इलाहाबाद संग्रहालय

(संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन)
चन्द्रशेखर आजाद पार्क, कमला नेहरू रोड,
प्रयागराज–211002

निदेशक पद हेतु विज्ञापन नोटिस

प्रतिनियुक्ति के आधार पर इलाहाबाद संग्रहालय समिति के अन्तर्गत निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय पद हेतु आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। समूह 'अ' के इस पद हेतु पे–मैट्रिक्स, लेवल–13 तथा केन्द्रीय सरकार के नियमानुसार अनुमन्य भत्ते देय होंगें।

आवेदन पत्र, योग्यता और आयु आदि सम्बन्धी अन्य सम्पूर्ण विवरण इलाहाबाद संग्रहालय की वेबसाइट www.theallahabadmuseum.com से डाउनलोड की जा सकती है।

आवेदन पत्र सभी प्रकार से पूर्ण और नियोक्ता के द्वारा अग्रसारित करवाकर स्पीड–पोस्ट के द्वारा निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय, चन्द्रशेखर आजाद पार्क, कमला नेहरू रोड, प्रयागराज–211002 के पते पर दिनांक 27 अप्रैल 2021 अथवा उससे पहले अवश्य पहुँच जाना चाहिए।

(सुनील गुप्ता)
निदेशक (प्रभारी)

Allahabad Museum

(Under the aegis of Ministry of Culture, Government of India)
Chandrashekhar Azad Park, Kamla Nehru Road,
Prayagraj– 210002

Notice for Advertisement of the post of Director

Applications are invited for appointment to the post of Director in the Allahabad Museum in the Pay Matrix Level-13, Group-'A' under Allahabad Museum Society on deputation basis. The post carries allowances as per Central Government rules.

Application form and other complete details regarding qualifications, age etc. can be obtained from the website of the Museum www.theallahabadmuseum.com.

The application forms duly completed in all respect and forwarded by the employer should reach by Speed Post to the Director, Allahabad Museum, Chandrashekhar Azad Park, Kamla Nehru Road, Prayagraj–211002 on or before 27th of April, 2021.

Sunil Gupta
Director I/c

Allahabad Museum

(Under the aegis of Ministry of Culture, Government of India)
Chandrashekhar Azad Park, Kamla Nehru Road, Prayagraj– 210002

Advertisement for the post of Director, Allahabad Museum on deputation basis.

Application in the enclosed proforma (enclosed as Annexure-II) from the eligible officers are invited for appointment to the post of Director in the Allahabad Museum in the Pay Matrix Level-13 (Prerevised Grade Pay Rs. 8700) Group-‘A’ under Allahabad Museum Society on deputation basis under relevant terms & condition.

The advertisement and proforma is available on the website **www.theallahabadmuseum.com**. The details of the post are qualifications are as follows:-

1. Name of the post : Director
2. No. of the post : 1 (One)
3. Pay Matrix Level : Level- 13
4. Classification : Group- ‘A’
5. Method of Recruitment : By Deputation (including short term contract).
6. Qualification : Deputation (including short term contract): Officers from Central or State Government or Universities or recognized Research Institutions or Autonomous organizations of Central/State Government, holding

(a) (i) An analogous posts on regular basis, or

(ii) With five years of regular service in the pay matrix level-12 (prerevised pay band of Rs 15600-39100+GP-7600) or equivalent; or

(iii) With ten years of regular service in the pay matrix level-11 (prerevised pay band of Rs 15600-39100+GP-6600) or equivalent; and

(b) Possessing the essential qualifications and experience mentioned as under:-

Essential:

1. Master’s degree from a recognized university in History or Archaeology or Museology or History of Art or Fine Arts or Sanskrit or Pali or Prakrit or Persian

2.10 years experience at a level of Curator or above in Museum of National or International repute including 5 years administrative experience in a responsible post.

3. Evidence of published research work.

Desirable:

1. Study of museum practices abroad.

2. P.G. Diploma in Museology or equivalent or Management from a recognized institute or university.

Note-1: Qualifications are relaxable at the discretion of the appointing authority on the recommendation of the Selection Committee/Departmental Promotion Committee, in case of candidates otherwise well qualified.

Note-2: The Qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Selection Committee/Departmental Promotion Committee in the case of candidates belonging to scheduled castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the Selection Committee/Departmental Promotion Committee is

of the opinion that sufficient number candidates from these communities possessing the request experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

(The period of deputation (including short term contract) including the period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed five years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications).

Note: For the purpose of appointment on deputation (including short term contract)/absorption basis, the service rendered on a regular basis by an officers prior to the 1st January, 2006 or the date from which the revised pay structure based on the 6th Central Pay Commission recommendation has been extended, shall be deemed to be service rendered in the corresponding grade pay or pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common Grade Pay or Pay scale and where this benefit will extend only for the post (s) for which that Grade Pay or Pay Scale is the normal replacement grade without any upgradation.

Applications received after the last date or other wise found incomplete will not be considered. The officers who apply for the post will not be allowed to withdraw the application subsequently.

The application through proper channel must reach the Director, Allahabad Museum, Chandrashekhar Azad Park, Kamla Nehru Road, Prayagraj–211002 on or before 27 April 2021.

(Sunil Gupta)
Director I/c

Annexure-II

PROFORMA

(Application for the post of Director, Allahabad Museum, Prayagraj)

Passport size recent photograph to be affixed here

1. Name and address in Block Letter :
2. Date of Birth (in C. E.) :
3. Date of Retirement under Central/State/Autonomous bodies:
4. Details of Employment, in chronological order, enclose a seprate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.

Office/Institution/ Organization	Post Held	From	To	Scale of Pay and basic pay	Nature of Duties

5. Nature of present employment, i.e. Adhoc or temporary or quasi permanent or permanent :
6. In case the present employement is held On deputation/contract basis. :
   Please state:
   (a) The date of initial appointment :
   (b) Period of appointment on deputation/contract :
   (c) Name of the present office/ Organization to which you belong :
7. Additional details about present employment. :
   (a) Central Government
   (b) State Government
   (c) Autonomous Organizations
   (d) Government undertakings
   (e) Universities
8. Are you in Revised Scale of Pay? If yes, give the date which revision took place and also indicate the pre-revised scales. :
9. Total emoluments per month now drawn :
10. Additional information, if any, which You would like to mention in support of your suitability for the post. Enclose a separate sheet, if the space is insufficient. :
11. Whether belongs to SC/ST.
12. Remarks

Signature of the Candidate

Address ……………….

Date ………….

Email. Id.

Mobile No.

Forwarding note by the employer (for applications under deputation mode)

It is certified that:

(i) Information given in the above proforma is correct as per the service records of the applicant.

(ii) The applicant is clear from vigilance angle.

(iii) The integrity of the applicant is beyond doubt.

(iv) That no major/minor penalty has been imposed on the applicant in the last 10 years.

(v) The cadre controlling authority of the applicant has given its clearance for his applying for the post.

(vi) The copy of last 5 years of APAR of the applicant is enclosed with application.

(vii) No Disciplinary case is pending or contemplated against the candidate.

(Signature with seal of the authorized signatory on behalf of the employer)

इलाहाबाद संग्रहालय

(संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन)
चन्द्रशेखर आजाद पार्क, कमला नेहरू रोड,
प्रयागराज–211002

प्रतिनियुक्ति के आधार पर निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय पद हेतु विज्ञापन

प्रतिनियुक्ति के आधार पर इलाहाबाद संग्रहालय समिति के अन्तर्गत निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय पद– पे–मैट्रिक्स, लेवल–13 (पूर्व संशोधित ग्रेड पे रू0 8700), वर्ग 'क' हेतु योग्य अधिकारियों से संलग्न प्रारूप (संलग्न परिशिष्ट–II) में आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं, इस पद हेतु केन्द्रीय सरकार के नियमानुसार अनुमन्य भत्ते देय होंगे।

विज्ञापन एवं प्रोफार्मा सम्बन्धी अन्य विवरण संग्रहालय की वेबसाइट www.theallahabadmuseum.com से प्राप्त अथवा डाउनलोड की जा सकती है। पद की योग्यता एवं अन्य विवरण निम्न प्रकार हैः–

1. पदनाम : निदेशक
2. पद संख्या : 1 (एक)
3. पे मैट्रिक्स लेवल : लेवल –13
4. वर्गीकरण : ग्रुप– 'क'
5. भर्ती का तरीका : प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित)
6. योग्यता : प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुबंध सहित) : केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं या केन्द्रीय/राज्य सरकार के स्वायत्त संगठनों से वे अधिकारीः–

(अ) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या
(ii) जो पे–मैट्रिक्स लेवल–12 में या समतुल्य में पाँच वर्ष सेवा की नियमित सेवा कर चुका हो, या
(iii) जो पे–मैट्रिक्स लेवल–11 के या समतुल्य में दस वर्ष सेवा की नियमित सेवा कर चुका हो, और

(ब) निम्नलिखित अनिवार्य एवं वांछित शैक्षिक अर्हताएं एवं अनुभव रखते हों :–

<u>अनिवार्यः</u>

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से इतिहास या पुरातत्त्व विज्ञान या संग्रहालय विज्ञान या कला इतिहास या ललित कला या संस्कृत या पालि या प्राकृत या फारसी में मास्टर डिग्री।
2. जिम्मेवार पद पर 5 वर्ष का प्रशासनिक अनुभव सहित राष्ट्रीय या अन्तर्राष्ट्रीय ख्याति के संग्रहालय में संग्रहाध्यक्ष या ऊपर के स्तर में 10 वर्ष का अनुभव।
3. प्रकाशित अनुसंधान कार्य का प्रमाण।

<u>वांछनीयः</u>

1. विदेश में संग्रहालय पद्धतियों का अध्ययन।

2. मान्यता प्राप्त संस्थान या विश्वविद्यालय से संग्रहालय विज्ञान या समतुल्य प्रबंधन में पी.जी. डिप्लोमा।

टिप्पणी–1: अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित योग्यताएं अभ्यर्थियों की दशा में चयन समिति/विभागीय प्रोन्नति समिति की सिफारिश पर नियुक्ति प्राधिकारी के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।

टिप्पणी–2: अनुभव सम्बन्धी अर्हता चयन समिति/विभागीय प्रोन्नति समिति के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों अथवा अनुसूचित जन–जातियों के अभ्यर्थियों की दशा में शिथिल की जा सकती है, जब चयन के किसी प्रक्रम पर चयन समिति/विभागीय प्रोन्नति समिति की यह राय हो कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नही है।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालिक संविदा सहित), जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य संवर्गबाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पकालिक संविदा सहित) शामिल है, सामान्य रूप से पाँच वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति(अल्प–कालिक संविदा सहित) पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

टिप्पणी: प्रतिनियुक्ति (अल्प कालिक संविदा सहित)/आमेलन के आधार पर नियुक्ति करने के प्रयोजन के लिए, किसी अधिकारी द्वारा 1 जनवरी, 2006 से पहले या उस तारीख से, जिससे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित पुनरीक्षित वेतन संरचना का विस्तार किया गया है, से पहले नियमित आधार पर की गई सेवा के सिवाय उस दशा के, जहां एक से अधिक पूर्व–पुनरीक्षित वेतनमानों को समान ग्रेड वेतन या वेतनमान सहित एक श्रेणी में विलय कर दिया गया है, और वहां यह लाभ केवल उस पद (पदों) पर विस्तारित होगा, जिसके (जिनके) लिए ग्रेड वेतन या वेतनमान बिना किसी उन्नयन के साधारण प्रतिस्थापन ग्रेड है, वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित विस्तारित तत्स्थानी ग्रेड वेतन या वेतनमान पर की गई सेवा समझी जाएगी।

आवेदन प्राप्त होने की आखिरी तारीख के पश्चात् अथवा किसी भी प्रकार से अपूर्ण आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा। जो अधिकारी पद के लिए आवेदन करेगा वह नामांकन वापस नहीं ले सकेगा।

आवेदन–पत्र संस्था प्रमुख अथवा सक्षम अधिकारी द्वारा निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय, चन्द्रशेखर आजाद पार्क, कमला नेहरू रोड, प्रयागराज–211002 के पते पर दिनांक 27.04.2021 तक प्रेषित किया जाना चाहिए।

(सुनील गुप्ता)
निदेशक (प्रभारी)

परिशिष्ट–II

प्रारूप

(निदेशक, इलाहाबाद संग्रहालय, प्रयागराज पद हेतु आवेदन)

पासपोर्ट साइज की नवीनतम फोटो

1. नाम और पता (बड़े अक्षरों में) :

2. जन्मतिथि (CE) :

3. केन्द्र या राज्य या स्वायत्त संगठन से सेवानिवृत्ति की तिथि :

4. रोजगार विवरण कालक्रमानुसार, यदि नीचे दिए गए स्थान अपर्याप्त हो तो कृपया एक अलग पत्र संलग्न करें, जो कि हस्ताक्षर से स्वप्रमाणित हो।

कार्यालय / संस्थान / संगठन	धारित पद	से	तक	वेतनमान एवं मूल वेतन	कार्य का प्रकार

5. वर्तमान रोजगार की प्रकृति अर्थात् तदर्थ या अस्थाई या अर्ध स्थाई या स्थाई:

6. यदि वर्तमान रोजगार की स्थितिः प्रतिनियुक्ति / अनुबंध के आधार पर है तो कृपया स्पष्ट करें:

(क) प्रारम्भिक नियुक्ति की तिथि:

(ख) प्रतिनियुक्ति / अनुबंध की नियुक्ति की अवधि :

(ग) वर्तमान कार्यालय / संगठन का नाम जिससे आप जुड़े हैं :

(7) वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण :

(क) केन्द्र सरकार

(ख) राज्य सरकार

(ग) स्वायत्त संगठन

(घ) सरकारी उपक्रम

(ड़) विश्वविद्यालयों

8. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं? यदि हां, :

वह तिथि जिसमें संशोधन हुआ था, पूर्व संशोधित मापदण्डों को भी इंगित करें।

9. वर्तमान में प्रतिमाह कुल परिलब्धियां :

10. पद हेतु अपनी उपयुक्तता के समर्थन में अन्य विवरण, यदि हो जिसका आप उल्लेख करना चाहें। यदि स्थान अपर्याप्त हो तो कृपया अलग पत्र संलग्न करें।

11. क्या अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति से सम्बन्धित हैं :

12. टिप्पणियाँ

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर

पता...............................

ई–मेल आई.डी.

दिनांकः–

मोबाइल नं0:

नियोक्ता द्वारा अग्रेषण नोट (प्रतिनियुक्ति प्रणाली के तहत आवेदन के लिए)
प्रमाणित किया जाता हैः

i. उपरोक्त प्रारूप में दी गई जानकारी आवेदक के सेवा रिकार्ड के अनुसार सही है।
ii. सतर्कता दृष्टि से आवेदक की छवि साफ है।
iii. आवेदक की ईमानदारी संदेह से परे है।
iv. पिछले 10 वर्षों में आवेदक पर कोई दीर्घ/लघु दण्ड नहीं दिया गया है।
v. आवेदक के कैडर नियंत्रण प्राधिकारी ने पद पर आवेदन हेतु अपनी सहमति दे दी है।
vi. आवेदक का चरित्र पंजिका (CR Dossier) आवेदन–पत्र के साथ संलग्न है।
vii. आवेदक पर कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही लंबित नहीं है।

(नियोक्ता की ओर से अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता की मुहर के साथ हस्ताक्षर)