प्राप्त किये गये अनुदान, सम्बन्धित सम्पत्तियों की लागत से कटौती के रूप में दिखाया जा सकता है- नहीं/Grants in respect of specific fixed assets acquired are shown as a deduction from the cost of the related assets - No.
- 9.3 सरकारी अनुदान/आर्थिक सहायता वसूली आधार पर लेखांकित किया जाता है/Government grants/subsidy are accounted on realisation basis.
10. विदेशी मुद्रा लेन-देन- लागू नहीं/FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS - Not applicable.
- 10.1 विदेशी मुद्रा में मूल्य पर आधारित लेन देन का लेखांकन लेन देन के दिन प्रभावी विनिमय की दरों पर किया जाता है/Transactions denominated in foreign currency are accounted at the exchange rate prevailing at the date of the transaction.
- 10.2 चालू सम्पत्तियाँ, विदेशी मुद्रा का कर्ज और चालू दायित्व वर्ष के अन्त में प्रभावी विनिमय की दरों पर परिवर्तित किये जाते हैं तथा यदि विदेशी मुद्रा दायित्व का सम्बन्ध स्थायी सम्पत्ति से होता है तो परिणामी लाभ/हानि स्थायी सम्पत्ति की लागत से समायोजित किया जाता है और अन्य मामले में इन पर राजस्व के लिये विचार किया जाता है/Current assets, foreign currency loans and current liabilities are converted at the exchange rate prevailing as at the year end and the resultant gain/loss is adjusted to cost of fixed assets, if the foreign currency liability relates to fixed assets, and in other cases is considered to revenue.
11. पट्टा- लागू नहीं/LEASE - Not applicable.
पट्टे का किराया का व्यय पट्टे की शर्तों के अनुसार किया जाता है/Lease rentals are expensed with reference to lease terms.
12. सेवा-निवृत्ति लाभ/RETIREMENT BENEFITS
- 12.1 कर्मचारियों की मृत्यु/सेवा-निवृत्ति पर देय ग्रेच्युटी हेतु दायित्व बीमाकिक मूल्यांकन के आधार पर पाने योग्य होती है- लागू नहीं/Liability towards gratuity payable on death/retirement of employees is accrued based on actuarial valuation - Not applicable.
- 12.2 कर्मचारियों को संचित अवकाश नकदीकरण के लाभ का प्रावधान प्राप्त होने योग्य एवं उसका आंगणन इस अनुमान पर किया जाता है कि कर्मचारी इस लाभ को प्रत्येक वर्ष के अन्त में पाने का हकदार हो जाता है- लागू नहीं/Provision for accumulated leave encashment benefit to the employees is accrued and computed on the assumption that employees are entitled to receive the benefits as at each year end - Not applicable.

P. K. Singh
DDO I/C

Director (I/C)

सारिणी-25- आकस्मिक दायित्व तथा लेखों पर टिप्पणी (उदाहरणार्थ)/SCHEDULE 25- CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS (Illustrative)

1. आकस्मिक दायित्व/CONTINGENT LIABILITIES

1.1 संस्था के विरुद्ध दावे जो कर्ज नहीं माने गये रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/Claims against the Entity not acknowledged as debts - Rs. - Nil -

(Previous year Rs. - Nil.)

1.2 सम्बन्ध में/In respect of

संस्था द्वारा/के नाम पर दी गयी बैंक गारंटी- रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/Bank guarantees given by/on behalf of the Entity - Rs. Nil (

Previous year Rs. - Nil.)

संस्था के नाम पर बैंक द्वारा खोला गया विश्वास पत्र- रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/Letters of Credit opened by Bank on behalf of the Entity-

Rs. Nil- (Previous year Rs.- Nil.)

बैंक में बिल से काटा गया कमीशन- रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/Bills discounted with banks - Rs. Nil - (Previous year Rs. Nil.)

1.3 विवादित मांगें- सम्बन्ध में/Disputed demands in respect of

आय कर- रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/Income-tax Rs. Nil (Previous year Rs. Nil)

व्यापार कर- रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/Sales-tax Rs. Nil (Previous year Rs. Nil)

नगरपालिका कर रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/Municipal Taxes Rs. Nil (Previous year Rs. Nil)

1.4 न कार्यान्वित आदेशों हेतु परन्तु संस्था द्वारा विवादित पक्षों के सम्बन्ध में- रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/In respect of claims from

parties for non-execution of orders, but contested by the Entity -Rs. Nil (Previous year Rs. Nil).

2. पूँजीगत वादा/CAPITAL COMMITMENTS

तेकों का अनुमानित मूल्य जिसे पूँजी खाता से कार्यान्वित किया जाता है और जिसके लिये कोई प्रावधान नहीं है (अग्रिम का शुद्ध) रु०- शून्य (गत वर्ष

रु०- शून्य)/Estimated value of contracts remaining to be executed on capital account and not provided for (net of advances) Rs. Nil (Previous year Nil)

3. पट्टे का पाबन्दी/LEASE OBLIGATIONS

कारखाना और मशीन हेतु वित्तीय पट्टा प्रबन्धों के अन्तर्गत किराया हेतु भविष्य की पाबन्दियाँ धनराशि रु०- शून्य (गत वर्ष रु०- शून्य)/Future obligations for

rentals under finance lease arrangements for plant and machinery amount to Rs. Nil (Previous year Rs. Nil)

4. चालू सम्पत्तियाँ, कर्ज और अग्रिम/CURRENT ASSETS, LOANS AND ADVANCES

प्रबन्ध समिति की राय में, व्यापार की सामान्य दिशा में, चालू सम्पत्तियों, कर्जों तथा अग्रिमों का वसूली पर एक मूल्य होता है जो कम से कम दायित्व, पूँजी एवं सम्पत्ति के चिह्नों में दर्शाये गये धनराशि के जोड़ के बराबर होता है।/In the opinion of the Management, the current assets, loans and advances have a value on realization in the ordinary course of business, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.

5. कर निर्धारण/TAXATION

आयकर अधिनियम 1961 के अन्तर्गत कोई कर योग्य आय न होने की दशा में, आय कर के लिए कोई प्रावधान आवश्यक नहीं समझा गया।/In view of there being no taxable income under Income-tax Act, 1961, no provision for Income-tax has been considered necessary.

वित्तीय विवरण का प्रारूप (लगावहन सस्था)/Form of Financial Statements (Non-Profit Organisations)

संस्था का नाम- इलाहाबाद संग्रहालय, इलाहाबाद/Name of Entity : Allahabad Museum, Allahabad

31 मार्च 2019 को समाप्त वर्ष के लेखों से सम्बन्धित सारिणी/Schedule forming part of the account for the year ended 31 March 2019

सारिणी-25- आकस्मिक दायित्व तथा लेखों पर टिप्पणी (उदाहरणार्थ)/SCHEDULE 25 - CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES ON ACCOUNTS (Illustrative)


6. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS

	Current Year	Previous year
Value of Imports Calculated on CIF basis		
- Purchase of finished goods	Nil/शून्य	Nil/शून्य
- Raw materials & Components(Including in transit)		
- Capital goods		
- Stores, Spares & Consumables.		
Expenditure in foreign currency		
a) Travel	Nil/शून्य	Nil/शून्य
b) Remittances and interest payment to Financial Institutions/ Banks in Foreign currency		
c) Other expenditure		
- Commission on sales		
- Legal and professional expenses		
- Miscellaneous Expenses		
Earnings		
Value of exports on FOB basis	Nil/शून्य	Nil/शून्य
Remuneration to auditors		
- As auditors	Nil/शून्य	Nil/शून्य
- Taxation matters		
- For management activities		
- For certification		
- Others		

7. Corresponding figures for the previous year have been regrouped / rearranged wherever necessary

8. Schedules 1 to 25 are annexed to and form an integral part of the Balance sheet as at 31.03.2019 and the Income & Expenditure Account for the year ended on that date.

9. During the year interest income on GPF deposit is calculated by taking actual closing balances of Current A/c, Saving A/c, CLTD A/c and accrued interest on FDR as on 31.03.2019 and subtracting the Opening Balance and debit credit of during the year.


DIRECTOR (IC)


DIRECTOR (IC)